# Información general

## Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.8993603 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | Firmado |
| **Fecha de generación del estado** | 13 horas de tiempo transcurrido *(19/01/2026 8:27:41 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | CO1.PCCNTR.8993603 |
| **Objeto del contrato** | |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐Sí ☑No |
| **Duración del contrato** | 162 Días |
| **Fecha de inicio de contrato** | * |
| **Fecha de terminación del contrato** | 30/06/2026 11:59 PM * |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐Sí ☑No * |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐Sí ☑No * |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐Sí ☑No * |
| **Reversión** | ☐Sí ☑No * |

## Información de la Entidad Estatal contratante

**LA PROVINCIA ADMINISTRATIVA Y DE PLANIFICACION - PAP - DE SAN JUAN EN EL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA**

COLOMBIA, Andes

**0** Recomendación (es)

## Información del Proveedor contratista

**SOFAC S.A.S**

COLOMBIA, Itagui
Número de documento 901902386

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| SOFAC S.A.S | BANCOLOMBIA | Ahorros | 29800006541 |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *SOLUCIONES FINANCIERAS DE ANTIOQUIA S.A.S .* ***Fecha de aprobación:*** *20/01/2026 9:48:30 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *ANA MARÍA ZULETA GÓMEZ* ***Fecha de aprobación:*** *20/01/2026 10:11:05 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:**
**Contrato en ejecución:**

## Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa |
| **Unidad de contratación** | DIRECCION PROVINCIAL |
| **Proceso de Contratación** | CPSP-001-2026 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 41.400.000 COP |

# Condiciones

## Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

## Decreto 248 de 2021

| | | |
|---|---|---|
| **¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?** | ☐Sí ☑No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |

## Sentencia T-302 de 2017

| | | |
|---|---|---|
| **Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017** | ☐Sí ☑No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |

## Condiciones ejecución y entrega

**Condiciones de entrega:** Como acordado previamente

**El contrato puede ser prorrogado** ☑Sí ☐No

**Fecha de notificación de prorrogación** 1 hora para terminar *(20/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

## Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Abono en cuenta

**Plazo de pago de la factura** A definir

## Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.8993603

**Proveedor** SOFAC S.A.S

**Creado por**

**Agregado en** -

**Comentario**

## Anexos del contrato

| | Descripción | Nombre | | |
|---|---|---|---|---|
| ☐ | 24. Contrato Soluciones financieras Antioquia SAS.docx.pdf | 24. Contrato Soluciones financieras Antioquia SAS.docx.pdf | Descargar | Detalle |
| ☐ | 23. Rp .pdf | 23. Rp .pdf | Descargar | Detalle |

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** CALLE 49 ARBOLEDA # 41 A 39
**Ubicación** CO-ANT-05034 - Andes
**País** COLOMBIA
**Departamento** Antioquia
**Municipio** Andes
**Dirección** CALLE 49 ARBOLEDA # 41 A 39
**Código postal**

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | CALLE 49 ARBOLEDA # 41 A 39 | COLOMBIA > Antioquia > Andes |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.8993603

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
41.400.000,00

| Ref. | Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | 84111500 | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL ÁREA CONTABLE, FINANCIERA, TRIBUTARIA Y LA RENDICIÓN DE INFORMES CONTABLES A LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL (CGN, DIAN, CGA), DE CONFORMIDAD CON LA LEGISLACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE DE LA PROVINCIA ADMINISTRATIVA Y DE PLANIFICACIÓN SAN JUAN | 1,00 | UN | 41.400.000,00 | 41.400.000,00 | 41.400.000,00 |

**2** CO1.PCCNTR.8993603

**2.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
41.400.000,00

| Ref. | Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | 84111500 | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL ÁREA CONTABLE, FINANCIERA, TRIBUTARIA Y LA RENDICIÓN DE INFORMES CONTABLES A LOS DIFERENTES ENTES DE CONTROL (CGN, DIAN, CGA), DE CONFORMIDAD CON LA LEGISLACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE DE LA PROVINCIA ADMINISTRATIVA Y DE PLANIFICACIÓN SAN JUAN | 1,00 | UN | 41.400.000,00 | 41.400.000,00 | 41.400.000,00 |

# Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del | ☐ | ☐ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | | |
| | Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| | Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| | Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| | Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| | Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| | Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| | Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| | Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| | Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| | Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | |

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| | Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|---|
| ☐ | 24. Contrato Soluciones financieras Antioquia SAS.docx.pdf | 24. Contrato Soluciones financieras Antioquia SAS.docx.pdf | (detalle) |
| ☐ | 3. Cedula represntante legal.pdf | 3. Cedula represntante legal.pdf | (detalle) |
| ☐ | 4. Certificado procuraduria Vanessa.pdf | 4. Certificado procuraduria Vanessa.pdf | (detalle) |
| ☐ | 5. Certificado procuraduria SOFAC.pdf | 5. Certificado procuraduria SOFAC.pdf | (detalle) |
| ☐ | 6. Certificado contraloria Vanessa.pdf | 6. Certificado contraloria Vanessa.pdf | (detalle) |
| ☐ | 7. Certificado contralorioa SOFAC.pdf | 7. Certificado contralorioa SOFAC.pdf | (detalle) |
| ☐ | 8. Certificado de antecedentes penales Vanessa.pdf | 8. Certificado de antecedentes penales Vanessa.pdf | (detalle) |
| ☐ | 9. Certificado de antecedentes penales SOFAC.pdf | 9. Certificado de antecedentes penales SOFAC.pdf | (detalle) |
| ☐ | 10 .Consulta RNMC VANESSSA.pdf | 10 .Consulta RNMC VANESSSA.pdf | (detalle) |
| ☐ | 11. Consulta RNMC SOFAC (3).pdf | 11. Consulta RNMC SOFAC (3).pdf | (detalle) |
| ☐ | 12. REDAM.pdf | 12. REDAM.pdf | (detalle) |
| ☐ | 13. Consulta de Inhabilidades vaness.pdf | 13. Consulta de Inhabilidades vaness.pdf | (detalle) |
| ☐ | 15. Tarjeta porfesional .pdf | 15. Tarjeta porfesional .pdf | (detalle) |
| ☐ | 16. Rut pdf.pdf | 16. Rut pdf.pdf | (detalle) |
| ☐ | 17. Certificado de existencia y representacion legal.pdf | 17. Certificado de existencia y representacion legal.pdf | (detalle) |
| ☐ | 18. Afiliacion a la seguridad social.pdf | 18. Afiliacion a la seguridad social.pdf | (detalle) |
| ☐ | 19. Parafiscales.pdf | 19. Parafiscales.pdf | (detalle) |
| ☐ | 20. Hoja de vida funcion publica .pdf | 20. Hoja de vida funcion publica .pdf | (detalle) |
| ☐ | 21. Hoja de vida SOFAC .pdf | 21. Hoja de vida SOFAC .pdf | (detalle) |
| ☐ | 22. Certificado bancario.pdf | 22. Certificado bancario.pdf | (detalle) |
| ☐ | Formato Declaracion Juramentada_Actualizada (2).pdf | Formato Declaracion Juramentada_Actualizada (2).pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | ANA MARÍA ZULETA GO | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 32110838 | Guardar y notificar |
| Supervisor | ANA MARÍA ZULETA GO | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 32110838 | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del pago | ANA MARÍA ZULETA GO | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 32110838 | Guardar y notificar |

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| Ordenador del pago | ANA MARÍA ZULETA GÓMEZ | 20/01/2026 10:11:05 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | ANA MARÍA ZULETA GÓMEZ |

## Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz** ☐ Sí ☑ No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto** Funcionamiento

| **Fuente de los recursos:** | | **Valor** |
|---|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | ☐ Sí ☑ No * | |
| **Sistema General de Participaciones - SGP** | ☐ Sí ☑ No * | |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | ☐ Sí ☑ No * | |
| **Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)** | ☐ Sí ☑ No * | |
| **Recursos de Crédito** | ☐ Sí ☑ No * | |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)** | ☑ Sí ☐ No * | 41.400.000 |
| **Total** | 41.400.000 | |

**Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)**

| Código CDP | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | |

**Entidad Estatal registrada en el SIIF** ☐ Sí ☑ No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 1 | CDP | No se ha iniciado | | 41.400.000 COP | | - | Editar |

**Saldo de CDP**
**Saldo de vigencias futuras**
**Saldo total a comprometer** 0 COP
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF** -

## Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

**Saldo de compromisos CDP**
**Saldo de compromisos AVF**
**Saldo total comprometido**
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF** -