ACTA DE IDONEIDAD Y VERIFICACION DE REQUISITOS		
Fecha	Dos (02) de enero de dos mil veintiséis (2026)	
Objeto.	**"PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE SELECCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE CARPETAS EXISTENTES EN EL ARCHIVO DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PUENTE NACIONAL ACUAPUENTE S. A E.S.P."**	
Proponente.	**RUTH ADRIANA AZUERO POVEDA** C.C No. 1.101.174.600 expedida en Puente Nacional	
Por medio del presente se procede a efectuar el análisis de la **OFERTA DE SERVICIOS Y HOJA DE VIDA** (soportes) presentada por quien se detalla en el encabezado, con el fin de ser seleccionado(a) para celebrar un contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión, con el objeto de la referencia.		
Idoneidad	Por medio de la cual la oficina gestora del proceso deberá verificar las calidades requeridas para la adecuada ejecución del objeto contractual y que para el caso concreto del presente estudio debe corresponder a una persona natural, con el que tenga la capacidad para ejecutar el contrato, y si se trata de una persona Jurídica dentro su personal tenga un personal con dicho perfil, quien será el ejecutor o titular ejecutor del contrato.	El proponente es PERSONA NATURAL, dentro de su propuesta cuenta con la capacidad técnica para el desarrollo de actividades relacionadas con el objeto contractual.
Experiencia	Para el presente proceso se debe verificar la acreditación de experiencia relacionada con el objeto contractual, en el caso del presente proceso de contratación deberá acreditarse experiencia específica con la celebración de un (01) contrato con objeto o actividades similares al que se pretende celebrar, es decir, donde se hayan ejecutado actividades similares, con entidades oficiales y/o privadas ya sea de la persona jurídica o natural, o en el caso de la persona jurídica del personal delegado para la ejecución del objeto del contrato, o de la misma persona jurídica. La experiencia relacionada es la adquirida en el ejercicio de empleos o actividades similares a las obligaciones del contrato.	El proponente allega cuatro contratos celebrados con entidades públicas: **-CONTRATO DE APOYO A LA GESTIÓN No. 028-2024:** APOYO A LA GESTION PARA LA IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA DE GESTION DOCUMENTAL A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE SELECCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE CARPETAS EXISTENTES EN EL ARCHIVO DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE PUENTE NACIONAL ACUAPUENTE S.A E.S.P. **-CONTRATO DE APOYO A LA GESTIÓN No. 043-2024:** APOYO A LA GESTION PARA LA IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA DE GESTION DOCUMENTAL

		A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE SELECCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE CARPETAS EXISTENTES EN EL ARCHIVO DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE PUENTE NACIONAL ACUAPUENTE S.A E.S.P. **-CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 020-2025:** PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE SELECCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE CARPETAS EXISTENTES EN EL ARCHIVO DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PUENTE NACIONAL ACUAPUENTE S. A E.S.P. **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 047-2025:** PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE SELECCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE CARPETAS EXISTENTES EN EL ARCHIVO DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PUENTE NACIONAL ACUAPUENTE S. A E.S.P.

Verificación documental de la propuesta y sus soportes.

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE/ NO APLICA
Propuesta económica dirigida al municipio estableciendo y acatando las condiciones y actividades de la Invitación.	X	
Hoja de Vida Original en Formato Función Pública, debidamente diligenciada, fechada y firmada. (SIGEP)	X	
Copia de la Cedula de Ciudadanía	X	
Libreta Militar (Si aplica)		X
Copia legible de certificados de estudios, diplomas o actas de grado	X	
Tarjeta Profesional (Si aplica)		X
Certificado vigencia de Tarjeta Profesional (Si aplica)		X
Certificado de Antecedentes Disciplinarios Profesionales (Si aplica)		X
Certificados de experiencia relacionados con el objeto de la contratación	X	
Consulta Electrónica de Certificación de Antecedentes **Disciplinarios** de la **PROCURADURIA** General de la Nación (Anexar Copia **No mayor a 30 días)**	X	
Consulta Electrónica de Certificación **Fiscal** de la **CONTRALORIA** General de la República (Anexar Copia **No mayor a 30 días**)	X	
Certificación ANTECEDENTES **JUDICIALES** (Anexar Copia **No mayor a 30 días**)	X	

	Certificado de Medidas Correctivas RNMC (Anexar Copia **No mayor a 30 días**)	X	
	Certificado autorización de tratamiento de datos personales y sensibles	X	
	Compromiso anticorrupción	X	
	Manifestación expresa de no estar incurso en inhabilidades e incompatibilidades	X	
	Certificado formato compromiso de confidencialidad	X	
	Certificado autorización consulta de delitos sexuales	X	
	Consulta de delitos sexuales https://inhabilidades.policia.gov.co	X	
	Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM https://www.redam.gov.co/	X	
	Registro Único Tributario **RUT**	X	
	Certificación cuenta bancaria	X	
	Examen de Salud Ocupacional con resolución habilitante del médico	X	
	Certificado de Afiliación a Seguridad Social (Salud, Pensión)	X	
	Declaración juramentada de bienes y renta	X	

Verificada la documentación, se encuentra demostrado que la propuesta adjunta y sus documentos soportes, que el Contratista a seleccionar, cumple con la experiencia e idoneidad en el ejercicio de las actividades a desempeñar las cuales se encuentran relacionadas con el objeto y obligaciones a contratar, por lo que está plenamente capacitado para la presente contratación.

Igualmente se verificó, al interior de la institución que el fin a contratar era específico según lo requiere la normatividad en referencia y que no hay personal de planta suficiente para prestar el servicio a contratar.

Con la presentación de la oferta el proponente ha declarado expresamente no encontrarse incurso en causal de inhabilidad o incompatibilidad o conflicto de Intereses, alguna que le impida la suscripción o ejecución del contrato.

De esta forma, en aplicación de la norma señalada, se deja constancia que en la presente verificación se han confirmado que están dadas las condiciones previstas en los Estudios y Documentos previos y que es viable realizar la presente contratación, para el servicio requerido.

RICHARD STUART MALAGÓN CASTAÑEDA
GERENTE
ACUAPUENTE S.A E.S.P.

VALENTINA AGUILERA VARGAS
Técnico Administrativo y Financiero
ACUAPUENTE S.A E.S.P.