

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.8978110                                                                                                                                                                                                                                             |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Fecha de generación del estado    | 3 horas de tiempo transcurrido (19/01/2026 11:33:03 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                         |
| Número del contrato               | CONTRATO 011                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Objeto del contrato               | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CREACIÓN DE PIEZAS DIGITALES DEL INSTITUTO TERMAL DE PAIPA ITP INCLUYENDO CREACION DE CONTENIDO, REDACCION DE TEXTOS, ADMINISTRACION DE REDES SOCIALES Y DISEÑOS DE ESTRATEGIAS DE COMUNICACION DIGITAL INSTITUCIONAL |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                                        |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                             |
| Duración del contrato             | 6 Meses                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Fecha de inicio de contrato       | 4 horas para terminar (19/01/2026 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                   |
| Fecha de terminación del contrato | 18/06/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                       |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                           |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                           |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                           |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                           |

### Información de la Entidad Estatal contratante



**INSTITUTO TERMAL DE PAIPA**

COLOMBIA, Paipa  
★★★★★

0 Recomendación (es)



### Información del Proveedor contratista



**andres echeverria**

COLOMBIA, Paipa  
Número de documento 1002461584

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                     | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| Andres felipe echeverria diaz | DAVIVIENDA       | Ahorros        | 488439441475     |

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: Andres Echeverria Fecha de aprobación: 19/01/2026 1:29:55 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: MARTHA YANETH FLOREZ PUERTO Fecha de aprobación: 19/01/2026 2:53:55 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: [CO1\\_PCCNTR\\_8978110\\_Firmado](#)

Contrato en ejecución:

### Información del contrato

|                         |                               |
|-------------------------|-------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación régimen especial |
| Unidad de contratación  | CONTRATACION ITP              |
| Proceso de Contratación | CPS ITP 011 2026              |
| Título de la oferta     | □□□                           |
| Cuantía del contrato    | 16.650.000 COP                |

## Condiciones

### Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.8978110  
Proveedor Andres felipe echeverria diaz  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones KM 4 VIA PANTANO DE VARGAS  
Ubicación CO-BOY-15516 - Paipa  
País COLOMBIA  
Departamento Boyacá  
Municipio Paipa  
Dirección KM 4 VIA PANTANO DE VARGAS  
Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                        | Ubicación                 |
|----|----------------------------------|---------------------------|
| 1  | km 4 via paipa pantano de vargas | COLOMBIA > Boyacá > Paipa |

Bienes y servicios

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 1   | CO1.PCONTR.8978110                                   |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal  
16.650.000,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                            | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|
| 1             | 80111600      | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN OBJETO: CREACIÓN DE PIEZAS DIGITALES DEL INSTITUTO TERMAL DE PAIPA ITP INCLUYENDO CREACION DE CONTENIDO, REDACCION DE TEXTOS, ADMINISTRACION DE REDES SOCIALES Y DISEÑOS DE ESTRATEGIAS DE COMUNICACION DIGITAL INSTITUCIONAL | 1,00     | UN     | 16.650.000,00            | 16.650.000,00   | 16.650.000,00                                        |

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 2   | CO1.PCONTR.8978110                                   |
| 2.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal  
16.650.000,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                            | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|
| 1             | 80111600      | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN OBJETO: CREACIÓN DE PIEZAS DIGITALES DEL INSTITUTO TERMAL DE PAIPA ITP INCLUYENDO CREACION DE CONTENIDO, REDACCION DE TEXTOS, ADMINISTRACION DE REDES SOCIALES Y DISEÑOS DE ESTRATEGIAS DE COMUNICACION DIGITAL INSTITUCIONAL | 1,00     | UN     | 16.650.000,00            | 16.650.000,00   | 16.650.000,00                                        |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                                                                            |                          |                          |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos                   | Fase de Contrato  | Fase de Habilitación  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Formato Único de Hoja de Vida - SIGEP (Actualizada - Aplica para CPS)                                                         | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| Fotocopia Cédula de Ciudadanía                                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| Fotocopia Libreta Militar para hombres menores de 50 años                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| Certificados de formación académica                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| Certificaciones de experiencia laboral y/o profesional (aplica para CPS).                                                     | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| Propuesta Económica donde conste la aceptación a los términos y condiciones establecidos en los estudios y documentos previos | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| Constancia de verificación Registro Nacional de Medidas Correctivas                                                           | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| Consulta de antecedentes judiciales de la Policía Nacional de Colombia                                                        | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| Certificado de antecedentes disciplinarios - Procuraduría General de la Nación                                                | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| Constancia boletín de Responsable Fiscal - Contraloría General de la República                                                | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| Constancia Registro deudores morosos alimentarios- Redam Ley 2097 de 2021                                                     | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| Consulta de inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años Ley 1918 de 2018.                              | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| Certificación de afiliación a seguridad social en salud o planilla de pago del mes anterior a la contratación                 | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| Certificación de afiliación a pensiones o planilla de pago del mes anterior a la contratación                                 | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| Examen médico Pre-ocupacional                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| RUT (Persona Natural )                                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| Declaración de bienes y rentas y conflicto de intereses SIGEP II                                                              | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| Carta pago de aportes                                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| Comunicación de inhabilidades e incompatibilidades                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| Comunicación de tratamiento de datos personales                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |

## Documentos del contrato

| Documento                                                                                                     | Nombre del documento                              | Detalle                 | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| Carta pago de aportes                                                                                         | <a href="#">24. ARL.pdf</a>                       | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de afiliación a pensiones o planilla de pago del mes anterior a la contratación                 | <a href="#">20. pensiones.pdf</a>                 | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de afiliación a seguridad social en salud o planilla de pago del mes anterior a la contratación | <a href="#">20. salud.pdf</a>                     | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones de experiencia laboral y/o profesional (aplica para CPS).                                     | <a href="#">9EXPERIENCIA LABORAL.pdf</a>          | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de antecedentes disciplinarios - Procuraduría General de la Nación                                | <a href="#">procuraduriaa.pdf</a>                 | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Certificados de formación académica                                                                           | <a href="#">academicos.pdf</a>                    | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Comunicación de inhabilidades e incompatibilidades                                                            | <a href="#">inhabilidades.pdf</a>                 | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Comunicación de tratamiento de datos personales                                                               | <a href="#">tratamiento de datos.pdf</a>          | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Constancia boletín de Responsable Fiscal - Contraloría General de la República                                | <a href="#">17 contraloria.pdf</a>                | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Constancia de verificación Registro Nacional de Medidas Correctivas                                           | <a href="#">14. Consulta RNMC.pdf</a>             | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Constancia Registro deudores morosos alimentarios- Redam Ley 2097 de 2021                                     | <a href="#">18. redam .pdf</a>                    | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Consulta de antecedentes judiciales de la Policía Nacional de Colombia                                        | <a href="#">15. policia nacional.pdf</a>          | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Consulta de inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años Ley 1918 de 2018.              | <a href="#">19. Consulta de Inhabilidades.pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Declaración de bienes y rentas y conflicto de intereses SIGEP II                                              | <a href="#">DECLARACION CONFLICTO_INTERES.pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Examen médico Pre-ocupacional                                                                                 | <a href="#">21 EXAMEN MEDICO.pdf</a>              | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Formato Único de Hoja de Vida - SIGEP (Actualizada - Aplica para CPS)                                         | <a href="#">5. hoja de vida.pdf</a>               | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |

☐

|                                                                                                                               |                                               |                         |    |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------|----|--------------------------|
| Fotocopia Cédula de Ciudadanía                                                                                                | <a href="#">cedulaa.pdf</a>                   | <a href="#">Detalle</a> | No | <input type="checkbox"/> |
| Fotocopia Libro de Militancia para hombres menores de 50 años                                                                 | <a href="#">Libro de Militancia.pdf</a>       | <a href="#">Detalle</a> | No | <input type="checkbox"/> |
| Propuesta Económica donde conste la aceptación a los términos y condiciones establecidos en los estudios y documentos previos | <a href="#">PROPUESTA ECONOMICA FIRMA.pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No | <input type="checkbox"/> |
| RUT (Persona Natural )                                                                                                        | <a href="#">22. rut.pdf</a>                   | <a href="#">Detalle</a> | No | <input type="checkbox"/> |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 11 días para terminar (31/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 1 hora de tiempo transcurrido (19/01/2026 1:29:54 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                           | Nombre del documento                                                  | Detalle                   |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| GCO-FR17 Certificación de Idoneidad y Experiencia.pdf | <a href="#">GCO-FR17 Certificación de Idoneidad y Experiencia.pdf</a> | <a href="#">(detalle)</a> |
| GCO-FR24 Contrato de prestacion de servicios.pdf      | <a href="#">GCO-FR24 Contrato de prestacion de servicios.pdf</a>      | <a href="#">(detalle)</a> |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                                                     |                                                                                                     |                      |                     |          |                                     |
|---------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text" value="MARTHA YANETH FLOREZ"/>   |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 23857859 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text" value="Ana Yolima Neira Pinto"/> |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 52537606 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                                                     |                                                                                                     |                      |                     |          |                                     |
|--------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text" value="Ana Yolima Neira Pinto"/> |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 52537606 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición            | Nombre                      | Fecha de seguimiento                                                                    | Cambiado por                |
|---------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Ordenador del pago  | Ana Yolima Neira Pinto      | 5 minutos de tiempo transcurrido (19/01/2026 2:53:55 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | MARTHA YANETH FLOREZ PUERTO |
| Ordenador del Gasto | MARTHA YANETH FLOREZ PUERTO | 5 minutos de tiempo transcurrido (19/01/2026 2:53:55 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | MARTHA YANETH FLOREZ PUERTO |
| Supervisor          | Ana Yolima Neira Pinto      | 5 minutos de tiempo transcurrido (19/01/2026 2:53:55 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | MARTHA YANETH FLOREZ PUERTO |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Regalías - SGR

☐ Sí ☒ No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☒ Sí ☐ No \*

Recursos de Crédito

☐ Sí ☒ No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐ Sí ☒ No \*

Total

16.650.000

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Valor

16.650.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código | Tipo | Estado | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado |
|--------|------|--------|-------|------------------|-----------------------------------|--------|
|--------|------|--------|-------|------------------|-----------------------------------|--------|

|                                         |            |     |                   |                |          |   |        |
|-----------------------------------------|------------|-----|-------------------|----------------|----------|---|--------|
| <input type="checkbox"/>                | 2026000009 | CDP | No se ha iniciado | 16.650.000 COP | 00-00-00 | - | Editar |
| <b>Saldo de CDP</b> 0 COP               |            |     |                   |                |          |   |        |
| <b>Saldo de vigencias futuras</b> 0 COP |            |     |                   |                |          |   |        |
| <b>Saldo total a comprometer</b> 0 COP  |            |     |                   |                |          |   |        |
| Última consulta a SIIF                  |            |     |                   |                |          |   |        |
| Fecha de consulta SIIF -                |            |     |                   |                |          |   |        |

| Código compromiso                   | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                                                  |
|-------------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 2026000009 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 16.650.000 COP           | 16.650.000 COP     | -                            | -                        | <a href="#">SIIF</a> <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |