ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Distrital de las Artes IDARTES	GESTIÓN FINANCIERA	Código: GFI-F-32
		Fecha: 30/10/2025
	INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)	Versión: 01

FECHA DEL INFORME	2025-12-02			
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA				
PERIODO DEL INFORME	2025-11-01	2025-11-30	**No. DEL CONTRATO**	1786 - 2025
SUSPENSIÓN				
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA	DANIEL RICARDO GARCIA RUBIANO		**CC**	1013577126
ACTIVIDAD ECONÓMICA (CIIU)	4329			
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTAS CEDENTES (Diligencie este ítem, en caso de cesión de contrato)				

INFORMACIÓN BANCARIA DEL CONTRATISTA A QUIEN SE LE VA A GIRAR					
BANCO	BANCOLOMBIA S A	**TIPO DE CUENTA**	AHORROS	**No. CUENTA**	24778039768

INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
OBJETO	Prestar servicios profesionales como ingeniero de la SAF-Infraestructura y Mantenimiento, brindando apoyo técnico y administrativo, en labores de mantenimiento correctivo, preventivo y predictivo de los equipos especiales, dotación técnica especializada y redes húmedas y secas de las infraestructuras físicas a cargo de la Entidad, realizando seguimiento y acompañamiento a los requerimientos, permisos, licencias, entre otros trámites requeridos para la ejecución de los contratos suscritos por la dependencia.

PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN		**FECHA DE INICIO**	2025-05-12	**FECHA FIN**	2025-12-27
ADICIONES Y PRÓRROGAS					
NÚMERO DE PAGOS PACTADOS	10	**PAGO No.**	7	**de**	10

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

INICIAL	TIPO PROYECTO	FONDO	CRP	PROGRAMA DE FINANCIACIÓN	CONVENIO	PAGOS REALIZADOS	LIBERACIONES	SALDO DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VR. A PAGAR POR ESTE RUBRO PRESUPUESTAL	SALDO SIN GIRO
56.250.000	INVERSIÓN	1-100-F001 - VA RECURSOS DISTRITO	3035	O2301174599202 4009106016		42.250.000	0	14.000.000	7.500.000	6.500.000
56.250.000			**Total:**			**42.250.000**	**0**	**14.000.000**	**7.500.000**	**6.500.000**

Tipo de Informe para:	Natural		
VALOR INICIAL CONTRATO	56.250.000		
VALOR ADICIONES Y PRÓRROGAS			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluidas adiciones)	56.250.000		
VALOR PAGO A EFECTUAR	7.500.000	**VALOR EN LETRAS**	SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS / MCTE
PAGOS EFECTUADOS A LA FECHA	42.250.000		
LIBERACIONES	0		
SALDO SIN GIRO	6.500.000		

INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)

OBSERVACIONES

ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME

1. Apoyar operativamente al equipo técnico y profesional de la unidad de gestión de infraestructura y mantenimiento, durante las visitas de inspección a los diferentes equipamientos, con el objetivo de adelantar las labores de diagnóstico, evaluación y seguimiento a los equipos especiales, dotación técnica especializada, redes húmedas y secas requeridos en las infraestructuras de la entidad.

- Se realiza reporte pandora - informe de seguimiento de actividades proyecto de inversión 8058- mes de noviembre de 2025. (Ver anexo 1,2,3,4,5,6)100%

2. Elaborar y presentar informes técnicos sobre el estado de funcionamiento de los equipos especiales instalados en los escenarios y sedes del Instituto, emitiendo conceptos técnicos y recomendaciones sobre las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo necesarias para garantizar su óptimo desempeño.

-Se elabora informe técnico del contrato con objeto BRINDAR EL SERVICIO ESPECIALIZADO DE MANTENIMIENTO INTEGRAL Y SUMINISTRO DE LOS EQUIPOS Y DISPOSITIVOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS REQUERIDOS EN LOS EQUIPAMIENTOS CULTURALES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES - IDARTES". (ANEXO 6)

3. Diseñar un plan de mantenimiento preventivo y correctivo para los equipos especiales, así como participar en su seguimiento, verificación, implementación, ejecución y control en los inmuebles a cargo del Instituto.

Se elabora cronograma de actividades de mantenimiento de la red contraincendios, ups, electrobombas, ascensores, planta eléctrica, aires acondicionados de los contratos ascensores y mantenimiento de quipos especiales. (ver anexo 7) 100%

4. Brindar soporte técnico en la elaboración y revisión de los componentes técnicos de los estudios previos, incluyendo planos, esquemas técnicos, presupuestos, especificaciones, cronogramas, análisis de mercado y pliegos de condiciones, necesarios para la contratación y desarrollo de los proyectos de infraestructura que contemplen la actualización de equipos especiales y redes húmedas y secas.

-Se realiza estudios previos y estudio de mercado de " CONTRATAR LA PRESTACIO?N DEL SERVICIO DE CERTIFICACIO?N DE CALIDAD DE ACUERDO CON LA NORMATIVA VIGENTE DE LOS EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL DE LAS SEDES, ESCENARIOS Y EQUIPAMIENTOS CULTURALES A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES-IDARTES.", VER ANEXO 08

5. Apoyar en la supervisión contractual y postcontractual a los contratos de obras, consultorías de diseños, interventorías, para la adecuación, intervención o ampliación en los inmuebles a cargo del IDARTES, conforme a las directrices del supervisor y/o ordenador del gasto designado.

Se gestiona contrato de mantenimiento de ascensor de teatro ensueño-2025 CONTRATISTA ASCENSORES INTERLIFT SAS (ver anexo 3)100% Se gestiona contrato de mantenimiento de ascensor de GALERIA SANTAFE-2024 CONTRATISTA ASCENSORES NIKE DE COLOMBIA SA (ver anexo 4) 100% Se gestiona contrato de mantenimiento de ascensor de CENTRO COMPARTIR PILONA 10 Y CREA MANITAS PILONA 20 -2024 CONTRATISTA ASCENSORES EUROLIFT SAS (ver anexo 2) 100% Se gestiona contrato de mantenimiento de ascensor de CINEMATECA Y CASA FERNANDEZ-2024 CONTRATISTA ASCENSORES SCHINDLER DE COLOMBIA SAS (ver anexo 5) 100% Se gestiona contrato de mantenimiento de ascensor de PLANETARIO-2024 CONTRATISTA ASCENSORES FEMM SAS (ver anexo 1) 100% Se gestiona liquidación de contrato de mantenimiento 2024 de ascensor de teatro ensueño-2025 CONTRATISTA ASCENSORES INTERLIFT SAS (ver anexo 9)100% Se gestiona liquidación de contrato de mantenimiento 2024 de ascensor de GALERIA SANTAFE-2024 CONTRATISTA ASCENSORES NIKE DE COLOMBIA SA (ver anexo 10) 100% Se gestiona liquidación de contrato de mantenimiento 2024 de ascensor de CENTRO COMPARTIR PILONA 10 Y CREA MANITAS PILONA 20 -2024 CONTRATISTA ASCENSORES EUROLIFT SAS (ver anexo 11) 100% Se gestiona liquidación de contrato de mantenimiento 2024 de ascensor de CINEMATECA Y CASA FERNANDEZ-2024 CONTRATISTA ASCENSORES SCHINDLER DE COLOMBIA SAS (ver anexo 12) 100% Se gestiona liquidación de contrato de mantenimiento 2024 de ascensor de PLANETARIO-2024 CONTRATISTA ASCENSORES FEMM SAS (ver anexo 13) 100%

6. Gestionar y hacer seguimiento a las solicitudes de materiales e insumos requeridos para la ejecución de los trabajos de mantenimiento programados en los bienes inmuebles bajo la responsabilidad del Instituto.

En este periodo se realizaron planetario, cinemateca, media torta, ensueño, crea manitas, centro cultural compartir, seis pedidos. Anexo 14

7. Actualizar y mantener la matriz de seguimiento de requerimientos de mantenimiento general para sedes, Centros de Formación Artística del programa CREA, y demás escenarios o equipamientos culturales administrados por el IDARTES, de acuerdo con las sedes asignadas y conforme a los lineamientos establecidos por la entidad.

Se realiza la actualización de la matriz de seguimiento de los requerimientos para las sedes, Centros de Formación Artística del programa CREA, escenarios y/o equipamientos culturales de la ciudad a cargo del IDARTES. (ver anexo 15) 100%

8. Participar en reuniones, mesas de trabajo y comités relacionados con el objeto contractual, cuando sea convocado.

Durante el periodo se asistió a 24 comités y reuniones, entre los cuales destacan las enfocadas en el proceso de ferretería, comités de seguimiento semanal, reunión de consultorías y contratos de equipos especiales. (Ver Anexo 16 "Informe_de_Seguimiento_Comites").

9. Disponer y hacer uso adecuado de los elementos de protección personal (EPP) requeridos para el cumplimiento de sus funciones, los cuales deberán estar en óptimas condiciones técnicas y ajustarse a la normativa vigente y a las recomendaciones de la Administradora de Riesgos Laborales (ARL).

Se cuentan con los EPP básicos de trabajo y se utilizan cada vez que la visita a alguna sede o escenario lo requiere.

PRODUCTOS ENTREGADOS DURANTE EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME

INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)

PRODUCTO ENTREGADO	FECHA DE ENTREGA DEL PRODUCTO	MECANISMO DE VERIFICACIÓN
1 . Informe periódico del desarrollo de cada una de las actividades contractuales, en el cual debera incluir soportes que se generen en el desarrollo del objeto contractual. 2. Actas de asistencia a reuniones, inducciones, acciones preparatorias de las tareas asignadas. 3. Informe final a la terminación del contrato acorde con las obligaciones contractuales. 4. En caso de que el informe de actividades se acompañe de planillas con datos personales, bases de datos, información de menores, fotografías o formatos o documentos similares, que por su peso no se puedan subir a la plataforma transaccional SECOP II, los mismos deberán presentarse con el informe pero serán incorporados en los expedientes físicos que se dejen bajo custodia de gestión documental, de esta circunstancia el supervisor del contrato deberá dejar la constancia correspondiente mediante documento que así lo indique y que se alojará en el expediente en la plataforma transaccional.	2025-12-02	Se anexan archivos digital, una vez revisado y aprobado se cargara en el sistema secop 2.

DECLARACIÓN JURAMENTADA

	SI / NO	OBSERVACIONES
1. Manifiesto bajo gravedad de juramento que SI o NO tomare costos y gastos asociados en la declaración de renta de la actual vigencia.	NO	Manifiesto bajo gravedad de juramento que NO tomare costos y gastos asociados en la declaración de renta 2024
2. ¿Pertenece usted al nuevo Regimen Simple de tributacion responsabilidad en el RUT (47)?	NO	Manifiesto bajo gravedad de juramento que NO tomare costos y gastos asociados en la declaración de renta 2024
3. ¿Es usted Facturador Electrónico?	NO	
4. ¿Es usted responsable de Impuesto sobre Ventas (IVA)?	NO	
5. ¿Es responsable de declaración de renta año inmediatamente anterior?	SI	Se declara renta en el año 2024 de acuerdo a las fechas establecidas.
6. ¿Es usted una Entidad Estatal o tiene régimen de tributación especial?	NO	
7. ¿Es usted pensionado?	NO	
8. ¿Actualmente tiene suscrito otros contratos con el Distrito o la Nación?	NO	
9. ¿Tiene dependientes a su cargo? (Decreto 1070 de 2013 Art. 387 E.T.) (solo se tomará en cuenta si se anexan los soportes mencionados en la tabla Disminución Retención - Art 387 E.T.)	NO	
10. ¿Realizó pagos por intereses de vivienda en el año anterior? (solo se tomará en cuenta si se anexan los soportes mencionados en la tabla Disminución Retención - Art 387 E.T.)	NO	
11. ¿Realizó pagos de Medicina Prepagada o Plan Complementario en el año anterior? (solo se tomará en cuenta si se anexan los soportes mencionados en la tabla Disminución Retención - Art 387 E.T.)	SI	se anexan soportes disminucion de retencion.
12. ¿Efectúa pagos en una cuenta AFC? De ser así en observaciones indique el valor mensual pagado anexando certificación bancaria de la cuenta AFC	NO	
13. ¿Efectúa pagos de Pensiones Voluntarias? De ser así en observaciones indique el valor mensual (Anexar copia del pago correspondiente)	NO	
14. ¿Tiene alguna sanción o embargo?	NO	

