



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Yopal 09 de diciembre de 2025

Señor

EDWIN ALONSO QUINTERO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7318606 del 24 de enero de 2025.**

Coordinador Académico de Programas Especiales.

Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Especial de Casanare.

Yopal

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes diciembre del año 2025.

Referencia: CO1.PCCNTR.7318606 del 24 de enero de 2025.

Johana Alexandra Cárdenas Sarmiento, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.057.574.814 de Sogamoso - Boyacá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Profesional Integral PECAFEC, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia; a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato asciende a la suma de CINCUENTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE. (\$53.338.240). incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer y último pago proporcional a la ejecución del mismo, que se cancelará en el mes correspondiente. b). Los demás pagos por valor de CINCO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL OCHOSCIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE. (\$5.333.224) MES, incluido IVA.



Plazo: Será hasta el 9 de diciembre de 2025.

OBJETO:
85_9519_190 Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor en modalidad presencial de 160 horas al mes o proporcional a su ejecución, emisión de juicios evaluativos y entrega del portafolio del instructor, de acuerdo con la programación asignada por el Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare en su área de influencia, según lineamientos de la Dirección de Formación Profesional del SENA, para la red de conocimiento institucional de pedagogía.

Obligaciones Específicas:

N°	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir 48 horas al mes, o proporcional a la ejecución del contrato, según programación de Coordinación Académica, atendiendo la formación de aprendices en el área del programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos, que para cada acción se determine por el centro de formación.	Cumplí con la intensidad de (48) horas, según la programación establecida desde el 1 hasta el 09 de diciembre del presente año, Con los cursos especiales de formación: 3390561: Primeros Auxilios Psicológicos. 3401390: Primeros Auxilios Psicológicos.	Las Fichas; 3390561 - 3401390 ; Tuvieron acceso, desde sus rutas de aprendizaje, el correspondiente Material de Apoyo, Guías de Aprendizajes, acceso de actividades, Plantilla de Desarrollo de trabajo, acorde al diseño curricular de la complementaria respectiva. Se presento Portafolio de la Instructora con las novedades de respectivas, instrumentos de evaluación, guía de aprendizaje y plan de trabajo.
2	La formación será de manera presencial y si lo requiere la Coordinación Académica a través de medios digitales.	Las Fichas; 3390561 - 3401390 ; En los diferentes cursos complementarios de los programas especiales.	Impartí formación en el ambiente de formación presencial y virtual en las aulas, utilizando las plataformas, Sofia Plus, Zoom, Meet, Web WhatsApp, Teams y Google Drive. Sistemas de Bibliotecas: https://biblioteca.sena.edu.co/



3	Gestionar la aprobación del proyecto formativo de los programas de formación titulada asignados en el formato dispuesto para ello, y cargar a Sofia plus para viabilizar por Coordinación académica; el formato con código del proyecto deberá ser entregado a Coordinación Académica dentro de los plazos establecidos por el Coordinador y/o supervisor del contrato.	Se desarrollan los programas complementarios, según su diseño curricular establecido por la plataforma de Sofia Plus.	Se realizan los procesos respectivos, a través de la plataforma de Sofia Plus.
4	Crear la ruta de aprendizaje y mantenerla actualizada del(os) grupo(s) de formación asignado(s) (ficha de caracterización) por Coordinación Académica, y asociar a los aprendices en Sofia Plus y/o el aplicativo institucional dispuesto para ello.	Desarrolle la ruta de Aprendizaje, mediante la programación asignada previamente en mi correo Institucional: jacardenass@sena.edu.co , Informando por medio del correo institucional, la próxima programación de las complementarias que requiera la ficha; en igual forma, se están focalizando los grupos de trabajo 2025.	Realice el Informe de Sofia Plus, en la gestión de tiempos. En Territorium publique: Material de Apoyo, Guías de Aprendizaje y Evidencias.
5	Alimentar permanentemente el portafolio asignado por coordinación académica, con guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo (con soporte de concertación con los aprendices), reporte de juicios evaluativos de Raps, Guías de aprendizaje, actas de entrega de materiales de formación firmada por los aprendices (si aplica), actas de cierre final. Para formación titulada adicionalmente se requiere: acta de inducción con el respectivo soporte de su evaluación, Guías de	Se alimento el portafolio del mes de diciembre ; realizando las guías respectivas, las clases y la valoración de los Resultados de Aprendizajes. 3390561: Primeros Auxilios Psicológicos. 3401390: Primeros Auxilios Psicológicos. Apliqué el modelo socio constructivo pedagógico SENA mediante la ejecución de la formación de la Fichas de complementarias de formación especial, y formación presencial y virtual.	Se alimento el portafolio del instructor, a través de estos los requerimientos solicitados para la formación profesional, encontrados en la carpeta del instructor de las complementarias de Pedagógica y Programas Psicosociales. Informe del mes de diciembre , enviado a la supervisión del contrato. Material de Apoyo, Guía de Aprendizaje, Plantilla de Trabajo y Evidencias, a la respectiva plataforma.



