

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contrato:	**No 031225-4**	**Fecha de inicio y finalización:**	03/12/ 2025 al 16/05/ 2026
Periodo del informe	03 de Diciembre al 31 de Diciembre de 2025	**Informe No.**	1 de 6
Contratista:	CESAR AUGUSTO TOCAREMA CAICEDO	**Cargo:**	PROFESIONAL EN DEPORTE Y RECREACION
OBJETO:	El contratista se compromete a prestar sus servicios como PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE Y RECREACION de la FUNDACION DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA "ARCA DE NOE", en su calidad de trabajador independiente, se obliga para con El CONTRATANTE a ejecutar los trabajos y demás actividades propias del servicio contratado, el cual debe realizar de conformidad con las condiciones y cláusulas del presente.		
Supervisor:	***Claudia Lorena García Grisales***	**Cargo:**	Dirección técnica

1. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
1. Evaluar, realizar plan individual y hacer seguimiento a los adultos mayores aplicando escalas de valoración como Tinetti, Par-Q, Barthel.	**24/12/2025** Se realiza valoración a 3 usuarios del módulo 2 aplicando la Escala de Tinetti, que es una prueba utilizada para evaluar el equilibrio y la marcha en adultos mayores con el fin de identificar el riesgo de caídas.	Registro fotográfico	Son 80 usuarios pertenecientes a la Fundación, de los cuales se les ha aplicado a 40 de ellos, los test de Par-Q e índice de Barthel, dividas entre los módulos 2 y 3. Se realiza seguimiento de los usuarios evaluados, dando indicaciones especificas al grupo de adultos mayores, de cómo deben realizar actividad física de manera moderada, acorde a su capacidad, condición y necesidad.

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

24/12/2025







2. Promover hábitos de vida saludable a los adultos mayores 2 veces a la semana mediante estrategias que promuevan la actividad física, la recreación y el deporte.	**03/12/2025** Sesión musicalizada, sirve para mejorar la salud física y mental de los adultos mayores, ya que fortalece músculos y huesos, mejora el equilibrio y la coordinación, y eleva el estado de ánimo. Además, combate el sedentarismo, promueve la socialización y puede ayudar a prevenir el deterioro cognitivo. **10/12/2025** Sesión de aquafitness (Piscina), donde se realiza actividad física en el agua, con los módulos 2 y 3 de la fundación Arca de Noé. Ayuda a mejorar la condición física, fortalece los músculos, mejora la circulación sanguínea, la coordinación, controla el peso y relaja el cuerpo. **15/12/2025** Sesión de Circuito funcional de ejercicios para desarrollo de motricidad gruesa, mantenimiento de la fuerza, mejora de rangos de movilidad articular, mayor flexibilidad y equilibrio.	Registro fotográfico Registro fotográfico Registro fotográfico	Se cuenta con la participación de los diferentes módulos de la Fundación del Señor de la Divina Misericordia Arca de Noé, que tiene un total de 80 usuarios. Son 8 las actividades que se llevan a cabo durante el mes, en cuento a este alcance se refiere. Las diferentes sesiones planificadas y ejecutadas se dividen en: actividad física 12 usuarios, deporte 10 usuarios, recreación 12 usuarios, actividades acuáticas 10 usuarios, terapia física personalizada 10 Los diferentes tipos de actividades realizadas, no solo permiten la inclusión, si no, también, beneficios, a nivel físico, emocional y social de cada uno de los participantes. Cabe resaltar, que es muy variable la participación de los usuarios pertenecientes a la Fundación, en las actividades programadas por el Profesional en deporte, por diversos temas.

	17/12/2025 Sesión musicalizada, sirve para mejorar la salud física y mental de los adultos mayores, ya que fortalece músculos y huesos, mejora el equilibrio y la coordinación, y eleva el estado de ánimo. Además, combate el sedentarismo, promueve la socialización y puede ayudar a prevenir el deterioro cognitivo. **22/12/2025** Juego recreativo de bingo, sirve tanto a nivel cognitivo y físico, ya que promueve la coordinación de las manos y de la vista, mejora la atención, la concentración y el tiempo de reacción. **24/12/2025** Caminata, alrededor de las instalaciones de la fundación, con el fin de realizar trabajo aeróbico, tomar el sol y cambiar de ambiente. Caminar ayuda a fortalecer el sistema inmunitario, aumenta los niveles de energía, reduce el estrés y la tensión y mejora el estado de ánimo, la cognición, la memoria y el sueño.	Registro fotográfico Registro fotográfico Registro fotográfico	

	29/12/2025 Juego deportivo beisbol, es excelente para adultos mayores porque mejora la salud física (corazón, músculos, coordinación, flexibilidad) y mental (memoria, concentración, equilibrio), mientras fomenta la socialización y combate el sedentarismo, promoviendo un envejecimiento activo y feliz, con beneficios que van desde la fuerza ósea hasta la diversión y el trabajo en equipo. **31/12/2025** Sesión musicalizada, sirve para mejorar la salud física y mental de los adultos mayores, ya que fortalece músculos y huesos, mejora el equilibrio y la coordinación, y eleva el estado de ánimo. Además, combate el sedentarismo, promueve la socialización y puede ayudar a prevenir el deterioro cognitivo. **04/12/2025 JORNADA MAÑANA** Motricidad fina, colorear dibujo, decorar sus partes, sirve para reducir el estrés, la mejora de la atención, el desarrollo de la motricidad fina y la estimulación de la creatividad, parte 1.	Registro fotográfico Registro fotográfico Registro fotográfico	
3. Realizar talleres de actividades manuales u ocupacionales en los adultos mayores, que promuevan la ocupación del ocio activo 3 veces por semana.			

	04/12/2025 JORNADA TARDE Motricidad fina, colorear dibujo, decorar sus partes, parte 2. **09/12/2025** Motricidad fina, inicio proyecto botas navideñas (fomi, silicona liquida, escarcha, relleno de algodón). **11/12/2025 JORNADA MAÑANA** Motricidad fina, proyecto botas navideñas, sacar recorte en forma de bota del fomi, Parte 1. **11/12/2025 JORNADA TARDE** Motricidad fina, continuación proyecto botas navideñas, sacar partes de la bota del fomi (talón, punta y decorado). **12/12/2025** Motricidad fina, continuación proyecto botas navideñas, pegar con silicona partes de la bota con fomi, parte 2. **16/12/2025** Motricidad fina, continuación proyecto botas navideñas, iniciar con el bordeado del algodón sobre la bota, parte 3.	Registro fotográfico Registro fotográfico Registro fotográfico Registro fotográfico Registro fotográfico Registro fotográfico	El restante de usuarios 26, se dividen y participan de las actividades de motricidad fina, donde encuentran sesiones de dibujo, pintura, trabajos con lana, cartón paja, escarcha, rollos reciclables, palos de helado, botellas reciclables etc. Son 12 las actividades que se llevan a cabo durante el mes, en cuento a este alcance se refiere. Las actividades de motricidad fina, ayudan a despertar en los participantes nuevas sensaciones, emociones y destrezas, incentivando a su creatividad, desarrollo psicomotriz, refuerza su autoestima, mejora su concentración y potencia su agilidad mental, son actividades netamente inclusivas para todo tipo de población.

	18/12/2025 JORNADA MAÑANA Motricidad fina, continuación proyecto botas navideñas, continuar con el bordeado del algodón sobre la bota.	Registro fotográfico	
	18/12/2025 JORNADA TARDE Motricidad fina, continuación proyecto botas navideñas, continuar con el bordeado del algodón sobre la bota.	Registro fotográfico	
	19/12/2025 Motricidad fina, continuación proyecto botas navideñas, iniciar con aplicación de la escarcha para decorar la bota.	Registro fotográfico	
	23/12/2025 JORNADA MAÑANA Motricidad fina, continuación proyecto botas navideñas, continuar la con aplicación de la escarcha para decorar la bota.	Registro fotográfico	
	30/12/2025 JORNADA TARDE Motricidad fina, finalización proyecto botas navideñas.	Registro fotográfico	

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

03/12/2025





10/12/2025





15/12/2025





17/12/2025





22/12/2025





24/12/2025





FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

29/12/2025





31/12/2025





04/12/2025 JORNADA MAÑANA





04/12/2025 JORNADA TARDE





09/12/2025





FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

11/12/2025 JORNADA MAÑANA





11/12/2025 JORNADA TARDE





12/12/2025





16/12/2025





18/12/2025 JORNADA MAÑANA





18/12/2025 JORNADA MAÑANA





FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

19/12/2025





23/12/2025





30/12/2025





FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

4. Capacitar a los cuidadores en estrategias de promoción de la actividad física y recreación taller bimensual.	**11/12/2025** Socialización manual de convivencia para los cuidadores, auxiliares de enfermería e internos, en la Fundación de Nuestra Divina Misericordia Arca de Noe.	Registro fotográfico, Listado de asistencia.	Se brinda herramientas de trabajo a los cuidadores y auxiliares para que puedan desarrollar los diferentes tipos de actividades que deben realizar con los grupos de adultos mayores de la Fundación.

11/12/2025







FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

PROCESO: ADMINISTRATIVO
DOCUMENTO: LISTA DE ASISTENCIA

FECHA: 21-01-2022
VERSION: 02
ELABORO: Ney Holmes Ortega

ACTIVIDAD	Capacitación a auxiliares, cuidadores, internos
TEMA	Socialización Manual de convivencia
NOMBRE FACILITADOR	Cesar Augusto Tocarema Caicedo
CARGO/PROFESION	Profesional en deportes y Recreación
FECHA	11/12/2025
HORA	4:00 pm - 5:00 pm
LUGAR	Fundación Arca de Noe

NO	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	CARGO	TELEFONO	FIRMA
1	Sharon Rodriguez	1087551084	cuidadora	3206997859	Sharon R.
2	Yenifer andrea arcos Rodriguez	1004563505	AUX Enfermeria	3233782178	yenifer arcos.
3	Germania Osorio Rendon	24.551800	Auxiliar de servicios	3105185451	Germania Osorio
4	ERIKA NARANJO NIÑO	1088332114	CUIDADORA	3126360338	ERIKA N.
5	Rosalba Toro B	42141269	cuidadora	3217741478	Rosa Toro
6	Una Mayerline Florez R	1088360876	Aux de enfermeria	3234616149	Una Florez
7	Jennifer Hedrich	5133524	Enfermera	3209014603	Jenn
8	Nelly Cardona	1088609337	cuidadora	3105453123	Nelly
9	Julieth andrea tobares	1.113675798	Aux Enfermeria	3024776000	Julieth A Tobares
10					

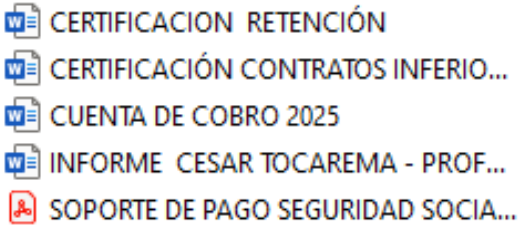
Cesar Tocarema Caicedo
FIRMA FACILITADOR

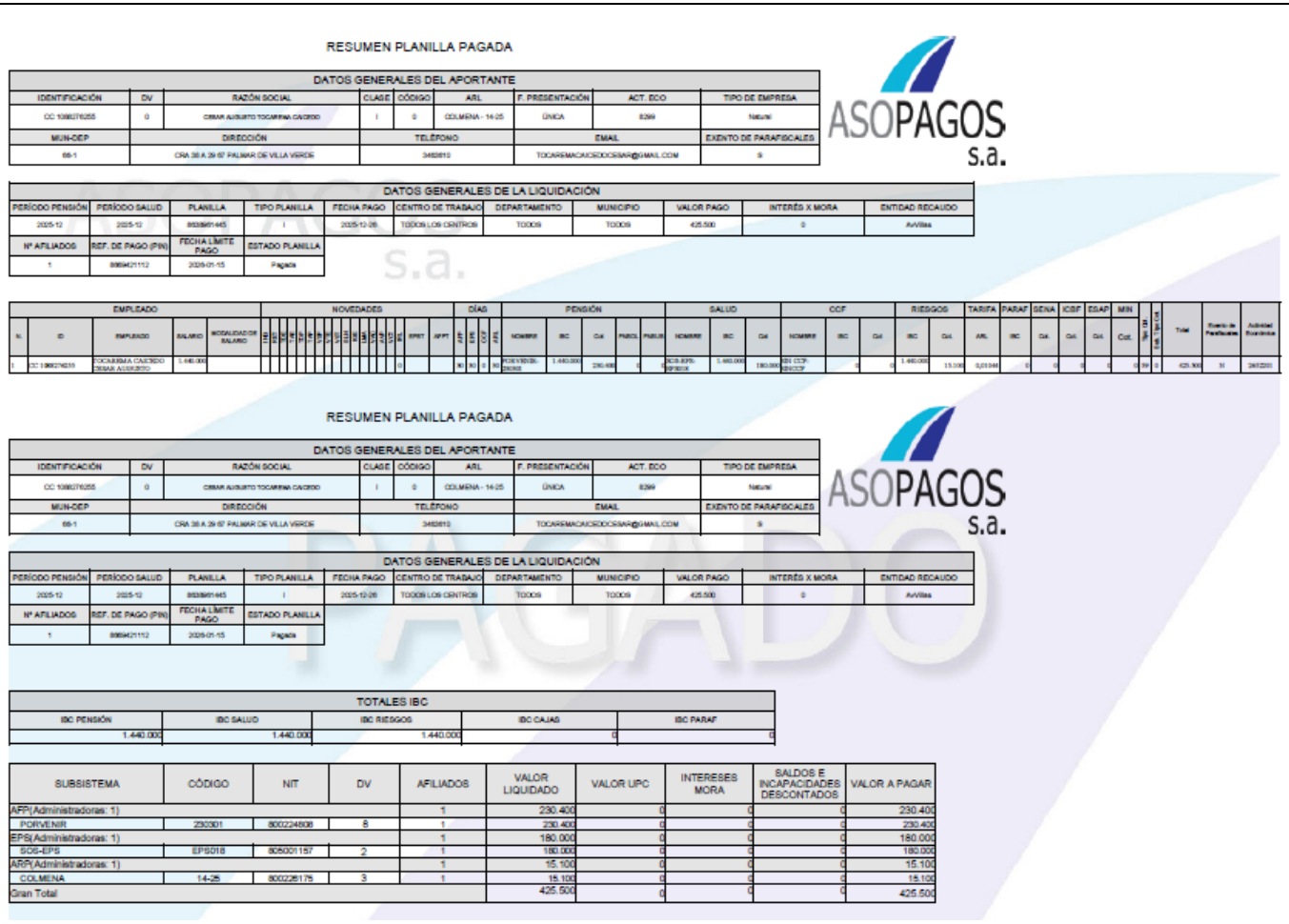
5. Apoyar la gestión de la dirección técnica que se requerida y participar en los comités técnicos interdisciplinarios programados por la entidad.	**05/12/2025** Se participa de reunión, en compañía de la dirección técnica y el equipo de profesionales, para la realización del proceso anual de atención. Se informa sobre el proceso de los usuarios y los diferentes avances y progresos que han tenido durante las sesiones de actividad física, recreación y deporte, además de, las actividades de motricidad fina y gruesa, propuestas por el Profesional en Deportes.	Acta, listado de asistencia.	Se asiste a reunión, para el direccionamiento del contrato, organización y presentación de informes.

05/12/2025





6. Presentar informe de actividades que fueron realizadas con sus debidos soportes.	Se presenta: • Certificación de retención • Certificado de contratos. • CxC diciembre 2025. • Informe del mes diciembre**.** • Soporte seguridad social PDF.	Se presenta documento en forma digital y se envía al correo institucional.	Se envía por correo electrónico a fundacionarcadenoe.2023@outlook.com
			
7. Presentar el pago de seguridad social actualizada.	Se presenta copia de pago de seguridad social DICIEMBRE **PLANILLA No. 8638961445**	Se presenta imagen y se anexa PDF de planilla de soporte de pago.	Esta se encuentra acorde al mes laborado con la respectiva discriminación de salud, pensión y ARL, amparado en el decreto 1601 de 05 de agosto de 2022 Artículo 3.2.7.6. “Pago de los aportes. El pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de los trabajadores independientes cuenta propia, independientes con contratos de prestación de servicios y de los independientes con contratos diferentes a prestación de servicios se efectuará mes vencido".



RESUMEN PLANILLA PAGADA

ASOPAGOS s.a.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1080276255	0	OMAR AUGUSTO TOCARMA CACIDO	I	0	COLMENA - 14-25	ÚNICA	8299	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL			EXENTO DE PARAFISCALES
68-1	CRA 38 A 29 67 PALMAR DE VILLA VERDE		3482810		TOCARMACACIDOOMAR@GMAIL.COM			S

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2025-12	2025-12	893841445	I	2025-12-26	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	425.500	0	AVVillas
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	886942112	2026-01-15	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES																	DÍAS			PENSIÓN					SALUD				CCF				RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN					
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	VSP	SLN	IGE	LMA	VAC	VCT	AVP	VST	SVP	INC	LNR	LPA	LOM	ING	RET	RET	AFP	SAN	IRL	DIAS COT	AFP	NOMBRE	IBC	Cot	PAPEL	PARUM	SALUD	NOMBRE	IBC	Cot	CCF	NOMBRE	IBC	Cot	RIESGOS	IBC	Cot	ARL	IBC	Cot	Cot	Cot	Cot	Cot	SUB	SOL	FSP	Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica
1	CC 1080276255	TOCARMA CACIDO OMAR AUGUSTO	1.440.000																			30	30	0	60	PORVENIR	1.440.000	230.400			EPS018 - EPS018	1.440.000	180.000					1.440.000	15.100	0,01044		0	0	0	0	0				425.500	N	2472200

RESUMEN PLANILLA PAGADA

ASOPAGOS s.a.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1080276255	0	OMAR AUGUSTO TOCARMA CACIDO	I	0	COLMENA - 14-25	ÚNICA	8299	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL			EXENTO DE PARAFISCALES
68-1	CRA 38 A 29 67 PALMAR DE VILLA VERDE		3482810		TOCARMACACIDOOMAR@GMAIL.COM			S

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2025-12	2025-12	893841445	I	2025-12-26	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	425.500	0	AVVillas
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	886942112	2026-01-15	Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
1.440.000	1.440.000	1.440.000	0	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	230.400	0	0	0	230.400
PORVENIR	230301	800224808	8	1	230.400	0	0	0	230.400
EPS(Administradoras: 1)				1	180.000	0	0	0	180.000
SOS-EPS	EPS018	805001157	2	1	180.000	0	0	0	180.000
ARP(Administradoras: 1)				1	15.100	0	0	0	15.100
COLMENA	14-25	800226175	3	1	15.100	0	0	0	15.100
Gran Total					425.500	0	0	0	425.500

8. Presentar cronograma de actividades ejecutado y proyectado con las horas laboradas informando oportunamente en caso de alguna modificación.	Se presenta cronograma de actividades, ejecutado de DICIEMBRE y proyectado **ENERO.**	Se presenta cronograma de actividades.	El cronograma proyectado estará sujeto a modificaciones de acuerdo a necesidades o eventualidades.



INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

EJECUTADO				PROYECTADO			
FECHA	**DIA**	**HORA**	**ACTIVIDAD**	**FECHA**	**DIA**	**HORA**	**ACTIVIDAD**
03/12/2025	MIERCOLES	9 A 12 M	Sesión de rumba terapia (Adaptada).	**05/01/2026**	LUNES	9 A 12 M	Juego recreativo Sapo.
10/12/2025	MIERCOLES	9 A 12 M	Sesión de Aquafitness (Trabajo en piscina).	**07/01/2026**	MIERCOLES	9 A 12 M	Sesión musicalizada rumba terapia.
15/12/2025	LUNES	9 A12 M	Sesión de circuito funcional.	**14/01/2026**	MIERCOLES	9 A12 M	Sesión de Aquafitness (Trabajo en piscina).
17/12/2025	MIERCOLES	9 A 12 M	Sesión de rumba terapia (Adaptada).	**19/01/2026**	LUNES	9 A 12 M	Juego deportivo fútbol.
22/12/2025	LUNES	9 A12 M	Juego recreativo bingo.	**21/01/2026**	MIERCOLES	9 A12 M	Sesión de Aquafitness (Trabajo en piscina).
24/12/2025	MIERCOLES	9 A 12 M	Caminata por los alrededores de la Fundación Arca de Noe.	**26/01/2026**	LUNES	9 A 12 M	Trabajo aeróbico y flexibilidad con tubos de PVC.
29/12/2025	LUNES	9 A 12 M	Juego deportivo beisbol (Adaptado).	**28/01/2026**	MIERCOLES	9 A 12 M	Sesión de Aquafitness (Trabajo en piscina).
31/12/2025	MIERCOLES	9 A 12 M	Sesión de rumba terapia (Adaptada).	**30/01/2026**	VIERNES	9 A 12 M	Entrenamiento funcional.
04/12/2025	JUEVES JORNADA MAÑANA	9 A 12 M	Trabajo de Motricidad fina, colorear dibujo. (Colores, impresión dibujo). Parte 1	**06/01/2026**	MARTES	9 A 12 M	Motricidad fina, realizar cara de reno, con botella reciclable, fomi, silicona liquida, parte 1.
04/12/2025	JUEVES JORNADA TARDE	2 A 5 PM	Trabajo de Motricidad fina, colorear dibujo, decorarlo. Parte 2	**08/01/2026**	JUEVES JORNADA MAÑANA	9 A 12 M	Motricidad fina, realizar cara de reno, recortar las botellas reciclables que sirven de base para la cara.
09/12/2025	MARTES	9 A 12 M	Motricidad fina, inicio proyecto botas navideñas (fomi, silicona liquida, escarcha, relleno de algodón).	**08/01/2026**	JUEVES JORNADA TARDE	2 A 5 PM	Motricidad fina, realizar cara de reno, realizar partes de la cara del reno con fomi, (nariz, boca, cuernos etc.) Parte 2.



INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

EJECUTADO				PROYECTADO			
FECHA	**DIA**	**HORA**	**ACTIVIDAD**	**FECHA**	**DIA**	**HORA**	**ACTIVIDAD**
11/12/2025	JUEVES JORNADA MAÑANA	9 A 12 M	Motricidad fina, proyecto botas navideñas, sacar recorte de bota del fomi, Parte 1.	**13/01/2026**	MARTES	9 A 12 M	Motricidad fina, realizar cara de reno, unir todas las partes que conforman la cara de reno, parte 3.
11/12/2025	JUEVES JORNADA TARDE	2 A 5 PM	Motricidad fina, continuación proyecto botas navideñas, sacar partes de la bota del fomi. Capacitación cuidadores y auxiliares.	**15/01/2026**	JUEVES JORNADA MAÑANA	9 A 12 M	Motricidad fina, realizar cara de reno, decorar.
12/12/2025	VIERNES	9 A 12 M	Motricidad fina, continuación proyecto botas navideñas, pegar con silicona partes de la bota con fomi, parte 2.	**15/01/2026**	JUEVES JORNADA TARDE	2 A 5 PM	Motricidad fina, realizar cara de reno, decorar y finiquitar detalles, parte final.
16/12/2025	MARTES	9 A 12 M	Motricidad fina, continuación proyecto botas navideñas, iniciar con el bordeado del algodón sobre la bota, parte 3.	**20/01/2026**	MARTES	2 A 5 PM	Motricidad fina, colorear dibujo, decorar sus partes, parte final.
18/12/2025	JUEVES JORNADA MAÑANA	9 A 12 M	Motricidad fina, continuación proyecto botas navideñas, continuar con el bordeado del algodón sobre la bota, parte 4.	**22/01/2026**	JUEVES JORNADA MAÑANA	9 A 12 M	Motricidad fina, realizar figura creativa con plastilina, sobre cartón paja, parte 1.
18/12/2025	JUEVES JORNADA TARDE	2 A 5 PM	Motricidad fina, continuación proyecto botas navideñas, continuar con el bordeado del algodón sobre la bota.	**22/01/2026**	JUEVES JORNADA TARDE	2 A 5 PM	Motricidad fina, realizar figura creativa con plastilina, sobre cartón paja, decorarlo, parte 2.
19/12/2025	VIERNES	9 A 12 M	Motricidad fina, continuación proyecto botas navideñas, iniciar con aplicación de la escarcha para decorar la bota.	**27/01/2026**	MARTES	2 A 5 PM	Motricidad fina, crear cara de papa Noel con fomi escarchado.
23/12/2025	MARTES	9 A 12 M	Motricidad fina, continuación proyecto botas navideñas, continuar la con aplicación de la escarcha para decorar la bota.	**29/01/2026**	JUEVES JORNADA MAÑANA	9 A 12 M	Motricidad fina, continuación cara de papa Noel con fomi escarchado, sacar las partes de las cara (Nariz, boca, labios etc.)
30/12/2025	MARTES	9 A 12 M	Motricidad fina, finalización proyecto botas navideñas.	**29/01/2026**	JUEVES JORNADA TARDE	2 A 5 PM	Motricidad fina, finalización proyecto cara papa Noel, finiquitar detalles.



INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Clarema G2

Cesar Tocarema Caicedo

CESAR AUGUSTO TOCAREMA CAICEDO
C.C. 1088276255
PROF. DEPORTE Y RECREACION

CLAUDIA LORENA GARCIA

VoBo DIRECCION TE



INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES



INFORME DE ACTIVIDADES DE

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contrato:	**No 031225-3**	**Fecha de inicio y finalización:**	03 de diciembre de 2025 al 16 de mayo de 2026
Periodo del informe	Del 3 al 31 de diciembre de 2025	**Informe No.**	1 de 6
Contratista:	JESSICA BERMUDEZ LONDOÑO	**Cargo:**	NUTRICIONISTA DIETISTA
OBJETO:	El contratista se compromete a prestar sus servicios como NUTRICIONISTA de la FUNDACION DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA “ARCA DE NOE”, en su calidad de trabajador independiente, se obliga para con El CONTRATANTE a ejecutar los trabajos y demás actividades propias del servicio contratado, el cual debe realizar de conformidad con las condiciones y cláusulas del presente.		
Supervisor:	***Claudia Lorena García***	**Cargo:**	Dirección técnica

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
1. Realizar Evaluación nutricional inicial y de seguimiento cada tres meses, con particularidades antropométricas para cada población o grupo etéreo.	Durante el período del **3 al 31 de diciembre de 2025,** se realizó la valoración antropométrica, toma de peso corporal de los adultos mayores con ingreso y con antigüedad residentes en la fundación, realizando así una evaluación nutricional completa junto a otros aspectos. Seguidamente, se realiza una clasificación con el	Evidencia fotográfica Registro de medidas antropométricas	Se desarrolló la actividad sin ninguna dificultad cumpliendo el objetivo en el periodo informado. Cumpliendo con el 100% de la población.

	IMC (Índice de Masa Corporal), el cual es una razón matemática que asocia la masa y la talla de un individuo dentro de un grupo de población; no siendo este un diagnóstico nutricional, si un factor de riesgo de salud nutricional. Basados en el documento Valoración en las personas adultas mayores, documento que recoge que establece los criterios para la valoración nutricional de las personas adultas mayores en el marco de la Ruta de Promoción y Mantenimiento de la Salud (Resolución 3280 de 2018). La actividad se desarrolló en las siguientes fechas: Valoración antropométrica a toda la población de AM antiguos y a los AM con ingreso, actividad realizada los días 05, 10 y 12 de diciembre de 2025		

05 de diciembre de 2025





10 de diciembre de 2025





FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE

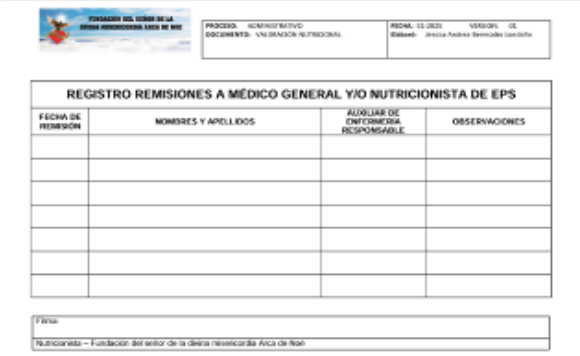
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

12 de diciembre de 2025





2. Activar ruta en salud a los beneficiarios con compromiso nutricional y/o situaciones patológicas que requieran manejo nutricional y sean remitidos por medicina general a nutrición y dietética de la EPS	Durante el período del **3 al 31 de diciembre de 2025,** no se activó ruta en salud a los beneficiarios con compromiso nutricional y/o situaciones patológicas que requieran manejo nutricional por su EPS.	Formato registro de seguimiento Historias clínicas nutricional de seguimiento	Durante el período informado se mantuvo estado nutricional de los AM con relación al período previamente informado



REGISTRO REMISIONES A MÉDICO GENERAL Y/O NUTRICIONISTA DE EPS

FECHA DE REMISIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	AUXILIAR DE ENFERMERIA RESPONSABLE	OBSERVACIONES

Firma:

Nutricionista – Fundacion del señor de la divina misericordia Arca de Noe



FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

3. Garantizar la puesta en ejecución del plan de alimentación y/u orientaciones brindadas por el profesional en Nutrición y Dietética de la IPS	Durante el período del **3 al 31 de diciembre de 2025,** una vez activada la ruta en salud para los beneficiarios, desde la atención recibida por parte del área de nutrición de la IPS, se llevan a cabo las indicaciones de plan de dieta terapéutico teniendo en cuenta estado de salud de los beneficiarios.	Dieta terapéutica que reposa en la institución.	Durante el período informado se mantuvo estado nutricional de los AM con relación al período previamente informado. Se tiene clasificados los AM con dietas terapéuticas especiales.
4. En caso de que alguno o algunos de los usuarios sean formulados con suplementación nutricional desde su IPS, deberá hacer seguimiento y control del suministro del producto	Durante el período del **3 al 31 de diciembre de 2025,** con la activación de la ruta de salud integral**,** se cuenta con casos de usuarios atendidos en IPS por profesional en nutrición de su EPS a los que se les hizo formulación de suplemento durante el período previamente informado. Se realizó seguimiento a los AM que cuentan con suplemento solicitando de manera aleatoria evidencia fotográfica de la administración de la fórmula al AM los días: 05, 06, 10, 12, 13 de diciembre de 2025.	Evidencia fotográfica	Se desarrolló la actividad sin ninguna dificultad cumpliendo el objetivo en el periodo informado. Se aclara que la institución con recursos propios brinda la atención a un AM priorizado por nutrición.

05 de diciembre de 2025



06 de diciembre de 2025



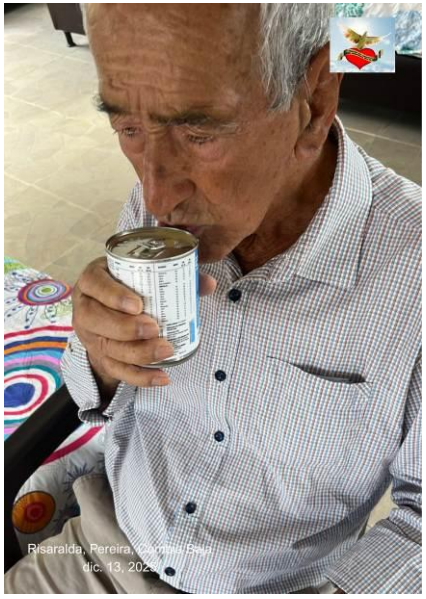
10 de diciembre de 2025



FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

12 de diciembre de 2025  **13 de diciembre de 2025** 			
5. Hacer ajustes individualizados a la minuta institucional en aquellos usuarios que lo requieran por condiciones nutricionales y/o patológicas	Durante el período del **3 al 31 de diciembre de 2025,** no se realizaron ajustes individualizados, se continuó con los ajustes a la minuta institucional ya establecidos por dietas terapéuticas según la valoración nutricional inicial y seguimientos de los adultos mayores.	Formato de dietas terapéuticas Nota de seguimiento individual.	Durante el periodo informado no se realizaron ajustes a la minuta de ningún AM, dando continuidad a plan de dieta individual ya establecido.
6. Socializar al equipo interdisciplinario las condiciones nutricionales de los beneficiarios, haciendo énfasis en aquellos que tienen compromiso nutricional y/o con necesidad de dieto terapéuticas para seguimiento por parte del equipo.	Durante el **3 al 31 de diciembre de 2025,** se socializó al equipo interdisciplinario beneficiarios del programa las condiciones nutricionales encontradas en el período informado. Actividad realizada los días 05 y 12 de diciembre de 2025.	Acta y registro fotográfico	Se desarrolló la actividad sin ninguna dificultad cumpliendo el objetivo en el periodo informado.

