| | | |
|---|---|---|
| ALCALDÍA DE VALLEDUPAR | **MUNICIPIO DE VALLEDUPAR**<br><br>**FORMATO PARA PRESENTAR PROPUESTA A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL** | |

Valledupar (Cesar), **enero de 2026.**

Doctor
**JOSE MARIA CAMPO CASTRO**
Jefe Oficina Asesora Jurídica del Municipio de Valledupar
Valledupar-Cesar

**Ref.** Propuesta Formal Para Contratación.

Cordial saludo:

**HECTOR JOSÉ CARRILLO SAAVEDRA**, mayor de edad, identificado civilmente como aparece al pie de mi firma, con el respeto que me caracteriza me dirijo ante su despacho con el fin de presentar propuesta Técnico - Económica para prestar mis servicios, cuyo objeto será: **"PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA OFICINA ASESORA JURÍDICA PARA LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR EN LOS PROCESOS QUE SEAN ASIGNADOS"**

**PLAZO**: **SIETE (07) MESES.**

**VALOR: TREINTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($38.500.000) M/CTE.**

De conformidad con la Ley 1581 de 2012 y demás normas complementarias, autorizo a la SECRETARÍA GENERAL DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR CESAR para el tratamiento y manejo de mis datos personales, el cual consiste en recolectar, almacenar, depurar, usar, analizar, circular, actualizar, cruzar información propia y publicar con el fin de facilitar la contratación de prestación de servicios. Además de mis nombres, apellidos y documento de identidad, los datos y documentos que se someten a tratamiento y son autorizados.

Declaro que soy responsable de la veracidad de los datos suministrados. Así mismo autorizo a la SECRETARÍA GENERAL DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR CESAR a efectuar sus procedimientos de notificación y comunicación a la dirección de correspondencia y/o correo electrónico, citado en la hoja de vida del *Sistema de Información y Gestión del Empleo Público - SIGEP*.

Declaro que conozco los derechos que me asisten como titular y de la identificación, dirección y teléfono del responsable de tratamiento de mis datos, de conformidad con la Ley 1581 de 2012, la Ley 1712 de 2014, la ley 1437 de 2011, LEY 1918 DE 2018, Decreto 753 de 2019 y demás normas concordantes.

No me hallo incurso en ninguna causal de inhabilidad, incompatibilidad previstas por la Constitución Política, los artículos 8 y 9 de la Ley 80 de 1993, la Ley 610 de 2000, la Ley 863 de 2003, el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, y demás normas concordantes; y tampoco me encuentro incurso en evento alguno de los previstos como prohibiciones especiales para contratar.

Ninguna persona diferente a mi tiene interés en esta oferta ni en el contrato que como consecuencia de ella se llegare a celebrar, y que, por consiguiente, solo me compromete a mí.

En caso de que sea aceptada mi propuesta, me comprometo a suscribir el contrato respectivo, en el lapso señalado en la invitación, y a realizar todos los trámites que me correspondan y sean necesarios para su perfeccionamiento y ejecución.

Me encuentro registrado (a) en el SECOP II en calidad de Proveedor con la finalidad de participar y celebrar contratos, realizados por las Entidad Municipio de Valledupar en el SECOP II.

**Notificaciones:**

| | |
|---|---|
| **Dirección:** | **CARRERA 9 No 9B - 06** |
| **Teléfono:** | **3002736471** |
| **Correo electrónico:** | **hectorjosecarrillo@gmail.com** |
| **Usuario SECOP II** | **HECTORSAAVEDRA11** |

**Vigencia:** Un (01) mes.

**Anexos**: Anexo todos los documentos y certificaciones solicitados por la entidad, en la solicitud de propuesta para la celebración del contrato de prestación de servicios.

A la espera de su respuesta.

**HECTOR JOSÉ CARRILLO SAAVEDRA**
C.C. 77.006.114 de Valledupar - Cesar

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

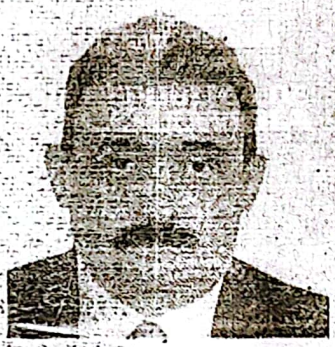
NUMERO 77.006.114

CARRILLO SAAVEDRA

APELLIDOS

HECTOR JOSE

NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 28-MAR-1958

VALLEDUPAR
(CESAR)

LUGAR DE NACIMIENTO

| 1.75 | O+ | M |
|---|---|---|
| ESTATURA | G.S. RH | SEXO |

04-MAR-1977 VALLEDUPAR

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-1200100-00177698-M-0077006114-20090914 0016013884A 1 26927745

Powered by CamScanner

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141154539733

(415)7707212489984(8020) 000014115453973 3

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 7 7 0 0 6 1 1 4 | 9 | Impuestos y Aduanas de Valledupar 2 4 | |

## IDENTIFICACIÓN

| 24. Tipo de contribuyente | 25. Tipo de documento | 26. Número de Identificación | |
|---|---|---|---|
| Persona natural o sucesión ilíquida 2 | Cédula de Ciudadanía 1 3 | 7 7 0 0 6 1 1 4 | |

| Lugar de expedición / 28. País | 29. Departamento | 30. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 1 6 9 | Cesar 2 0 | Valledupar 0 0 1 |

| 31. Primer apellido | 32. Segundo apellido | 33. Primer nombre | 34. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| CARRILLO | SAAVEDRA | HECTOR | JOSE |

35. Razón social

| 36. Nombre comercial | 37. Sigla |
|---|---|
| | |

## UBICACIÓN

| 38. País | 39. Departamento | 40. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 1 6 9 | Cesar 2 0 | Valledupar 0 0 1 |

41. Dirección principal: CR 9 9 B 06 AP 203 BRR NOVALITO

42. Correo electrónico: hectorjosecarrillo@gmail.com

| 43. Código postal | 44. Teléfono 1 | 45. Teléfono 2 |
|---|---|---|
| 2 0 0 0 0 0 1 | 3 0 0 2 7 3 6 4 7 1 | |

## CLASIFICACIÓN

| Actividad económica | | | | Ocupación | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Actividad principal** | | **Actividad secundaria** | | **Otras actividades** | | | |
| 46. Código | 47. Fecha inicio actividad | 48. Código | 49. Fecha inicio actividad | 50. Código | 1 | 2 | 51. Código | 52. Número establecimientos |
| 6 9 1 0 | 2 0 0 8 0 6 2 0 | 0 0 1 0 | 2 0 1 7 0 5 2 3 | | | | 2 4 2 1 | |

## Responsabilidades, Calidades y Atributos

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 53. Código | 5 | 2 | 2 | 4 | 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

22- Obligado a cumplir deberes formales a

49 - No responsable de IVA

| Usuarios aduaneros | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 54. Código | | | | | | | | | | |
| | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| | | | | | | | | | | |

| Exportadores | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 55. Forma | 56. Tipo | Servicio | 1 | 2 | 3 |
| | | 57. Modo | | | |
| | | 58. CPC | | | |

**IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación**

## Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre CARRILLO SAAVEDRA HECTOR JOSE

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

120958 REPUBLICA DE COLOMBIA

RAMA JUDICIAL

CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA

TARJETA PROFESIONAL DE ABOGADO

55217 91/03/19 30/09/27



HECTOR JOSE

CARRILLO SAAVEDRA

77005114 CESAR

CATOLICA

POWER VISION DE COLOMBIA S.A.

ESTA TARJETA ES DOCUMENTO PUBLICO Y SE EXPIDE DE CONFORMIDAD CON LA LEY 270 DE 1996, EL DECRETO 196 DE 1971 Y EL ACUERDO 180 DE 1996.

SI ESTA TARJETA ES ENCONTRADA, POR FAVOR, ENVIARLA AL CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA, UNIDAD DE REGISTRO NACIONAL DE ABOGADOS.

Scanned with CamScanner

## CERTIFICADO DE SANCIONES VIGENTES PARA ABOGADOS

EL SUSCRITO SECRETARIO JUDICIAL DE
LA COMISIÓN NACIONAL DE DISCIPLINA JUDICIAL

## CERTIFICA

Que revisados los archivos de antecedentes de esta corporación, el(la) doctor(a) **HECTOR JOSE CARRILLO SAAVEDRA**, identificado(a) con número de documento **77006114** y tarjeta profesional No. **55217**, **NO** registra sanciones vigentes.

**Este certificado no acredita la calidad de abogado**

**ADVERTENCIA:** Esta certificación se expide de conformidad con lo dispuesto en el inciso tercero del artículo 238 de la Ley 1952 del año 2019, que cita «La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes».

De conformidad con el inciso cuarto ibidem, cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro.

Por lo que, para esos efectos, se hace necesario informar que los certificados de sanciones vigentes y el de antecedentes disciplinarios en donde se registran aquellas sanciones que el abogado haya presentando durante el ejercicio profesional, se encuentra regulado por medio del Acuerdo PCSJA25-12286 del 13 de marzo de 2025, proferido por el Consejo Superior de la Judicatura, “Por medio del cual se reglamenta la expedición de los certificados de sanciones vigentes y de antecedentes disciplinarios de abogados reportados por la Comisión Nacional de Disciplina Judicial”.

**NOTA:** Si el número de cédula, el de la tarjeta profesional o los nombres y/ o apellidos, presentan errores, favor dirigirse a la Unidad de Registro Nacional de Abogados (URNA).

DADO EN BOGOTÁ D.C., EL DÍA VIERNES 09 DE ENERO DE 2026.

**Firmado Por:**

**William Moreno Moreno**

**Secretario**

**Comisión Nacional**

**De Disciplina Judicial**

**Bogotá, D.C. - Bogotá D.C.,**

Este documento fue generado con firma electrónica y cuenta con plena validez jurídica,
conforme a lo dispuesto en la Ley 527/99 y el decreto reglamentario 2364/12

Código de verificación: **0a2fac1922b6bbc38507666a809d8a1b7d123ffbae465eedafcdbafbbd19ebb0**

Documento generado en 09/01/2026 03:30:42 PM

**Descargue el archivo y valide éste documento electrónico en la siguiente URL:**
**https://firmaelectronica.ramajudicial.gov.co/FirmaElectronica**

**CERTIFICADO N.°: 38512**

**EL DIRECTOR DE LA UNIDAD DE REGISTRO NACIONAL DE ABOGADOS Y AUXILIARES DE LA JUSTICIA DEL CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA**

**CERTIFICA**

Que de conformidad con las normas vigentes, le corresponde al Consejo Superior de la Judicatura regular, organizar y llevar el Registro Nacional de Abogados y expedir la correspondiente Tarjeta Profesional de Abogado, duplicados y cambios, previa verificación del cumplimiento de requisitos. Además, le corresponde anotar las sanciones disciplinarias impuestas en el ejercicio de la profesión de abogado, así como de las penas accesorias y demás novedades.

Una vez revisados los registros que contienen la base de datos de esta Unidad, se constató que el(la) señor(a) **HECTOR JOSE CARRILLO SAAVEDRA**, quien se identifica con **CÉDULA DE CIUDADANÍA** N.° **77006114**, registra la siguiente información:

| **VIGENCIA RNA** | | |
|---|---|---|
| **CALIDAD** | **FECHA DE INSCRIPCIÓN RNA [1]** | **ESTADO DE INSCRIPCIÓN RNA** |
| ABOGADO(A) INSCRITO(A) | 19/03/1991 | VIGENTE |
| **OBSERVACIONES** | | |
| | | |

| **VIGENCIA TPA** | | | |
|---|---|---|---|
| **CALIDAD** | **N.° DE TARJETA PROFESIONAL** | **FECHA DE EXPEDICIÓN** | **ESTADO [2]** |
| ABOGADO(A) CON TPA | 55217 | 19/03/1991 | VIGENTE |
| **OBSERVACIONES** | | | |
| NO REGISTRA | | | |

La presente certificación se expide a los 9 días del mes de enero de 2026.

[1] RNA: Registro Nacional de Abogados.
[2] Conforme las normas vigentes, para ejercer la representación de terceros es necesario contar con Tarjeta Profesional de Abogado vigente, para los demás escenarios de ejercicio de la abogacía únicamente se requiere estar inscrito en Registro Nacional de Abogados.

**Firmado Por:**

Andrés Conrado Parra Ríos

**Director Unidad**

**Unidad Del Registro Nacional De Abogados Y Auxiliares De La Justicia**

**Bogotá, D.C. - Bogotá D.C.,**

Este documento fue generado con firma electrónica y cuenta con plena validez jurídica, conforme a lo dispuesto en la Ley 527/99 y el decreto reglamentario 2364/12

Código de verificación: **39b6247594d89c0c1c99af433936c23c0f67798391444bcf8e830904700f1d7f**

Documento generado en 09/01/2026 03:32:17 PM

Descargue el archivo y valide éste documento electrónico en la siguiente URL:
https://firmaelectronica.ramajudicial.gov.co/FirmaElectronica

CDP 169

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Libertad y Orden

ENTIDAD RECEPTORA

## 1 DATOS PERSONALES

| PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) | NOMBRES |
|---|---|---|
| Carrillo | Saavedra | Hector Jose |

| DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN | GENERO | NACIONALIDAD | PAÍS |
|---|---|---|---|
| C.C. ⊗ C.E. ○ PAS ○ No. 77006114 | F ○ M ⊗ NB ○ | COL. ⊗ EXTRANJERO ○ | COLOMBIA |

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ○ SEGUNDA CLASE ⊗ NÚMERO 77006114 D.M. 55

**FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO**

FECHA DIA 28 MES 03 AÑO 1958

PAÍS COLOMBIA

DEPTO CESAR

MUNICIPIO VALLEDUPAR

**DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA**

CARRERA 9 9B 06 apartamento 203 Apartamento

PAÍS COLOMBIA DEPTO CESAR

MUNICIPIO VALLEDUPAR

TELÉFONO 5602820 EMAIL hectorjosecarrillo@gmail.com

## 2 FORMACIÓN ACADÉMICA

***EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA***

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO ( LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA )

| EDUCACIÓN BÁSICA | | | | | | | | | | | TÍTULO OBTENIDO | BASICA SECUNDARIA | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRIMARIA | | | | | SECUNDARIA | | | | MEDIA | | FECHA DE GRADO | | | |
| 1° | 2° | 3° | 4° | 5° | 6° | 7° | 8° | 9° | 10° | 11° | MES | 12 | AÑO | 1977 |

***EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)***

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

**TC** (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

**ES** (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

| MODALIDAD ACADÉMICA | No. SEMESTRES APROBADOS | GRADUADO | | NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO | TERMINACIÓN | | No. DE TARJETA PROFESIONAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | | MES | AÑO | |
| POSTGRADO | 2 | X | | ESPECIALIZACION EN MEDIACION DE CONFLICTOS | 09 | 2009 | |
| POSTGRADO | 2 | X | | ESPECIALIZACION EN DERECHO ADMINSTRATIVO | 11 | 1992 | |
| PREGRADO | 10 | X | | DERECHO | 06 | 1988 | 55217 |

## 3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

***EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO***

*DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:*

**INF** (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

| *IDIOMA* | *LO HABLA* | | | *LO LEE* | | | *LO ESCRIBE* | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | *R* | *B* | *MB* | *R* | *B* | *MB* | *R* | *B* | *MB* |
| ESPAÑOL | | | X | | | X | | | X |

## 5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

| EMPLEO O CONTRATO VIGENTE | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>DEFENSORIA DEL PUEBLO | | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍ*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CESAR | *MUNICIPIO*<br>VALLEDUPAR | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 01 | *Mes* | 06 | *Año* | 2025 | *Día* | | *Mes* | | *Año* | |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>DEFENSOR PUBLICO | *DEPENDENCIA*<br>ABOGADO ASESOR JURIDICO | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 13B BIS 15 76 | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO VIGENTE | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>DEFENSORIA DEL PUEBLO | | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍ*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CESAR | *MUNICIPIO*<br>VALLEDUPAR | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 02 | *Mes* | 12 | *Año* | 2023 | *Día* | | *Mes* | | *Año* | |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>DEFENSOR PUBICO | *DEPENDENCIA*<br>ABOGADO ASESOR JURIDICO | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 13 BIS 15 76 | | | | | | |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO VIGENTE | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>DEFENSORIA DEL PUEBLO | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍ*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CESAR | *MUNICIPIO*<br>VALLEDUPAR | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 02 | *Mes* | 12 | *Año* 2023 | *Día* | | *Mes* | | *Año* | | |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>TIPO SERVIDOR / CONTRATISTA 01 | *DEPENDENCIA*<br>ABOGADO | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 13B 15 76 | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE VALLEDUPAR | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍ*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CESAR | *MUNICIPIO*<br>VALLEDUPAR | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>6055885761 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 24 | *Mes* | 01 | *Año* 2025 | *Día* | 23 | *Mes* | 06 | *Año* | 2025 | |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>049/2013 CONTRATISTA | *DEPENDENCIA*<br>01 OFICINA JURIDICA | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 5 15 69 | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE VALLEDUPAR | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍ*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CESAR | *MUNICIPIO*<br>VALLEDUPAR | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3043250689 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 07 | *Mes* | 05 | *Año* 2024 | *Día* | 06 | *Mes* | 11 | *Año* | 2024 | |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>TIPO SERVIDOR / CONTRATISTA 04 | *DEPENDENCIA*<br>ALCALDIA OFICINA JURIDICA | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 5 15 69 | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ALCALDIA DE VALLEDUPAR | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍ*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CESAR | *MUNICIPIO*<br>VALLEDUPAR | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>6055885761 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 21 | *Mes* | 11 | *Año* 2023 | *Día* | 15 | *Mes* | 12 | *Año* | 2023 | |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>TIPO SERVIDOR / CONTRATISTA 04 | *DEPENDENCIA*<br>01 OFICINA JURIDICA | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 5 15 69 | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>DEFENSORIA DEL PUEBLO | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍ*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>CESAR | *MUNICIPIO*<br>VALLEDUPAR | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 01 | *Mes* | 10 | *Año* 2023 | *Día* | 30 | *Mes* | 11 | *Año* | 2023 | |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>TIPO SERVIDOR / CONTRATISTA 01 | *DEPENDENCIA*<br>AREA DE VICTIMAS | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 13B BIS 15 76 | | | | | | |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍ |
|---|---|---|---|
| ALCALDIA DE VALLEDUPAR | X | | COLOMBIA |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| CESAR | VALLEDUPAR | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | FECHA DE RETIRO |
|---|---|---|
| 6055885761 | Día 19 Mes 07 Año 2023 | Día 18 Mes 11 Año 2023 |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| TIPO SERVIDOR / CONTRATISTA 04 | 01 OFICINA JURIDICA | CARRERA 5 15 69 |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍ |
|---|---|---|---|
| DEFENSORIA DEL PUEBLO | X | | COLOMBIA |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| CESAR | VALLEDUPAR | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | FECHA DE RETIRO |
|---|---|---|
| | Día 12 Mes 02 Año 2022 | Día 30 Mes 09 Año 2023 |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| TIPO SERVIDOR / CONTRATISTA 01 | AREA DE ASUNTOS JURIDICOS | CALLE 13 BIS 15 76 |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍ |
|---|---|---|---|
| ALCALDIA DE VALLEDUPAR | X | | COLOMBIA |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| CESAR | VALLEDUPAR | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | FECHA DE RETIRO |
|---|---|---|
| 5842400 | Día 17 Mes 02 Año 2023 | Día 16 Mes 06 Año 2023 |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| TIPO SERVIDOR / CONTRATISTA 04 | ABOGACIA | CARRERA 5 15 69 |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍ |
|---|---|---|---|
| ALCALDIA DE VALLEDUPAR | X | | COLOMBIA |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| CESAR | VALLEDUPAR | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | FECHA DE RETIRO |
|---|---|---|
| 5842400 | Día 14 Mes 09 Año 2022 | Día 28 Mes 12 Año 2022 |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| TIPO SERVIDOR / CONTRATISTA 04 | ABOGADA ASESORA EXTERNA | CARRERA 5 15 69 |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍ |
|---|---|---|---|
| ALCALDIA DE VALLEDUPAR | X | | COLOMBIA |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| CESAR | VALLEDUPAR | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | FECHA DE RETIRO |
|---|---|---|
| 6055885761 | Día 14 Mes 09 Año 2022 | Día 28 Mes 12 Año 2022 |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| TIPO SERVIDOR / CONTRATISTA 04 | 01 OFICINA JURIDICA | CARRERA 5 15 69 |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>INSTITUTO COLOMBIANO DE DESARROLLO RURAL - LIQUIDADA | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍ*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>BOGOTÁ. D.C. | *MUNICIPIO*<br>BOGOTÁ. D.C. | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3830444 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 30 | *Mes* | 10 | *Año* 2008 | *Día* | 30 | *Mes* | 12 | *Año* | 2008 | |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>TIPO SERVIDOR / CONTRATISTA 01 | *DEPENDENCIA*<br>AREA CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 43 57 41 | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>ETB EMPRESA DE TELEFONOS DE BOGOTA | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍ*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>BOGOTÁ. D.C. | *MUNICIPIO*<br>BOGOTÁ. D.C. | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>2422747 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 16 | *Mes* | 07 | *Año* 2008 | *Día* | 25 | *Mes* | 11 | *Año* | 2008 | |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ABOGADO | *DEPENDENCIA* | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 8 20 56 | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>INSTITUTO COLOMBIANO DE DESARROLLO RURAL - LIQUIDADA | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍ*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>BOGOTÁ. D.C. | *MUNICIPIO*<br>BOGOTÁ. D.C. | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3830444 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 21 | *Mes* | 07 | *Año* 2008 | *Día* | 20 | *Mes* | 10 | *Año* | 2008 | |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>TIPO SERVIDOR / CONTRATISTA 01 | *DEPENDENCIA*<br>AREA CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CALLE 43 57 41 | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍ*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>BOGOTÁ. D.C. | *MUNICIPIO*<br>BOGOTÁ. D.C. | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>5629124 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 01 | *Mes* | 11 | *Año* 2007 | *Día* | 17 | *Mes* | 02 | *Año* | 2008 | |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>MAGISTRADO DE TRIBUNAL Y CONSEJO | *DEPENDENCIA*<br>DESPACHO MAGISTRADO DE TRIBUNA | | | | | *DIRECCIÓN*<br>PALACIO DE JUSTICIA | | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍ*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>BOGOTÁ. D.C. | *MUNICIPIO*<br>BOGOTÁ. D.C. | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 22 | *Mes* | 08 | *Año* 2006 | *Día* | 19 | *Mes* | 12 | *Año* | 2006 | |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>MAGISTRADO DE TRIBUNAL Y CONSEJO | *DEPENDENCIA*<br>DESPACHO MAGISTRADO DE TRIBUNA | | | | | *DIRECCIÓN*<br>PALACIO DE JUSTICIA | | | | | | |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

## Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍ |
|---|---|---|---|
| CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA | X | | COLOMBIA |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| CAQUETÁ | FLORENCIA | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5629124 | Día | 01 | Mes | 11 | Año | 2005 | Día | 21 | Mes | 08 | Año | 2006 |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| MAGISTRADO DE TRIBUNAL Y CONSEJO | DESPACHO MAGISTRADO DE TRIBUNA | PALACIO DE JUSTICIA |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍ |
|---|---|---|---|
| CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA | X | | COLOMBIA |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| NARIÑO | PASTO | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5658500 | Día | 14 | Mes | 11 | Año | 2003 | Día | 31 | Mes | 01 | Año | 2005 |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| MAGISTRADO DE TRIBUNAL Y CONSEJO | DESPACHO MAGISTRADO DE TRIBUNA | PALACIO DE JUSTICIA |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍ |
|---|---|---|---|
| CORPORACION ELECTRICA DE LA COSTA ATLANTICA S.A. E.S.P. LIQUIDACION | EN X | | COLOMBIA |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| CESAR | VALLEDUPAR | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5714105571 | Día | 14 | Mes | 05 | Año | 2002 | Día | 30 | Mes | 06 | Año | 2003 |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| GERENTE LIQUIDADOR | ADMINISTRATIVA - GERENCIA | CARRERA 14 13C 80 |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍ |
|---|---|---|---|
| PERSONERIA DE VALLEDUPAR | X | | COLOMBIA |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| CESAR | VALLEDUPAR | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3208592329 | Día | 01 | Mes | 03 | Año | 1995 | Día | 01 | Mes | 03 | Año | 1998 |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| PERSONERO | DESPACHO PERSONERIA | alcaldia municipal |

**EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR**

| EMPRESA O ENTIDAD | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍ |
|---|---|---|---|
| COMPANIA NACIONAL DE ASESORES | | X | COLOMBIA |

| DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD |
|---|---|---|
| BOGOTÁ. D.C. | BOGOTÁ. D.C. | |

| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3154900561 | Día | 08 | Mes | 01 | Año | 1990 | Día | 15 | Mes | 12 | Año | 1994 |

| CARGO O CONTRATO ACTUAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN |
|---|---|---|
| DIRECTOR OFICINA JURIDICA | OFICINA JURIDICA | CALLE 5C 29 124 oficina 610 |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 6 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

| EXPERIENCIAS DEL DOCENTE | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| INSTITUCIÓN EDUCATIVA<br>UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA | | | PÚBLICA<br>X | PRIVADA | PAÍS<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| DEPARTAMENTO<br>CAQUETÁ | MUNICIPIO<br>FLORENCIA | | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | | |
| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | Día: | 06 | Mes: | 02 | Año: 2005 | Día: | 02 | Mes: | 06 | Año: | 2006 | |
| AREA DE CONOCIMIENTO<br>CIENCIAS SOCIALES, DERECHO, CIENCIAS | NIVEL EDUCATIVO<br>PREGRADO | | | | | DIRECCIÓN | | | | | | |
| EXPERIENCIAS DEL DOCENTE | | | | | | | | | | | | |
| INSTITUCIÓN EDUCATIVA<br>FUNDACION UNIVERSITARIA SAN MARTIN | | | PÚBLICA | PRIVADA<br>X | PAÍS<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| DEPARTAMENTO<br>NARIÑO | MUNICIPIO<br>PASTO | | | | | CORREO ELECTRÓNICO | | | | | | |
| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO | | | | | FECHA DE RETIRO | | | | | | |
| | Día: | 02 | Mes: | 08 | Año: 2004 | Día: | 02 | Mes: | 10 | Año: | 2004 | |
| AREA DE CONOCIMIENTO<br>ADMINISTRACION | NIVEL EDUCATIVO<br>PREGRADO | | | | | DIRECCIÓN | | | | | | |

## 7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

| OCUPACIÓN | TIEMPO DE EXPERIENCIA | |
|---|---|---|
| | AÑOS | MESES |
| SERVIDOR PÚBLICO | 17 | 7 |
| EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO | 4 | 11 |
| TRABAJADOR INDEPENDIENTE | 0 | 0 |
| EXPERIENCIA DOCENTE | 1 | 5 |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

**8** FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO X ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

*Ciudad y fecha de diligenciamiento* Valledupar

*FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA*

**9** OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

15/01/2026

*Ciudad y fecha*

Alexander Jose Garcia Mato

*NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS*

Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

| Tipo de declaración | INGRESO | Fecha de publicación | 2026-01-09 17:32 |
|---|---|---|---|

Nombres y apellidos completos

| Primer nombre | Segundo nombre | Primer apellido | Segundo apellido |
|---|---|---|---|
| HECTOR | JOSE | CARRILLO | SAAVEDRA |

Documento de identificación

| Tipo | CEDULA DE CIUDADANIA | Número | 77006114 |
|---|---|---|---|

Lugar de nacimiento

| País | COLOMBIA | Departamento | CESAR | Municipio | VALLEDUPAR |
|---|---|---|---|---|---|

Lugar de domicilio

| País | COLOMBIA | Departamento | CESAR | Municipio | VALLEDUPAR |
|---|---|---|---|---|---|

| Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje | ALCALDIA DE VALLEDUPAR |
|---|---|

Lugar de sede

| País | COLOMBIA | Departamento | CESAR | Municipio | VALLEDUPAR |
|---|---|---|---|---|---|

| Dirección | ["Carrera 5 No 15-69\r\nPlaza Alfonso López"] |
|---|---|
| Cargo o función que cumple | CONTRATISTA |

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

## 1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

### 1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2025 fueron:



Scanned with CamScanner

| CONCEPTO | VALOR |
|---|---|
| Salarios y demás ingresos laborales | |
| Cesantías e intereses de cesantías | |
| Gastos de representación | |
| Arriendos | |
| Honorarios | $118.250.000,00 |
| Otros ingresos y rentas | |
| TOTAL | $118.250.000,00 |

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

| Tipo de cuenta | Sede de la cuenta (País) | Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior |
|---|---|---|
| CUENTA DE AHORROS | COLOMBIA | $9.000.000,00 |

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

| Tipo de bien | País | Departamento | Municipio | Valor |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

| Concepto | Saldo |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |

## 1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí [ ] No [X]

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

| Nombre entidad o institución | Órgano | Calidad de miembro | País |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí [ ] No [X]

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:



Scanned with CamScanner

| Nombre corporación, sociedad o asociación | Tipo | Calidad de socio | País |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

### 1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí [ ] No [X]

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

| Detalle de las actividades | Forma participación |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |

## 2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

### 2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [X] No [ ]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

| Primer nombre | Segundo nombre | Primer apellido | Segundo apellido |
|---|---|---|---|
| ELCY | RAMONA | ARAUJO | MURGAS |

Tipo documento: CEDULA DE CIUDADANIA Número: 41584480

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

### 2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]



Scanned with CamScanner

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

| Parentesco | Pariente | Tipo de documento de identidad | Documento de identidad | Descripción del potencial conflicto de interés |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

## 2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí [ ] No [X]

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

## 2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

| Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario | Calidad | Valor | País |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

| Tipo de inversión | Valor | País |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |



Scanned with CamScanner

## 2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí [ ] No [X]

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

| Nombre entidad | Valor |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |

## 2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

| |
|---|
| |



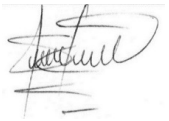
Scanned with CamScanner

**LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES**

**CERTIFICA QUE**

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **HECTOR JOSE CARRILLO SAAVEDRA** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **77006114,** se encuentra afiliado/a desde **14/03/1995** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 09 de enero de 2026.



**Rosa Mercedes Nino Amaya**
**Dirección de Afiliaciones**

**Nota:** Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

E.P.S. Sanitas
Sanitas Internacional

## CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL POS DE EPS SANITAS

La **EPS SANITAS** en desarrollo de su programa especial para la garantía y prestación del Plan Obligatorio de Salud denominado EPS **SANITAS**,

**CERTIFICA**

Que Hector Jose Carrillo Saavedra, identificado(a) con CC número **77006114**, está registrado(a) en el POS DE EPS SANITAS con la siguiente información:

| | |
|---|---|
| TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN | CC 77006114 |
| NOMBRES Y APELLIDOS | Hector Jose Carrillo Saavedra |
| TIPO DE AFILIADO | Titular |
| PARENTESCO | Titular |
| FECHA DE NACIMIENTO | 28/03/1958 |
| ESTADO DE LA AFILIACIÓN | 0 Tiene Derecho A Cobertura Integral |
| CAUSA ESTADO DE AFILIACIÓN | 10 - Cobertura Integral |
| FECHA DE INGRESO A EPS SANITAS | 01/01/2022 |
| FECHA DE RETIRO LABORAL / EPS SANITAS | Activo(a) |
| SEMANAS COTIZADAS EN EPS SANITAS | Sin semanas reportadas en EPS SANITAS |
| SEMANAS COTIZADAS EN OTRA EPS | Sin semanas reportadas en EPS SANITAS |
| SEMANAS COTIZADAS EN ÚLTIMO AÑO | Sin semanas reportadas en EPS SANITAS |
| RÉGIMEN | Contributivo |
| FECHA DE AFILIACIÓN AL RÉGIMEN | 01/01/2022 |
| NIVEL SISBEN | No aplica |
| EMPLEADOR(ES)* | |

N.I.T. 900336004 ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES Desde 01/07/2025 - Vigente
CEDULA DE CIUDADANIA 77006114 HECTOR JOSE CARRILLO SAAVEDRA Desde 01/08/2022 - Vigente

Generado por interfaces 09/01/2026

**ESTE DOCUMENTO "NO ES VÁLIDO" PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, NI PARA TRASLADOS.**

Scanned with CamScanner

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

# LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

## CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy viernes 09 de enero de 2026, a las 15:39:16, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

| | |
|---|---|
| Tipo Documento | Cédula de Ciudadanía |
| No. Identificación | 77006114 |
| Código de Verificación | 770061142601091539 16 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

# CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

## CERTIFICADO ORDINARIO
## No. 288216856

PIB
15:37:22


Bogotá DC, 09 de enero del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) HECTOR JOSE CARRILLO SAAVEDRA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 77006114:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Carlos William Rodríguez Millán
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

**ATENCIÓN :**
**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

## Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 03:34:47 PM horas del 09/01/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **77006114**

Apellidos y Nombres: **CARRILLO SAAVEDRA HECTOR JOSE**

**NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano
5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co



Scanned with CamScanner

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 09/01/2026 03:41:10 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **77006114** y Nombre: **HECTOR JOSE CARRILLO SAAVEDRA.**

## NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **132204323** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir



Scanned with CamScanner

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 09/01/2026 03:41:17 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **77006114** y Nombre: **HECTOR JOSE CARRILLO SAAVEDRA.**

## NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **132204323** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

# CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 15:55:03 horas del 09/01/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **77006114,** Apellidos y Nombres **CARRILLO SAAVEDRA HECTOR JOSE**

**NO REGISTRA INHABILIDAD**

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **MUNICIPIO DE VALLEDUPAR**, con NIT **800098911-8** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

# MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

## CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 77006114 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 09/01/2026 03:51 PM

Código Verificación: **X12FGKDCEM**

Válida hasta: **09/04/2026**

---

## Dirección de Gobierno Digital

## MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

# Universidad Católica de Colombia

La República de Colombia

y en su nombre

La Fundación

autorizada por el Ministerio de Educación

en atención a que

**Héctor José Carrillo Saavedra**

CC. 77'006.114 de Valledupar

ha terminado los estudios que los estatutos y reglamentos de la Institución exigen para optar al título de

**Abogado**

le expide el presente Diploma. Al mismo tiempo certifica y garantiza bajo la fé pública de que se halla investida por ministerio de la Ley que es idónea para ejercer la profesión.

En testimonio se firma y sella con el sello mayor de la Universidad en la ciudad de Bogotá, D.E., el día 27 del mes de septiembre del año de 1990.

Decano

Rector

Secretario General

Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C.
Anotado al folio 21-C del Libro de Registro No. 9
El Secretario de Gobierno

# UNIVERSIDAD CATOLICA DE COLOMBIA

## CONSULTORIO JURIDICO
## "JAIME BETANCUR CUARTAS"

158

# *RECONOCIMIENTO*

Héctor Carrillo Saavedra

su participación positiva en el Consultorio Jurídico Satélite "Usme" en su calidad de MONITOR, te su práctica Socio - Jurídica correspondiente al año de 1988 nstancia lo firman, a los 21 días del mes de Junio de 1988

JULIO ENRIQUE BOLAÑOS ORTIZ
Director

ELANDIA DE GONZALEZ
Secretaria

ES LAVERDE MATEUS
Asesor Civil

RINCON DE RAMIREZ
or Laboral Adva.

O ARANGO BLANCO
sesor Penal

NZA SALAZAR ARANGO
or Area Civil

HEZ DE DUEÑAS
a Area Penal

OSCAR URIBE ARCILA
Secretario

CARLOS BALDATO BARRAGAN
Asesor Civil

LUIS ERNESTO RODRIGUEZ PESA
Asesor Civil

GLORIA E TRIVIÑO VALENZUELA
Asesor Laboral Adva.

JAIRO MOGOLLON CARVAJAL
Asesor Penal

ALVARO RODRIGUEZ SALAZAR
Asesor Area Penal

PRESENTACION PERSONAL
EL NOTARIO 28 DEL CIRCULO DE BOGOTA
02 NOV

FUNDACION EDUCACIONAL INTERAMERICANA

# UNIVERSIDAD CATOLICA DE COLOMBIA

## ACTA DE GRADO No. 2819-D-90

156

En la ciudad de Bogotá D.E., a los veintisiete días (27), del mes de septiembre de mil novecientos Noventa (1.990), presidida por el señor RECTOR se realizó la ceremonia de grado del alumno HECTOR JOSE CARRILLO SAAVEDRA con cédula de ciudadanía No. 77.006.114 de Valledupar, de acuerdo a los Estatutos de la Universidad y a la Resolución Gubernamental No. 2904 del mes de diciembre 22 de 1987, confiriéndole el título de ABOGADO.- mediante el siguiente juramento: JURAIS A DIOS Y PROMETEIS A LA PATRIA ACATAR Y CUMPLIR LA CONSTITUCION Y LAS LEYES DE LA REPUBLICA; MANTENER SU INDEPENDENCIA Y LIBERTADES; EJERCER VUESTRA PROFESION DE ACUERDO CON LAS NORMAS DE LA ETICA CRISTIANA Y CUIDAR Y DEFENDER LOS PRINCIPIOS FILOSOFICOS QUE INFORMAN LA UNIVERSIDAD CATOLICA DE COLOMBIA ? Al manifestar cumplir estas obligaciones se le hizo entrega del diploma No. 4900 que lo acredita para ejercer la profesión de ABOGADO.-

En fé de lo anterior, se firma la presente acta por los que en élla intervinieron.-

(Fdo.) Edgar Gómez Betancourt
RECTOR

(Fdo.) Javier Díaz Bueno
DECANO

(Fdo.) JUan Manuel Pachón Rubiano
SECRETARIO GENERAL

Es fiel copia tomada de su original.
Bogotá D.E., octubre 2 de 1.990

UNIVERSIDAD CATOLICA DE COLOMBIA SECRETARIO GRAL.

JUAN MANUEL PACHON RUBIANO
SECRETARIO GENERAL

16866

# REPUBLICA DE COLOMBIA

## Universidad Libre

### Instituto de Especialización

LA UNIVERSIDAD

La Universidad Libre, representada por la Consiliatura, el Rector y el Director del Instituto de Especialización en atención a que el Abogado

**Héctor José Carrillo Saavedra**

C.C. 17.006.414 de Valledupar

ha cursado y aprobado las materias y requisitos correspondientes, le confiere el título de

**Especialista en Derecho Administrativo**

En fe de lo expuesto le expedimos el presente

**Diploma**

EDUARDO CASTRO PEREZ
NOTARIO CATORCE

En constancia lo firmamos y sellamos en la ciudad de Santafé de Bogotá, D.E., a los 6 días del mes de noviembre de 1992

Rector

Secretario General

Director del Instituto

Secretario del Instituto

Anotado al folio ___ del Libro de Actas del Instituto.
Anotado al folio 4C del Libro de Diplomas. 16 Enero/95

# UNIVERSIDAD LIBRE

## INSTITUTO DE ESPECIALIZACION

Santafé de Bogotá D.C.

154

El Suscrito Secretario del Instituto de Especialización de la Universidad Libre, en Santafé de Bogotá, D.C., expide copia auténtica del Acta de Grado al Señor HECTOR JOSE CARRILLO SAAVEDRA, que a la letra dice: "POSTGRADO EN DERECHO ADMINISTRATIVO.- ACTA DE GRADO Nº 465.- La Universidad Libre, representada por la Consiliatura, el Rector, el Director General del Instituto de Especialización y el Director del Post-grado en Derecho ADMINISTRATIVO, en su sesión del día 06 del mes de NOVIEMBRE de 1992, Acta No. 465, Folio Nº 465 y considerando que el Abogado HECTOR JOSE CARRILLO SAAVEDRA, identificado con la Cédula de Ciudadanía No. 77006114 expedida en VALLEDUPAR, cumplió satisfactoriamente todos los requisitos exigidos por las normas dle Instituto de Especialización de la Universidad Libre, resolvió otorgarle el Título de : ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO.

En nombre y representación de la Universidad Libre, previo juramento de rigor, el Director del Postgrado en Derecho ADMINISTRATIVO hizo entrega del Diploma correspondiente.

En testimonio de lo anterior, se firma la presente Acta de Grado en la ciudad de Bogotá, D.E., a los 06 días del mes de NOVIEMBRE de 1992.

El Rector (fdo).- JAIME ANGULO BOSSA
El Director Gral del Inst. de Espec. (fdo).- JACOBO PEREZ ESCOBAR
El Director del Postgrado (fdo).- JACOBO PEREZ ESCOBAR
El Secretario Académico (fdo).- JAVIER TOBO RODRIGUEZ
El Alumno (fdo).- HECTOR JOSE CARRILLO SAAVEDRA

NOTARIA CATORCE DE BOGOTA, D. C.
EDUARDO CASTRO PEREZ
NOTARIO CATORCE

Es fiel copia tomada del original.-
Hay sellos del Director Gral. del Instituto y del Secretario Académico.-

Se expide a solicitud del interesado en la ciudad de Santafé de Bogotá D.C., a los veinticuatro (24) de noviembre de mil novecientos noventa y dos (1992).

UNIVERSIDAD LIBRE

JAVIER TOBO RODRIGUEZ
Secretario Académico

# República de Colombia

# Universidad de La Sabana

en convenio con el Instituto Universitario Kurt Bosch de Nivel Suizo en colaboración con la Cámara de Comercio de Bogotá

considerando que, conforme a las disposiciones legales vigentes

## Héctor José Carrillo Saavedra

C.C. Nº 77.006.114

cursó y aprobó los estudios y cumplió los demás requisitos académicos exigidos por la Universidad, le confiere el título de

## Especialista en Mediación de Conflictos

Dado en el Campus Universitario de Chía, a los 9 días del mes de Octubre de 2007.

Rector

Secretaria

Decano

Director Ins. Postgrados

Secretaria General

Secretaría General

Personería jurídica otorgada por la resolución 138 de Enero 16 de 1990, Ministerio de Educación Nacional.

Anotado al folio 361 del libro de registro No. 4
a los 9 días del mes de Octubre de 2007

32914

# Universidad de La Sabana

Personería Jurídica otorgada por la Resolución 130 de Enero 14 de 1980 del Ministerio de Educación Nacional

## ACTA INDIVIDUAL DE GRADO

El suscrito Secretario General de la Universidad de La Sabana

Certifica que en el Acta No. 1103 del libro de Actas de Grado de la Universidad consta que en el Campus Universitario del Puente del Común, Municipio de Chía, el día 9 del mes de OCTUBRE del año 2007 se realizó la ceremonia de grado de estudiantes de la Universidad de La Sabana en la cual HECTOR JOSE CARRILLO SAAVEDRA con Cédula de Ciudadanía No.77006114, por haber cursado y aprobado los estudios y haber cumplido los requisitos legales conjuntamente con los contemplados en los Reglamentos de la Universidad recibió el título de ESPECIALISTA EN MEDIACIÓN DE CONFLICTOS otorgado por La Universidad de la Sabana en convenio con el Instituto Universitario Kurt Bosh de Sión Suiza y en colaboración con la Cámara de Comercio de Bogotá con el diploma No 32914.

La Universidad está autorizada para conferir este título por Resolución del Ministerio de Educación Nacional No. 2820 del 14 de julio de 2005.

El presidente de la ceremonia, le hizo entrega del citado diploma.

Para constancia se firmó dicha Acta por parte del Rector, los Decanos de las Facultades, Directores de Instituto que en ella intervinieron y el Secretario General asi:

El Rector OBDULIO VELÁSQUEZ POSADA

El Director General del INSTITUTO DE POSTGRADOS
SALOMON FROST GONZALEZ

La Directora del INSTITUTO DE LA FAMILIA
MARCELA ARIZA DE SERRANO

El Decano de la Facultad de ENFERMERIA
MARÍA CLARA QUINTERO DE JARAMILLO

El Secretario General
RAFAEL GUILLERMO STAND NIÑO

Se expide la presente Acta en el Campus Universitario de Chía, a los nueve (9) días del mes de OCTUBRE de dos mil siete (2007).

**RAFAEL GUILLERMO STAND NIÑO**
Secretario General

Secretaría General

INSTITUT UNIVERSITAIRE KURT BÖSCH

L'Institut Universitaire Kurt Bösch, à Sion, Suisse,
par son Centre de Formation Continue et d'Expertises

décerne le

# Diplôme Universitaire en Médiation de Conflits

à

Monsieur
## Héctor José CARRILLO SAAVEDRA
né le 28.03.1958, à Valledupar (Colombie)

Le Président de l'Institut Universitaire Kurt Bösch
et Chef du Département de l'Education, de la Culture
et du Sport du Canton du Valais
Claude Roch

INSTITUT UNIVERSITAIRE KURT BÖSCH

Le Responsable Scientifique
pour la formation en Médiation
en Amérique Latine
Salvador Puntes

Le Directeur
du Centre de Formation Continue et d'Expertises
de l'Institut Universitaire Kurt Bösch
Jean-Pierre Rausis

Sion, Suisse – Bogotá, Colombie, juillet 2007

***EL INSTITUTO DE POSTGRADOS***

***DE LA***

***UNIVERSIDAD DE LA SABANA***

***CERTIFICA:***

Que el señor ***HECTOR JOSE CARRILLO SAAVEDRA,*** identificado con cédula de ciudadanía No. 77.006.114 de Valledupar, cursó y aprobó la ***Especialización en Mediación en Conflictos*** en convenio con el Instituto Universitario Kurt Bush (Suiza).

Recibió el título de ***Especialista en Mediación en Conflictos*** expedido por la Universidad de la Sabana y el título ***Diplôme Universitaire en Mèdiation de Conflits*** expedido por el Institut Universitaire Kart Bösch, Suisse.

A solicitud del interesado, se expide la presente certificación a los veintisiete (28) días del mes de Febrero de 2008.

Atentamente,

UNIVERSIDAD DE LA SABANA
INSTITUTO DE POSTGRADOS

***SANDRA SUAREZ ROMERO***
*Secretaria Académica*
*Instituto de Postgrados*
*Universidad de La Sabana*

Johanna R.

HÉCTOR JOSÉ CARRILLO SAAVEDRA

# LOS ABOGADOS FRENTE AL DERECHO DISCIPLINARIO

LEYER

VALLEDUPAR EN ORDEN

**SECRETARIA GENERAL**

ALCALDÍA DE VALLEDUPAR

**LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDIA DE VALLEDUPAR**

**CERTIFICA:**

Que, revisados los archivos de la Contratación Municipal, el (la) señor(a) **HECTOR JOSE CARRILLO SAAVEDRA,** identificado(a) con cédula de ciudadanía número **77.006.114,** Suscribió con la Administración Municipal el contrato:

Contrato de PRESTACION DE SERVICIOS No. **0773-SGR DE 2022,** firmado el **28/01/2022**, cuyo objeto es: **"PRESTAR LOS SERVIICOS PROFESIONALES EN LA OFICINA ASESORA JURIDICA PARA LA REPRESENTACION JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR EN LOS PRCESOS QUE SEAN ASIGNADOS",** con un plazo de SIETE (07) MESES, por valor de **VEINTIDOS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL PESOS ($22.687.000) MCTE** cumpliendo las siguientes obligaciones:

1. Representar judicial, extrajudicial y administrativamente al municipio de valledupar en los procesos que le sean asignados.
2. Realizar las actuaciones inherentes a la representacion judicial, extrajudicial y administrativa; tales como: solicitud de informacion, costenatcion de la demanda, presentacion de memoriales, alegatos y recursos, presentacion de demandas, asistencia a audiencias y reuniones, entre otrs actividades conexas.
3. Realizar vigilancia judicial, extrajudicial y administrativa constante de los procesos y actuaciones objeto de representancion judicial que le sean asignados.
4. Presentar propuestas para la prevencion del daño antijuridico en lo magnético al correo oficial de la oficina jurídica juridica@valledupar-cesar.gov.co y en medio tísico acompañando la cuenta de cobro.
5. Además de los Informes mensuales que debe presentar el contratista también deberán acudir a los llamados que realice el supervisor del contrato con el objetivo de informar la evolución de los procesos asignados. Estos llamados extraordinarios se podrán realizar en cualquier momento, en aras de garantizhr una efciente defensa de los intereses del municipio.

Scanned with CamScanner

6. Actuar siempre sobre la base dé los principios de lealtad, honestidad, respeto, buena fe, aportunidad y transparencia en beneficio del Municipio de Valledupar.

Dirección y teléfonos para confirmar la información anteriormente mencionada: Carrera 5 No. 15 – 69, Alcaldía de Valledupar, Oficina Asesora Jurídica. TEL: 5842400 EXT 160.

Dada en Valledupar, a los veintitrés (23) días del mes de agosto de 2022.

**LUIS ENRIQUE GALVIS NUÑEZ**
Secretaria General Municipal

Proyectó: Xelena Galvis
Revisó: Ludys Ochoa

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA DE VALLEDUPAR
SECRETARÍA GENERAL

**LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA DE VALLEDUPAR**

**CERTIFICA:**

Que, revisados los archivos de la Contratación Municipal, la contratista, el (la) señor(a) **HECTOR JOSE CARRILLO SAAVEDRA** identificado(a) con cédula de ciudadanía número **77.006.114**, Suscribió con la Administración Municipal el contrato:

Contrato de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 1336 -SGR DE 2022** con fecha de inicio del **14/09/2022** y fecha de terminación del **28/12/2022** cuyo objeto es: **PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA OFICINA ASESORA JURÍDICA PARA LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR EN LOS PROCESOS QUE SEAN ASIGNADOS,** con plazo total de **TRES (3) MESES Y QUINCE (15) DÍAS,** por valor total del contrato de **ONCE MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL QUINIENTOS PESOS MCTE ($11.343.500).**

**CUYAS FUNCIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO FUERON:**

1. Representar judicial, extrajudicial y administrativamente al Municipio de Valledupar en los procesos que le sean asignados.
2. Realizar las actuaciones inherentes a la representación judicial, extrajudicial y administrativa, tales como: solicitud de información, contestación de la demanda, presentación de memoriales, alegatos y recursos, presentación de demandas, asistencia a audiencias y reuniones, entre otras actividades conexas.
3. Realizar vigilancia judicial, extrajudicial y administrativa constante de los procesos y actuaciones objeto de representación judicial que le sean asignados.
4. Presentar propuestas para la prevención del daño antijurídico en los asuntos que le sean asignados por la Oficina Asesora Jurídica y/o supervisor (a) del contrato, y realizar análisis de estrategia judicial para el municipio de Valledupar, en los asuntos donde este deba constituirse como parte.
5. Analizar la procedencia o no de la conciliación u otro mecanismo alternativo de solución de conflictos en los casos que ponga bajo su conocimiento la Oficina Asesora Jurídica y/o el supervisor (a) del contrato, realizando el respectivo concepto para ser presentado en el comité de conciliación del municipio de Valledupar o en las instancias administrativas donde sea requerido.
6. Registrar y actualizar los sistemas de información o datos con las actuaciones que le sean asignadas.
7. Adelantar los trámites necesarios para el pago de sentencias de primera o segunda instancia, debidamente ejecutoriada, conciliaciones aprobadas, costas, dictámenes y demás que sean correspondientes a los casos que le hayan sido asignados.
8. Presentar un análisis detallado del fallo de la sentencia en contra de la entidad extrajudicial o judicialmente, según sea el caso, basado en el estudio pertinente, con el fin de determinar la procedencia de la acción de repetición.
9. Presentar un informe al Comité de Conciliación para que este pueda determinar la procedencia del llamamiento en garantía, para fines de repetición, en los procesos judiciales de responsabilidad patrimonial.

Powered by CamScanner

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA DE VALLEDUPAR
SECRETARÍA GENERAL

10. Analizar, proyectar y/o revisar los actos administrativos que requiera el/la Jefe de la Oficina Asesora Jurídica o el Alcalde Municipal de Valledupar.
11. Presentar a la Oficina Asesora Jurídica un informe mensual que dé cuenta del avance de las actividades a su cargo desempeñadas en el transcurso del mes y las condiciones de calidad, cantidad y oportunidad en que fueron realizadas, dicho informe deberá ser avalado por el supervisor del contrato.
12. El contratista dentro del marco de sus obligaciones, deberá junto con la presentación de cada informe de actividades, aportar un análisis jurisprudencial de las secciones 2 y/o 3 del Consejo de Estado, que guarden relación directa con los procesos que habitualmente son de conocimiento y defensa por parte del equipo de Defensa Judicial de la Oficina Asesora Jurídica. El análisis se realizará en documento modelo Word que será entregado por el supervisor, debiendo entregarse en medio magnético al correo oficial de la oficina jurídica juridica@valledupar-cesar.gov.co y en medio físico acompañando la cuenta de cobro.
13. Además de los informes mensuales que debe presentar el contratista también deberán acudir a los llamados que realice el supervisor del contrato con el objetivo de informar la evolución de los procesos asignados. Estos llamados extraordinarios se podrán realizar en cualquier momento, en aras de garantizar una eficiente defensa de los intereses del municipio.
14. Actuar siempre sobre la base de los principios de lealtad, honestidad, respeto, buena fe, oportunidad y transparencia en beneficio del Municipio de Valledupar.

Dirección y teléfonos para confirmar la información anteriormente mencionada: Carrera 5 No. 15 – 69, Alcaldía de Valledupar, Oficina de Contratación. TEL: 3043250689

Dada en Valledupar, a los Diecinueve (19) días del mes de Marzo de 2024.

**GUIDO ANDRES CASTILLA GONZALEZ**
Secretario General Municipal

Proyectó M. De la Ossa - gr
Revisó Leidys Ochoa

Powered by CamScanner

Scanned with CamScanner

## SECRETARIA GENERAL

ALCALDÍA DE VALLEDUPAR

**LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDIA DE VALLEDUPAR**

**CERTIFICA:**

Que, revisados los archivos de la Contratación Municipal, el (la) señor(a) **HECTOR JOSE CARRILLO SAAVEDRA,** identificado(a) con cédula de ciudadanía número **77.006.114,** Suscribió con la Administración Municipal el contrato:

Contrato de PRESTACION DE SERVICIOS No. **0143 DEL 2023,** firmado el 17 de febrero de 2023, cuyo objeto es: **PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA OFICINA ASESORA JURÍDICA PARA LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR EN LOS PROCESOS QUE SEAN ASIGNADOS,** con un plazo de Cuatro (4) Meses, por valor de **CATORCE MILLONES DE PESOS MCTE ($14.000.000). cuyas obligaciones específicas fueron:** Serán obligaciones específicas del contratista el apoyo oportuno en las siguientes actividades:

1. Representar judicial, extrajudicial y administrativamente al Municipio de Valledupar en los procesos que le sean asignados.
2. Realizar las actuaciones inherentes a la representación judicial, extrajudicial y administrativa, tales como: solicitud de información, contestación de la demanda, presentación de memoriales, alegatos y recursos, presentación de demandas, asistencia a audiencias y reuniones, entre otras actividades conexas.
3. Realizar vigilancia judicial, extrajudicial y administrativa constante de los procesos y actuaciones objeto de representación judicial que le sean asignados.
4. Presentar propuestas para la prevención del daño antijurídico en los asuntos que le sean asignados por la Oficina Asesora Jurídica y/o supervisor (a) del contrato, y realizar análisis de estrategia judicial para el municipio de Valledupar, en los asuntos donde este deba constituirse como parte.
5. Analizar la procedencia o no de la conciliación u otro mecanismo alternativo de solución de conflictos en los casos que ponga bajo su conocimiento la Oficina Asesora Jurídica y/o el supervisor (a) del contrato, realizando el respectivo concepto para ser presentado en el comité de conciliación del municipio de Valledupar o en las instancias administrativas donde sea requerido.
6. Registrar y actualizar los sistemas de información o datos con las actuaciones que le sean asignadas.
7. Adelantar los trámites necesarios para el pago de sentencias de primera o segunda instancia, debidamente ejecutoriada, conciliaciones aprobadas, costas, dictámenes y demás que sean correspondientes a los casos que le hayan sido asignados.



Powered by CamScanner

Scanned with CamScanner

8. Presentar un análisis detallado del fallo de la sentencia en contra de la entidad extrajudicial o judicialmente, según sea el caso, basado en el estudio pertinente, con el fin de determinar la procedencia de la acción de repetición.
9. Presentar un informe al Comité de Conciliación para que este pueda determinar la procedencia del llamamiento en garantía, para fines de repetición, en los procesos judiciales de responsabilidad patrimonial.
10. Analizar, proyectar y/o revisar los actos administrativos que requiera el/la Jefe de la Oficina Asesora Jurídica o el Alcalde Municipal de Valledupar.
11. Presentar a la Oficina Asesora Jurídica un informe mensual que dé cuenta del avance de las actividades a su cargo desempeñadas en el transcurso del mes y las condiciones de calidad, cantidad y oportunidad en que fueron realizadas, dicho informe deberá ser avalado por el supervisor del contrato.
12. El contratista dentro del marco de sus obligaciones, deberá junto con la presentación de cada informe de actividades, aportar un análisis jurisprudencial de las secciones 2 y/o 3 del Consejo de Estado, que guarden relación directa con los procesos que habitualmente son de conocimiento y defensa por parte del equipo de Defensa Judicial de la Oficina Asesora Jurídica. El análisis se realizará en documento modelo Word que será entregado por el supervisor, debiendo entregarse en medio magnético al correo oficial de la oficina jurídica juridica@valledupar-cesar.gov.co y en medio físico acompañando la cuenta de cobro.
13. Además de los informes mensuales que debe presentar el contratista también deberán acudir a los llamados que realice el supervisor del contrato con el objetivo de informar la evolución de los procesos asignados. Estos llamados extraordinarios se podrán realizar en cualquier momento, en aras de garantizar una eficiente defensa de los intereses del municipio.
14. Actuar siempre sobre la base de los principios de lealtad, honestidad, respeto, buena fe, oportunidad y transparencia en beneficio del Municipio de Valledupar.

Dirección y teléfonos para confirmar la información anteriormente mencionada: Carrera 5 No. 15 – 69, Alcaldía de Valledupar, Oficina Asesora Jurídica. TEL: 5842400 EXT 160.

Dada en Valledupar, a los Veintiséis (26) día del mes de junio de 2023.

**LUIS ENRIQUE GALVIS NUÑEZ**
Secretario General Municipal

Proyectó
C.S.G.



Powered by CamScanner

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA DE VALLEDUPAR
SECRETARÍA GENERAL

**LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA DE VALLEDUPAR**

**CERTIFICA:**

Que, revisados los archivos de la Contratación Municipal, la contratista, el (la) señor(a) **HECTOR JOSÉ CARRILLO SAAVEDRA,** identificado(a) **77.006.114,** Suscribió con la Administración Municipal los siguientes contratos:

Contrato de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 933-SGR DE 2024** con fecha de inicio del **07/05/2024** y fecha de finalización del **06/11/2024** cuyo objeto es: **"PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA OFICINA ASESORA JURÍDICA PARA LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR EN LOS PROCESOS QUE SEAN ASIGNADOS."** con plazo total de **SEIS (06) MESES** por valor total del contrato de **TREINTA Y TRES MILLONES DE PESOS ($33.000.000) M/CTE.**

**CUYAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS FUERON:**

1. Representar judicial, extrajudicial y administrativamente al Municipio de Valledupar en los procesos que le sean asignados.

2. Realizar las actuaciones inherentes a la representación judicial, extrajudicial y administrativa, tales como: solicitud de información, contestación de la demanda, presentación de memoriales, alegatos y recursos, presentación de demandas, asistencia a audiencias y reuniones, entre otras actividades conexas.

3. Realizar vigilancia judicial, extrajudicial y administrativa constante de los procesos y actuaciones objeto de representación judicial que le sean asignados.

4. Presentar propuestas para la prevención del daño antijurídico en los asuntos que le sean asignados por la Oficina Asesora Jurídica y/o supervisor (a) del contrato, y realizar análisis de estrategia judicial para el municipio de Valledupar, en los asuntos donde este deba constituirse como parte.

5. Analizar la procedencia o no de la conciliación u otro mecanismo alternativo de solución de conflictos en los casos que ponga bajo su conocimiento la Oficina Asesora Jurídica y/o el supervisor (a) del contrato, realizando el respectivo concepto para ser presentado en el comité de conciliación del municipio de Valledupar o en las instancias administrativas donde sea requerido.

6. Registrar y actualizar los sistemas de información o datos con las actuaciones que le sean asignadas.

7. Adelantar los trámites necesarios para el pago de sentencias de primera o segunda instancia, debidamente ejecutoriada, conciliaciones aprobadas, costas, dictámenes y demás que sean correspondientes a los casos que le hayan sido asignados

8. Presentar un análisis detallado del fallo de la sentencia en contra de la entidad extrajudicial o judicialmente, según sea el caso, basado en el estudio pertinente, con el fin de determinar la procedencia de la acción de repetición.



Scanned with CamScanner

9. Presentar un informe al Comité de Conciliación para que este pueda determinar la procedencia del llamamiento en garantía, para fines de repetición, en los procesos judiciales de responsabilidad patrimonial.

10. Analizar, proyectar y/o revisar los actos administrativos que requiera el/la Jefe de la Oficina Asesora Jurídica o el Alcalde Municipal de Valledupar.

11. Presentar a la Oficina Asesora Jurídica un informe mensual que dé cuenta del avance de las actividades a su cargo desempeñadas en el transcurso del mes y las condiciones de calidad, cantidad y oportunidad en que fueron realizadas, dicho informe deberá ser avalado por el supervisor del contrato.

12. El contratista dentro del marco de sus obligaciones, deberá junto con la presentación de cada informe de actividades, aportar un análisis jurisprudencial de las secciones 2 y/o 3 del Consejo de Estado, que guarden relación directa con los procesos que habitualmente son de conocimiento y defensa por parte del equipo de Defensa Judicial de la Oficina Asesora Jurídica. El análisis se realizará en documento modelo Word que será entregado por el supervisor, debiendo entregarse en medio magnético al correo oficial de la oficina jurídica juridica@valledupar-cesar.gov.co y en medio físico acompañando la cuenta de cobro.

13. Además de los informes mensuales que debe presentar el contratista también deberán acudir a los llamados que realice el supervisor del contrato con el objetivo de informar la evolución de los procesos asignados. Estos llamados extraordinarios se podrán realizar en cualquier momento, en aras de garantizar una eficiente defensa de los intereses del municipio.

14. Actuar siempre sobre la base de los principios de lealtad, honestidad, respeto, buena fe, oportunidad y transparencia en beneficio del Municipio de Valledupar.

Dirección y teléfonos para confirmar la información anteriormente mencionada: Carrera 5 No. 15-69, Alcaldía de Valledupar, Oficina de Contratación. TEL: 3043250689

Dada en la ciudad de Valledupar, a los tres (03) días del mes de diciembre de 2024.

**GUIDO ANDRES CASTILLA GONZALEZ**
Secretario General Municipal



Scanned with CamScanner

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA DE VALLEDUPAR
SECRETARÍA GENERAL

**LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDÍA DE VALLEDUPAR**
**CERTIFICA**

Que, revisados los archivos de la Contratación Municipal, la contratista, el (la) señor(a) **HECTOR JOSÉ CARRILLO SAAVEDRA,** identificado(a) **77.006.114,** Suscribió con la Administración Municipal el contrato:

Contrato de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 2076-SGR DE 2025** con fecha de inicio del **05/08/2025** y fecha de finalización del **19/12/2025** cuyo objeto es: **"PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA OFICINA ASESORA JURÍDICA PARA LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR EN LOS PROCESOS QUE SEAN ASIGNADOS"** con plazo total **CUATRO (4) MESES Y QUINCE (15) DIAS** por valor total del contrato de **VEINTI CUATRO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($24.750.000).**

**CUYAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS FUERON:**

1. Representar judicial, extrajudicial y administrativamente al Municipio de Valledupar en los procesos que le sean asignados.

2. Realizar las actuaciones inherentes a la representación judicial, extrajudicial y administrativa, tales como: solicitud de información, contestación de la demanda, presentación de memoriales, alegatos y recursos, presentación de demandas, asistencia a audiencias y reuniones, entre otras actividades conexas.

3. Realizar vigilancia judicial, extrajudicial y administrativa constante de los procesos y actuaciones objeto de representación judicial que le sean asignados.

4. Presentar propuestas para la prevención del daño antijurídico en los asuntos que le sean asignados por la Oficina Asesora Jurídica y/o supervisor (a) del contrato, y realizar análisis de estrategia judicial para el municipio de Valledupar, en los asuntos donde este deba constituirse como parte.

5. Analizar la procedencia o no de la conciliación u otro mecanismo alternativo de solución de conflictos en los casos que ponga bajo su conocimiento la Oficina Asesora Jurídica y/o el supervisor (a) del contrato, realizando el respectivo concepto para ser presentado en el comité de conciliación del municipio de Valledupar o en las instancias administrativas donde sea requerido.

6. Registrar y actualizar los sistemas de información o datos con las actuaciones que le sean asignadas.

7. Adelantar los trámites necesarios para el pago de sentencias de primera o segunda instancia, debidamente ejecutoriada, conciliaciones aprobadas, costas, dictámenes y demás que sean correspondientes a los casos que le hayan sido asignados.
8. Presentar un análisis detallado del fallo de la sentencia en contra de la entidad extrajudicial o judicialmente, según sea el caso, basado en el estudio pertinente, con el fin de determinar la procedencia de la acción de repetición.

9. Presentar un informe al Comité de Conciliación para que este pueda determinar la procedencia del llamamiento en garantía, para fines de repetición, en los procesos judiciales de responsabilidad patrimonial.

10. Analizar, proyectar y/o revisar los actos administrativos que requiera el/la Jefe de la Oficina Asesora Jurídica o el Alcalde Municipal de Valledupar.

11. Presentar a la Oficina Asesora Jurídica un informe mensual que dé cuenta del avance de las actividades a su cargo desempeñadas en el transcurso del mes y las condiciones de calidad, cantidad y oportunidad en que fueron realizadas, dicho informe deberá ser avalado por el supervisor del contrato.

12. El contratista dentro del marco de sus obligaciones, deberá junto con la presentación de cada informe de actividades, aportar un análisis jurisprudencial de las secciones 2 y/o 3 del Consejo de Estado, que guarden relación directa con los procesos que habitualmente son de conocimiento y defensa por parte del equipo de Defensa Judicial de la Oficina Asesora Jurídica. El análisis se realizará en documento modelo Word que será entregado por el supervisor, debiendo entregarse en medio magnético al correo oficial de la oficina jurídica juridica@valledupar-cesar.gov.co y en medio físico acompañando la cuenta de cobro.

13. Además de los informes mensuales que debe presentar el contratista también deberán acudir a los llamados que realice el supervisor del contrato con el objetivo de informar la evolución de los procesos asignados. Estos llamados extraordinarios se podrán realizar en cualquier momento, en aras de garantizar una eficiente defensa de los intereses del municipio.

14. Actuar siempre sobre la base de los principios de lealtad, honestidad, respeto, buena fe, oportunidad y transparencia en beneficio del Municipio de Valledupar.

Dirección y teléfonos para confirmar la información anteriormente mencionada: Carrera 5 No. 15-69, Alcaldía de Valledupar, Oficina de Contratación. TEL: 3043250689

Dada en la ciudad de Valledupar, a los (08) días del mes de enero de 2026.

**GUIDO ANDRES CASTILLA GONZALEZ**
Secretario General Municipal

Proyecto: Ludys Ochoa



Scanned with CamScanner

**DEFENSORÍA DEL PUEBLO**
**Certificación Número 2025-17706**
**LA RESPONSABLE DEL GRUPO DE REGISTRO Y SELECCIÓN DE OPERADORES**

**C E R T I F I C A**

Que el Doctor HECTOR CARRILLO SAAVEDRA Identificado con la Cedula De ciudadanía número 77,006,114 expedida en VALLEDUPAR, ha suscrito para la Defensoría del Pueblo los siguientes contratos de prestación de servicios.

| Número De Contrato | Fecha Inicial | Fecha Final | Servicio Profesional Prestado | Honorarios Mensuales |
|---|---|---|---|---|
| 2025-2494 | 2025-06-01 | 2025-11-30 | DEFENSOR PUBLICO | 5,473,000 |
| 2023-4331 | 2023-12-02 | 2025-05-31 | DEFENSOR PUBLICO | 5,473,000 |
| 2023-2158 | 2023-10-01 | 2023-11-30 | DEFENSOR PUBLICO | 5,193,000 |
| 2022-2607 | 2022-12-02 | 2023-09-30 | DEFENSOR PUBLICO | 5,193,000 |
| 2019-1575 | 2019-06-01 | 2022-11-30 | DEFENSOR PUBLICO | 5,042,352 |
| 2018-5479 | 2018-12-16 | 2019-05-31 | DEFENSOR PUBLICO | 4,120,000 |
| 2018-1834 | 2018-10-01 | 2018-12-15 | DEFENSOR PUBLICO | 4,120,000 |
| 2017-1923 | 2017-06-22 | 2018-09-30 | DEFENSOR PUBLICO | 4,120,000 |
| 2016-6182 | 2016-12-16 | 2017-03-31 | DEFENSOR PUBLICO | 4,120,000 |
| 2016-2496 | 2016-11-02 | 2016-12-15 | DEFENSOR PUBLICO | 4,000,000 |
| 2015-3089 | 2015-10-01 | 2016-10-31 | DEFENSOR PUBLICO | 4,000,000 |
| 2015-985 | 2015-06-17 | 2015-09-30 | DEFENSOR PUBLICO | 4,000,000 |

La presente certificación se expide a solicitud del interesado(a) en Bogotá, el Martes 14 de Octubre del 2025

Atentamente

VICTORIA MADURO GOENAGA

Fuente : SIAF



Scanned with CamScanner

EDITORIAL LEYER

## EL SUSCRITO GERENTE GENERAL DE EDITORIAL LEYER

## CERTIFICA

Que el Doctor **HÉCTOR JOSÉ CARRILLO SAAVEDRA**, identificado con cédula de ciudadanía número 77.006.114 expedida en Valledupar, se encuentra vinculado como Autor a esta Casa Editorial desde hace 1 año.

Que durante este tiempo ha publicado la obra "Los Abogados Frente al derecho Disciplinario".

Se expide en Bogota D.C., a los 12 días del mes de enero de 2006.

Sin otro particular,

Cordialmente,

EDITORIAL LEYER

**HILDEBRANDO LEAL PEREZ**
Gerente General
Editorial Leyer

BOGOTÁ, D.C. Calle 20 No. 3-70 PBX. 2821903 Telefax (1) 2822373
Sitio Web: www.editorialleyer.com
E-mail: servicioalcliente@editorialleyer.com

compañia nal. de asesores

ASESORIAS
JURIDICAS
ADMINISTRATIVAS
COBRANZAS

67

**LA SUSCRITA JEFE DE PERSONAL**

**CERTIFICA**

Que el Doctor **HECTOR JOSE CARRILLO SAAVEDRA,**identificado con la CC. No. 77.006.114 de Valledupar y T.P. No. 55.217. del C.S.J. laboró al servicio de esta Empresa durante el periodo comprendido entre Enero 8 de 1.990 a Diciembre 15 de 1.994, desempeñando el cargo de **DIRECTOR DE LA OFICINA JURÍDICA**, en la sede de Santafé de Bogotá, con las funciones entre otras de planeación, ejecución, control de procesos Ejecutivos, de Nulidad y Restablecimiento del Derecho, Restitución, etc, observando en el desarrollo de estas gran eficiencia, responsabilidad y honesticidad.

Se expide a solicitud del interesado, a los cinco días (5) del mes de Noviembre de dos mil tres (2.003)

Firmado,

**YIDED MALAGON NARANJO**
**Jefe de Personal**

DILIGENCIA DE PRESENTACION PERSONAL - RECONOCIMIENTO DE CONTENIDO Y AUTENTICACION DE FIRMA
En C. 06 NOV. 2003
Yided Malagon Naranjo
identificado con C.C. No. 51 994 165 de
Expedida en
que el anterior documento es cierto y
padece y reconoce la firma y la huella que
como suyas.

ALCALDIA MAYOR
DE VALLEDUPAR

PERSONERIA MUNICIPAL
DESPACHO

VALLEDUPAR
Todos a Trabajar!

Oficio No.

86

150

EL JEFE DE RECURSOS HUMANOS DE LA PERSONERIA MUNICIPAL

HACE CONSTAR

Que el doctor HECTOR JOSE CARRILLO SAAVEDRA, identificado con Cédula de Ciudadanía número 77'006.114 expedida en Valledupar - Cesar desmpeño el cargo de Personero Municipal de Valledupar desde el primero (1) de marzo de MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO (1995) al veintiocho (28) de febrero de MIL NOVECINETOS NOVENTA Y OCHO (1998).

Se expide la anterior a solicitud del interesado.

Valledupar, marzo 2 de 1998.

Gustavo E. Murgas G.

GUSTAVO ENRIQUE MURGAS GUERRERO

**ELECTROCESAR S.A. E.S.P.** EN LIQUIDACION

VALLEDUPAR
NIT. 892.399.995-1

# LA SUSCRITA GERENTE LIQUIDADORA DE ELECTROCESAR S.A.ESP EN LIQUIDACION

## CERTIFICA:

Que el Doctor **HECTOR JOSE CARRILLO SAAVEDRA**, identificado con cédula de ciudadanía Número 77.006.114 de Valledupar, laboró en esta entidad desde el 14 de mayo del 2002 hasta el 30 de Junio del 2003, como Gerente Liquidador.

Que según resolución No. 0967 del 28 de Enero de 1999 de la Superintendencia de Servicios Públicos, sus deberes y facultades son las que expresamente se señalan en el numera 9 del articulo 296 del estatuto Orgánico del Sistema Financiero.

Dada en Valledupar a los veintinueve (29) días del mes de Febrero de dos mil ocho (2008).

Cordial saludo,

**MARGOTH SOFIA COTES OROZCO**
*Gerente liquidadora*
*Electrocesar S.A. ESP En Liquidación.*

Rama Judicial
Consejo Superior de la Judicatura
Sala Jurisdiccional Disciplinaria
Secretaría General

*Constancia No. 0207-2007*

*EL SUSCRITO SECRETARIO JUDICIAL*
*DE LA SALA JURISDICCIONAL DISCIPLINARIA*
*DEL CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA*

*HACE CONSTAR*

*Que revisados los archivos de esta Sala, se encuentra que:*

*El doctor HÉCTOR JOSÉ CARRILLO SAAVEDRA, identificado con cédula de ciudadanía número 77.006.114 expedida en Valledupar, prestó sus servicios de la siguiente manera:*

*Desde el 14 de noviembre de 2003, hasta el 31 de octubre de 2005, en el cargo de MAGISTRADO en provisionalidad de la Sala Jurisdiccional Disciplinaria del Consejo Seccional de la Judicatura de Nariño.*

*Desde el 01 de noviembre de 2005, hasta 21 de agosto de 2006, en el cargo de MAGISTRADO, en provisionalidad de la Sala Jurisdiccional Disciplinaria del Consejo Seccional de la Judicatura del Caquetá.*

*Desde el 22 de agosto de agosto de 2006 hasta el 19 de diciembre de 2006, como MAGISTRADO de la Sala de descongestión de la Sala Jurisdiccional Disciplinaria del Consejo Seccional de la Judicatura de Cundinamarca.*

*Se expide la presente constancia a solicitud del interesado en Bogotá, D.C., a los diez (10) días del mes de abril de dos mil siete (2007).*

*LEONIDAS BELLO ARÉVALO*
*Secretario Judicial*

Revisó: _____
Rocio Benito Cifuentes

Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural
República de Colombia

incoder
instituto colombiano
de desarrollo rural

**INSTITUTO COLOMBIANO DE DESARROLLO RURAL**
**INCODER**

*La Coordinadora de Contratos*

**CERTIFICA QUE:**

**HECTOR JOSE CARRILLO SAAVEDRA,** identificado con la cedula de ciudadanía No. 77.006.114 de Valledupar, ha suscrito con la entidad los siguientes contratos de Prestación de Servicios que relaciono a continuación:

| | |
|---|---|
| **No.** | **324 de 2008** |
| **FECHA DE INICIO** | 21 de Julio de 2008 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 20 de Octubre de 2008 |
| **PLAZO** | Tres (03) meses |
| **OBJETO** | Apoyo legal a la Oficina de Control Interno Disciplinario, en el trámite, sustanciación, sustentación y resolución de los procesos disciplinarios que adelante el Instituto. |
| **VALOR TOTAL** | Doce Millones de Pesos **($ 12.000.000.oo)** Mcte. |

| | |
|---|---|
| **No.** | **557 de 2008** |
| **FECHA DE INICIO** | 30 de Octubre de 2008 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 30 de Diciembre de 2008 |
| **PLAZO** | Dos (02) meses y un (1) día |
| **OBJETO** | Apoyo legal a la Oficina de Control Interno Disciplinario, en el trámite, sustanciación, sustentación y resolución de los procesos disciplinarios que adelante el Instituto. |
| **VALOR TOTAL** | Ocho Millones de Pesos **($ 8.000.000.oo)** Mcte. |

La presente certificación se expide a los diecisiete (17) días del mes de febrero de 2011.

*ALIX ACUÑA BORRERO*
***Coordinadora de Contratos***

Proyectó:
Edgar Cabrera Florez
Abogado contratista

Calidad: El camino a la excelencia

Carrera 8 No 20 - 56
Bogotá, Colombia
Teléfono: 2 422747
Fax: 3 423550
NIT. 899.999.115-8

**EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL DE LA EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTA S A ESP**

**CERTIFICA**

Que el doctor **HECTOR JOSE CARRILLO SAAVEDRA** identificado con la cédula de ciudadanía No. 77.006.114 de Valledupar, prestó a ETB SA ESP sus servicios profesionales mediante el siguiente contrato:

| Contrato No. | Tiempo de Ejecución | Fecha de suscripción | Fecha de terminación |
|---|---|---|---|
| 4600007862 | 4 meses | 16/07/2008 | 25-11-2008 |

La anterior certificación se expide a solicitud del interesado en Bogotá D.C., a los catorce (14) días del mes agosto de dos mil nueve (2009).

Cordialmente,

**ANDRÉS PÉREZ VELASCO**
Secretario General

**Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario INPEC**
**Ministerio del Interior y de Justicia**
**República de Colombia**
**Establecimiento Penitenciario de Alta y Mediana Seguridad Carcelario de Alta Seguridad de Valledupar**

# El Director (e) del Establecimiento

# Certifica:

Que el(a) señor(a) CARRILLO SAAVEDRA HECTOR JOSE, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No 77.006.114, estuvo vinculado a la Planta Global del Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario "INPEC", mediante acta de posesión del 14 de Abril de 2009 hasta 15 de Julio de 2009, en el cargo de Director Establecimiento, Código 0195, Grado 12, con contrato indefinido y con los siguientes ingresos y egresos:

Ingresos $ 2.903.04 Egresos $ 201.000

Dada en Valledupar, Cesar el primer (01) día del mes de Octubre de 2009, a solicitud del interesado.

**JUAN CARLOS CALDERON ARAUJO**

Proyectó: Franklin G.
Gestión Humana /Certificaciones 2009
30 de Septiembre de 2009

**O.P 11-98-00**

ALCALDIA DE VALLEDUPAR
v

# EL SECRETARIO DE TALENTO HUMANO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR

## CERTIFICA:

Que el doctor **HECTOR JOSE CARRILLO SAAVEDRA,** identificado con la cédula de ciudadanía 77.006.114 expedida en Valledupar, laboró en esta entidad desde el 03 de septiembre de 2009 hasta el 04 de noviembre de 2009, desempeñando el cargo de Asesor código 105 grado 01, adscrito al Despacho del Alcalde Municipal.

Para mayor constancia se firma en Valledupar, el 20 de noviembre de 2009, a solicitud del interesado.

**EBED CARRILLO LEON**

Proyectó y elaboró: Laude

MECI

HOSPITAL ROSARIO PUMAREJO DE LOPEZ

**EL ASESOR DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO Y APOYO JURIDICO DE LA E.S.E., HOSPITAL ROSARIO PUMAREJO DE LOPEZ.**

**CERTIFICA QUE:**

El Doctor **HECTOR JOSE CARRILLO SAAVEDRA**, identificado con la cedula de ciudadanía No.77.006.114 expedida en Valledupar, y Tarjeta Profesional No. 55.217, del Honorable Consejo Superior de la Judicatura, presta sus servicios profesionales de Abogado en defensa de los intereses de la E.S.E., Hospital Rosario Pumarejo de López, mediante Contratos de Prestación de Servicios Profesionales, desarrollando las funciones que se relacionan a continuación:

- **Contrato No. 029-2014.**
  **Objeto:** Prestación de servicios profesionales de Abogado en defensa de los intereses de la E.S.E., Hospital Rosario Pumarejo de López
  **Plazo:** A partir del 16 de Enero al 16 de Julio de 2014.
  **Valor: $ 22.050.000**

- **Contrato No. 081-2014.**
  **Objeto:** Prestación de servicios profesionales de Abogado en defensa de los intereses de la E.S.E., Hospital Rosario Pumarejo de López
  **Plazo: Cinco (5) Meses y Seis (6) Días** A partir del 17 de Julio al 22 de Diciembre de 2014.
  **Valor: $ 19.110.000**

La presente certificación se expide a solicitud del interesado en la ciudad de Valledupar, a los Veintiocho (28) días del mes Agosto de 2014.

**Dr. CARLOS ANDRES CUBILLOS AMAYA.**
**Asesor de Control Interno Disciplinario y Apoyo Jurídico.**

Proyectó: Julia Cecilia Díaz Acosta
Abogada Externa
E.S.E Hospital Rosario Pumarejo de López

Dr. Hector Carrillo S.
77006 114
7-5-14

MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA
NIT 891190346-1
FLORENCIA-CAQUETÁ

14

Florencia, 24 de julio de 2006

**LA JEFA DE LA DIVISION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**

**HACE CONSTAR**

Que, **HECTOR JOSE CARRILLO SAAVEDRA**, identificado (a) con la cédula de ciudadanía No.77.006.114 expedida en Valledupar, estuvo vinculado (a) como **DOCENTE CATEDRATICO**, categoría Auxiliar, adscrito (a) al programa de Derecho de la Facultad de Derecho, comprendido del 06 de febrero al 02 de junio de 2006, orientando la asignatura de Etica Profesional del Abogado (I.H.64) en el programa de Derecho, según contrato No.246, a término fijo

La presente certificación se expide a solicitud del interesado (a).

**ZOILA CECILIA TRUJILLO**

Observación no utilizamos sellos

AVENIDA CIRCUNVALACION BARRIO PORVENIR PBX: 4358786- 4340591 EXT.117
NÓMINA EXT. -119 LINEA DIRECTA 4340558 FAX 4352434
dserviciosua@uniamazonia.edu.co
Florencia Caquetá

Trae tus sueños... juntos los realizaremos!

LA FUNDACION UNIVERSITARIA SAN MARTÍN
C.A.T. SAN JUAN DE PASTO

**A QUIEN PUEDA INTERESAR:**
**EL SUSCRITO COORDINADOR ACADEMICO DE PROGRAMAS**

**HACE CONSTAR:**

Que el Doctor **HECTOR JOSE CARRILLO SAAVEDRA** , identificado con cédula de ciudadanía No. **77.006.114 de Valledupar**, prestó sus servicios mediante Contrato Civil de Prestación de Servicios Profesionales como tutor en los Programas de Administración de Empresas, durante el 2 de Agosto al 2 de Octubre del año 2004 con la siguiente labora académica:

| ASIGNATURA | SEMESTRE | JORNADA | ITS |
|---|---|---|---|
| Legislación Administrativa | V | A | 3 H |
| Legislación Administrativa | V | B | 3 H |

Para Constancia se firma en San Juan de Pasto, a los 27 días del mes de Octubre del 2005.

**GERMAN LOPEZ MONTEZUMA**
Coordinador Académico de Programas

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
HOSPITAL
ROSARIO PUMAREJO
DE LOPEZ
¡Creciendo para todos con calidad!

**EL ASESOR DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO Y APOYO JURIDICO DE LA E.S.E., HOSPITAL ROSARIO PUMAREJO DE LOPEZ.**

**CERTIFICA QUE:**

El Doctor **HECTOR JOSE CARRILLO SAAVEDRA,** identificado con la cedula de ciudadanía No.77.006.114 expedida en Valledupar, y Tarjeta Profesional No. 55.217, del Honorable Consejo Superior de la Judicatura, presta sus servicios profesionales de Abogado en defensa de los intereses de la E.S.E, Hospital Rosario Pumarejo de López, mediante Contratos de Prestación de Servicios Profesionales que relacionaré a continuación:

- **Contrato No. 029-2014.**
  **Objeto:** Prestación de servicios profesionales de abogado en defensa de los intereses de la ESE Hospital Rosario Pumarejo de López
  **Valor:** $ 22.050.000.oo
  **Plazo:** Seis (6) meses.