	aprendizaje de competencias transversales, actas de planes de mejoramiento (si aplica), reporte de novedades de ambiente, actas de cierre parcial (si aplica); y los demás formatos y solicitudes por parte de Coordinación Académica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, en los formatos establecidos por el SIGA y lineamientos de la Coordinación Académica.	Apliqué los formatos establecidos por SIGA en la elaboración de informes y demás documentos. Elaboración de Portafolio del Instructor. 1. Programa de Formación. 2. Planeación Pedagógica. 3. Guía de Aprendizaje. 4. Evidencias. 5. Reporte de juicios. 6. Listado de reporte de aprendices	
6	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formación del programa asignado.	En los programas complementarios no se manejan Proyectos, se tiene en cuenta el diseño curricular de cada curso. El Cronograma de Complementarias, a las diferentes instituciones educativas, entidades privadas y públicas. Guías de aprendizaje, enfocadas a los objetivos del programa de formación Resultados de Aprendizaje Aprobados en las respectivas competencias. Formación presencial y virtual de las complementarias, impartidas en el municipio de Casanare.	Elaboración de planeación pedagógica, con Actividades lúdico pedagógicas de conocimiento (Elaboración de Guías de Aprendizaje); donde cuentan con implementación Didácticas Activas, enfocadas a cada una de las competencias formativas de la complementaria.
7	Para instructores líderes de grupo, socializar el reglamento del aprendizaje vigente durante la etapa lectiva en dos momentos para el nivel técnico, operario y auxiliar, y en 3 momentos para los	No aplica, no obstante, se llevan a cabo parámetros del desarrollo del cumplimiento de las actividades de aprendizaje, en el cumplimiento de la asistencia y compromiso de los compromisos pactados.	N/A



	programas del nivel tecnológico, enfatizando en la selección de alternativas de etapa productiva para que una vez terminen la etapa lectiva ya tengan definida la opción de etapa productiva. Enviar a Coordinación académica el cronograma con las socializaciones a desarrollar, indicando los grupos, hora y lugar, así como novedades que se presenten.		
8	Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados, y socializaciones, relacionadas con la ejecución de la formación, participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área del programa asignado o la entidad así lo requiera entre otras citadas por el supervisor del contrato.	Se ha asistido oportunamente a todas las reuniones previamente citadas, para coordinar programaciones de cursos complementarios, según la necesidad departamental, municipal, en instituciones privadas y públicas. Se asistió en los horarios establecidos por la Coordinación Académica; cumpliendo la programación de los cursos complementarios de programas especiales, que fueron impartidos según el objeto contractual.	Toda la información se ha direccionado, mediante el correo institucional; jacardenass@sena.edu.co, y reuniones presenciales con las entidades pertinentes. Programación de cronograma, y asistí de forma presencial y virtual a para impartir los cursos complementarios.
9	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización de la ejecución de la formación y demás lineamientos para el cumplimiento de la formación.	Se realiza la constante actualización del diseño de guías y actividades; a través de la Gestión de Desarrollo Curricular, con los programas de formación a impartir en el área de pedagógica, y programas psicosociales en el departamento de Casanare.	Descarga en PDF, de los programas de formación, a través de la plataforma Sofia Plus.
10	Para instructores de formación virtual, usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el	No aplica, ya que la modalidad es presencial; sin embargo, si se tienen en cuenta los formatos establecidos de la plataforma CompromISO. Así mismo la formación será presencial y si lo requiere Coordinación	Manejo de la plataforma CompromISO Plataformas Digitales según lo requiera la entidad.



	cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Académica a través de medios digitales.	
11	Generar y ejecutar una estrategia que contribuya a la meta de retención de los aprendices durante el tiempo total del programa de formación y/o curso, reportando oportunamente novedades de los aprendices (retiros voluntarios, deserciones).	Comunicación constante a través de medios digitales como el correo institucional y whatsapp, seguimiento permanente en la asistencia diaria de los programas complementarios de formación.	Correo institucional personal: jacardenass@sena.edu.co
12	Fortalecer la inducción para los aprendices enfatizando en el reglamento del aprendiz, concretando la opción de etapa práctica para los aprendices para que una vez terminen la etapa lectiva ya tengan definida la opción de etapa productiva.	No aplica por ser programas complementarios de formación cortos.	No aplica por ser programas complementarios de formación cortos.
13	Conocer y aplicar a la suscripción del contrato y durante su ejecución, los lineamientos sobre programas, reglamento, guías y material pedagógico adoptado por el SENA para ejecutar el programa asignado con el fin de adoptarlo y así garantizar el buen desarrollo de los cursos.	Se puso en conocimiento y adaptación la suscripción del contrato, junto con los lineamientos, reglamento, guías y material pedagógico para la ejecución de los programas de los cursos complementarios.	Informe de actividades de apoyo a la formación generado por Sofia plus. Desarrollo de Guías de Aprendizaje, ajustándolas al diseño curricular, proyecto y planeación, emitiendo al final de cada uno, los Juicios evaluativos en los Aprendices, logrando la respectiva certificación.



