OBJETO DEL CONTRATO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, TÉCNICA Y OPERATIVA DE LA DIRECCIÓN DE ASEO DE LA EAAAM ESP**			
	REQUISITOS O DOCUMENTOS	**OFERENTE: HEIDY NICOLL RODRIGUEZ ZAMUDIO**	
		ANEXA DOCUMENTOS: SI/NO/ NA	**CUMPLE / NO CUMPLE**
1	CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	SI	CUMPLE
2	COTIZACIONES	NA	NA
3	ESTUDIOS PREVIOS Y ANALISIS DEL SECTOR ECONOMICO	SI	CUMPLE
4	REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS - REDAM	SI	CUMPLE
5	CARTA DE PRESENTACIÓN	SI	CUMPLE
6	PROPUESTA TECNICO –ECONOMICA	SI	CUMPLE
7	COMPROMISO ANTICORRUPCION	SI	CUMPLE
8	FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL CONTRATISTA O DEL REPRESENTANTE LEGAL	SI	CUMPLE
9	R.U.T.	SI	CUMPLE
10	FORMATO UNICO HOJA DE VIDA FUNCIÓN PUBLICA PERSONA NATURAL Y/O JURIDICA	SI	CUMPLE
11	DECLARARACION DE BIENES Y RENTAS PARA PERSONA NATURAL Y TRATANDOSE DE PERSONAS JURIDICAS EL DEL REPRESENTANTE LEGAL	SI	CUMPLE
12	RUP (Aplica para contratos de obra y en aquellos que sea requerido lo cual se indicara en el informe de necesidad, oportunidad y conveniencia)	NA	NA
13	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL. (PARA PERSONAS JURIDICAS)	NA	NA
14	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS - PROCURADURIA- VIGENTE (persona natural o persona jurídica y representante legal),	SI	CUMPLE
15	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES - CONTRALORIA - VIGENTE (persona natural o persona jurídica y representante legal)	SI	CUMPLE
16	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES. - VIGENTE	SI	CUMPLE

17	SOPORTES DE ESTUDIOS CUANDO SEA NECESARIO (APLICA PARA CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO)	SI	CUMPLE
18	FOTOCOPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL	NA	NA
19	FOTOCOPIA DE CERTIFICADO DE ANTECEDENTES PROFESIONALES VIGENTE, SIEMPRE Y CUANDO SEA REQUERIDO (APLICA PARA CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES)	NA	NA
20	SOPORTES EXPERIENCIA VALIDAR CON ESTUDIO DE NECESIDAD	SI	CUMPLE
21	CERTIFICACIÓN CUMPLIMIENTO DE APORTES AL SISTEMA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL (PARA PERSONA JURIDICA CONFORME LO SEÑALADO EN EL ARTICULO 50 DE LA LEY 789 DE 2002 Y PARA PERSONA NATURAL COPIA DE LA AFILIACION AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y/O PAGO DE LA ULTIMA PLANILLA DE APORTES AL SISTEMA	SI	CUMPLE
22	EXAMEN PREOCUPACIONAL	SI	CUMPLE
23	PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS	SI	CUMPLE
24	LIBRETA MILITAR PARA HOMBRES MENORES DE 50 AÑOS	NA	NA
25	SISTEMA REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS	SI	CUMPLE

En consecuencia, se certifica la idoneidad y experiencia del oferente.

Dado en Madrid Cundinamarca, el nueve (09) de enero de dos mil veintiséis (2026)

HARRISON SANTAMARIA NIÑO
Director Operativo de Aseo

ELABORO: Harrison Santamaria Niño – Director Operativo de Aseo