INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

Según lo dispone la Ley 1474 de 2011, en su artículo 83. Supervisión e interventoría contractual. "(…). La supervisión consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico que sobre el cumplimiento del objeto del contrato/convenio, (…) enunciado en el presente informe, concordante con la guía para el ejercicio de las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos del Estado - G-EFSICE-01 de Colombia Compra Eficiente y descritos en los siguientes ítems:

1. INTRODUCCION

Realizar la supervisión de contratos como lo establece la normatividad vigente en la materia, nos permite adelantar lo pertinente al contrato No. 020 del 2025, cuyo objeto es *"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN CONSISTENTE EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES GRUPALES DEL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LOS FUNCIONARIOS, PUNTOS Y SUJETOS DE CONTROL DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA PARA LA VIGENCIA 2025."*

2. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

Contrato No.:	020 del 2025	
Fecha de Suscripción:	03 de marzo de 2025	
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios/Contratación Directa	
Objeto:	*PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN CONSISTENTE EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES GRUPALES DEL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LOS FUNCIONARIOS, PUNTOS Y SUJETOS DE CONTROL DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA PARA LA VIGENCIA 2025.*	
Valor total:	$ 420.300.000	
Plazo:	Nueve (09) Meses	
Datos del Contratista:	Razón Social/ R.L	TEMAS DE ESTADO / LINA GIZETH QUIMBAY GARCIA
	NIT /Cédula.:	830.114.609-6/ C.C 1.018.472.346
Fecha de iniciación:	4 de marzo de 2025	
Fecha de terminación:	3 de diciembre de 2025	
CDP	029 del 27/02/2025	
RP	065 del 27/02/2025	
Adiciones:	N/A	En tiempo: N/A
Suspensiones (en tiempo)	N/A	

Pólizas	No.	Compañía	Fecha Expedición	Valor Asegurado Total
	N/A	N/A	N/A	N/A

Amparos	Valor Asegurado		Vigencia Desde	Vigencia Hasta
	%	$		
Cumplimiento				
Devolución del pago anticipado				
Pago de salarios, prestaciones legales e indemnizaciones				

3. ASPECTOS FUNCIONALES

3.1. ASPECTOS TECNICOS

Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla
Tel.: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465
Página Web: www.contraloriasai.gov.co
Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co

icontec ISO 9001
CERTIFIED IQNet MANAGEMENT SYSTEM

Para el presente periodo la ejecución del contrato de prestación de servicios, se verificó el cumplimiento de las normas técnicas previstas en el estudio previo y minuta del contrato previstas durante el periodo de vigencia del contrato No. 020 del 2025, suscrito con la entidad, observando así que se cumple a cabalidad con ese aspecto.

El contrato pactado no ha sido objeto de modificaciones o ajustes, durante el periodo del presente informe de supervisión, se procedió entonces a realizar la revisión de las actividades realizadas para este periodo por el contratista.

Durante el periodo de este informe, el(la) contratista no formuló requerimientos, ni solicitudes técnicas, lo que permite entender que no fue necesario hacer recomendaciones a la Contraloría Departamental sobre algún asunto en particular.

El contratista ha cumplido a cabalidad con sus obligaciones y en el tiempo estipulado para este periodo.

3.2. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

En los archivos de la oficina de la Contraloría, existe el expediente físico del contrato, donde se encuentran incluidos los soportes o documentos del mismo de conformidad con cada periodo en que avanza y de conformidad con la norma aplicable.

La Contraloría Departamental realizó la publicación de rigor en el SECOP II identificado mediante número CO1.PCCNTR.7585209 - 2025, de igual forma, lo concerniente a la información del proveedor, en especial, los documentos contractuales.

La Entidad Estatal cumple con los principios de publicidad de los procesos de Contratación y de los Documentos del Proceso.

El contratista se encuentra al día en el pago de la seguridad social, según los soportes allegados por el mismo

3.3. ASPECTOS FINANCIEROS

El presente contrato se encuentra amparado por el registro presupuestal No. 006 fechado 10/01/2025, lo anterior de conformidad con los pagos convenidos en el contrato, se observa que la Contraloría se encuentra al día con los pagos y plazos acordados.

Se realizó la revisión de los documentos soporte necesarios, para que se surta el pago correspondiente.

Se documentaron los pagos realizados durante el periodo de ejecución que lleva el presente contrato, para lo cual, se establece el siguiente ejercicio financiero:

Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	$ 420.300.000
Valor anticipo	$0
Valor adiciones	$ 0
Valor total del contrato	$ 420.300.000
Valor ejecutado	$ 210.150.000
Valor a pagar 50%	$ 210.150.000
Valor después del pago	$ 0

El presente contrato no contó con anticipo ni pago anticipado como aparece descrito en la información arriba referenciada

Concepto	periodo	Valor
Primer pago (50%) por la ejecución de las actividades para el desarrollo del objeto: *PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN CONSISTENTE EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES GRUPALES DEL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LOS*	4 de marzo hasta el 2 de agosto 2025	$210.150.000

Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla
Tel.: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465
Página Web: www.contraloriasai.gov.co
Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co

FUNCIONARIOS, PUNTOS Y SUJETOS DE CONTROL DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA PARA LA VIGENCIA 2025.		
Egreso y Orden de pago	**Eg. 00354 – 14/08/2025**	**O. de pago 00283 - 14/08/2025**
Segundo pago (50%) por la ejecución de las actividades para el desarrollo del objeto: *PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN CONSISTENTE EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES GRUPALES DEL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LOS FUNCIONARIOS, PUNTOS Y SUJETOS DE CONTROL DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA PARA LA VIGENCIA 2025.*	3 de agosto del 2025 hasta el 1 de diciembre del 2025	$ 210.150.000
Egreso y Orden de pago	**Eg.00543 – 10/12/2025**	**O. de pago 00435- 10/12/2025**

3.4. ASPECTOS LEGALES

- La empresa contratista cumplió y aportó el pago de seguridad social que exige la Ley Colombiana durante el periodo de ejecución contractual.
- Se encuentra verificado el cumplimiento de las actividades asignadas en el periodo de ejecución del presente informe.

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, así como con los aportes parafiscales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado. Dando cumplimiento a lo dispuesto en la ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art.50, a la ley 1562 de 2012 y a la Ley 1273 de 2018.

4. ACTIVIDADES DESARROLLADAS INFORMACIÓN SOBRE EL ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

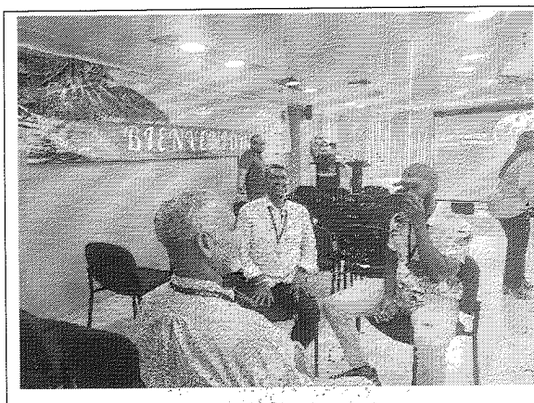
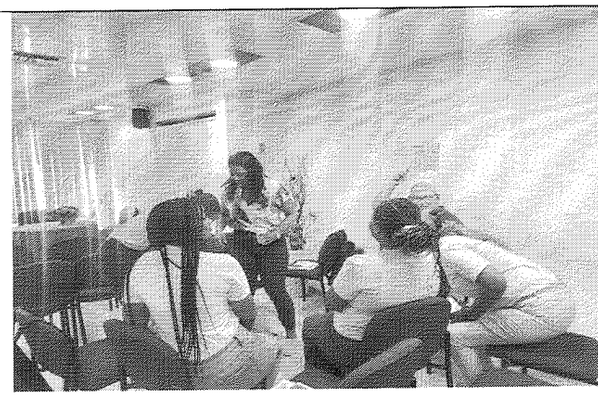
La contratista, desarrolló las obligaciones atendiendo a lo establecido en las obligaciones específicas y generales pactadas, para ello se describen cada una de las obligaciones a cumplir por parte del contratista:

1. **El contratista para el desarrollo del objeto contractual se compromete para con la entidad a desarrollar las doce (12) capacitaciones, en la metodología de seminarios-taller, de acuerdo a las temáticas estipuladas antecedentemente, las cuales deben cumplir con una intensidad horaria de 20 horas cada una.**