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

<table>
<tr><td colspan="4">05 de diciembre de 2025


12 de diciembre de 2025

</td></tr>
<tr><td>7. Propender porque el servicio de alimentación cuente con las cantidades indicadas de menaje, utillaje y equipos en condiciones óptimas y cantidades necesarias para la adecuada operación de los procesos de alimentación.</td><td>Durante el periodo 3 al 31 de diciembre de 2025, se hizo revisión del menaje, utillaje y equipos para la adecuada operación de los procesos de alimentación.

Revisión del menaje, utillaje y equipos: 23 de diciembre de 2025</td><td>Evidencia fotográfica</td><td>Se desarrolló la actividad sin ninguna dificultad cumpliendo el objetivo en el periodo informado.</td></tr>
<tr><td colspan="4">23 de diciembre de 2025



</td></tr>
</table>

8. Asegurar puntos de hidratación (agua potable: de porro o hervida) en zonas comunes, sensibilizar su utilización mediante cartelera	Durante el periodo **3 al 31 de diciembre de 2025,** se garantizó que los beneficiarios contaran con puntos de hidratación y se hizo constante sensibilización con los adultos mayores de la importancia de la hidratación. Actividad desarrollada los días 15 y 23 de diciembre de 2025	Evidencia fotográfica	Se desarrolló la actividad sin ninguna dificultad cumpliendo el objetivo en el periodo informado.

15 de diciembre de 2025





23 de diciembre de 2025





9. Garantizar la puesta en ejecución del ciclo de menú suministrado por la Secretaría de Desarrollo Social y Político de la Alcaldía de Pereira, con lista de intercambios GABAS. El ciclo de menús lo diseña la profesional en Nutrición de la SDSYP con base en las GABAS y el Patrón alimentario de un adulto con modificaciones.	Durante el período del **3 al 31 de diciembre de 2025,** se verificó la adecuada distribución y suministro de la minuta según recomendaciones e indicaciones a los adultos mayores residentes de la Fundación, con el fin de garantizar la adecuada atención nutricional. Acompañamiento a los adultos mayores en el servicio de alimentación en las siguientes fechas: 10, 12, 15, 18, 23, 24 y el 29 de diciembre de 2025.	Minuta que reposa en los archivos de la fundación. Evidencia fotográfica aleatoria de acompañamiento en el servicio.	Se desarrolló la actividad sin ninguna dificultad cumpliendo el objetivo en el periodo informado.

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

10 de diciembre de 2025





12 de diciembre de 2025



15 de diciembre de 2025





18 de diciembre de 2025



FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

23 de diciembre de 2025





24 de diciembre de 2025



29 de diciembre de 2025





FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

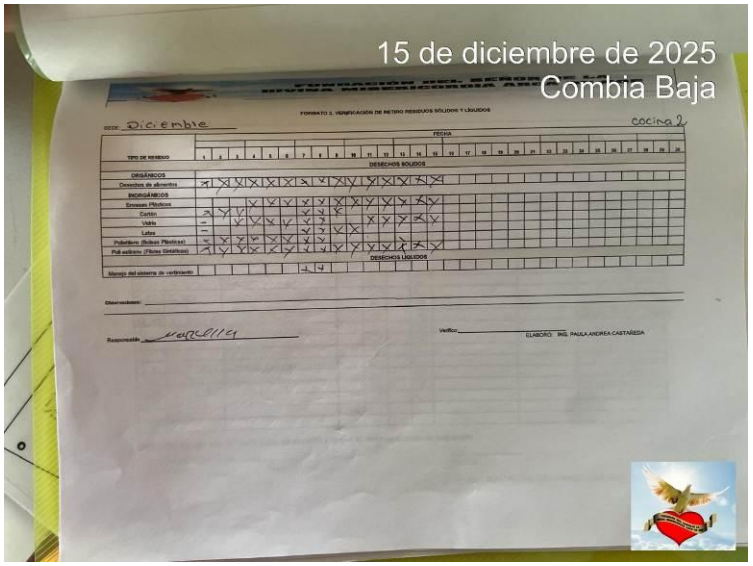
INFORME DE ACTIVIDADES DE

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

10. Diseño, ajustes cuando sea necesario y seguimiento al Plan de saneamiento básico del servicio de alimentación. Diligenciamiento diario de los formatos del Plan de Saneamiento Básico. 1) limpieza y desinfección, control de plagas, control de la calidad del agua y control de residuos líquidos y sólidos)	Durante el periodo **3 al 31 de diciembre de 2025,** se realizó seguimiento al Plan de saneamiento básico de la institución. Actividad desarrollada el 15 de diciembre de 2025.	Plan de saneamiento básico que reposa en archivo Evidencia fotográfica	Se desarrolló la actividad sin ninguna dificultad cumpliendo el objetivo en el periodo informado.

15 de diciembre de 2025





FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

11. Diseño, ajustes y seguimiento al Manual de Buenas Prácticas de Manufactura. 1) Garantizar dotación de manipuladores de alimentos, 2) documentación requerida para su labor 3) Programa de capacitaciones dirigido a manipuladores de alimentos y cumplimiento de este 4) toma de temperaturas a equipos fríos – evidencia formatos de registro, 5) toma de temperaturas de recepción de materias primas, 6) Adecuado almacenamiento, rotulación y PEPS de alimentos perecederos y no perecederos	Durante el período del **3 al 31 de diciembre de 2025,** se hizo seguimiento al Manual de Buenas Prácticas de Manufactura, con la revisión del correcto diligenciamiento y cumplimiento de los formatos establecidos en la fundación y capacitación a las manipuladoras de alimentos. Actividades desarrolladas los días 23 y 29 de diciembre de 2025.	Manual de Buenas prácticas de manufactura que reposa en archivos Acta de capacitación	Se desarrolló la actividad sin ninguna dificultad cumpliendo el objetivo en el periodo informado.

23 de diciembre de 2025





29 de diciembre de 2025



12. Capacitación trimestral en alimentación y nutrición a beneficiarios del programa.	Durante el periodo del **3 al 31 de diciembre de 2025,** se capacitó a los adultos mayores beneficiarios del programa en el tema: “Hidratación. El secreto de sentirse mejor”. Actividad realizad el día 15 de diciembre	Evidencia fotográfica	Se desarrolló la actividad sin ninguna dificultad cumpliendo el objetivo en el periodo informado.
15 de diciembre de 2025  			
13. Publicar en zona visible para los usuarios del Programa una cartelera que contenga temas de alimentación y nutrición junto al ciclo de menú. Instar a la población beneficiaria a consultar la cartelera de manera periódica.	Durante el periodo del **3 al 31 de diciembre de 2025,** se hizo actualización de la cartelera en cada uno de los módulos sobre la importancia del consumo de agua. Adicional se tiene en la cartelera el ciclo de menú establecido por la Secretaría de desarrollo social y político. Actividad desarrollada el 24 de diciembre 2025	Evidencia fotográfica	Se desarrolló la actividad sin ninguna dificultad cumpliendo el objetivo en el periodo informado.

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

24 de diciembre de 2025

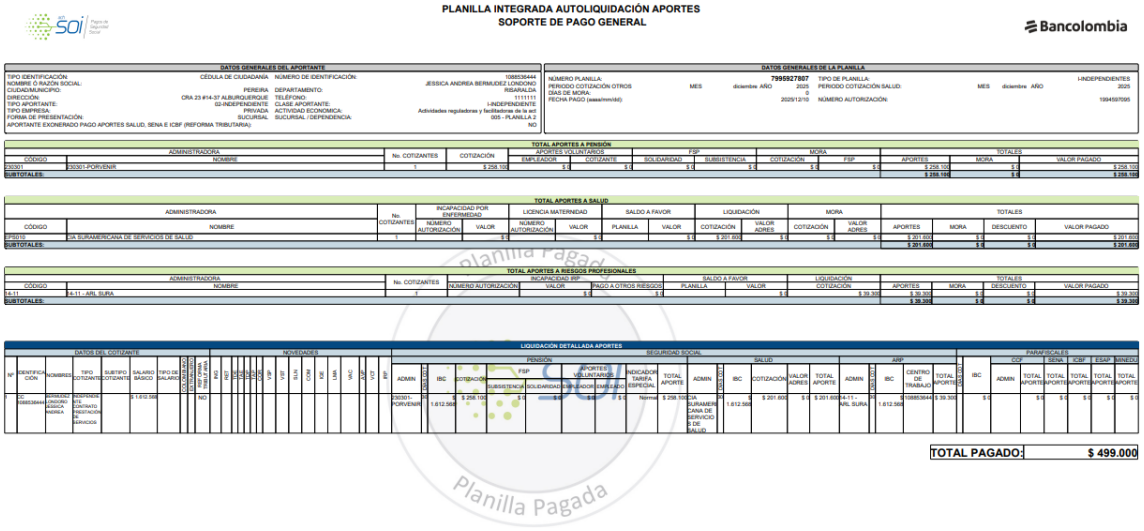




14. Presentar informe de actividades que fueron realizadas con sus debidos soportes.	Se presenta informe del periodo del **3 al 31 de diciembre de 2025**, con evidencias.	Se presenta documento en forma digital y se envía al correo institucional.	Se envía soporte correo electrónico (residentesarcadenoe.2025@gmail.com)

1. REGISTRO DE ACTIVIDADES DICIEMBRE ...
2. REGISTRO DE ACTIVIDADES DICIEMBRE ...
3. REGISTRO DE ACTIVIDADES DICIEMBRE ...
4. REGISTRO DE ACTIVIDADES DICIEMBRE ...
5. REGISTRO DE ACTIVIDADES DICIEMBRE ...
6. REGISTRO DE ACTIVIDADES DICIEMBRE ...
7. REGISTRO DE ACTIVIDADES DICIEMBRE ...
8. REGISTRO DE ACTIVIDADES DICIEMBRE ...
9. REGISTRO DE ACTIVIDADES DICIEMBRE ...
10. REGISTRO DE ACTIVIDADES DICIEMBR...
Certificacion Retencion 2025
Certificacion contratos 2025
Cuenta de cobro Art 383 ET
INFORME NUTRICIONISTA
SoporteDePago.General.7995927807.7454...

15. Presentar el pago de seguridad social actualizada.	Se presenta copia de soporte de pago de seguridad social del mes de diciembre de 2025, No. 7995927807	Se presenta imagen y se anexa PDF de planilla de soporte de pago	La planilla se encuentra acorde al mes laborado con la respectiva discriminación de salud, pensión y Arl, amparado en el decreto 1601 de 05 de agosto de 2022 Artículo 3.2.7.6. “Pago de los aportes. El pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de los trabajadores independientes cuenta propia, independientes con contratos de prestación de servicios y de los independientes con contratos diferentes a prestación de servicios se efectuará mes vencido"



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1088536444
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			JESSICA ANDREA BERMUDEZ LONDOÑO
CIUDAD/MUNICIPIO:	PEREIRA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	CRA 23 #14-37 ALBURQUERQUE	TELÉFONO:	1111111
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	005 - PLANILLA 2
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	7995927807	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES diciembre AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES diciembre AÑO 2025
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/12/10	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1994597095

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 258.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 258.100	$ 0	$ 258.100
SUBTOTALES:										$ 258.100	$ 0	$ 258.100

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR	LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	COTIZACIÓN	VALOR APORTES	COTIZACIÓN	VALOR APORTES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	EPS010-SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 201.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 201.600	$ 0	$ 0	$ 201.600
SUBTOTALES:												$ 201.600	$ 0	$ 0	$ 201.600

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 39.300	$ 39.300	$ 0	$ 0	$ 39.300
SUBTOTALES:									$ 39.300	$ 0	$ 0	$ 39.300

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE							NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES									
																								PENSIÓN								SALUD								ARP															
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EN EL EXTERIOR	EXTRANJERO VISITANTE	IRET	ING	RET	TDE	TAE	DIAS	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	COD	IBC	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS	FSP	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	COD	IBC	COTIZACIÓN	VALOR APORTE	TOTAL APORTE	ADMIN	COD	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	COD	IBC	ADMIN	CCF	TOTAL APORTE	SENA	TOTAL APORTE	ICBF	TOTAL APORTE	ESAP	TOTAL APORTE	MINEDU	TOTAL APORTE
1	CC 1088536444	BERMUDEZ LONDOÑO JESSICA ANDREA	INDEPENDIENTES CONTRATO PRESTACIÓN SERVICIOS		$ 1.612.568		NO															230301-PORVENIR	16	$ 1.612.568	$ 258.100	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 258.100	SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	16	$ 1.612.568	$ 201.600	$ 0	$ 201.600	14-11 - ARL SURA	16	$ 1.612.568	1088536444	$ 39.300	$ 39.300	$ 0																	

TOTAL PAGADO: $ 499.000

Planilla Pagada



INFORME DE ACTIVIDADES DE

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

16. Presentar cronograma de actividades informando oportunamente en caso de alguna modificación.	Se presenta cronograma ejecutado del periodo comprendido 3 al 31 de diciembre de 2025 y proyectado del 3 al 31 de enero de 2025.	Cronograma	Se desarrolló la actividad sin ninguna dificultad cumpliendo el objetivo en el periodo informado.

EJECUTADO				*PROYECTADO*			
FECHA	*DIA*	*HORA*	*ACTIVIDAD*	*FECHA*	*DIA*	*HORA*	*ACTIVIDAD*
05/12/25	Viernes	3:00 – 5:00 pm	Valoración - Seguimientos Nutricionales	07/01/26	Miércoles	9:00 – 11:00am	Valoración - Seguimientos Nutricionales
10/12/25	Miércoles	3:30 – 5:30 pm	Valoración - Seguimientos Nutricionales	08/01/26	Jueves	3:30 – 5:30 pm	Valoración - Seguimientos Nutricionales
12/12/25	Viernes	3:00 – 5:00 pm	Valoración - Seguimientos Nutricionales	12/01/26	Lunes	9:00 – 11:00am	Valoración - Seguimientos Nutricionales
15/12/25	Lunes	3:00 – 5:00 pm	Seguimiento BPM, Capacitación AM	14/01/26	Miércoles	9:00 – 11:00am	Valoración - Seguimientos Nutricionales
18/12/25	Jueves	3:00 – 5:00 pm	Seguimientos.	20/01/26	Martes	3:30 – 5:30 pm	Seguimiento PSB
22/12/25	Lunes	9:00 – 11:00am	Seguimiento PSB	22/01/26	Jueves	3:30 – 5:30 pm	Seguimiento BPM



INFORME DE ACTIVIDADES DE

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

24/12/25	Miércoles	11:30 – 1::30 pm	Acompañamiento al proceso	26/01/26	Lunes	9:00 – 11:00am	Seguimiento a los procesos.
29/12/25	Lunes	11:30-3:30 pm	Acompañamiento al proceso – Seguimiento PSB	27/01/26	Martes	9:00 – 11:00am	Seguimiento a los procesos.

JESSICA BERMUDEZ LONDOÑO
C.C.1.088.536.444
NUTRICIONISTA DIETISTA - R.P. MND06835

CLAUDIA LORENA GARCIA

VoBo DIRECCION TECNICA



INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contrato:	**031225-1**	**Fecha de inicio y finalización:**	03/12/2025 A 16/05/2025
Periodo del informe	03 A 31 DE DICIEMBRE 2025	**Informe No.**	1-6
Contratista:	NEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO	**Cargo:**	GERONTOLOGO
OBJETO:	El contratista se compromete a prestar sus servicios como GERONTOLOGO en su calidad de trabajador independiente, se obliga para con El CONTRATANTE a ejecutar los trabajos y demás actividades propias del servicio contratado, el cual debe realizar de conformidad con las condiciones y cláusulas del presente.		
Supervisor:	***Claudia Lorena García***	**Cargo:**	Dirección técnica

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
1. Realizar valoración gerontológica y seguimiento a los adultos mayores con sus respectivos planes individuales.	**05/12/2025** Se realizó escucha activa y seguimiento de los residentes, se identifica necesidades y se resuelven inquietudes se realiza tramite de ruta de atención en salud, se avanza en la identificación de historia de vida y red de apoyo **12/12/2025** Se realizó seguimiento a residentes que relacionado con historia de vida y necesidades manifiestas. **17/12/2025** Se realiza seguimiento de condiciones de salud de los residentes y de adaptación, y de necesidades manifiestas. **24/12/2025** Se realiza seguimiento de condiciones de salud de los residentes adherencia a los tratamientos y de adaptación.	Registro fotográfico Registro fotográfico Registro fotográfico	Se realiza atención a: 1 residentes de manera individual Se atienden 2 residentes Se atienden 9 residentes Se atienden 3 residentes
05/12/2025			

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

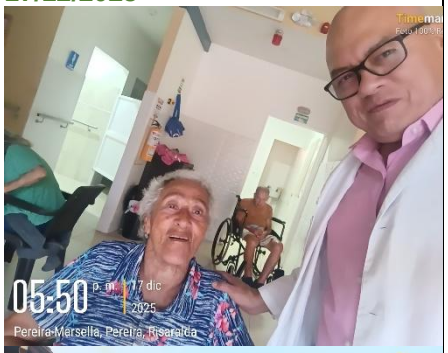
INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

12/12/2025			

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

17/12/2025



















FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

24/12/2025			

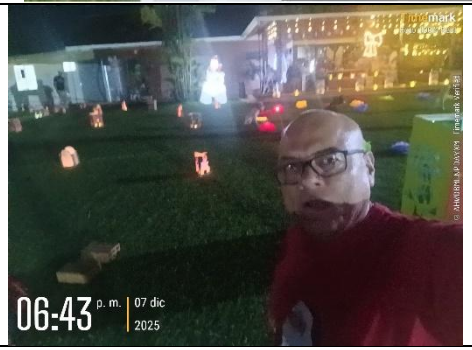


INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

2. Promover actividades culturales, recreativas, y de promoción y mantenimiento de la salud en el adulto mayor con enfoque de derechos y acorde a gustos y preferencias.	**05/12/2025** Se da charla de sensibilización sobre la importancia de establecer cambios positivos en la vida marcando proyectos de vida en el próximo año	Registro fotográfico	Se realiza en el módulo 2 y 3 participan 40 residentes
	06/12/2025 Se participa de la integración con los adultos mayores en el día de los alumbrados con el fin de conservar la tradición e integrar a los residentes a actividades decembrinas.	Se anexa registro fotográfico Se anexa registro fotográfico	Se realiza en las zonas comunes de la institución con participación de 60 adultos mayores. Participan 15 residentes
	12/12/2025 Se realiza actividad de estimulación cognitiva con reminiscencia decembrina.	Se anexa registro fotográfico	
	12/12/2025 Se realiza charla motivacional con los residentes con el fin de tener buenas normas de convivencia que permita armonía en la entidad.	Se anexa registro fotográfico	Participan 13 residentes Participan 40 residentes
	18/12/2025 Se participa del encuentro familiar con el fin de integrar la red de apoyo de los residentes y sensibilizar sobre la importancia de sensibilizar sobre el abandono.	Se anexa registro fotográfico	Participan 80 residentes
	24/12/2025 Se realiza bingo navideño con el fin de integrar los residentes y brindar actividades lúdicas	Se anexa registro fotográfico	Participan 20 residentes
	31/12/2025 Se realiza taller de cierre de fin de año con actividad simbólica de quema d año viejo y recibimiento del año con propósitos	Se anexa registro fotográfico	Participan 40 residentes

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

05/12/2025			
12/12/2025			
12/12/2025			

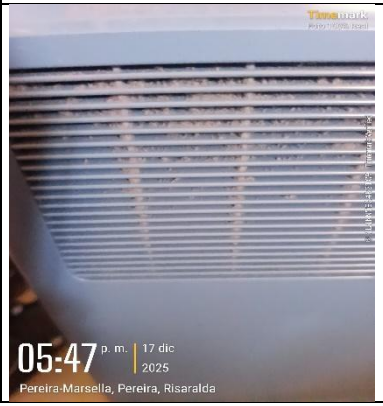
FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

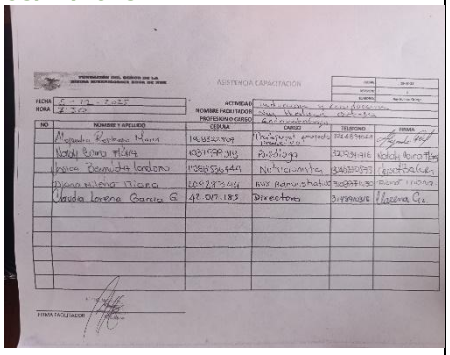
INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

12/12/2025			
18/12/2025			
24/12/2025			

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

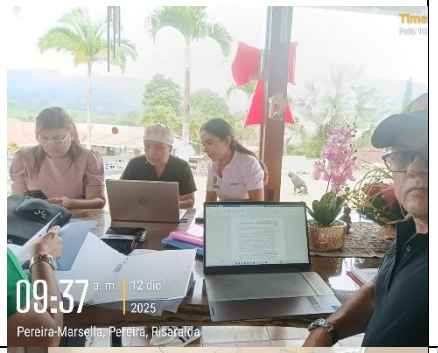
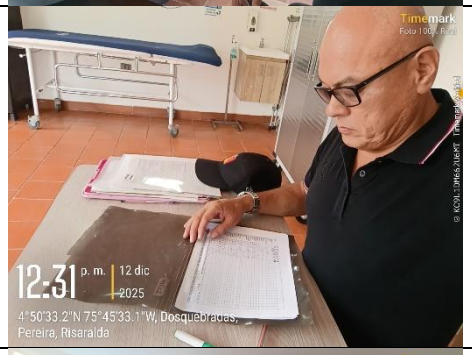
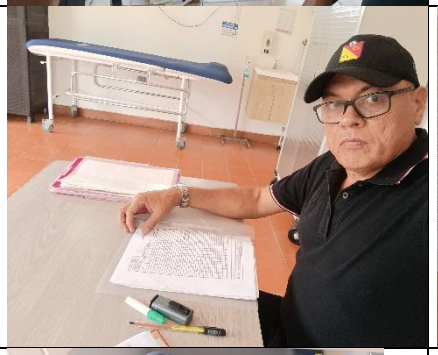
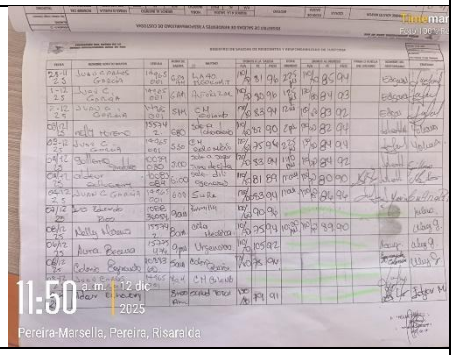
INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