14	Planear oportuna y adecuadamente la ejecución de la formación consultando todo el material de diseño y desarrollo curricular en especial el proyecto formativo con la Coordinación Académica y con el equipo de ejecución para el programa de formación asignado ciñéndose a los procedimientos de ejecución de la formación, guías y demás documentos pertinentes y aplicando estrictamente el modelo pedagógico del SENA.	Planeé y Ejecuté las actividades del Informe del programa de la complementaria. Elaboré, Desarrollé y ejecuté la guía de aprendizaje de la complementaria correspondiente, llevando a feliz término las acciones y actividades pactadas con los aprendices, en la fecha correspondientes. Se estableció nueva programación y cronograma, verificando los raps aprobados. Elaboración de plan de trabajo para las siguientes fechas consecutivas del año lectivo 2025. Las guías de aprendizaje, fueron diseñadas en el formato de mi compromiso, siguiendo el plan de formación de cada curso complementario, a través del aprendizaje constructivista SENA. Siguiendo los momentos de las actividades de reflexión, contextualización y apropiación, utilizando instrumentos de evaluación acordes a cada actividad.	Se sistematizo el portafolio de la instructora, con cada una de las actividades y evidencias del mes de diciembre. Desarrolle actividades ejecutadas desarrolladas de acuerdo a la guía de Aprendizaje, disponible en el Portafolio de la instructora. Realice Informe de actividades de apoyo a la formación, generado por Sofia plus, y juicios evaluativos. Envío de correos institucionales, para gestión de próximas complementarias, según las necesidades del municipio, entidades públicas y privadas.
15	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Me estoy capacitando día a día en la formación para instructores SENA, de forma virtual en el Centro Agroindustrial y de Fortalecimiento empresarial. Y plataforma Sofia Plus y Zajuna, respondiendo a mis obligaciones contractuales.	Plataforma Sofia Plus y Zajuna.
16	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera	Realicé seguimiento a los aprendices de los programas de formación complementaria; A través, de la evaluación de evidencias, evaluación de Raps, reporte de inasistencias y deserciones (No aprobados).	Evidencias evaluadas, disponibles en plataforma Sofia Plus. Reporte de juicios evaluativos,



	oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos y teniendo en cuenta el reglamento del aprendiz.	Realicé la formación de forma presencial y de forma virtual atendiendo las necesidades empresariales, de la formación complementaria de las Fichas; 3390561 – 3401390.	Inasistencias registradas en Sofia plus.
17	Promover que los procesos comunicativos donde se da la capacitación sean asertivos.	Promoví procesos asertivos de comunicación, mediante mensajes y material claro; a través del correo institucional, y grupos de WhatsApp; Suministrando y proporcionando información oportuna y veraz a los diferentes actores del proceso de la formación de las Fichas; 3390561 – 3401390.	Se enviaron correos electrónicos a los diferentes aprendices, a través del correo electrónico y WhatsApp, de grupos formativos de los programas especiales de formación 2025.
18	Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.	Manejé herramientas informáticas como el uso PowerPoint, Televisor, computador, Zoom, Web WhatsApp, documentos y formularios en drive, para desarrollo de sesiones presenciales y virtuales de los cursos complementarios especiales.	Correos electrónicos enviados a los aprendices de las Fichas; 3390561 – 3401390. Grupos de WhatsApp de las fichas complementarias, documentos y formularios en drive.
19	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre la formación (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	Presenté el informe de ejecución del contrato del mes de agosto con las respectivas evidencias; reportando, relacionando, actualizando las actividades desarrolladas, conforme a los programas de formación de los cursos complementarios de los programas especiales SENA 2025.	Informe Mensual de Ejecución Contractual del mes de diciembre , con soportes, enviado mediante el Drive institucional Microsoft 365; cuenta institucional Sena: jacardenass@sena.edu.co Reporte de eventos enviado a correo "Pedro Noel Nieto Cepeda" [pnneto@sena.edu.co],
20	Desarrollar o apoyar las actividades de investigación aplicada que el Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare inicie o esté	No aplica	No aplica



	desarrollando en el área del programa en acreditación asignado.		
21	Participar en Actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área del programa en acreditación asignado	No aplica	No aplica
22	Acatar los lineamientos y disposiciones institucionales en materia de política editorial establecidos.	No aplica	No aplica
23	El contratista podrá prestar apoyo técnico a la supervisión de contratos, así mismo podrá colaborar con elementos técnicos en los estudios previos.	Hasta el momento no se me ha hecho parte de estas actividades.	Hasta el momento no se me ha hecho parte de estas actividades.
24	El contratista podrá hacer parte de los comités evaluadores según designación del director o subdirector.	Hasta el momento no se me ha hecho parte de estas actividades.	Hasta el momento no se me ha hecho parte de estas actividades.
25	Programar actividades de enseñanza – Aprendizaje-Evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional.	Se llevo a cabo el programa formativo de los cursos complementarios de las fichas: 3390561: Primeros Auxilios Psicológicos. 3401390: Primeros Auxilios Psicológicos.	Ejecución de las actividades contractuales.
26	Reportar en el Sistema institucional dispuesto para ello, en un máximo de tres días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que sean de su	Registré evaluación de los correspondientes Raps de las los programas formativos, de las Fichas; 3390561 – 3401390.	Generar Ruta de Aprendizaje. Aprendices asociados a la ruta de aprendizaje.



	responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como Registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices, y hallazgos en el Registro de la información.	En la plataforma Sofia plus, dentro del plazo oportuno, se asoció aprendices a la ruta de las Fichas; 3390561 – 3401390. Se califico los raps de las Fichas; 3390561 – 3401390. Se culmino de los cursos formativos, en los tiempos correspondientes.	Registro de inasistencias de aprendices. Reporte de juicios evaluativos. Certificación de los cursos complementarios desde la Regional Agroindustrial y fortalecimiento Empresarial SENA, Casanare.
27	Realizar el requerimiento oportuno de materiales de formación.	Se solicito previamente a los aprendices material formativo, las evidencias de aprendizaje se desarrollaron acorde a las evidencias de conocimiento, evidencias de desempeño y evidencias de producto.	Aula de Clase. Medios Informáticos. Material Reciclable y de papelería. Correos Institucionales con solicitud de próximos espacios, para los cursos complementarios. Elaboración de Instrumentos y Técnicas de Evaluación de las evidencias de aprendizaje, acordes a las evidencias de conocimiento, evidencias de desempeño y evidencias de producto.
28	Realizar seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva y productiva, teniendo en cuenta las directrices de la Coordinación de Formación, garantizar y gestionar la realización de las competencias, transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo.	No aplica	No aplica



29	Se deberá cumplir con la ejecución de 48 horas mes según programación, en caso de no cumplirse se pagará en forma proporcional a las horas ejecutadas de acuerdo con el honorario establecido como instructor de Formación Profesional Integral, para el caso de instructores contratados por horas, se pagará un máximo de 48 horas al mes ejecutadas.	Programación de cursos complementarios: 3390561: Primeros Auxilios Psicológicos. 3401390: Primeros Auxilios Psicológicos.	Eventos del mes de diciembre, reportados programados por la coordinación académica; enviados a la instructora por correo electrónico jacardenass@sena.edu.co . Informe de actividades de apoyo a la formación mes de diciembre generado por Sofia plus.
30	En el caso de apoyar formación para el programa de doble titulación, prestar acompañamiento técnico pedagógico en las instituciones educativas articuladas en la educación media técnica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de ejecución de la FPI, aplicando los formatos establecidos por SIGA y elaboración del portafolio del instructor, previa programación del Coordinador Académico en el área de influencia del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare, para efectos de pagos se tendrá en cuenta el calendario académico institucional. 31) Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en validación a nivel nacional.	No aplica	No aplica



31	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en validación a nivel nacional.	No aplica	No aplica
32	Los instructores contratistas que se asignen con horas de dedicación a proyectos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico, hasta un máximo de 80 horas mensuales (equivalente al 50 % del máximo), siempre y cuando le hayan sido aprobados proyectos para la vigencia, y en el plan de trabajo del grupo de investigación, el instructor registre productos concretos en fechas precisas, según las líneas programáticas de SENNOVA, y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad, para los registros calificados de los programas de formación que están en ejecución y los programas de formación que tienen proyectados para la vigencia.	No aplica	No aplica
33	Para los instructores asignados a programas de formación de educación superior, desarrollar actividades relacionadas con investigación, desarrollo tecnológico e innovación con su correspondiente registro en el CVLAC de los productos, los cuales deben cumplir con la tipología Colciencias.	No aplica	No aplica



34	Obligación adicional para Instructores Virtuales. Para los instructores de formación virtual en todos los niveles, deberán cumplir con lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje – GFPI-G-014 publicada en la plataforma CompromISO.	No aplica	No aplica
35	Para los instructores asignados a seguimiento de etapa productiva, deberán realizar al mes seguimiento a mínimo 80 aprendices, llevará a cabo visitas de seguimiento evidenciadas en actas, desarrollará charlas de sensibilización destinada a los aprendices que inician etapa productiva; el instructor debe establecer horarios de atención presencial y virtual de acuerdo con los formatos asignados por coordinación académica. El seguimiento realizado por el instructor debe ser entregado mensualmente a Coordinación Académica como evidencia del resultado de su asignación y del portafolio de evidencias de cada aprendiz.	No aplica	No aplica
36	El contratista deberá presentar cuenta de cobro de manera mensual con los correspondientes soportes (pago de parafiscales, informe de actividades y planilla de pago), en la forma y condiciones establecidas en la forma de pago del contrato. El	Elaboración de informe mensual de diciembre , con los pagos oportunos a la seguridad social y riesgos profesionales. Cumplimiento de las Certificaciones, Sin novedades: REDAM, Registro de Deudores Alimentarios Morosos.	Informe mensual de diciembre , de Gestión Financiera y contractual subidos al drive y aplicativo secop II.



	incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista, las cuales serán descontadas del pago a realizar de conformidad con lo dispuesto el parágrafo del artículo 17 de la Ley 1150 de 2007. La fórmula será la establecida en la cláusula de multas del presente negocio jurídico de acuerdo a la cláusula sexta del anexo del contrato. Parágrafo: Si el contratista supera los quince (15) días de retardo en el cobro del mes anterior, facultará a la entidad para imponer la multa, o terminar el contrato de manera unilateral en el estado en que se encuentre y, adicionalmente, de adelantar actuación administrativa para declarar el incumplimiento contractual e imponer la cláusula penal pecuniaria.	Certificación de Integralidad, transparencia y lucha contra la corrupción.	
37	El contratista deberá informar, en un término no inferior a 15 días hábiles, sobre la inconveniencia, debidamente justificada y probada (caso fortuito o fuerza mayor), para continuar con la ejecución del contrato, de tal manera que el Centro de Formación, adelante las acciones necesarias para suplir esa necesidad, evitando la demora o reprogramación del proceso formativo. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que	No aplica	No aplica



	se impongan multas al contratista o se haga efectiva la cláusula penal, las cuales serán descontadas del pago a realizar. La fórmula será la establecida en la cláusula de multas del presente negocio jurídico de acuerdo a la cláusula sexta del anexo del contrato. La cláusula penal y las multas así impuestas se harán efectivas directamente por el SENA, pudiendo acudir para el efecto entre otros a los mecanismos de compensación de las sumas adeudadas al contratista, cobro de la garantía, o a cualquier otro medio para obtener el pago, incluyendo el de la jurisdicción coactiva, de conformidad con lo dispuesto en el parágrafo del artículo 17 de la Ley 1150 de 2007.		
--	---	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	105625	Yopal - aguazul - Yopal	2025 - 12 - 06	2025 - 12 - 09

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación

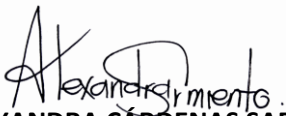


del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados. y el No. 4628238576 de la planilla operador SOI, correspondiente al mes de noviembre del 2025, el No. 4634023425 de la planilla operador SOI, correspondiente al mes de diciembre del 2025, y (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (09) folios

Cordialmente,

Firma 
JOHANA ALEXANDRA CÁRDENAS SARMIENTO
Contratista
C.C. No. 1.057.574.814

Recibí a satisfacción:

Firma

EDWIN ALONSO QUINTERO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7318606 del 24 de enero de 2025.**

Coordinador Académico de Programas Especiales

Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Especial de Casanare.

Anexo de Evidencias

Con el fin de demostrar el cumplimiento de las obligaciones contractuales, de acuerdo con lo establecido en el contrato No **CO1.PCCNTR.7318606 del 24 de enero de 2025.**, cuyo objeto es; 85_9519_190 Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor en modalidad presencial de 160 horas al mes o proporcional a su ejecución, emisión de juicios evaluativos y entrega del portafolio del instructor, de acuerdo con la programación asignada por el Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare en su área de influencia, según lineamientos de la Dirección de Formación Profesional del SENA, para la red de conocimiento institucional de pedagogía.

Actividades ejecutadas mes de diciembre, del contrato No CO1.PCCNTR.7318606 del 24 de enero de 2025.

Impartí formación en los programas formativos, con los cursos complementarios de los programas especiales;

3390561: Primeros Auxilios Psicológicos.

3401390: Primeros Auxilios Psicológicos.

1. Alistamiento de la formación; (Plan de Trabajo, Guías de Aprendizaje e Instrumentos de Evaluación).

1.1. GUIAS DE APRENDIZAJE



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Primeros Auxilios Psicologicos
- Código del Programa de Formación: 33110272
- Nombre del Proyecto Formativo (si aplica): N/A
- Fase del Proyecto (si aplica): N/A
- Actividad de Proyecto Formativo (si aplica): N/A
- Competencia: 230101310 - Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente.
- Resultados de Aprendizaje:
 1. Reconocer conceptos y lineamientos básicos requeridos para la aplicación de PAP Primeros Auxilios Psicológicos, en el marco del incidente crítico.
 2. Cumplir con los aspectos definidos para la aplicación de los primeros auxilios psicológicos según perspectiva de derecho.
 3. Aplicar los primeros auxilios psicológicos, según metodologías de intervención.
 4. Adaptar estrategias de intervención en los primeros auxilios psicológicos teniendo en cuenta las características de poblaciones con alto riesgo de vulnerabilidad.
- Duración de la Guía de Aprendizaje (horas): 48

3390561: Primeros Auxilios Psicológicos.

