ACTA DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS DE PROPUESTAS

OBJETO: **"GARANTIZAR LOS SERVICIOS DE TRASLADO PRIMARIO DE PACIENTES POR ACCIDENTES DE TRANSITO EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA."**

FECHA DE INVITACIÓN: **16 DE ENERO DE 2026**
FECHA DE PRESENTACIÓN DE OFERTA: **19 DE ENERO DE 2026**

PRESUPUESTO OFICIAL: **TRESCIENTOS TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($303.600.000) M/CTE**

PROPUESTA PRESENTADA POR: **HOSPITAL SAN VICENTE DE ARAUCA**

Se procede a realizar la verificación de los documentos de idoneidad acreditada por el: **HOSPITAL SAN VICENTE DE ARAUCA, EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO DE MEDIANA COMPLEJIDAD DE SEGUNDO NIVEL DE ATENCION**, con NIT 8 0 0 2 1 8 9 7 9-4, representada legalmente por el Dr. **NESTOR BASTIANELLI RAMIREZ,** mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13.480.614 de Cúcuta Norte de Santander, conforme a los documentos presentados para el estudio del cumplimiento de la idoneidad exigida para el presente proceso de contratación directa.

Una vez revisados los documentos aportados por la ESE, se pudo establecer lo siguiente:

OFERENTE	EXIGENCIA	DESCRIPCIÓN DE LO REPORTADO	CONCEPTO
DOCUMENTOS HABILITANTES	Carta de presentación de la Propuesta y Propuesta Económica.	Presenta carta de presentación de la oferta.	**CUMPLE**
	Propuesta Económica	Allega la propuesta	**CUMPLE**
	Decreto de Creación de La E.S.E	Allega Copia del Documento	**CUMPLE**
	Copia de cedula de ciudadanía del representante Legal	Allega Copia del Documento	**CUMPLE**
	Acta de posesión y decreto de nombramiento del Gerente	Allega Copia del Documento	**CUMPLE**
	Registro Único Tributario.	Allega Copia del Documento	**CUMPLE**
	Autorización de la junta para contratar en los casos que se requiera.	Allega copia del documento	**CUMPLE**
	Habilitación de Servicios-Inscripción en le REPS	Allega Copia del Documento	**CUMPLE**
	Certificado de Antecedentes Fiscales Contraloría General de la República	Certificación de antecedentes fiscales (no registra sanciones)	**CUMPLE**
	Certificación de Antecedentes Judiciales.	Certificación de antecedentes judiciales (no registra antecedentes)	**CUMPLE**
	Certificación de Antecedentes disciplinarios.	Certificación de antecedentes disciplinarios (no registra sanciones)	**CUMPLE**
	Certificación de Inhabilidades e incompatibilidades	Allega certificación	**CUMPLE**
	Compromiso anticorrupción	Allega el formato diligenciado	**CUMPLE**

	Certificación de Pagos de Seguridad Social y Aportes Parafiscales.	Allega certificación de aportes a seguridad social suscrita por el Revisor Fiscal-anexó Copia de la cedula y tarjeta del contador, así como certificado de la junta de contadores.	**CUMPLE**
	Fotocopia Cedula Y Tarjeta Profesional del revisor Fiscal.	Allega Copia de los Documento	**CUMPLE**
	CONCEPTO JURÍDICO		**HABIL**
	CONCEPTO FINANCIERO		**HABIL**

La presente acta se suscribe a los diecinueve (19) día del mes de enero de 2026. Los documentos aquí relacionados forman parte integral del presente proceso de contratación.

SERGIO LEONARDO MARIN MARTÍNEZ
Jefe Oficina Asesora Jurídica

Proyecto: Adriana Margarita Zuluaga R-Abogada Oficina Asesora Jurídica.