



Solicitud No.: 00000018  
San José de Cúcuta, 16-Jan-2026

Doctor(a):

**EDGAR LEONARDO RODRIGUEZ PABON**  
PROFESIONAL UNIVERSITARIO  
TALENTO HUMANO  
Ciudad

**ASUNTO:** SOLICITUD DE CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL PROCESO CONTRACTUAL No. PMC-CPS-018-2026

Cordial Saludo.

De manera comedida me permito solicitar se me certifique si dentro de la Planta Global de la Personería Municipal de San José de Cúcuta existe Personal disponible con el siguiente Perfil Requerido:

N° DE PERSONAS SOLICITADAS	PERFIL REQUERIDO	OBJETO A DESARROLLAR
1	PROFESIONAL EN LICENCIATURA DE CIENCIAS ECONOMICAS Y SOCIALES	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y EL MANEJO DE LA DOCUMENTACIÓN EN EL ÁREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA

#### ACTIVIDADES

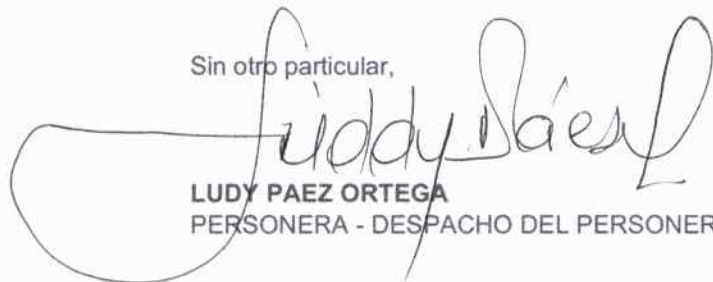
El perfil es requerido para adelantar las siguientes Actividades:

1. Garantizar el adecuado manejo, conservación y protección de los archivos, bienes y equipos, con el fin de prevenir pérdidas, deterioros o daños.
2. Apoyar la selección, conservación, custodia y divulgación del acervo documental de la Personería Municipal, conforme a las políticas institucionales y la normatividad vigente.
3. Apoyar la organización y acondicionamiento del archivo, incluyendo la foliación, rotulación, clasificación y ordenamiento de los documentos, conforme a los lineamientos archivísticos vigentes.
4. Registrar y controlar las entradas y salidas de bienes y equipos que ingresen o salgan de las instalaciones de la Personería Municipal.
5. Apoyar la elaboración, actualización y aplicación de las Tablas de Retención Documental, así como la consolidación de estadísticas e informes en materia de gestión documental.

6. Garantizar que toda la información, documentos, datos, inventarios y registros a los que tenga acceso sean de carácter privado, reservado y confidencial, y que su uso se limite exclusivamente a fines de la Personería Municipal.

7. Ejecutar las demás actividades conexas y complementarias que le sean asignadas por la supervisión del contrato y la personería municipal, relacionadas directamente con el objeto contractual.

Sin otro particular,

A large, stylized handwritten signature in black ink, appearing to read 'Ludy Paez Ortega', is written over the typed name and title.

**LUDY PAEZ ORTEGA**  
PERSONERA - DESPACHO DEL PERSONERO MUNICIPAL

*Autorizado*