- **Contrato No. 081-2014.**
  **Objeto:** Prestación de servicios profesionales de abogado en defensa de los intereses de la ESE Hospital Rosario Pumarejo de López
  **Valor:** $ 19.110.000.oo
  **Plazo:** Cinco (5) meses y seis (6) días.

- **Contrato No. 028-2015.**
  **Objeto:** Prestación de servicios especializados de abogado para ejercer la defensa jurídica externa de la E.S.E., Hospital Rosario Pumarejo de López consistente en la atención de los procesos judiciales que se promueven en contra del Hospital en materia contencioso administrativa, constitucional, civil, laboral (entre otras)
  **Valor:** $ 11.025.000.oo
  **Plazo:** Tres (3) meses, del 19 de Enero de 2015 al 18 de Abril de 2015

- **Contrato No. 061-2015.**
  **Objeto:** Prestación de servicios especializados de abogado para ejercer la defensa jurídica externa de la E.S.E., Hospital Rosario Pumarejo de López consistente en la

Escaneado con CamScanner

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
HOSPITAL
ROSARIO PUMAREJO
DE LOPEZ
¡Creciendo para todos con calidad!

atencion de los procesos judiciales que se promueven en contra del Hospital en materia contencioso administrativa, constitucional, civil, laboral (entre otras)
**Valor:** $ 22.050.000.oo
**Plazo:** Seis (6) meses, del 20 de abril de 2015 al 19 de octubre de 2015

**Funciones:** En cumplimiento de la cláusula primera del contrato Prestación de servicios profesionales de abogado, especialista en derecho administrativo y mediación de conflictos, para la defensa de los procesos donde sea parte la E.S.E, Hospital Rosario Pumarejo de López, ante la jurisdicción contencioso administrativa., se describen las actividades desarrolladas:

- Contestar demandas de Reparación Directa, Acción de Nulidad y Restablecimiento del Derecho, Proceso Ordinario Laboral, presentar recursos, alegatos, asistir a testimonios, y adelantar todas las acciones necesarias para defender los intereses de la E.S.E.

**La presente certificación se expide a solicitud del interesado en la ciudad de Valledupar, a los Veintiún (21) días del mes Mayo de 2015.**

**Dr. CARLOS ANDRES CABILLOS AMAYA.**
**Asesor de Control Interno Disciplinario y Apoyo Jurídico.**

Escaneado con CamScanner

**DEFENSORÍA DEL PUEBLO**
**Certificación Número 2024-2946**
**LA RESPONSABLE DEL GRUPO DE REGISTRO Y SELECCIÓN DE OPERADORES**

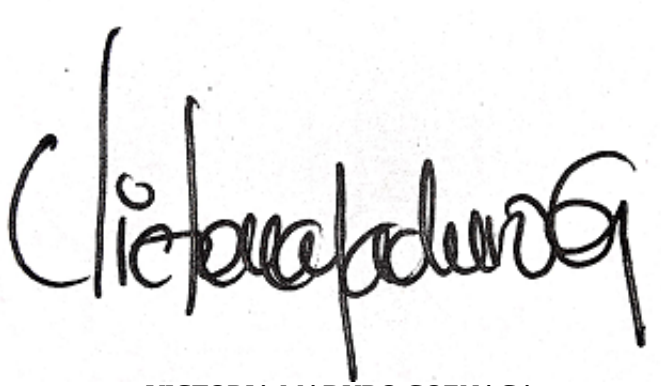
**C E R T I F I C A**

Que el Doctor HECTOR CARRILLO SAAVEDRA Identificado con la Cedula De ciudadanía número 77,006,114 expedida en VALLEDUPAR, ha suscrito para la Defensoría del Pueblo los siguientes contratos de prestación de servicios.

| Número De Contrato | Fecha Inicial | Fecha Final | Servicio Profesional Prestado | Honorarios Mensuales |
|---|---|---|---|---|
| 2023-4331 | 2023-12-02 | 2024-12-31 | DEFENSOR PUBLICO | 5,193,000 |
| 2023-2158 | 2023-10-01 | 2023-11-30 | DEFENSOR PUBLICO | 5,193,000 |
| 2022-2607 | 2022-12-02 | 2023-09-30 | DEFENSOR PUBLICO | 5,193,000 |
| 2019-1575 | 2019-06-01 | 2022-11-30 | DEFENSOR PUBLICO | 5,042,352 |
| 2018-5479 | 2018-12-16 | 2019-05-31 | DEFENSOR PUBLICO | 4,120,000 |
| 2018-1834 | 2018-10-01 | 2018-12-15 | DEFENSOR PUBLICO | 4,120,000 |
| 2017-1923 | 2017-06-22 | 2018-09-30 | DEFENSOR PUBLICO | 4,120,000 |
| 2016-6182 | 2016-12-16 | 2017-03-31 | DEFENSOR PUBLICO | 4,120,000 |
| 2016-2496 | 2016-11-02 | 2016-12-15 | DEFENSOR PUBLICO | 4,000,000 |
| 2015-3089 | 2015-10-01 | 2016-10-31 | DEFENSOR PUBLICO | 4,000,000 |
| 2015-985 | 2015-06-17 | 2015-09-30 | DEFENSOR PUBLICO | 4,000,000 |

La presente certificación se expide a solicitud del interesado(a) en Bogotá, el Martes 05 de Marzo del 2024

Atentamente



VICTORIA MADURO GOENAGA

Fuente : SIAF

**Dr. José Ramón Ruiz Estrada**
Médico Cirujano Universidad Estatal de Guayaquil - Ecuador
Certificado por el SENA en Competencia Laboral
Médico Especialista en Salud Ocupacional Conv. U.P.C. UNINORTE
Carrera 11A No. 13C – 21 Piso 1 Centro Medico Tequendama
Tel: 5869178 Cel. 316 3336698

## CONCEPTO DE APTITUD

**Paciente:** HECTOR JOSE CARRILLO SAAVEDRA **Identificación:** CC 77006114
**Sexo:** M **Fecha de Nacimiento:** 1958-03-28 **Edad:** 65 A
**Dirección** CRA 9 N° 9 B - 06 EDIFICIO TORRES EL SOL APTO 203 **Teléfono:** 300 273 64 71
**Empresa:** PARTICULAR
**Empresa en misión:** PARTICULAR
**Actividad económica:**



**EVALUACION OCUPACIONAL REALIZADA**
Examen medico ocupacional de Ingreso

**Orden No.:** 0028750 **Fecha apertura:** 20240312 07:54:30
**Fecha cierre:** 20240312 08:21:12
**Realizado en:** Valledupar-Cesar

**Cargo u Oficio:** ABOGADO

**Hacemos constar que hemos realizado examen médico ocupacional al trabajador y de acuerdo a la Resolución 2346 de 2007 y la Resolución 1918 de 2009, la custodia y reserva de la historia clinica ocupacional y, en general, los documentos, exámenes o valoraciones clinicas o paraclinicas que alli reposen son estrictamente confidenciales y será responsabilidad de nuestra institución. Esta estará disponible para las fines legales pertinentes.**

**EXAMENES REALIZADOS**

EXAMEN OSTEOMUSCULAR (enfasis) ,PERFIL LIPIDICO,VISIOMETRIA TAMIZ,AUDIOMETRIA TAMIZ

| RECOMENDACIONES LABORALES | MANEJO POR EPS | HABITOS Y ESTILOS DE VIDA |
|---|---|---|
| USO DE E P P | CONTROPL OPTOMETRICO POR SU EPS<br>CONTROL DE PESO POR SU EPS | Dieta baja en carbohidratos<br>Dieta baja en grasas<br>Ejercicio fisico 30 minutos de intesidad moderada diarios |

**RESTRICCIONES LABORALES**

**CONCEPTO DE APTITUD:** APTO CON RECOMENDACIONES

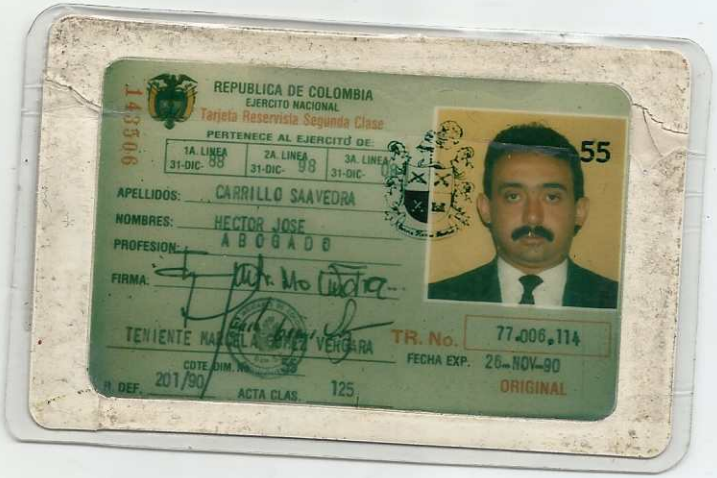
José Ramón Ruiz Estrada
Médico Especialista en Salud Ocupacional
REGISTRO 2854
LIC. 000940

**Firma del medico especialista en Salud Ocupacional**
**Nombre:** JOSE RAMON RUIZ ESTRADA
**Especialidad:** Medico Especialista en Salud Ocupacional
**Licencia S.O.:** 000940 DE 2019/06/14 **Registro No.:** 2854

**Firma del Paciente**
**Tipo y No. Id.** CC 77006114



Scanned with CamScanner



REPUBLICA DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL
Tarjeta Reservista Segunda Clase

14306

PERTENECE AL EJERCITO DE:

| 1A. LINEA 31-DIC- 88 | 2A. LINEA 31-DIC- 98 | 3A. LINEA 31-DIC- |
|---|---|---|

55

APELLIDOS: CARRILLO SAAVEDRA
NOMBRES: HECTOR JOSE
PROFESION: ABOGADO
FIRMA:

TENIENTE MANUEL A. [illegible] VENGARA

TR. No. 77.006.114
FECHA EXP. 26-NOV-90
ORIGINAL

CDTE. DIM. No. 39
J. DEF. 201/90 ACTA CLAS. 125

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos



## VER CONTRATO

### Resumen

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.SLCNTR.15512326 |
| **Número del contrato** | 2076-SGR DE 2025 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Objeto del contrato** | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA OFICINA ASESORA JURÍDICA PARA LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR EN LOS PROCESOS QUE SEAN ASIGNADOS |
| **Tipo de contrato** | Prestación de servicios |
| **Fecha de inicio del contrato** | 08/05/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Fecha de terminación del contrato** | 20 días de tiempo transcurrido *(19/12/2025 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Duración del contrato** | 135 días |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Proveedor(es) seleccionado(s)** | (•) Si ( ) No |
| **Estado del contrato** | En ejecución |
| **Liquidación** | ( ) Si (•) No |
| **Obligaciones Ambientales** | ( ) Si (•) No |
| **Obligaciones Pos Consumo** | ( ) Si (•) No |
| **Reversión** | ( ) Si (•) No |

### Entidad Estatal

**ALCALDIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR** — **0** Recomendación (es)

COLOMBIA, Valledupar

### Proveedor Seleccionado

**HECTOR JOSE CARRILLO SAAVEDRA** — **0** Recomendación (es)

COLOMBIA, Valledupar

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| HÉCTOR JOSÉ CARRILLO SAAVEDRA | Banco Colombia | Ahorros | 19781234951 |

### Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *HÉCTOR JOSÉ CARRILLO SAAVEDRA* ***Fecha de aprobación:*** *08/05/2025 11:21:17 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

| | | | |
|---|---|---|---|
| ***Aprobado por:*** | *GUIDO ANDRÉS CASTILLA GONZÁLEZ* | ***Fecha de aprobación:*** | *08/05/2025 11:42:41 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |

**Contrato firmado:** CO1_PCCNTR_8165075_Firmado

**Contrato en ejecución:** CO1_PCCNTR_8165075_En ejecución

## Información del objeto

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa |
| **Unidad de contratación** | SECRETARÍA GENERAL |
| **Proceso de Contratación** | |
| **Título de la oferta** | N / A |
| **Cuantía del contrato** | 24.750.000,00 pesos |

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia **018000-52-0808** www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 am a 7:00 pm