15. ¿El pago de la ARL es asumido por el IDARTES?	SI	se anexa planilla OCTUBRE 7992312471

Yo DANIEL RICARDO GARCIA RUBIANO, en mi calidad de contratista del IDARTES certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de Salud, Pensión y ARL, corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención y que estos aportes **NO** sirvieron para la disminución de la base de Retención en la Fuente de Renta o del impuesto de Industria y Comercio en otro cobro, por lo tanto **SI** pueden ser tomados para tal fin por el IDARTES.

El número o referencias de la planilla por el aporte del mes de **noviembre** es: **7992244301**, por un período menor a 30 días (**NO**). El valor del IBC para dicho aporte corresponde a: **3.000.000,00**. (Anexo copia(s) de la(s) planilla(s)).

RIESGO	TIPO	PORCENTAJE	VALOR APORTE Y/O ENDOSO
Riesgo 5	Aportes Pensión	16,000	480.000,00
Riesgo 5	Aportes Salud	12,500	375.000,00
Riesgo 5	Aportes ARL	6,960	208.800,00
Total			1.063.800,00

Yo ALEXANDER LONDONO ESCOBAR, actuando en mi calidad de supervisor(a) del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 1786-2025 suscrito por el INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES con DANIEL RICARDO GARCIA RUBIANO, certifico que de acuerdo con las obligaciones pactadas, el(la) contratista ha hecho entrega de la totalidad de los productos correspondientes a la ejecución contractual en el período que comprende el presente informe.

LOS PRODUCTOS QUE SE CERTIFICAN Y EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES HAN SIDO VERIFICADOS POR:

VERIFICADOS POR	NOMBRE COMPLETO	CÓDIGO DE SEGURIDAD
CONTRATISTA	DANIEL RICARDO GARCIA RUBIANO	
APOYO A LA SUPERVISIÓN 1	NATHALIA ANDREA SOTO	
APOYO A LA SUPERVISIÓN 2	DIANA MARCELA RUBIO HERREÑO	
SUPERVISOR	ALEXANDER LONDONO ESCOBAR	

Radicado: **20256000215864**
Fecha 02-12-2025 14:14

Documento 20256000215864 firmado electrónicamente por:

DANIEL RICARDO GARCÍA RUBIANO, Profesional, Subdirección De Infraestructura, Fecha de Firma: 02-12-2025 14:14:05

ALEXANDER LONDOÑO ESCOBAR, Supervisor Contrato, Subdirección De Infraestructura, Fecha de Firma: 02-12-2025 14:14:05

DIANA MARCELA RUBIO HERREÑO, Contratista, Subdirección De Infraestructura, Fecha de Firma: 02-12-2025 14:14:05

NATHALIA ANDREA SOTO PIZA, Contratista, Subdirección De Infraestructura, Fecha de Firma: 02-12-2025 14:14:05



00a330a315c6d0fac68dc0096913200c021d1511ad1523e2d1eb0a14aea1fc01