Bucaramanga, 15 ENE 2026

Señora
CAMILA DIAZ CALDERON
1.095.957.260 de Girón, Santander
Bucaramanga

Asunto: INVITACION A PRESENTAR PROPUESTA PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA.

Me permito solicitar propuesta para prestar servicios de apoyo a la gestion al Instituto, teniendo en cuenta el siguiente:
OBJETO: EL CONTRATISTA DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE, SE OBLIGA PARA CON EL INSTITUTO FINANCIERO PARA EL DESARROLLO DE SANTANDER (IDESAN) A PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR REGISTROS Y PUBLICACIONES EN EL SISTEMA ELECTRONICO PARA LA CONTRATACIÓN PÚBLICA (SECOP 2), SIA OBSERVA 2 Y ARCHIVO DEL INSTITUTO

ALCANCE DEL OBJETO:

1. Apoyar y realizar la publicación en el sistema electrónico para la contratación pública (SECOP 2) de todos los procedimientos asociados a los procesos de contratación precontractuales, contractuales y postcontractuales que le sean asignados verificando los términos legales para su publicación del instituto
2. Apoyar en la publicación y registro de los procesos de contratación precontractuales, contractuales y postcontractuales e información que sea requerida por la plataforma SIA observa donde los procesos se encuentren subidos cada mes, para su respectiva rendición.
3. Apoyar en la digitalización de los documentos físicos relacionados con la contratación para su posterior registro y cargue en las plataformas electrónicas.
4. Apoyar en la realización de la clasificación, foliación, digitalización y conservación de los documentos generados en cada uno de los contratos, conforme a la tabla de retención documental de la entidad.

Las demás que le sean asignadas por el Supervisor del contrato de acuerdo con la naturaleza del Contrato

Especificaciones contractuales:
PERFIL: Persona natural con estudios cursados hasta el noveno semestre de Derecho
EXPERIENCIA: Experiencia superior a (1) año en entidades públicas o privadas, debe aportar certificaciones y/o acta de liquidación de contratos.
LUGAR: Instalaciones de IDESAN - Calle 48 No. 27 – A - 48 de Bucaramanga (Santander).
VALOR: TREINTA Y SEIS MILLONES DE PESOS MCTE ($36.000.000,oo).
PLAZO: OCHO (08) MESES.

Del mismo modo, en la propuesta, debe estar acompañada de los siguinetes requisitos de orden legal:

- HOJA DE VIDA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA ACTUALIZADA
- HOJA DE VIDA ORIGINAL CON FOTO
- FOTOCOPIA CÉDULA DE CIUDADANÍA AMPLIADA AL 150%
- FOTOCOPIA LIBRETA MILITAR (HOMBRES MENORES DE 50 AÑOS)
- FOTOCOPIA REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO – RUT EXPEDIDO POR LA DIAN ACTUALIZADO EN PARA LA VIGENCIA, ACTIVIDAD PRINCIPAL DE ACUERDO AL OBJETO DEL CONTRATO
- CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL
- FOTOCOPIA NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA – NIT EXPEDIDO POR LA DIAN
- CERTIFICADO SISTEMA DE REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS VIGENTE AL MOMENTO DE CONTRATAR.
- DECLARACIÓN JURAMENTADA REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURIDICA DE NO ESTAR INCURSO EN PROCESO DE CARÁCTER ALIMENTARIO - REDAM.
- DECLARACIÓN DE RENTA PERSONA NATURAL - DIAN
- DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS – SIGEP
- FOTOCOPIA PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTO DE INTERÉS (LEY 2013 DE 2019, LEY 1437 DE 2011, 734 DE 2002 Y 2003 DE 2019)
- CERTIFICADO ANTECEDENTES E INHABILIDADES POR CONDENA POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENOR DE 18 AÑOS (LEY 1918 DE 2018) VIGENTE AL MOMENTO DEL CONTRATO.
- CERTIFICADOS ANTECEDENTES FISCALES (CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA) VIGENTE AL MOMENTO DE CONTRATAR
- CERTIFICADOS ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS (PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN) VIGENTE AL MOMENTO DE CONTRATAR
- CERTIFICADOS ANTECEDENTES PENALES Y REQUERIMIENTOS JUDICIALES VIGENTE AL MOMENTO DE CONTRATAR
- FOTOCOPIA LICENCIA DE CONDUCCIÓN VIGENTE Y CERTIFICADO DEL SIMIT (SI EL OBJETO CONTRACTUAL LO REQUIERE)
- FOTOCOPIA DIPLOMA O ACTA DE GRADO BACHILLER QUE CERTIFIQUE LOS ESTUDIOS Y DEMÁS CERTIFICACIONES DE ESTUDIOS REALIZADOS ACORDES AL OBJETO A CONTRATAR
- FOTOCOPIA DIPLOMA O ACTA DE GRADO ESTUDIOS PROFESIONAL QUE CERTIFIQUE LOS ESTUDIOS Y DEMÁS CERTIFICACIONES DE ESTUDIOS REALIZADOS ACORDES AL OBJETO A CONTRATAR
- FOTOCOPIA TARJETA O MATRÍCULA PROFESIONAL (ABOGADOS, CONTADORES, ADMINISTRADORES, INGENIEROS, ARQUITECTOS)

- FOTOCOPIA DE OTROS CURSOS, SEMINARIOS Y/O DIPLOMADOS.
- FOTOCOPIA DE CERTIFICADOS LABORALES Y/O CONTRACTUALES O ACTAS DE LIQUIDACIÓN CONTRATOS CON PERSONAS JURIDICAS DE DERECHO PRIVADO O PÚBLICAS - CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA Y/O ACTAS DE LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS.
- FOTOCOPIA EXAMEN MÉDICO DE SALUD OCUPACIONAL ACTUALIZADO - ÉNFASIS VALORACIÓN OSTEOMUSCULAR (SI EL OBJETO CONTRACTUAL REQUIERE DE ACTIVIDADES EN CALLE) - SE DEBE ANEXAR FOTOCOPIA DE LA RESOLUCIÓN DE RECONOCIMIENTO DEL PROFESIONAL DE LA SALUD.
- CERTIFICACIÓN DE LA CUENTA BANCARIA EXPEDIDA POR LA ENTIDAD FINANCIERA QUE INDIQUE LA TITULARIDAD DEL CUENTA
- MANIFESTACIÓN EXPRESA DE NO ESTAR INCURSO EN INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.
- COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN.
- DOCUMENTO CONSTANCIA DE PAGO DE LOS APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL – PERSONA JURÍDICA CERTIFICADO DE CONTADOR PÚBLICO, REVISOR FISCAL O DE LA PERSONA.

Atentamente,

NÉSTOR AUGUSTO SALCEDO SILVA
Gerente

Proyectó: Carlos Saúl Sierra Niño - Abogado Gestión Contractual
REVISÓ ASPECTOS PRESUPUESTALES, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS: BENJAMÍN EDUARDO HERRERA JAIMES - COORDINADOR FINANCIERO Y ADMIINISTRATIVO