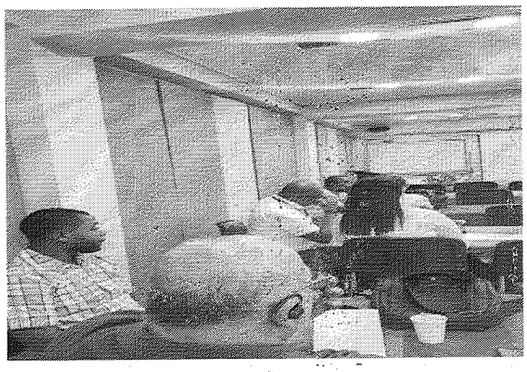
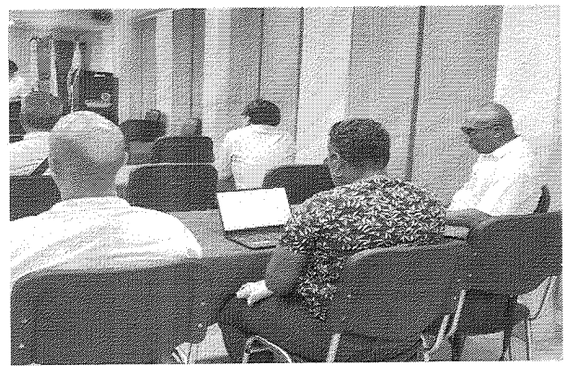
El contratista desarrolló de manera coordinada doce (12) capacitaciones atendiendo a lo establecido en el artículo tercero de contrato para el primer pago, para ello, se adelanta la siguiente descripción de cada una de las capacitaciones en consonancia a la definición de los temas a dictar durante la ejecución del contrato.

1. RELACIONES INTERPERSONALES: La presente capacitación se llevó a cabo los días 19, 20 y 21 de marzo del 2025, en el horario de 8 a.m. – 12 p.m. y de 2:00 p.m. – 6:00 p.m. en el salón de eventos de CAJASAI.
   CAPACITADOR: IRMA ROMERO
   REGISTRO FOTOGRAFICO:

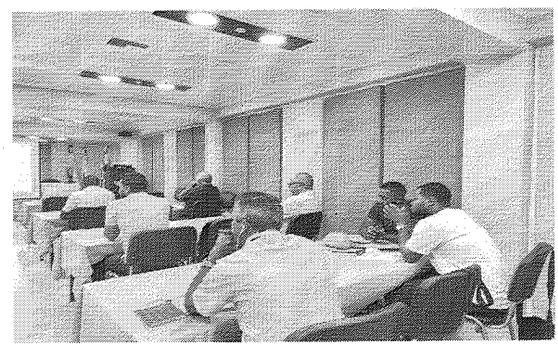
Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla
Tel.: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465
Página Web: www.contraloriasai.gov.co
Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co

2. INTELIGENCIA ARTIFICIAL Y TECNOLOGÍAS DIGITALES: La presente capacitación se llevó a cabo los días 23, 24 y 25 de abril del 2025, en el horario de 8 a.m. – 12 p.m. y de 2:00 p.m. – 6:00 p.m. en el salón de eventos de CAJASAI.
CAPACITADOR: FABIAN CONTRERAS.
REGISTRO FOTOGRAFICO:

3. DISPOSICIÓN DE LOS ACTIVOS DE LA ENTIDAD: PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPOS: : La presente capacitación se llevó a cabo los días 21, 22 y 23 de mayo del 2025, en el horario de 8 a.m. – 12 p.m. y de 2:00 p.m. – 6:00 p.m. en el salón de eventos de CAJASAI.
CAPACITADOR: CARLOS DIAZ ROBINSON
REGISTRO FOTOGRAFICO

4. ACTUALIZACIÓN EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA COLOMBIANA: La presente capacitación se llevó a cabo los días 3,4 y 5 de junio del 2025, en el horario de 8 a.m. – 12 p.m. y de 2:00 p.m. – 6:00 p.m. en el salón de eventos de CAJASAI.
CAPACITADOR: MARCOS BENT
REGISTRO FOTOGRAFICO:

Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla
Tel.: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465
Página Web: www.contraloriasai.gov.co
Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co

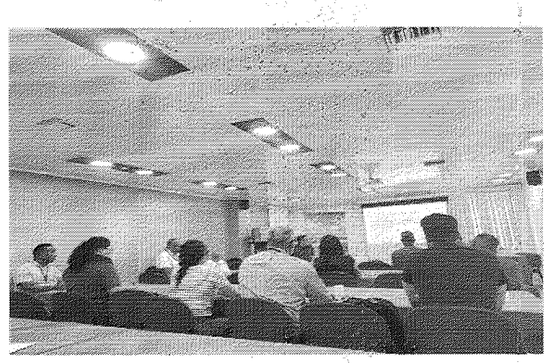
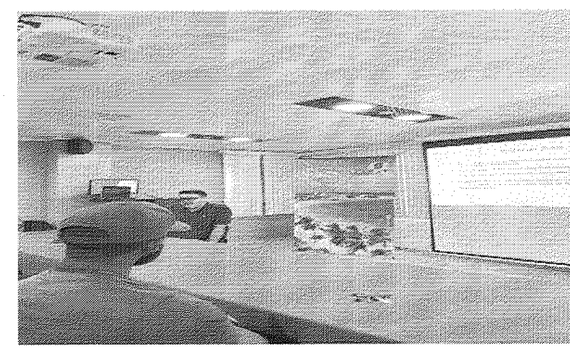
icontec ISO 9001
CERTIFIED IQNet MANAGEMENT SYSTEM




5. ADMINISTRACIÓN FINANCIERA PÚBLICA: PRESUPUESTO, TESORERÍA Y CONTABILIDAD. ACTUALIZACIÓN NORMATIVA Y PROCEDIMENTAL RELEVANTE.: La presente capacitación se llevó a cabo los días 2,3 y 4 de julio del 2025, en el horario de 8 a.m. – 12 p.m. y de 2:00 p.m. – 6:00 p.m. en el salón de eventos de la CAMARA DE COMERCIO.
CAPACITADOR: CARLOS PALACIO
REGISTRO FOTOGRAFICO:




6. ACTUALIZACIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS DE AUDITORÍA FISCAL. ÉNFASIS EN EL MANEJO DE LA NUEVA GUÍA 4.0. DE AUDITORÍA.: La presente capacitación se llevó a cabo los días 30 y 31 de julio y 1 de agosto del 2025, en el horario de 8 a.m. – 12 p.m. y de 2:00 p.m. – 6:00 p.m. en el salón de eventos de CAJASAI.
CAPACITADOR: BENJAMIN PEREZ
REGISTRO FOTOGRAFICO:

Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla
Tel.: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465
Página Web: www.contraloriasai.gov.co
Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co

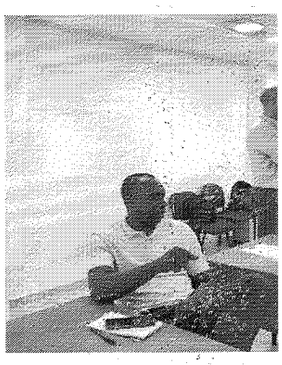
7. LA ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS, EN: SOLUCIÓN DE PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS, DENUNCIAS (PQRSD): La presente capacitación se llevó a cabo los días 21, 22 y 23 de agosto de 2025, en el horario de 8 a.m. – 12 p.m. y de 2:00 p.m. – 6:00 p.m. en el salón de eventos de CAJASAI.
CAPACITADOR: ARTURO RONDEROS - Abogado
REGISTRO FOTOGRAFICO

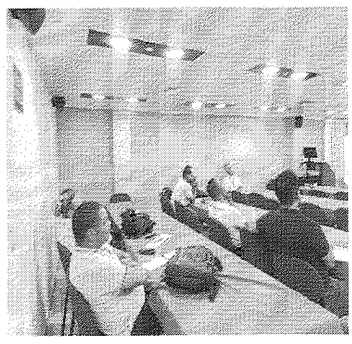



8. ACTUALIZACIÓN EN LOS SISTEMAS NACIONALES DE PENSIONES Y DE SALUD: La presente capacitación se llevó a cabo los días 3,4 y 5 de septiembre de 2025, en el horario de 8 a.m. – 12 p.m. y de 2:00 p.m. – 6:00 p.m. en el salón de eventos de CAJASAI.
CAPACITADOR: DINO VIOLA - Abogado
REGISTRO FOTOGRAFICO