The screenshot shows a Google Meet interface with a presentation slide titled "CUATRO PRINCIPIOS DE ACTUACIÓN PSICOLÓGICA". The slide content includes:

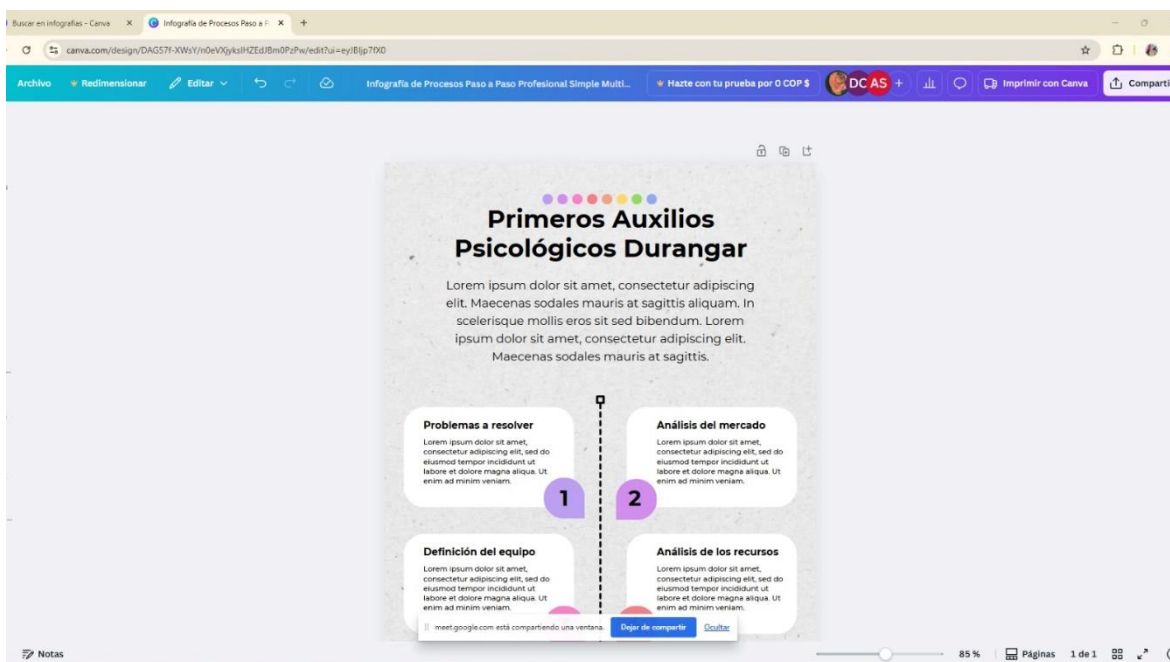
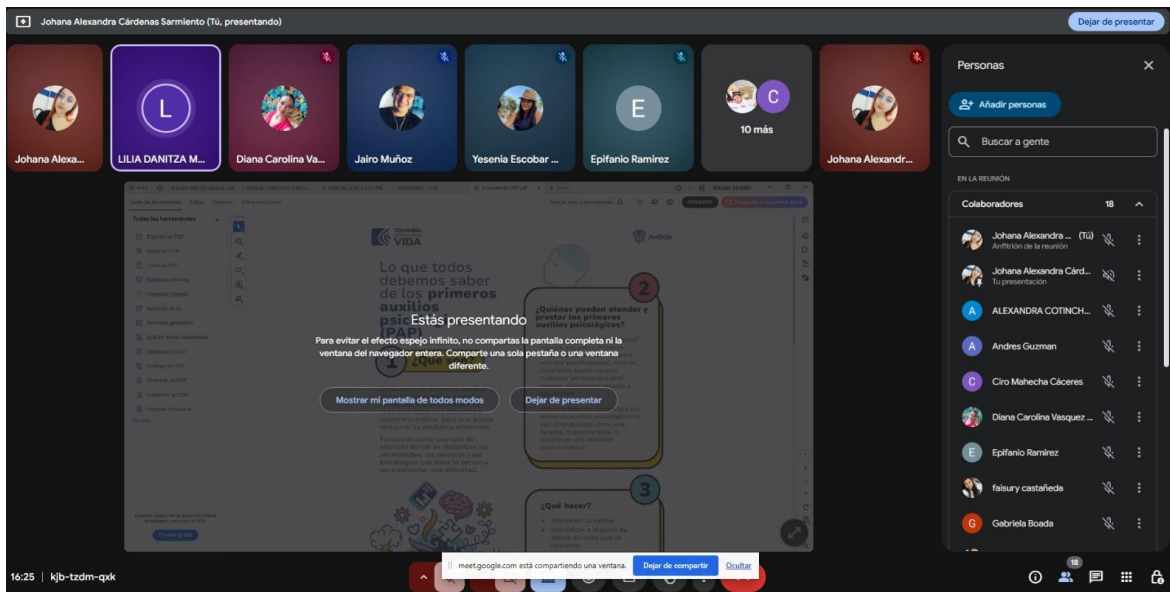
- 2. OBSERVAR** Estás presentando
- Para evitar el efecto espejo infinito, no compartas la pantalla completa ni la ventana del navegador entera. Comparte una sola pestaña o una ventana.
- En el caso que haya varias personas en la pantalla, que hacer un primer triage psicológico para conocer los niveles de riesgo de las personas que se encuentran.
- Mostrar mi pantalla de todos modos
- Dejar de presentar
- Comprobar si se presentan reacciones graves de angustia o bloqueos.
- Identificar lesiones graves que pongan en riesgo la vida y necesiten atención médica urgente: comprobar si la persona está tan alterada que no puede ocuparse de sí misma o de sus hijos y familiares, comprobar si hay personas afectadas que puedan hacerse daño a sí mismas, y por último comprobar si hay personas que pueden hacer daño a otros.

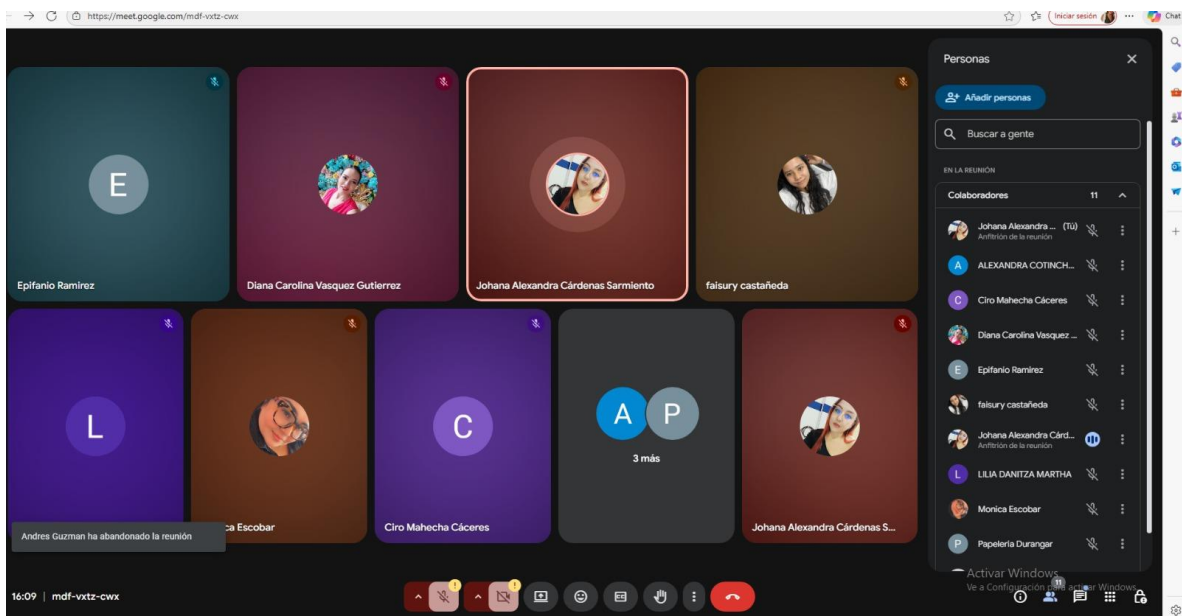
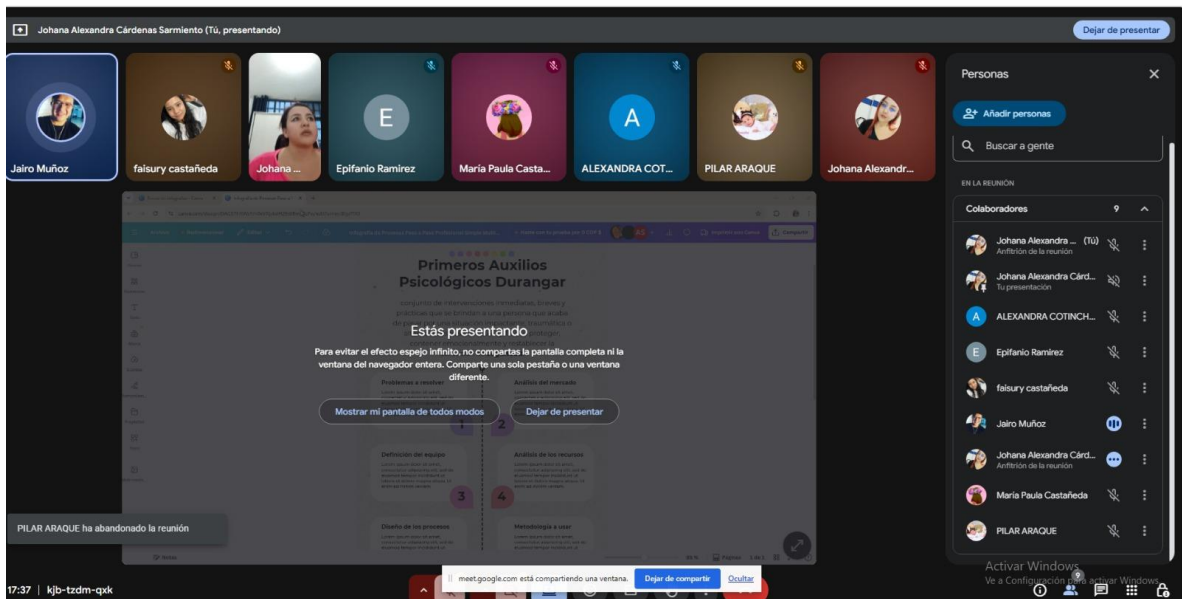
The right sidebar shows a grid of participants: Johana, gilberto martine..., Rosita Hernandez, Ciro Mahecha..., Diana Carolin..., Epifanio Rami..., LILIA DANITZ..., 6 más, and Johana Alexa... The bottom status bar shows the time 16:26 and the URL fwo-fkwq-vzx.

The screenshot shows a Google Meet interface with a presentation slide featuring a drawing of several faces with different expressions. The slide content includes:

- MUCHAS GRACIAS**
- Para evitar el efecto espejo infinito, no compartas la pantalla completa ni la ventana del navegador entera. Comparte una sola pestaña o una ventana diferente.
- no todos estaremos en la capacidad de sanar o curar pero si podemos extender una mano, apoyar y brindar un alivio
- Mostrar mi pantalla de todos modos
- Dejar de presentar

The right sidebar shows a grid of participants: Johana, gilberto martine..., Ciro Mahecha C..., Monica Escob..., Diana Carolin..., Epifanio Rami..., PRESTACION..., 6 más, and Johana Alexa... The bottom status bar shows the time 7:33 and the URL fwo-fkwq-vzx.





3401390: Primeros Auxilios Psicológicos.







TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JOHANA ALEXANDRA CARDENAS SARMIENTO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 10/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3401390 - PRIMEROS AUXILIOS PSICOLOGICOS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER CONCEPTOS Y LINEAMIENTOS BÁSICOS REQUERIDOS PARA LA APLICACIÓN DE PAP PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS, EN EL MARCO DEL INCIDENTE CRÍTICO.
2. CUMPLIR CON LOS ASPECTOS DEFINIDOS PARA LA APLICACIÓN DE LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS SEGÚN PERSPECTIVA DE DERECHO
3. APLICAR LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS, SEGÚN METODOLOGÍAS DE INTERVENCIÓN.
4. ADAPTAR ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN EN LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DE POBLACIONES CON ALTO RIESGO DE VULNERABILIDAD.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA 3390561 - PRIMEROS AUXILIOS PSICOLOGICOS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER CONCEPTOS Y LINEAMIENTOS BÁSICOS REQUERIDOS PARA LA APLICACIÓN DE PAP PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS, EN EL MARCO DEL INCIDENTE CRÍTICO.
2. CUMPLIR CON LOS ASPECTOS DEFINIDOS PARA LA APLICACIÓN DE LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS SEGÚN PERSPECTIVA DE DERECHO
3. APLICAR LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS, SEGÚN METODOLOGÍAS DE INTERVENCIÓN.
4. ADAPTAR ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN EN LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DE POBLACIONES CON ALTO RIESGO DE VULNERABILIDAD.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00
--------------------------------------	--------------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	72,00
--	--------------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
-------	--------------	-------------	--------	-------

TOTAL TIEMPO EDT's:	0,00
----------------------------	-------------

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
---------------	-------------	-----------	-------

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00
---------------------------------------	-------------

INSTRUCTOR: JOHANA ALEXANDRA CARDENAS SARMIENTO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE



REPORTE DE HORAS MENSUALES

REGIONALCASANARECENTROCENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIALDiciembre

INSTRUCTOR:JOHANA ALEXANDRA CÁRDENAS SARMIENTO C.C.1,057,574,814 TELEFONO:3142601355

N° FICHA DE CARACTERIZACION	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN	COMPETENCIA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	FECHA		HORARIO DE CLASE (24 horas)		DÍAS																															Diciembre																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
				INICIO	FINALIZA	INICIO	FINALIZA	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	72																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
3390561	Primeros Auxilios Psicologicos	Conocer los PAP y aplicarlos a la realidad.	Aprendizaje Basado en Problemas, enfocado a los PAP	1/12/2025	4/12/2025	6:00:00	14:00:00 p. m.	8	8	8	8																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										

OBSERVACIONES:

FIRMA INSTRUCTOR



FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 227.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 227.800	\$ 0	\$ 227.800
SUBTOTALES:										\$ 227.800	\$ 0	\$ 227.800

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 178.000		\$ 0	\$ 0	\$ 178.000	\$ 0	\$ 0	\$ 178.000
SUBTOTALES:												\$ 178.000	\$ 0	\$ 0	\$ 178.000	

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 7.500	\$ 7.500	\$ 0	\$ 0	\$ 7.500
SUBTOTALES:									\$ 7.500	\$ 0	\$ 0	\$ 7.500

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																					
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL																PARAFISCALES																	
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LWA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN				SEGURIDAD SOCIAL				SALUD				ARP			DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU				
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES			TOTAL APORTE	ADMIN					DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
1	CC 1057574814	CARDENAS SARMIENTO JOHANNA ALEXANDRA	INDEPENDIENTE CONTRATO DE SERVICIOS		\$ 1.423.500				NO																		25-14 COLPENSIONES	30	\$ 1.423.500	\$ 227.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 227.800	EPS005-SANITAS S.A.	30	\$ 1.423.500	\$ 178.000	\$ 0	\$ 178.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	\$ 1.423.500	\$ 105757481	\$ 7.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO:	\$ 413.300
----------------------	-------------------