

# Información general

## Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.8961225                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Fecha de generación del estado    | 2 días de tiempo transcurrido (17/01/2026 8:05:29 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Número del contrato               | CO1.PCCNTR.8961225                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Objeto del contrato               | 85_9519_146 Contratar servicios personales de carácter temporal como instructor en modalidad presencial, por 160 horas mensuales o proporcional a las horas efectivamente ejecutadas, para impartir formación del programa Articulación con la Media Técnica - doble titulación, conforme a la programación académica, elaborar y/o utilizar material curricular, emitiendo juicios evaluativos, entregar el portafolio del instructor en los tiempos establecidos y demás lineamientos de la Formación Profesional |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Duración del contrato             | 273 Días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Fecha de inicio de contrato       | <input type="text"/> *                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Fecha de terminación del contrato | 25/11/2026 11:59 PM *                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

## Información de la Entidad Estatal contratante



SENA REGIONAL CASANARE

COLOMBIA, Yopal



0 Recomendación (es)



## Información del Proveedor contratista



MONICA ARAVELLA MOYA LIZARAZO

COLOMBIA, Yopal  
Número de documento 46374592

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                     | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| MONICA ARAVELLA MOYA LIZARAZO |                  |                |                  |

## Aprobación del contrato

### Aprobador – Proveedor

|               |                               |                      |                                                         |
|---------------|-------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | MONICA ARAVELLA MOYA LIZARAZO | Fecha de aprobación: | 19/01/2026 7:32:21 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|---------------|-------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|

### Aprobador – Entidad Estatal

|               |                           |                      |                                                         |
|---------------|---------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | JOHANA ASTRID MEDINA PEÑA | Fecha de aprobación: | 20/01/2026 1:21:51 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|---------------|---------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|

Contrato Firmado:  
Contrato en ejecución:

## Información del contrato

|                         |                        |
|-------------------------|------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa   |
| Unidad de contratación  | OFICINA CONTRATACION   |
| Proceso de Contratación | PSP-CSN-CAFEC-094-2026 |
| Título de la oferta     | 000                    |
| Cuantía del contrato    | 49.993.935 COP         |

# Condiciones

## Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

#### Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

#### Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

#### Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

#### Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

#### Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☒ Sí ☐ No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐ Sí ☒ No

Cumplimiento ☒ Sí ☐ No

☒ Cumplimiento del contrato

☒ % del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde)

1 día para terminar (22/01/2026 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 31/03/2027 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad

civil extra ☐ Sí ☒ No contractual

Fecha límite para entrega de garantías: -

Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía                                                             | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------|--------|-----------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |               |                  |       |        |           |        |

#### Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

#### Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.8961225

Proveedor MONICA ARAVELLA MOYA LIZARAZO

Creado por Karenth Danitza Pan

Agregado en 15 horas de tiempo transcurrido (19/01/2026 9:30:31 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Comentario <https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9591694&isFromPublicArea=True&isModal=False>

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Carrera 19Nro. 36-68

Ubicación CO-CAS-85001 - Yopal

País COLOMBIA

Departamento Casanare

Municipio Yopal

Dirección Carrera 19Nro. 36-68

Código postal 850001

Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección            | Ubicación                   |
|----|----------------------|-----------------------------|
| 1  | Carrera 19 No. 36-68 | COLOMBIA > Casanare > Yopal |