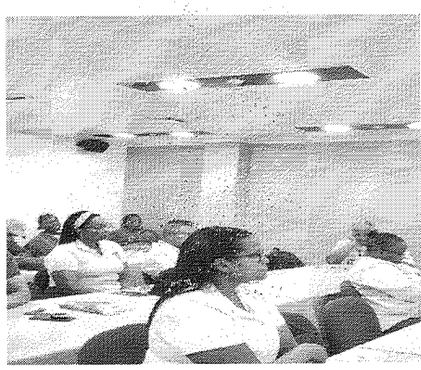
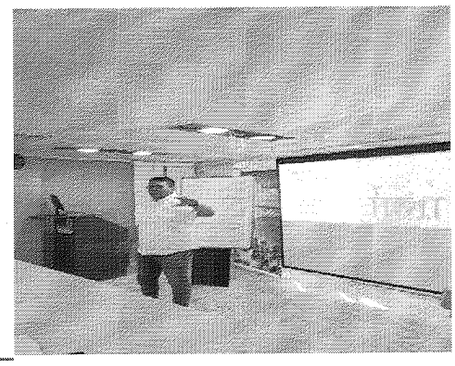

9. PROCESOS FISCALES: DE RESPONSABILIDAD, JURISDICCIÓN COACTIVA Y ADMINISTRATIVO SANCIONATORIO: La presente capacitación se llevó a cabo los días 24, 25 y 26 de septiembre de 2025, en el horario de 8 a.m. – 12 p.m. y de 2:00 p.m. – 6:00 p.m. en el salón de eventos de CAJASAI.
CAPACITADOR: KADIR PILONIETA
REGISTRO FOTOGRAFICO





Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla
Tel.: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465
Página Web: www.contraloriasai.gov.co
Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co

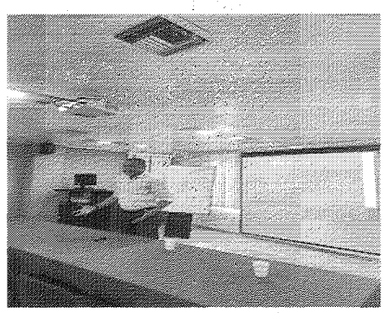
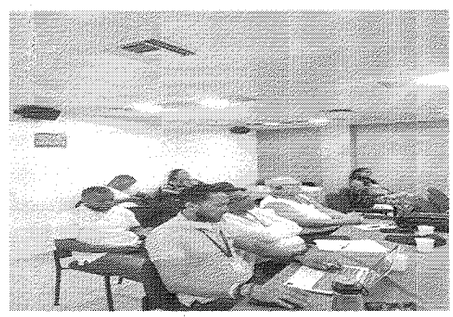
10. CONTRATACIÓN PÚBLICA. SELECCIÓN DE ASUNTOS RELEVANTES: La presente capacitación se llevó a cabo los días 1, 2 y 3 de octubre de 2025, en el horario de 8 a.m. – 12 p.m. y de 2:00 p.m. – 6:00 p.m. en el salón de eventos de CAJASAI.
CAPACITADOR: ESTEBAN MEDINA BECERRA
REGISTRO FOTOGRAFICO

11. ASUNTOS DE ÉTICA EN LO PÚBLICO: La presente capacitación se llevó a cabo los días 22, 23 y 24 de octubre de 2025, en el horario de 8 a.m. – 12 p.m. y de 2:00 p.m. – 6:00 p.m. en el salón de eventos de CAJASAI.
CAPACITADOR: ADOLFO GONZALEZ PEREZ
REGISTRO FOTOGRAFICO




12. APLICACIÓN DEL CODIGO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE LO CONTENCIOSO -LEY 1437- , NORMAS COMPLEMENTARIAS Y JURISPRUDENCIA: La presente capacitación se llevó a cabo los días 12, 13 y 14 de noviembre de 2025, en el horario de 8 a.m. – 12 p.m. y de 2:00 p.m. – 6:00 p.m. en el salón de eventos de CAJASAI.
CAPACITADOR: BENJAMÍN PEREZ
REGISTRO FOTOGRAFICO

Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla
Tel.: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465
Página Web: www.contraloriasai.gov.co
Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co

2. **Realizar en conjunto con el Supervisor del Contrato a la firma del acta de inicio, el cronograma fijando las fechas, lugares y especificaciones para el desarrollo de todas y cada una de las capacitaciones.**

En atención a esta obligación el contratista dio cumplimiento a la firma del acta de inicio dentro del término para ello dispuesto y presentó al supervisor cronograma de las actividades el cual fue estudiado y aprobado por este.

3. **El contratista deberá contar con el personal idóneamente capacitado para dictar las capacitaciones en las temáticas pluricitadas en el presente estudio, los cuales deberán acreditar conocimiento y experiencia en el temario ofertado, por lo que deberán aportar hoja de vida con su perfil profesional.**

Se describe que la idoneidad de cada uno de los capacitadores fue acorde y estudiada bajo la óptica de las encuestas de satisfacción anexadas. La cual fue medida en cada una de las capacitaciones.

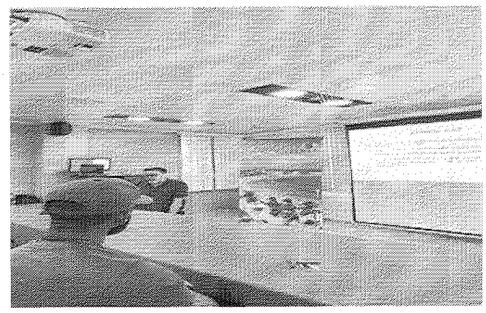
En consonancia el contratista certifico las profesionales que hicieron parte de las capacitaciones en este orden:

a. IRMA ROMERO. - Psicóloga
b. FABIAN CONTRERAS. – Físico Futuro doctorado en Gravitación, astrofísica y Física de Partículas
c. CARLOS DIAZ ROBINSON – Contador Publico
d. MARCOS BENT - Abogado, Master en Gobierno y desarrollo de entidades territoriales
e. CARLOS PALACIO – Administrador Industrial
f. BENJAMIN PEREZ - Administración Publica
g. ARTURO RONDEROS – Abogado especializado en Derecho Administrativo
h. DINO VIOLA -Abogado magister en Derecho Económico
i. KADIR PILONIETA - Abogado
j. ESTEBAN MEDINA BECERRA - Abogado
k. ADOLFO GONZALEZ PEREZ - Abogado
l. BENJAMÍN PEREZ – Administrador Publico

4. **El contratista deberá suministrar los escenarios y espacios físicos para el aprendizaje debidamente dotados.**

El contratista ejecutó las capacitaciones en escenarios y auditorios condicionados, aptos y con buena iluminación, entre estos estuvieron salón de eventos de CAJASAI y auditorio de la CAMARA DE COMERCIO DE SAN ANDRES ISLAS, los cuales cumplieron con las especificaciones físicas de lugar habilitado, por su capacidad adecuada al estimado de participantes.



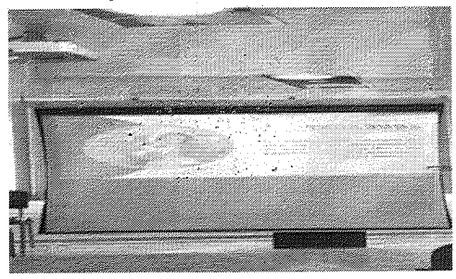


Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla
Tel.: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465
Página Web: www.contraloriasai.gov.co
Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co

5. **El contratista deberá suministrar las ayudas audiovisuales necesarias tales como; computador, video beam, sonido y todo lo requerido para llevar a cabo con calidad cada una de las capacitaciones.**

El contratista contó con las ayudas audiovisuales necesarias como elementos visuales y auditivos que facilitaron la comprensión y el aprendizaje de cada uno de los funcionarios, estos fueron usados en cada una de las capacitaciones, como también los apoyos técnicos necesarios para su correcta ejecución, entre ellos:

- Video Beam
- Amplificación de Sonido
- Micrófono
- Telón de proyección
- Tablero y marcador





6. **El contratista deberá, si lo requiere la entidad, deberá contar con una plataforma virtual para la realizar encuentros virtuales sincrónicos en caso de ser necesarios.**

En esta oportunidad no le fue requerido por parte de la supervisión del contrato encuentros virtuales, o la creación de plataforma para dicho evento. Cada una de las capacitaciones fueron dictadas de manera presencial.

7. **El contratista deberá suministrar y garantizar la logística correspondiente durante la ejecución de las actividades incluyendo refrigerios, estación de café, agua y aromática.**

Se garantizo la logística para cada una de las capacitaciones y de su correcta ejecución durante los encuentros, estuvo a disposición de los asistentes estación de café, refrigerios, agua y aromática, por lo que se cumplió a cabalidad con esta obligación.

Registro fotográfico de algunos de los refrigerios:





Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla
Tel.: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465
Página Web: www.contraloriasai.gov.co
Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co



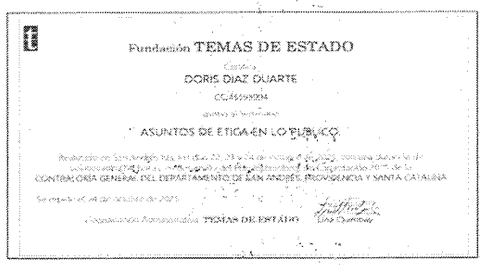


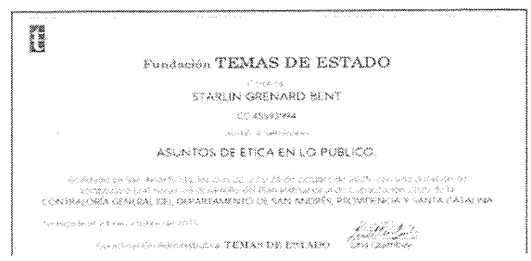
8. El contratista deberá suministrar libreta de notas, lapiceros, materiales de estudio, presentaciones digitales que faciliten las jornadas de aprendizaje.

El contratista suministró para el apoyo del aprendizaje libretas de notas, lapiceros, material educativo, presentaciones digitales, entre otros, para facilitar el repaso de la información y reforzar los conocimientos aprendidos brindada en cada capacitación.

9. El contratista deberá realizar entrega de diplomas digitales y/o certificación de asistencia respectivo a los participantes a cada capacitación.

El contratista realizó la entrega de los diplomas a cada uno de los asistentes, con el fin, de reconocer la culminación del ciclo de capacitaciones y sus conocimientos obtenidos.


Fundación TEMAS DE ESTADO
DORIS DIAZ DUARTE
ASUNTOS DE ETICA EN LO PUBLICO
CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA
TEMAS DE ESTADO


Fundación TEMAS DE ESTADO
STARLIN GRENARD BENT
ASUNTOS DE ETICA EN LO PUBLICO
CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA
TEMAS DE ESTADO

10. El contratista deberá entregar lista de asistencia y la evaluación de satisfacción de los cursos con cada informe al supervisor del contrato.

El contratista presentó anexo a cada capacitación las listas de asistencias y la evaluación de satisfacción de estos, en el que se pudo evidenciar en la tabulación que la gran mayoría de los participantes opta por la calificación entre muy favorable y excelente, lo que permite deducir, la satisfacción de las capacitaciones.

De igual forma se adelantó por parte de la supervisión la encuesta de satisfacción en cada uno de las capacitaciones en la que se puede observar atendiendo a los criterios de evaluación, para lo cual se destaca para la aplicación del conocimiento obtenido en el ámbito laboral, la idoneidad de los conferencistas y los conocimientos transmitidos, para ello, se dispuso de una serie de preguntas que debían ser contestada con una puntuación de 1 a 5, este último, como mayor puntuación.

Se pudo concluir que las temáticas dispuesta en las capacitaciones fue de utilidad y pertinente para los participantes, y que le brindaron conocimientos para el desempeño laboral y personal.

Lo anterior, atendiendo a las asignaciones y directrices dadas por el supervisor y en los tiempos establecidos para ello. Por lo anterior, se dio cumplimiento al objeto contratado para este periodo, y efectuada la revisión de las labores desarrolladas.

5. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla
Tel.: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465
Página Web: www.contraloriasai.gov.co
Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co

icontec ISO 9001
IQNet CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM

Se ha realizó el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de este, evidenciándose que, durante el plazo del contrato, se ejecutó de manera correcta el cumplimiento. Lo anterior, se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales tuvieron satisfactorio cumplimiento.

El contratista desarrolló el objeto contratado, por lo tanto, se procede a la liquidación del contrato por parte del supervisor.

Informe presentado en San Andrés Islas, a los 16 ENE 2026

EDMUNDO MARTINEZ JESSIE
Supervisor

Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla
Tel.: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465
Página Web: www.contraloriasai.gov.co
Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co

icontec ISO 9001
IQNet CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM