| **ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 108** | |
|---|---|
| **Hora: 8:45 A.M** | **Fecha: 20/05/2025** |
| **Lugar:** | **Auditorio Centro zonal Occidente**<br><br>**Calle 9 Santander # 11-27, Santa Fe de Antioquía** |
| **Dependencia que Convoca:** | **Ciclos de Vida y Nutrición** |
| **Proceso:** | |
| **Objetivo:** | **SEGUNDO COMITÉ TECNICO OPERATIVO CON LA EAS COLOMBIA AVANZA, contrato de aporte 05006592025** |

**Agenda**:

Saludo

Presentación

registro de asistencia

informar sobre el objetivo de la reunión.

Revisión de compromisos acta anterior

Socialización de equipo de seguimiento a la ejecución

Devolución nutricional

Revisión por componentes.

Requerimientos y Acciones de mejoras

Asistencia técnica

Área financiera.

Preposiciones y varios.

1. **Saludo**

Siendo las 8:45 A.M. Se inicia la reunión con el saludo por parte de la supervisora del contrato a los asistentes al Segundo comité Técnico Operativo con la EAS.

**2- presentación** equipos de trabajo de la EAS y del CZ (Supervisión del contrato y asistencia técnica).

PÚBLICA

**3-Registro de la asistencia.**

Posteriormente se procede a realizar la toma de asistencia de los participantes del Comité Técnico Operativo del contrato 05006592025.

**4-Informar sobre el objetivo de la reunión y presentar agenda**

La supervisora del contrato informa el objetivo de la reunión, realizar el segundo comité Técnico operativo del contrato, se realiza la lectura de la agenda a trabajar durante la jornada.

**Desarrollo:**

***1. Revisión de compromisos del acta anterior.***

Desde el área de nutrición se realizan las siguientes devoluciones y se establecen los compromisos.

Para la aprobación de los proveedores no se enviaron las cotizaciones, se requieren cotizaciones para la aprobación del costo. Presentar las tres cotizaciones en el cuadro comparativo con el precio unitario.

El ciclo de menú es una propuesta que se trae para iniciar el servicio con un ciclo provisional y de acuerdo con las nuevas observaciones se revisaría el ciclo de menú aprobado.

***5. COMPROMISOS DEL ACTA ANTERIO***

**La EAS debe enviar los ciclos de menú nuevos para la fecha del 07 de abril y se realizaría la respectiva aprobación**.
*compromiso fue cumplido,*
se realizaron anexos y ajustes a el menú sedan 15 días para realizar a entrega del cicló de menú.

**Para el martes 25 se enviará las cotizaciones por parte de la EAS.**
las tres cotizaciones se enviaron

**La EAS debe presentar propuesta para completar puntos del talento humano.**
*No sea presentado propuesta para aprobación del talento humano toda vez que no sea hecho el uso de los recursos de ahorros.*
*No se cumplió*

**La EAS debe actualizar la cámara de comercio de los proveedores Betania, fresquecitos y zarzal.**
*Durante el comité Se realiza la subsanación por parte de la EAS de cámara de comercio de los proveedores de compras locales y compras generales.*

**6. SOCIALIZACIÓN DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN**

El profesional de seguimiento a la ejecución Hexon Romario Flórez, quien informa que durante la vigencia del mes de abril se realizaron 2 visitas a la unidad de servicio, CDI la nana en el municipio de Sopetrán y el CDI Dejando huellas de amor en el municipio de San Jerónimo.
Se evidencio que no Cumplieron con algunos planes de mejora definidos en la visita de la sede nacional. Se hace observación con relación que el piso se mojaba se realizaron compromisos con esta unidad para subsanar.



Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

En el CDI la nana Se evidenció que no se han instalado las unidades sanitarias de acuerdo con las devoluciones. En esta unidad de servicio la pintura que se encuentra en el área de la cocina se sale fácilmente, también se informa que la realización de la aplicación está en pésimo estado visualmente.

Se hace observación para que el equipo interdisciplinario este presente en las dos unidades de servicio HI Y CDI en el municipio de San Jerónimo. Se comunica que en el CDI se evidencia una madre con discapacidad en la puerta realizando la toma de la asistencia teniendo en cuenta que esta persona tiene dificultades en la visión. También se observa que no se estaba cumpliendo con las cantidades del ciclo de menú por ende se evidencio desbalance en la cantidad.

Se observa un grupo con más de 20 niños y una sola docente sin auxiliar, Se evidencio niños quitándose la ropa desde el pasillo dado que no se tenía acompañamiento de la docente en ese momento.

El profesional Hexon Romario Flórez, hace la observación a la EAS, que debe cargar el formato de ingreso a terceros, cada mes en la ruta establecida para la ejecución del contrato. También deben cargar oficio aclaratorio con relación a actividades de no proselitistas y se deben realizar cada mes.

La EAS manifiesta que, en ambas unidades de servicio, se realizará el acompañamiento del equipo interdisciplinario. Asimismo, la EAS expresa que se implementarán planes de mejoras con el fin de atender la situación presentada.

**DEVOLUCION AREA NUTRICIONAL**
Para la aprobación de los proveedores no se enviaron las cotizaciones, se requieren cotizaciones para la aprobación del costo. Presentar las tres cotizaciones en el cuadro comparativo con el precio unitario.
El ciclo de menú es una propuesta que se trae para iniciar el servicio con un ciclo provisional y de acuerdo con las nuevas observaciones se revisaría el ciclo de menú aprobado.

7. **Revisión por componentes:**
   - **Componente familia comunidad y redes**
     Se presenta registro de actividades significativas realizadas con las familias en cada una de las unidades de servicio.

   - **Componente pedagógico.**

Se presentan realizar evidencia fotográfica acorde a los lineamientos, se cuenta con planeación pedagógica incluyente. en los meses de marzo y abril implementando los temas

Se elaboró el proyecto pedagógico acorde a las orientaciones establecidas en la guía y manual operativo de la modalidad, Se promovió ambientes protectores, seguros y armónicos que permitieron una adecuada adaptación.

Se Cuenta con la planeación pedagógica en coherencia a la propuesta pedagógica, ala s actividades rectoras de la primera infancia, incluyente, participativa y que se va vivenciando a través de los diferentes momentos pedagógicos durante la jornada de atención, que se brindan con amor y calidad y genera en los niños experiencias significativas.

Se desarrollaron experiencias significativas, algunas con participación del as familias, entre las que se destacan: la conmemoración del Día de la Memoria y la Solidaridad con las Víctimas del Conflicto Armado,

la celebración del Día de la Niñez y el Día de la Tierra. Estás actividades contribuyen a la formación en valores, la construcción de memoria histórica y la promoción del cuidado del entorno**.**

- **Componente de ambientes educativos y protectores**

Durante la ejecución del presente contrato se elaboró el plan para la gestión de riesgo de accidentes y el plan para la gestión de riesgo de desastres, se plantea realizar dos simulacros en el año, es decir uno por semestre donde iniciaremos en el mes mayo con el simulacro de prevención contraincendios.

La EAS cuenta con la **Aseguradora Solidaria de Colombia** y la afiliación de todos los beneficiarios atendidos en cada UDS cuentan con los respectivos amparos. Se realizó la socialización de la Póliza a las familias que ingresaron para el periodo.

La EAS comunica que se realizarán entregas del carnet Digital de afiliación a la póliza de seguros para cada usuario.

**COMPONENTE SALUD Y NUTRICIÓN**

La EAS da a conocer cómo se ha implementado con los usuarios la toma de peso, talla y la toma del perímetro braquial. La EAS expresa que en el municipio de san jerónimo se realizó la brigada de prevención de la fiebre amarilla.

En el municipio de Olaya se presentaron 2 casos, de desnutrición Dentro de esos casos uno fue por error y se verifico. En el municipio de Ebéjico se presentó un caso la niña tiene plan canguro con acompañamiento de la EPS. En el municipio de Sopetran se identificaron 5 casos, pero se confirman 4: En el CDI la nana los 3 casos fueron atendidos por la enferma del hospital toda vez que se indica que la niña no tiene desnutrición. Le faltan 500 gramos para salir de este diagnóstico. Los signos y síntomas dan a riesgo moderado.

**COMPONENTE TALENTO HUMANO.**

Desde el componente se busca fomentar y transformar a través de espacios de cualificación prácticas y saberes pedagógicos, **de manera estructurada, sistemática, participativa y flexible.**

Se realizo Inducción al talento humano, en los temas del cronograma de formación y de acuerdo con lo establecido por política en el manual operativo.

Se ha brindado formación y cualificación al talento humano, en relación a las temáticas de socialización del Protocolo de inobservancia ante amenaza, vulneración y negligencia de los derechos de los niños y niñas, rutas de atención, directorio de emergencias, orientaciones al reporte de casos de presunta violencia sexual, accidentes y fallecimiento, enfoque diferencial, ley 1804, socialización de la póliza, el rol de los maestros en la educación inicial, socialización plan gestión del riesgo de accidentes, Buenas prácticas ambientales.

- **Componente administrativo y de gestión.**

La EAS hace la siguiente presentación

**Seguimiento financiero (ABRIL)**




Ejecución Fase Preparatoria - Febrero

| Var. financieras | Valores |
|---|---|
| Presupuesto Disponible | $440.044.057 |
| Valor ejecución | $418.602.121 |
| Valor reprogramado | $1.994.650 |
| Saldo de Inejecución | $19.447.286 |
| Contrapartida | $0 |
| Saldo pendiente por ejecutar | $58.164.755 |
| Valores desembolsados | $926.959.270 |
| Valores pendientes por desembolsar | $2.606.412.727 |

## 5. REQUERIMIENTOS Y/O ACCIONES DE MEJORA

La Corporación Colombia Avanza, en el marco del seguimiento a la ejecución a los contratos suscritos con el ICBF dar respuesta a los puntos solicitados en el requerimiento 20253100900006928, enviado el día 23 de abril del año en curso.

La EA remite oficio con respuestas a los presuntos incumplimientos el día 28 de abril, en el cual relaciona todos los puntos de tallados en el requerimiento, debidamente sustentados con soportes y evidencias del cumplimiento de estos.

El requerimiento sigue abierto por que, no se cuenta con certificados higiénicos sanitarios de las UDS del municipio de san jerónimo y no se contaba con información de los informes financieros del mes de marzo.

## 6. PROPOSICIONES Y VARIOS

La supervisora Isabel Cristina Álvarez informa al operador Colombia Avanza sobre la revisión de la matriz de Identificación, Valoración y Asignación de Riesgos, indicando que dicha matriz debe presentarse en cada comité y enviar posteriormente a la supervisora de los contratos.

La profesional Leidy Vanessa Arredondo del equipo de seguimiento a la ejecución, informa que la Matriz de riesgo nutricional se debe enviar el primero de cada mes y la información registrada debe estar clara con sus respectivos anexos como: historia clínica, canalización en un solo pdf.



Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

**7. COMPROMISOS**

- Desde el centro zonal, se revisar la disponibilidad de equipos antropométricos para prestarle a la EAS, equipos de bascula y tallímetro.
- Se tienen 38 tiques por concurrencias, usuarios que el sistema no los deja registrar comunica la EAS. Queda como compromiso por parte de la EAS enviar los tiques a el equipo de asistencia técnica, Por modificación de cupos**.**
  - Se debe anexar a la ruta One Drive para la ejecución del contrato el certificado de no ingreso a terceros lo cual se debe realizar cada mes.
  - Revisar las evidencias de la carpeta 2.5 nombrada, **focalización**. Se debe cargar las evidencias de los meses ejecutados.
  - Se deben cargar para el día 26 de mayo, las evidencias faltantes en la ruta OneDrive para la ejecución del contrato.
  - Se asociará una nueva carpeta en la ruta one drive ruta establecida para la ejecución del contrato relacionada para el área financiera.
  - Matriz de riesgo nutricional se debe enviar el primero de cada mes debe ser clara la matriz debe estar con sus respectivos anexos. historia clínica, canalización, en un solo pdf.
  - LA EAS debe enviar a la supervisión el informe de estado de la infraestructura de la UDS PELUCHITOS. para el día 6 de junio.
  - Presentar nuevamente relación del talento humano, ya que no ha sido claro.
  - Presentar nuevamente el presupuesto ajustado, propuesta de ahorros y de redistribución de inejecuciones.

**8. ASISTENCIA TECNICA.**

Se realiza la intervención por parte de la profesional Julieth Johana Álvarez desde rol de asistencia técnica informando que la EAS presenta 907 CUPOS contratados y 807 ESTAN REPORTADOS.

Cupos contratados: 907

Cupos Ejecutados: 852

| Centro | Cupos contratados | Cupos ejecutados |
|---|---|---|
| CDI Peluchitos | 31 | 18 |
| Creando Sonrisas | 30 | 25 |
| La Alegría de Vivir | 23 | 22 |
| Dejando Huellas de Amor | 126 | 115 |
| CDI La Nana | 90 | 90 |
| HI Senderito | 70 | 68 |
| EIC Ebéjico | 117 | 116 |
| EIC Olaya | 76 | 69 |
| EIC Sopetrán | 99 | 94 |
| EIC San Jerónimo | 245 | 235 |

PÚBLICO

| | | |
|---|---|---|
| **Total** | 907 | 852 |

La profesional Julieth Johana Álvarez, refiere que se observa Déficit en la calidad del dato del servicio EIC, por lo tanto, se debe actualizar la información en el aplicativo cuéntame.

**9. ÁREA FINANCIERA:**

Se Presenta en el comité el presupuesto por parte de la EAS para su aprobación. La financiera del centro zonal Luisa María Vivares, informa que el presupuesto esta ajustado a la canasta, no tiene déficit. el presupuesto para el mes de marzo viene con recursos.
Reprogramación de recursos de abastecimientos de servicios de EIC. No se ha entregado -cartilla para familias.

Se serializará reprogramación de el recurso toda vez que la cartilla no se ha actualizado. se enviará propuesta de reinversión de los cuadernos grupales y familiares el 6 de junio toda vez que la EAS indica que se están diligenciando de manera virtual.

**10. Cierre del comité**

Se agradece la asistencia a el segundo comité técnico operativo con la EAS Corporación Colombia Avanza, Se cierra el comité el día 20/05/2025 siendo las 12:35 pm.

**Decisiones:**

Las decisiones tomadas en este espacio se materializan en los compromisos que se registran a continuación.

| Compromisos / tareas | Responsable(s): Nombre / Cargo o rol | Fechas |
|---|---|---|
| La EAS debe enviar a el equipo de asistencia técnica los tickets por modificación de cupos. | EAS COLOMBIA AVANZA | MAYO |
| Debe estar aprobado el ciclo de menú con sus anexos. | NUTRICIONISTA CENTRO ZONAL | 13 DE JUNIO |
| LA EAS debe enviar a la supervisión el informe de estado de la infraestructura de la UDS PELUCHITOS. | EAS COLOMBIA AVANZA | 6 de junio |
| La EAS deben cargar las evidencias faltantes en la ruta OneDrive para la ejecución del contrato. | EAS COLOMBIA AVANZA | 26 de mayo |
| Se realizaría revisión de la propuesta autoabastecimiento y se socializaría por vía teams apenas sea revisada por parte de equipo de ciclos. | EQUIPO DEL CENTRO ZONAL | PENDIENTE |

PÚBLICO

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| La EAS debe realizar la Entrega de las cartillas a las familias. | EAS COLOMBIA AVANZA | 13 de junio |
| La EAS debe enviar la Matriz de riesgo nutricional el primero de cada mes a la supervisión del centro zonal. | EAS COLOMBIA AVANZA | MES AMES |
| La EAS debe enviar la propuesta del kit pedagógico a la supervisión del contrato. | EAS COLOMBIA AVANZA | MAYO |
| La EAS enviará a la supervisión la matriz de Identificación Valoración y Asignación de Riesgos. | EAS COLOMBIA AVANZA | MES A MES |
| La EAS enviará a la supervisión la matriz de Identificación Valoración y Asignación de Riesgos. | EAS COLOMBIA AVANZA | 26 de mayo |
| Presentar nuevamente relación del talento humano, ya que no ha sido claro. | EAS COLOMBIA AVANZA | MAYO |
| Presentar nuevamente el presupuesto ajustado, propuesta de ahorros y de redistribución de inejecuciones. | EAS COLOMBIA AVANZA | MAYO |

| **Próxima reunión** | **Fecha** | **Hora** | **Lugar** |
|---|---|---|---|
| | | | |
| **Colaborador que elabora el acta:** | Yuleidy Mosquera Aluma | | |

***Anexos: listado de asistencia.***

PÚBLICA