

Barranquilla D.E.I.P., NOVIEMBRE 2020

Doctor(a)

**MARIA CATALINA UCROS GOMEZ
SECRETARIA DE EDUCACIÓN
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO**

Asunto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.

Yo, MARTHA CONCEPCION GOMEZ PEREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 55.307.302 de Barranquilla, me permito presentar a su consideración la propuesta de PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.

1. Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

- Apoyar, clasificar y organizar los documentos según su contenido y responder por ellos.
- Apoyar, repartir o tramitar correspondencia dentro de la entidad.
- Apoyar a realizar actividades de reproducción de documentos.
- Las demás que le sean asignados en razón a las necesidades que se presenten en la Secretaría de Educación Departamental.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la ejecución del contrato será de UN (1) mes, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L (\$3.500.000,00), incluyendo todos los impuestos directos o indirectos

Cada pago debe estar precedido de la presentación del informe de actividades, debidamente aprobado por el supervisor.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,


MARTHA CONCEPCION GOMEZ PEREZ
No. 55.307.302