Bienes y servicios

| 1 CO1.PCCNTR.8961225                                     |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |        |                          |                 |                                                                       |  |
|----------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------|--|
| 1.1 Incluye el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |        |                          |                 |                                                                       |  |
|                                                          |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>49.993.935,00 |  |
| Ref. Artículo                                            | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                  |  |
| 1                                                        | 86101810      | 85_9519_146 Contratar servicios personales de carácter temporal como instructor en modalidad presencial, por 160 horas mensuales o proporcional a las horas efectivamente ejecutadas, para impartir formación del programa Articulación con la Media Técnica - doble titulación, conforme a la programación académica, elaborar y/o utilizar material curricular, emitiendo juicios evaluativos, entregar el portafolio del instructor en los tiempos establecidos y demás lineamientos de la Formación Profesional del SENA, para la red de conocimiento Gestión administrativa y financiera | 1,00     | UN     | 49.993.935,00            | 49.993.935,00   | 49.993.935,00                                                         |  |
| 2 CO1.PCCNTR.8961225                                     |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |        |                          |                 |                                                                       |  |
| 2.1 Incluye el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |        |                          |                 |                                                                       |  |
|                                                          |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>49.993.935,00 |  |
| Ref. Artículo                                            | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                  |  |
| 1                                                        | 86101810      | 85_9519_146 Contratar servicios personales de carácter temporal como instructor en modalidad presencial, por 160 horas mensuales o proporcional a las horas efectivamente ejecutadas, para impartir formación del programa Articulación con la Media Técnica - doble titulación, conforme a la programación académica, elaborar y/o utilizar material curricular, emitiendo juicios evaluativos, entregar el portafolio del instructor en los tiempos establecidos y demás lineamientos de la Formación Profesional del SENA, para la red de conocimiento Gestión administrativa y financiera | 1,00     | UN     | 49.993.935,00            | 49.993.935,00   | 49.993.935,00                                                         |  |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Seleccione

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos                        | Fase de Contrato                    | Fase de Habilitación     |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| 1. Oferta Contratista                             | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. HV Función Pública                             | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Documento de Identidad                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Reporte de Bienes y Rentas                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Documentos Académicos                          | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. Tarjeta Profesional y Antecedentes             | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7. Documentos de Experiencia                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8. RUT                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9. RIT                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10. Certificados de afiliación a Seguridad Social | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11. Autorización Consulta de Delitos Sexuales     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12. REDAM.                                        | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13. Certificado de Cuenta Bancaria                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 14. Certificación de Integridad y Transparencia   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15. Examen Médico Preocupacional                  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 16. Certificado de la APE                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 17. Consulta de Antecedentes                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos del contrato

| Documento                                         | Nombre del documento                                                    | Detalle                 | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial             |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| 1. Oferta Contratista                             | <a href="#">1.Oferta Contratista_ MONICA ARAVELLA MOYA LIZARAZO.pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 10. Certificados de afiliación a Seguridad Social | <a href="#">10. Certificados de afiliación a Seguridad Social.pdf</a>   | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 11. Autorización Consulta de Delitos Sexuales     | <a href="#">11. Autorización Consulta de Delitos Sexuales.pdf</a>       | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 12. REDAM.                                        | <a href="#">12. REDAM_ CC. No. 46374592.pdf</a>                         | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 13. Certificado de Cuenta Bancaria                | <a href="#">13. Certificado de Cuenta Bancaria.pdf</a>                  | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 14. Certificación de Integridad y Transparencia   | <a href="#">14. Certificado de Integridad y Transparencia.pdf</a>       | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |

|                                       |                                                           |                         |    |                          |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------|----|--------------------------|
| 15. Examen Médico Preocupacional      | <a href="#">15. Examen Médico Preocupacional.pdf</a>      | <a href="#">Detalle</a> | No | <input type="checkbox"/> |
| 16. Certificado de la APE             | <a href="#">16. Certificado de la APE.pdf</a>             | <a href="#">Detalle</a> | No | <input type="checkbox"/> |
| 17. Consulta de Antecedentes          | <a href="#">17. Consulta de Antecedentes.pdf</a>          | <a href="#">Detalle</a> | No | <input type="checkbox"/> |
| 2. HV Función Pública                 | <a href="#">2. HV Función Pública.pdf</a>                 | <a href="#">Detalle</a> | No | <input type="checkbox"/> |
| 3. Documento de Identidad             | <a href="#">3. Documento de Identidad.pdf</a>             | <a href="#">Detalle</a> | No | <input type="checkbox"/> |
| 4. Reporte de Bienes y Rentas         | <a href="#">4. Reporte de Bienes y Rentas.pdf</a>         | <a href="#">Detalle</a> | No | <input type="checkbox"/> |
| 5. Documentos Académicos              | <a href="#">5. Documentos Académicos.pdf</a>              | <a href="#">Detalle</a> | No | <input type="checkbox"/> |
| 6. Tarjeta Profesional y Antecedentes | <a href="#">6. Tarjeta Profesional y Antecedentes.pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No | <input type="checkbox"/> |
| 7. Documentos de Experiencia          | <a href="#">7. Documentos Experiencia.pdf</a>             | <a href="#">Detalle</a> | No | <input type="checkbox"/> |
| 8. RUT                                | <a href="#">8. RUT.pdf</a>                                | <a href="#">Detalle</a> | No | <input type="checkbox"/> |
| 9. RIT                                | <a href="#">9. RIT.pdf</a>                                | <a href="#">Detalle</a> | No | <input type="checkbox"/> |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 17 horas de tiempo transcurrido (19/01/2026 7:32:20 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                                                         | Nombre del documento                                                       | Detalle                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <input type="checkbox"/> ACTA NO.24.pdf                                             | <a href="#">ACTA NO.24.pdf</a>                                             | <a href="#">(detalle)</a> |
| <input type="checkbox"/> Documentos y Estudios Previos AMT.zip                      | <a href="#">Documentos y Estudios Previos AMT.zip</a>                      | <a href="#">(detalle)</a> |
| <input type="checkbox"/> GTH-F-077FormatoMinutaContratoPrestaciondeServiciosV18.pdf | <a href="#">GTH-F-077FormatoMinutaContratoPrestaciondeServiciosV18.pdf</a> | <a href="#">(detalle)</a> |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                                                    |                                                                                                     |                      |                     |          |                                     |
|---------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text" value="JOHANA ASTRID MEDIN"/>   |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 39620536 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text" value="Edwin Alonso Quintero"/> |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 79533251 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                                                  |                                                                                                       |                      |                     |          |                                     |
|--------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text" value="JOHANA ASTRID MEDIN"/> |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 39620536 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición            | Nmbre                     | Fecha de seguimiento                                    | Cambiado por              |
|---------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------|
| Ordenador del pago  | JOHANA ASTRID MEDINA PEÑA | 20/01/2026 1:21:51 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | JOHANA ASTRID MEDINA PEÑA |
| Supervisor          | Edwin Alonso Quintero     | 20/01/2026 1:21:51 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | JOHANA ASTRID MEDINA PEÑA |
| Ordenador del Gasto | JOHANA ASTRID MEDINA PEÑA | 20/01/2026 1:21:51 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | JOHANA ASTRID MEDINA PEÑA |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*

Destinación del gasto

Inversión

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☒ Sí ☐ No \*

49.993.935

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Regalías - SGR

☐ Sí ☒ No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☐ Sí ☒ No \*

Recursos de Crédito

☐ Sí ☒ No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐ Sí ☒ No \*

Total

49.993.935

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Validación Código BPIN

| Código BPIN                              | Año  | Estado   |
|------------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 202400000000188 | 2026 | Validado |

Código BPIN perteneciente al contrato

| Código BPIN | Año | Estado |
|-------------|-----|--------|
|-------------|-----|--------|

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |             |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☒Sí ☐No

Código de autorización

Código unidad/subunidad ejecutora 36-02-00-085

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                        | Tipo | Estado   | Saldo             | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado   |
|-------------------------------|------|----------|-------------------|------------------|-----------------------------------|----------|
| <input type="checkbox"/> 3926 | CDP  | Generado | 2.960.823.541 COP | 49.993.935 COP   | 36-02-00-085-951910               | Validado |

Saldo de CDP2.960.823.541 COP

Saldo de vigencias futuras0 COP

Saldo total a comprometer49.993.935 COP

Última consulta a SIIFConsulta Exitosa

Fecha de consulta SIIF17/01/2026 8:07 PM

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                                                             | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP0 COP

Saldo de compromisos AVF0 COP

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF-