



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 3



Generales

Período a que corresponde el informe	1/11/2025 A 24/11/2025			
¿Reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	100.0%		91.0%	

Identificación del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	VERONICA CASTRO MURILLO			
Número de CTO de interventoría	N/A			
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA ADULTEZ			
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA ADULTEZ			
Localidad	NIVEL CENTRAL			
Apoyo a la supervisión	MAGDA YOLIMA PEÑA CARREÑO			

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	3849
Fecha de Contrato	9/02/2025
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	FRANCISCO ALEJANDRO FAJARDO RODRIGUEZ
Cédula de ciudadanía o NIT	80174708
Proyecto	7948-Desarrollo del abordaje integral del fenomeno de habitabilidad en calle, como una forma de exclusio
Valor	\$47,691,180.00
Plazo	270 DIAS
Fecha Acta Inicio	25/02/2025
Fecha Terminacion Projectada del Contrato	24/11/2025
Adicion	
Prorroga	
Suspensión	
Fuente de financiación	0112 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN EL AREA DEL DERECHO, LA GESTION Y ACOMPAÑAMIENTO DE LOS ASUNTOS JURIDICOS QUE TIENE A CARGO LA SUBDIRECCION PARA LA ADULTEZ Y DEMAS ACTUACIONES DE INDOLE LEGAL DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSION 7948 DESARROLLO DEL ABORDAJE INTEGRAL DEL FENOMENO DE HABITABILIDAD EN CALLE PARA CONTRIBUIR A LA REDUCCION DE LAS FORMAS EXTREMAS DE EXCLUSION EN BOGOTA D.C.

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

NO REPORTA NINGUN RIESGO PREVISIBLE

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 3



ACTORIO

de cumplimiento de las obligaciones:

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20251130-224261-d6c347-69647878
2025-11-30T22:30:25-05:00 - Página 2 de 3

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	Articular con el equipo de gestión documental de la Subdirección para la Aduldez, el reparto de las peticiones y/o requerimientos de cualquier naturaleza asignados a la Subdirección para la Aduldez que lleguen por cualquiera de los canales de comunicación habilitados por la Entidad.	Satisfactorio	CUMPLE
2	Consolidar, proyectar y/o revisar y hacer seguimiento a los insumos y respuestas brindadas a los requerimientos ciudadanos, respuestas institucionales proyectadas desde las modalidades y/o estrategias, proposiciones del Concejo de Bogotá, tutelas u otros requerimientos judiciales, requerimientos de órganos de control, entidades públicas o privadas, que le sean asignados, dentro de los términos legales establecidos.	Satisfactorio	CUMPLE
3	Elaborar los documentos e informes que le solicite el/la supervisor/a, respecto a la gestión de peticiones a cargo de la Subdirección para la Aduldez.	Satisfactorio	CUMPLE
4	Realizar seguimiento a los casos particulares de talento humano que sean puestos en conocimiento del área jurídica, con la finalidad de brindar un acompañamiento jurídico, realizando las gestiones que sean necesarias para su resolución.	Satisfactorio	CUMPLE
5	Prestar acompañamiento y asistencia jurídica en los procesos precontractuales, contractuales y poscontractuales y demás actuaciones relacionadas que tiene a su cargo la Subdirección para la Aduldez, observando rigurosamente la aplicación y el cumplimiento de la ley y lo procedimientos administrativos de la SDIS.	Satisfactorio	CUMPLE
6	Asistir y participar activamente en las reuniones, comités, mesas de trabajo, mesas de articulación, y demás reuniones requeridas para el adecuado funcionamiento de la Subdirección para la Aduldez y los proyectos a su cargo.	Satisfactorio	CUMPLE

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones	SATISFACTORIO
---	---------------

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NINGUNA

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NINGUNA

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	octubre de 2025	2025 - 11 - 25	\$265,000.00
Pension	octubre de 2025	2025 - 11 - 25	\$339,200.00
ARL	octubre de 2025	2025 - 11 - 25	\$11,100.00
Salud	noviembre de 2025	2025 - 11 - 25	\$212,500.00
Pension	noviembre de 2025	2025 - 11 - 25	\$272,000.00
ARL	noviembre de 2025	2025 - 11 - 25	\$8,900.00

6. Resultado esperado al momento de finalizar contrato:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 3



ERA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES

o en el manejo de los recursos :

ICA RIESGO EN MANEJO DE RECURSOS

te plan de mejoramiento?

SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
----	--------------------------	----	-------------------------------------

afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Seguridad Social	PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL OCTUBRE NOVIEMBRE 2025 Contratista 3849.pdf
Bitacora Actividades	FORMATO BITÁCORA DE ACTIVIDADES NOVIEMBRE Contratista 3849.pdf
Certificación de Contratos suscritos con entidades del estado	Certificación Contratos Suscritos Entidades Estado NOVIEMBRE Contratista 3849.pdf
Evidencia / Informe Final	FORMATO ENTREGA EVIDENCIAS INFORME FINAL Contratista 3849.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

SATISFACTORIO

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

CONTRATISTA CUMPLE CON EL OBJETO, LAS OBLIGACIONES, ACCIONES DADAS PARA LA FINALIDAD DEL CONTRATO.

Fecha Elaboracion: 30/11/2025

VERONICA CASTRO MURILLO

Firmado Electrónicamente con AZSign
 Acuerdo: 20251130-224261-d6c347-69647878
 2025-11-30T22:30:25-05:00 - Página 3 de 3

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2025_11_3849_2025_FRANCISCO_ALEJANDRO_FAJARDO_R
ODRIGUEZ_INFORMESUPERVISION
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co



Escanee el código
para verificación

Id Acuerdo: 20251130-224251-d5c347-69547878

Creación: 2025-11-30 22:42:51

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-11-30 22:50:24

Firma: Supervisor Contrato

VERONICA CASTRO MURILLO

Subdirectora para la Aduldez

vcastrom@sdis.gov.co

Secretaría Distrital de Integración Social



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20251130-224251-d5c347-69547878
2025-11-30 22:50:25:05:00 - Página 4 de 5



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20251130-224251-d5c347-69547878
2025-11-30T22:50:25-05:00 - Página 5 de 5

REPORTE DE TRAZABILIDAD

2025_11_3849_2025_FRANCISCO_ALEJANDRO_FAJARDO_R
ODRIGUEZ_INFORMESUPERVISION
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co



Escanee el código
para verificación

Id Acuerdo: 20251130-224251-d5c347-69547878

Creación: 2025-11-30 22:42:51

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-11-30 22:50:24

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	VERONICA CASTRO MURILLO vcastrom@sdis.gov.co Secretaría Distrital de Integración Social	Aprobado	Env.: 2025-11-30 22:43:01 Lec.: 2025-11-30 22:50:21 Res.: 2025-11-30 22:50:24 IP Res.: 186.86.110.230 Canal: Email