31/12/2025 			
3. Capacitar los funcionaros en cuidados al adulto mayor, 1 taller bimensual.	**17/12/2025** Se brinda orientaciones técnicas de cuidado a auxiliar de enfermería en cuanto buenas prácticas de manejo y mantenimiento de equipos biomédicos como concentradores	Registro fotográfico,	Se realiza en enfermería
17/12/2025			

4. Apoyar la gestión de la dirección técnica que se requerida y participar en los comités técnicos interdisciplinarios programados por la entidad	**05/12/2025** Se realiza reunión con la representante legal de la entidad, y profesionales con el fin realizar inducción y reinducción de procesos institucionales **12/12/2025** Se realiza apoyo en la atención a funcionaria de la gobernación para la verificación y cumplimiento de estándares **12/12/2025** Se realiza revisión de proceso documentales de atención de los adultos mayores como son toma de signos, bitácora. **17/12/2025** Se realiza revisión de buenas prácticas de atención documental de los residentes de parte del personal cuidador donde se tenga semaforización, y notas de enfermería. **31/12/2025** Se realiza última revisión de los proceso documentales asistenciales de toma de signos , eventos adversos, bitácora con el fin de dar cierre satisfactorio del año	Registro fotográfico Registro fotográfico Registro fotográfico Registro fotográfico	Participan 5 funcionarios Se hace recorrido por la institución. Se verifica la actualización de los mismos Se verifica en enfermería
05/12/2025 			

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

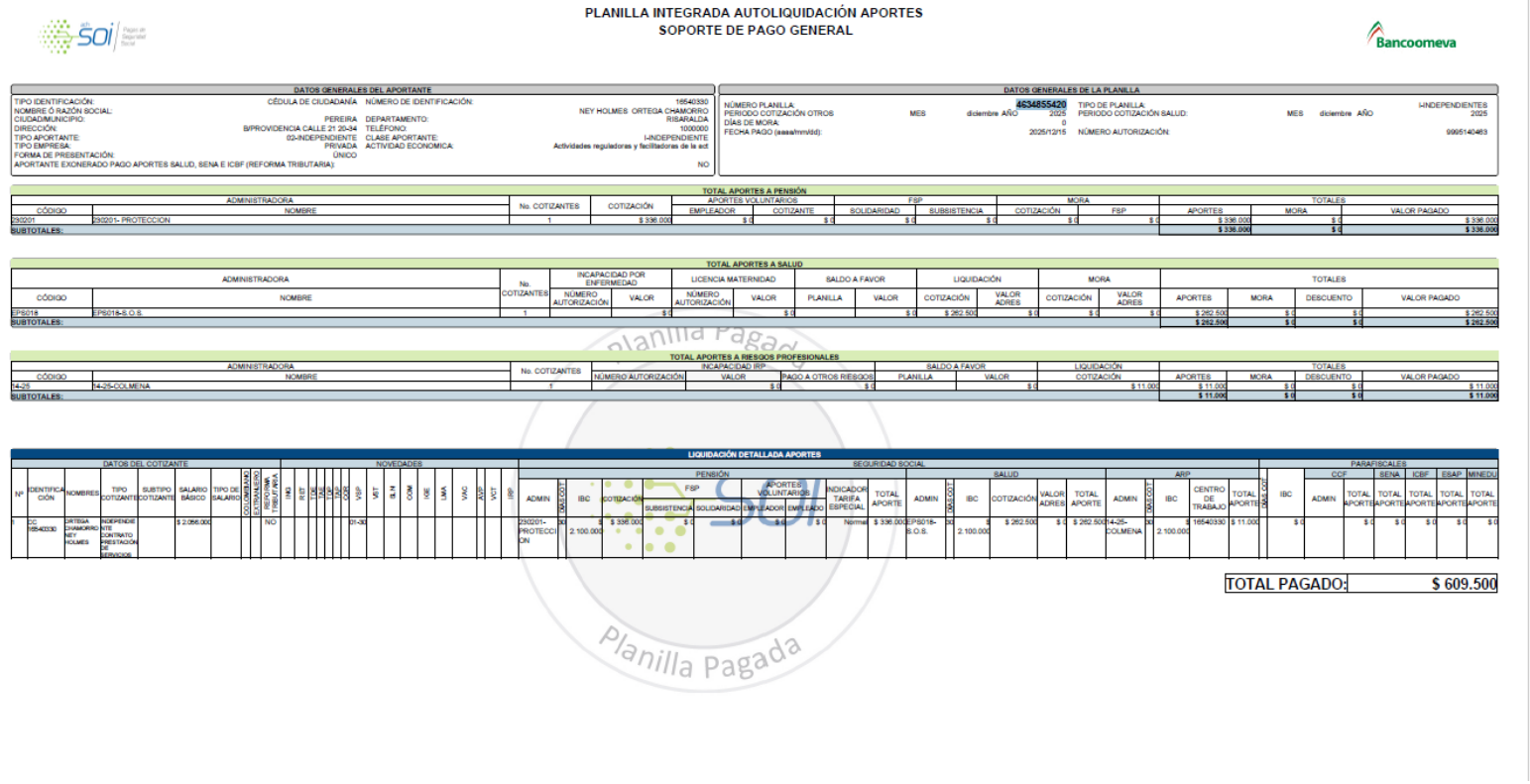
INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

12/12/2025			
12/12/2025			
17/12/2025			

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

<table>
<tr><td>31/12/2025</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>5. Presentar informe de actividades que fueron realizadas con sus debidos soportes.</td><td>31/12/2025
Se presenta
Informe gerontólogo del mes DICIEMBRE 2025
Soporte seguridad social pdf DICIEMBRE 2025</td><td>Se presenta pantallazo y documento en forma digital y se envía al correo institucional</td><td>Se envía a correo electrónico residentesarcadenoe.2025@gmail.com</td></tr>
<tr><td colspan="4">05122025 ind reindu
05122025 proyecto vida
18122025 DYD FLIA
31122023 año viejo
SoporteDePago.General.4634855420.54523792...
CERTIFICACION RETENCION
Certificacion contratos inferiores a los 300 UVT
cuenta de cobro Art 383 ET DICIEMBRE ARCA
Informe gerontologo DICIEMBRE 2025</td></tr>
<tr><td>6. Presentar el pago de seguridad social actualizada.</td><td>31/12/2025
Se presenta copia de pago de seguridad social
DICIEMBRE PLANILLA No. 4634855420</td><td>Se presenta imagen y se Anexa Pdf de planilla de soporte de pago del periodo.</td><td>Esta se encuentra acorde al mes laborado con la respectiva discriminación de salud, pensión y Arl, amparado en el decreto 1601 de 05 de agosto de 2022 Artículo 3.2.7.6. “Pago de los aportes. El pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de los trabajadores independientes cuenta propia, independientes con contratos de prestación de servicios y de los independientes con contratos diferentes a prestación de servicios se efectuará mes vencido”</td></tr>
</table>



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	16540330		
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			NEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO		
CIUDAD/MUNICIPIO:	PEREIRA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA		
DIRECCIÓN:	B/PROVIDENCIA CALLE 21 20-34	TELÉFONO:	1000000		
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE		
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act		
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO				
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	463485542 0			TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	diciembre	AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	diciembre	AÑO 2025
DÍAS DE MORA:							
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/12/15			NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9905140483

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 336.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 336.000	$ 0	$ 336.000
SUBTOTALES:										$ 336.000	$ 0	$ 336.000

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS018	EPS018-S.O.S.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 262.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 262.500	$ 0	$ 0	$ 262.500
SUBTOTALES:													$ 262.500	$ 0	$ 0	$ 262.500

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-25	14-25-COLMENA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 11.000	$ 11.000	$ 0	$ 0	$ 11.000
SUBTOTALES:									$ 11.000	$ 0	$ 0	$ 11.000

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE								NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES							
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	RESIDIRA FISICAMENTE	IGE	TDE	TAE	DIAS	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN						SALUD					ARP							CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
																								ADMIN	No. COT.	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	No. COT.	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	No. COT.	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	No. COT.	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 16540330	ORTEGA CHAMORRO NEY HOLMES	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 2.056.000		NO					01-30												230201-PROTECCION	30	$ 2.100.000	$ 336.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 336.000	EPS018-S.O.S.	30	$ 2.100.000	$ 262.500	$ 0	$ 262.500	14-25-COLMENA	30	$ 2.100.000	$ 16540330	$ 11.000		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO:	$ 609.500

Planilla Pagada

7. Presentar cronograma de Actividades informando oportunamente en caso de alguna modificación.	**31/12/2025** Se presenta cronograma de DICIEMBRE ejecutado	Se anexa cronograma	S e realizó acorde a lo programado,

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

EJECUTADO				PROYECTADO			
FECHA	**DIA**	**HORA**	**ACTIVIDAD**	**FECHA**	**DIA**	**HORA**	**ACTIVIDAD**
5/12/2025	***VIERNES***	***8 A 12***	ATENCION INDIVIDUAL VALORACION RESIDENTES CHARLA DEBERES Y DERECHOS CAPACITACION / ORIENTACION TALENTO HUMANO	***7/01/2026***	***MIERCOLES***	***8 A 4***	ATENCION INDIVIDUAL VALORACION RESIDENTES CAPACITACION / ORIENTACION TALENTO HUMANO
7/12/2025	***DOMINGO***	***6 A 9***	ACTIVIDAD DE ALUMBRADO	***14/01/2026***	***MIERCOLES***	***8 A 4***	ATENCION INDIVIDUAL REVISON DE PROCESOS ESTIMULACION COGNITIVA
12/12/2025	***VIERNES***	**8 A 4**	ATENCION INDIVIDUAL CAPACITACION / ORIENTACION TALENTO HUMANO	***21/01/2026***	***MIERCOLES***	***8 A 4***	ATENCION INDIVIDUAL REVISON DE PROCESOS PELICULA
17/12/2025	***MERCOLES***	**8 A 4**	ATENCION INDIVIDUAL REVISION PROCESOS ASISTENCIALES ACTIVIDAD DE REMINISCENCIAS	***28/01/2026***	***MIERCOLES***	***8 A 4***	ATENCION INDIVIDUAL REVISON DE PROCESOS
18/12/2025	***JUEVES***	**1 A 5**	ENCUENTRO FAMILIAR				
24/12/2025	***MERCOLES***	**12 A 4**	BINGO BAILABLE REVISION DE PROCESO				
31/12/2025	***MERCOLES***	**8 A 12**	ACTIVIDAD DE AÑO VIEJO REVISION DE PROCESO				

NEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO
Gerontologo U.D
Esp Gerencia en Servicios de Salud
REG. 108-1997

NEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO
C.C. 16540330
GERONTOLOGO

Claudia G2

CLAUDIA LORENA GARCIA GRISALES
DIRECCION TECNICA



INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contrato:	031225-2	**Fecha de inicio y finalización:**	3 DE DICEMBRE DE 2025 AL 16 DE MAYO DE 2026
Periodo del informe	3 AL 31 DE DICIEMBRE 2025	**Informe No.**	1 DE 6
Contratista:	NATALY CORREA FLOREZ	**Cargo:**	PSICOLOGA
OBJETO:	El contratista se compromete a prestar sus servicios como Psicóloga de la FUNDACION DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA "ARCA DE NOE", en su calidad de trabajador independiente, se obliga para con El CONTRATANTE a ejecutar los trabajos y demás actividades propias del servicio contratado, el cual debe realizar de conformidad con las condiciones y cláusulas del presente.		
Supervisor:	***Claudia Lorena García Grisales***	**Cargo:**	Dirección técnica

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
1. Valorar los adultos mayores con los test psicométricos propuestos por la entidad y hacer los respectivos seguimientos, y establecer los planes individuales de intervención (Yesavage, minimental o pfeiffer).	**12/12/2025** Se realizan valoraciones iniciales con entrevista y aplicación de escala de Pfeiffer y Yesavage. **17/12/2025** Se realiza valoración inicial con entrevista y aplicación de escala de Pfeiffer y yesavage, Adicionalmente acompañamientos psicológicos por demanda de otros profesionales y/o del residente. **23/12/2025** Se realizan valoraciones iniciales con entrevista y aplicación de escala de Pfeiffer y yesavage. **30/12/2025** Se realizan valoraciones iniciales con entrevista y aplicación de escala de Pfeiffer y yesavage.	Fotos, instrumentos de valoración y acta.	Se realiza valoración inicial y acompañamiento psicológico a 20 residentes.

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

12/12/2025













FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

17/12/2025









FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

23/12/2025













FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

30/12/2025









2. Apoyar la gestión de la dirección técnica que sea requerida y participar en los comités técnicos interdisciplinarios programados por la entidad.	**5/12/2025** Se realiza reunión de comité para inducción y reinducción con dirección técnica y los profesionales de la institución. **12/12/2025** Se realiza reunión con nutricionista, gerontólogo y dos auxiliares de enfermería para socialización de casos que requieren ser valorados por psicología para una atención integral.	Se anexa registro fotográfico.	Se establecen parámetros de atención para los planes individuales.

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

5/12/2025  **12/12/2025** 			
3. Realizar educación y talleres mensuales de estimulación cognitiva, de socialización y sensibilización a los adultos mayores en: buenos hábitos de convivencia, autoimagen, autoestima, sexualidad, entre otros.	**5/12/2025** Se realiza socialización a los residentes del rol del psicólogo en la institución, las actividades a realizar y los casos en los que pueden consultar al servicio. **7/12/2025** Se realiza acompañamiento al alumbrado navideño. **12/12/2025** Se realiza taller de estimulación cognitiva a través de reminiscencia con temática navideña, a partir de imágenes y evocación de recuerdos. **18/12/2025** Se acompaña en la novena del día 3 con las familias y residentes. **24/12/2025** Se realiza sensibilización frente a la convivencia y los valores asociados, se juega un bingo promoviendo un espacio común. **31/12/2025** Se desarrolla taller de quema de muñecos personalizados de años viejos dando la bienvenida al nuevo año.	Se anexan fotos y acta.	Participan 80 personas.

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

5/12/2025







7/12/2025







FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

12/12/2025





18/12/2025







FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

<table>
<tr><td colspan="4">24/12/2025



</td></tr>
<tr><td colspan="4">31/12/2025





</td></tr>
<tr><td>4. Capacitar y sensibilizar mensualmente al personal cuidador e problemas de la salud mental de los adultos mayores, Realizar talleres de respiro del cuidador para prevención del estrés y el burnout para el mejoramiento del clima organizaciona</td><td>23/12/2025
Se realiza capacitación al personal acerca de la ruta de atención en salud mental, casos a notificar según signos de alarma desde lo emocional, cognitivo y comportamental.</td><td>Se anexa registro fotográfico y acta.</td><td>Se capacita a 5 cuidadores de los módulos 2 y 3.</td></tr>
</table>

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

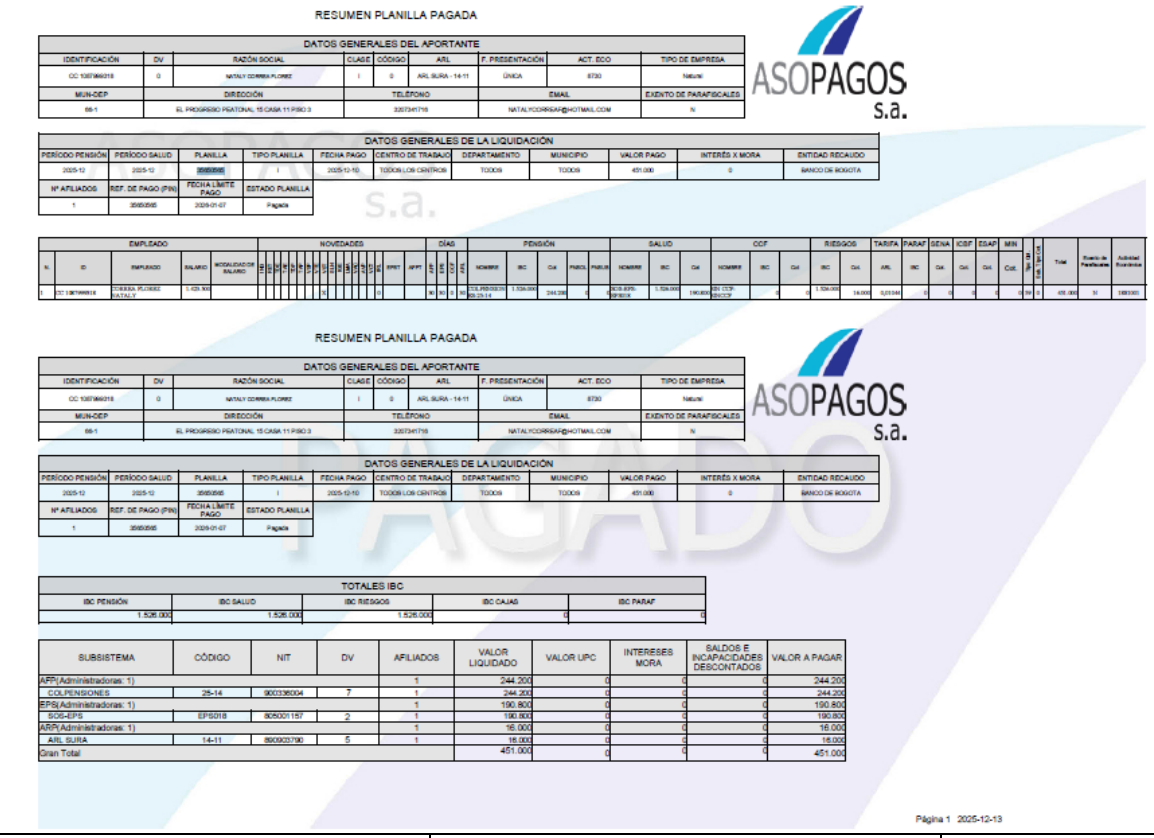
INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

<table>
<tr><td colspan="4">


</td></tr>
<tr><td>5. presentar los informes requeridos por la entidad con los debidos soportes de seguridad social.</td><td>Se presenta informe del mes de DICIEMBRE 2025
Planilla número 35650565</td><td>Captura de pantalla y PDF de la planilla</td><td>Esta se encuentra acorde al mes laborado con la respectiva discriminación de salud, pensión y Arl, amparado en el decreto 1601 de 05 de agosto de 2022 Artículo 3.2.7.6. “Pago de los aportes. El pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de los trabajadores independientes cuenta propia, independientes con contratos de prestación de servicios y de los independientes con contratos diferentes a prestación de servicios se efectuará mes vencido"</td></tr>
</table>

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES



RESUMEN PLANILLA PAGADA

ASOPAGOS s.a.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1087966318	0	NATALY CORREA FLOREZ	I	0	ARL SURA - 14-11	ÚNICA	8730	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES	
68-1	EL PROGRESO PEATONAL 15 CASA 11 PISO 3		3207347716		NATALYCORREAF@HOTMAIL.COM		N	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN

PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2025-12	2025-12	35650565	I	2025-12-10	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	451.000	0	BANCO DE BOGOTA

Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LIMITE PAGO	ESTADO PLANILLA
1	35650565	2026-01-07	Pagada

EMPLEADO					NOVEDADES																				DÍAS			PENSIÓN				SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MEN				
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	VSP	SLN	IGE	LMA	VAC-LR	VCT	AVP	VST	SPR	IRP	PRM	VAC	DIAS	EPST	APFT	AFP	SAN	PDH	NOMBRE	IBC	Cot	PAGO	PUESTO	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot	ARL	IBC	Cot	Cot	Cot	Cot	Cot	APO	Total	Fondo de Pantalla	Actividad Económica
1	CC 1087966318	CORREA FLOREZ NATALY	1.426.500																30	30	0	30	30	30	23/12 RIESGOS 09/25/14	1.536.000	244.200	1		23/01 EPS SANITAS	1.536.000	190.800	23/01 CCF COMFACUNDI	0	0	0	1.536.000	16.000	0,01044	0	0	0	0	0	0	451.000	0	1883001

RESUMEN PLANILLA PAGADA

ASOPAGOS s.a.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1087966318	0	NATALY CORREA FLOREZ	I	0	ARL SURA - 14-11	ÚNICA	8730	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES	
68-1	EL PROGRESO PEATONAL 15 CASA 11 PISO 3		3207347716		NATALYCORREAF@HOTMAIL.COM		N	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN

PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2025-12	2025-12	35650565	I	2025-12-10	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	451.000	0	BANCO DE BOGOTA

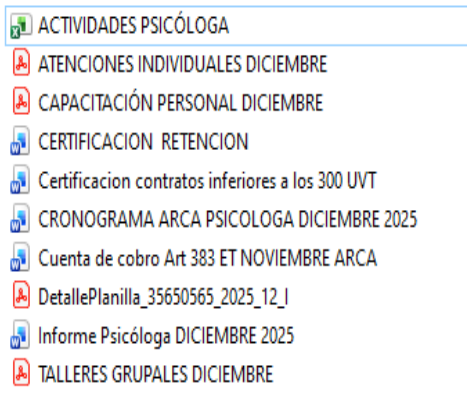
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LIMITE PAGO	ESTADO PLANILLA
1	35650565	2026-01-07	Pagada

TOTALES IBC

IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
1.536.000	1.536.000	1.536.000	0	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	244.200	0	0	0	244.200
COLPENSIONES	25-14	900336004	7	1	244.200	0	0	0	244.200
EPS(Administradoras: 1)				1	190.800	0	0	0	190.800
SOS-EPS	EPS018	805001157	2	1	190.800	0	0	0	190.800
ARP(Administradoras: 1)				1	16.000	0	0	0	16.000
ARL SURA	14-11	860070790	5	1	16.000	0	0	0	16.000
Gran Total					451.000	0	0	0	451.000

Página 1 2025-12-13



- ACTIVIDADES PSICÓLOGA
- ATENCIONES INDIVIDUALES DICIEMBRE
- CAPACITACIÓN PERSONAL DICIEMBRE
- CERTIFICACION RETENCION
- Certificacion contratos inferiores a los 300 UVT
- CRONOGRAMA ARCA PSICOLOGA DICIEMBRE 2025
- Cuenta de cobro Art 383 ET NOVIEMBRE ARCA
- DetallePlanilla_35650565_2025_12_I
- Informe Psicóloga DICIEMBRE 2025
- TALLERES GRUPALES DICIEMBRE

6. Presentar cronograma de actividades proyectado y ejecutado, informando oportunamente en caso de alguna modificación.	Se cumplió con las actividades proyectadas en el cronograma, las modificaciones en horario fueron notificadas.	Se presenta cronograma proyectado. Mes: **DICIEMBRE 2025**	El cronograma proyectado estará sujeto a modificación en caso de eventualidades.



INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

EJECUTADO				PROYECTADO			
FECHA	***DIA***	***HORA***	***ACTIVIDAD***	***FECHA***	***DIA***	***HORA***	***ACTIVIDAD***
05/12/2025	Viernes	1:00-5:30	Se participa en proceso de inducción y reinducción. Reunión de comité técnico. Socialización por todos los módulos de la ruta de atención de salud mental	6/01/2026	Martes	2:00-4:00	Valoraciones iniciales y aplicación de escala de Pfeiffer y Yesavage.
7/12/2025	Domingo	6:20-9:00	Acompañamiento alumbrado navideño.	7/01/2026	Miércoles	2:00-4:00	Actividad de estimulación sensorial.
12/12/2025	Viernes	9:00-5:00	Valoraciones iniciales y aplicación de escala de Pfeiffer y Yesavage. Taller grupal de estimulación cognitiva a través de reminiscencia navideña.	13/01/2026	Martes	2:00-4:00	Capacitación al personal Valoraciones iniciales y aplicación de escala de Pfeiffer y Yesavage.
17/12/2025	Miércoles	3:00-6:00	Valoración inicial y aplicación de escala de Pfeiffer y Yesavage. Acompañamientos psicológicos.	14/01/2026	Miércoles	2:00-4:00	Actividad grupal de juego Activamente
18/12/2025	Jueves	1:00-5:00	Acompañamiento a novena de día 3 con familias.	20/01/2026	Martes	2:00-4:00	Valoraciones iniciales y aplicación de escala de Pfeiffer y Yesavage
23/12/2025	Martes	2:00-4:00	Valoración inicial y aplicación de escala de Pfeiffer y Yesavage. Capacitación al personal.	21/01/2026	Miércoles	2:00-4:00	Charla de sensibilización en autoimagen y autoestima.
24/12/2025	Miércoles	1:15-4:00	Actividad grupal de bingo y charla de sensibilización frente a la convivencia	27/01/2026	Martes	2:00-4:00	Valoraciones iniciales y aplicación de escala de Pfeiffer y Yesavage
30/12/2025	Martes	2:00-4:00	Valoración inicial y aplicación de escala de Pfeiffer y Yesavage.	28/01/2026	Miércoles	2:00-4:00	Actividad grupal de estimulación de dominios: memoria, atención y concentración.
31/12/2025	Miércoles	9:00-11:00	Actividad grupal de bienvenida de año nuevo.				

Nataly Correa Flórez

NATALY CORREA FLOREZ
C.C. 1087999318 De Dosquebradas
T. P. 150757
PSICÓLOGA

Claudia G2

CLAUDIA LORENA GARCIA

VoBo DIRECCION TECNICA



INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contrato:	**No. 003-25**	**Fecha de inicio y finalización:**	DICIEMBRE 3 /2025 – 16 DE MAYO 2026
Periodo del informe	DICIEMBRE 3 A DICIEMBRE 31 del 2025	**Informe No.**	1 DE 6
Contratista:	Alejandro Restrepo Marín	**Cargo:**	Profesional de Proyecto Productivo.
Supervisor:	***Claudia Lorena García***	**Cargo:**	Dirección técnica / supervisora

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVO O ALCANCE DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	RESGISTRO y/o EVIDENCIAS
1. Elaboración de huerta aprovechando la utilización de espacios pertinentes. Asegurando así un equilibrio adecuado para su desarrollo optimo.	Revision constante al crecimiento de las leguminosas sembradas .	

2. Promover y desarrollar jornadas de actividades y responsabilidades del proyecto, asegurando asistencia y compromiso por parte de los participantes.	Limpia, riego y control de plagas de la huerta Se utilizaron abonos orgánicos para cada cultivo. Recogida deL ULTIMO LOTE DE CILANTRO Y SEMBRADO DE LAS NUEVAS SEMILLAS DE CEBOLLA LARGA, CILANTRO Y LECHUGA..	 

FUNDACIÓN DE
DIVINA MISERICOR

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE	INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS FUNDACIÓN ARCA DE NOÉ	Código: FA-PP-1
	FORMATO INFORME MENSUAL ACTIVIDADES PROFESIONAL DE PROYECTO PRODUCTIVO	Versión: 1
		Vigencia 06/01/2024



FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE	INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS FUNDACIÓN ARCA DE NOÉ	Código: FA-PP-1
	FORMATO INFORME MENSUAL ACTIVIDADES PROFESIONAL DE PROYECTO PRODUCTIVO	Versión: 1
		Vigencia 06/01/2024



3. Realizar inspecciones en el terreno de manera periodica.	Se realizo plateada del cultivo de platano. Realizar eliminación de malas hierbas de la huerta, la ahuyama, limonero y cultivo de plátano.	

FUNDACIÓN DEL
DIVINA MISERICOR

FUNDACIÓN DEL SEÑOR DE LA DIVINA MISERICORDIA ARCA DE NOE	INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS FUNDACIÓN ARCA DE NOÉ	Código: FA-PP-1
	FORMATO INFORME MENSUAL ACTIVIDADES PROFESIONAL DE PROYECTO PRODUCTIVO	Versión: 1
		Vigencia 06/01/2024



NOTA:
DURANTE EL PERIODO DICIEMBRE 3 A DICIEMBRE 31-2025 SE RECOGE LA ULTIMA TANDA DE CILANTRO Y SE SIEMBRA NUEVAMENTE COLINO DE CEBOLLA, CILANTRO Y LECHUGA. SE REALIZA PLATEO DE CULTIVO DE PLATANO Y SE RECOGEN RACIMOS EN SU PUNTO DE CONSUMO, RECOGIDA DE LIMON Y LIMPIA DE LA AHUYAMA.

ALEJANDRO RESTREPO MARIN
Contratista C.C.1088322709

Claudia Lorena García Grisales.

Vo Bo. Supervisora

Revisado

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contrato:	**No. 003-25**	**Fecha de inicio y finalización:**	DIC 3 de 2025 – 16 DE MAYO 2026
Periodo del informe	DICIEMBRE 3- DICIEMBRE 31- 2025	**Informe No.**	1 de 6
Contratista:	Nidia del Socorro Rodriguez Cortes	**Cargo:**	Asistente Administrativo
OBJETO:	*PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL DE LA FUNDACIÓN ARCA DE NOÉ MANTENIENDO LA INFORMACIÓN ACTUALIZADA, BASES DE DATOS, GESTIÓN DE CORREOS ELECTRÓNICOS, INDICADORES, SUPERVISIÓN DEL PERSONAL, DE LA POBLACIÓN GENERAL DE ADULTOS MAYORES DE LA FUNDACIÓN ARCA DE NOÉ ATENDIDA*		
Supervisor:	***Claudia Lorena García***	**Cargo:**	Dirección técnica / supervisora

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVO O ALCANCE DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	RESGISTRO y/o EVIDENCIAS
1. Participar en las reuniones de planeación y evaluación convocadas la supervisora y directora de la fundación arca de Noé.	**1.1 Participar en las reuniones de planeación y evaluación de la institución y en las convocadas por la supervisión.** Durante este periodo se realizó reunion de planeación y evaluación con todo el personal.	

2. Realizar un correcta gestión documental de la fundación con el fin de tener una adecuada organización por folios y carpetas.	**2.1. -Gestión de documental: mantener el archivo documental de la entidad correspondiente a hojas de vida, bases de datos, organización y archivo documental, realizar las actas de las reuniones administrativas.** Durante este periodo se realiza la gestión y la entrega de bases de datos del periodo para la alcaldía.	
3. Brindar apoyo y acompañamiento para el adecuado desarrollo de las actas y proyectos de la entidad en pro de la población vulnerable y demás requeridos por la supervisión.	**3.1. Planeación de eventos: participar en la organización de eventos, reuniones y actividades de la entidad.** FIESTA DE LA NAVIDAD EN FAMILIA ARCA DE NOE	

4. Brindar un acompañamiento comprometido responsable y adecuado a la institución en los procesos requeridos diariamente.	**4. 1. Acompañamiento y verificación de procesos institucionales.** Durante este periodo se realizó constantemente seguimiento a todos los procesos institucionales de revisión documental, limpieza, mantenimiento y supervisión de áreas de la institución	 

FUNDACIÓN DEL SEÑO
DIVINA MISERICORDIA ARCA


3 de Diciembre 2025
Pereira-Marsella
Finca Villa Linda


29 de Diciembre 2025
Pereira-Marsella
Finca Villa Linda

6. Dar cumplimiento a los diferentes requerimientos de la institución para el debido cumplimiento del contrato.	**6.1. Disponer del tiempo necesario para la ejecución del contrato. Anexar copia pago de seguridad social actualizado y presentar cronograma ejecutado y proyectado** Se presenta el respectivo comprobante de pago de la seguridad social y la cuenta de cobro .	ADJUNTA PLANILLA PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

FUNDACIÓN ... LA DIVINA MISERI... E NOE

Nidia del Socorro Rodriguez Cortes
Contratista C.C. 430024560

Claudia Lorena García Grisales.

Vo Bo. Supervisora