Tunja, enero de 2026

Doctora
**CLAUDIA VELASCO SIERRA**
Directora
Departamento Administrativo de Gestión de Bienes, Servicios y Función Pública
Municipio de Tunja
Ciudad

**Ref.: SOLICITUD DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL**

Teniendo en cuenta que el Municipio de Tunja, tiene interés en celebrar contrato de prestación de servicios profesionales con las siguientes características:

| | |
|---|---|
| **OBJETO** | DHP-44 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ADELANTAR LAS ACTUACIONES JURIDICAS PROPIAS DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE COBRO PERSUASIVO Y COACTIVO DE LAS ACREENCIAS DEL MUNICIPIO DE TUNJA, EN EL MARCO DEL PROYECTO "IMPLEMENTACION DE MECANISMOS EFICIENTES PARA EL INCREMENTO DEL RECAUDO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE TUNJA BOYACA" |
| **ALCANCE** | Con el desarrollo del objeto contractual se podrá brindar el apoyo necesario en las actuaciones jurídicas propias de los procesos administrativos de cobro coactivo, que garantizarán el mejoramiento en el cobro y recaudo de los impuestos administrados por el municipio en la Unidad de Cobro Coactivo, lo cual repercutirá en el cumplimiento de las metas del Departamento Administrativo de Hacienda Pública. |
| **PERFIL** | Título de pregrado en Derecho. Menor a 24 meses de experiencia. |

Solicito de manera atenta expedir certificado donde se acredite insuficiencia de personal.

**DENISSE JULIETH JIMENEZ RAMOS**
DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA PUBLICA

***Proyectó:*** *Deisy J. Vela V*
*Profesional especializado - Departamento Administrativo De Hacienda Publica*