FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Libertad y Orden

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
RODRIGUEZ		CARLOS JULIO

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	GENERO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. ⊗ C.E. ○ PAS ○ No. 6007097	F ○ M ⊗ NB ○	COL. ⊗ EXTRANJERO ○	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ○ SEGUNDA CLASE ○ NÚMERO D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA			
FECHA	DIA 11 MES 03 AÑO 1951	CALLE 48 9 14 CASA LA FRAGUA			
PAÍS	COLOMBIA	PAÍS	COLOMBIA	DEPTO	CUNDINAMARCA
DEPTO	BOGOTÁ. D.C.	MUNICIPIO	SOACHA		
MUNICIPIO	BOGOTÁ. D.C.	TELÉFONO	3125846800	EMAIL	rodriguezcarlosjulio3@gmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	EDUCACION MEDIA		
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	06	AÑO	2013

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	*LO HABLA*			*LO LEE*			*LO ESCRIBE*		
	R	*B*	*MB*	*R*	*B*	*MB*	*R*	*B*	*MB*

5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE SOACHA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	*MUNICIPIO* SOACHA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	02	*Mes*	09	*Año* 2024	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL SEÑALIZACION VIAL	*DEPENDENCIA* "MANTENIMIENTO"					*DIRECCIÓN* CALLE 15 8 53					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE SOACHA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	*MUNICIPIO* SOACHA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 8400393	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	05	*Mes*	02	*Año* 2007	*Día*	22	*Mes*	12	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL AAUXILIAR OPERATIVA II	*DEPENDENCIA* "MANTENIMIENTO"					*DIRECCIÓN* CALLE 15 8 53					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE SOACHA		*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍ* COLOMBIA								
DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	*MUNICIPIO* SOACHA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	11	*Mes*	01	*Año* 2022	*Día*	10	*Mes*	07	*Año*	2022	
CARGO O CONTRATO ACTUAL MANTENIMIENTO LOCATIVO	*DEPENDENCIA* "MANTENIMIENTO"					*DIRECCIÓN* CALLE 15 8 53						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE SOACHA		*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍ* COLOMBIA								
DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	*MUNICIPIO* SOACHA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	04	*Mes*	06	*Año* 2021	*Día*	30	*Mes*	09	*Año*	2021	
CARGO O CONTRATO ACTUAL MANTENIMIENTO LOCATIVO	*DEPENDENCIA* "MANTENIMIENTO"					*DIRECCIÓN* CALLE 15 8 53						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE SOACHA		*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍ* COLOMBIA								
DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	*MUNICIPIO* SOACHA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	01	*Mes*	02	*Año* 2021	*Día*	31	*Mes*	05	*Año*	2021	
CARGO O CONTRATO ACTUAL MANTENIMIENTO LOCATIVO	*DEPENDENCIA* "MANTENIMIENTO"					*DIRECCIÓN* CALLE 15 8 53						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE SOACHA		*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍ* COLOMBIA								
DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	*MUNICIPIO* SOACHA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	17	*Mes*	09	*Año* 2020	*Día*	21	*Mes*	12	*Año*	2020	
CARGO O CONTRATO ACTUAL MANTENIMIENTO LOCATIVO	*DEPENDENCIA* "MANTENIMIENTO"					*DIRECCIÓN* CALLE 15 8 53						

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE SOACHA		*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍ* COLOMBIA								
DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	*MUNICIPIO* SOACHA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	04	*Mes*	06	*Año* 2019	*Día*	12	*Mes*	12	*Año*	2019	
CARGO O CONTRATO ACTUAL MANTENIMIENTO LOCATIVO	*DEPENDENCIA* "MANTENIMIENTO"					*DIRECCIÓN* CALLE 15 16 5						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

6 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE											
INSTITUCIÓN EDUCATIVA		PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS					
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO					CORREO ELECTRÓNICO					
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO					
	Día:		Mes:		Año:	Día:		Mes:		Año:	
AREA DE CONOCIMIENTO	NIVEL EDUCATIVO					DIRECCIÓN					

7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	17	2
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	0	0
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	0	0
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

8 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO X __ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento Soacha, Enero 2026

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

9 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Soacha, Enero 2026 — *Ciudad y fecha*

Sandra Liliana Muñoz A. — *NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS*

Outlook

RE: Solicitud de aprobación

Desde Aprobacion hojasdevida <aprobacionhojasdevida@alcaldiasoacha.gov.co>
Fecha Mar 06/01/2026 12:11
Para Contacto 38709 <rodriguezcarlosjulio3@gmail.com>

Buen día

Sr. **CARLOS JULIO RODRIGUEZ**

Hoja de vida **APROBADA**.

Imprima este correo electrónico y anéxelo al expediente contractual.

POR FAVOR NO RESPONDER ESTE CORREO

Cordialmente,

De: Carlos Julio Rodriguez <rodriguezcarlosjulio3@gmail.com>
Enviado: martes, 6 de enero de 2026 12:05
Para: Aprobacion hojasdevida <aprobacionhojasdevida@alcaldiasoacha.gov.co>
Asunto: Solicitud de aprobación

De manera atenta solicitud muy amablemente la aprobación de mí hoja de vida sigep

Carlos Julio Rodríguez
Cc.6007097

Secretaria general

Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

Tipo de declaración	INGRESO	Fecha de publicación	2026-01-01 12:58

Nombres y apellidos completos			
Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
CARLOS	JULIO	RODRIGUEZ	

Documento de identificación			
Tipo	CEDULA DE CIUDADANIA	Número	6007097

Lugar de nacimiento					
País	COLOMBIA	Departamento	BOGOTÁ. D.C.	Municipio	BOGOTÁ. D.C.

Lugar de domicilio					
País	COLOMBIA	Departamento	CUNDINAMARCA	Municipio	SOACHA

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	ALCALDIA DE SOACHA

Lugar de sede					
País	COLOMBIA	Departamento	CUNDINAMARCA	Municipio	SOACHA

Dirección	["Calle 13 Nº 7-30 Soacha"]
Cargo o función que cumple	CONTRATISTA

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2025 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	
Cesantías e intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	$20.800.000,00
Otros ingresos y rentas	
TOTAL	$20.800.000,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	$4.000,00

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí [ ] No [X]

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí [ ] No [X]

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí [ ] No [X]

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [ ] No [X]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [ ]

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento [ ] Número [ ]

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

[ ]

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí [ ] No [X]

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí [ ] No [X]

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

Datos de la Entidad Estatal/Proveedor
Áreas de interés
Configuración Entidad Estatal / Proveedor
Administración de usuarios
Recomendaciones (no disponible)
Biblioteca de documentos
Suscripción a notificaciones

Editar datos resumen | Editar datos completos

Información general

Logo de la entidad	
Nombre de la entidad	Carlos Julio Rodriguez
Nombre abreviado	Carlos Julio Rodriguez
Fecha de creación	8/07/2021 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
País de origen	COLOMBIA
Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía
Número de documento	6007097
Tipo Entidad Estatal / Proveedor	Persona Natural colombiana
Código UNSPSC	
Zona horaria	
Idioma	
Moneda por defecto	
País	COLOMBIA
Ciudad	Cundinamarca
Municipio	Soacha

Información de contacto

Dirección	calle 48 # 9-14
Código postal	
Teléfono de oficina	3125846800
Fax de oficina	
Correo electrónico de la oficina	rodriguezcarlaosjulio3@gmail.com
Correo electrónico para notificaciones SECOP II	rodriguezcarlaosjulio3@gmail.com

Dirección	Estado	País	Teléfono

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Página web

Página web	
Facebook	
URL linkedin	
URL de youtube	
Twitter URL	

Contacto principal

Título	Mr
Nombre	CARLOS JULIO RODRIGUEZ
Cargo	

Teléfono

Móvil 3125846800

Fax

Correo electrónico rodriguezcarlosjulio3@gmail.com

Información financiera (No diligencie la tabla de información financiera si no está obligado a tener estados financieros.)

Año fiscal	Ingresos	Ebitda	Número de empleado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia) 018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

6.007.097
RODRIGUEZ

CARLOS JULIO



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **11-MAR-1951**

BOGOTA D.C
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.69	O+	M
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

30-JUL-1974 CAJAMARCA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A 1524700-00420184-M-0006007097-20130108 0032027592A 1 1702054789

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 08:50:17 AM horas del 31/12/2025, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **6007097**
Apellidos y Nombres: **RODRIGUEZ CARLOS JULIO**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 06/01/2026 11:35:38 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **6007097** y Nombre: **CARLOS JULIO RODRIGUEZ .**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **131837907** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 31 de diciembre de 2025, a las 08:40:22, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	6007097
Código de Verificación	60070972512310840 22

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

PROCURADURIA
GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 287253084

PIB
08:46:28

Bogotá DC, 31 de diciembre del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) CARLOS JULIO RODRIGUEZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 6007097:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

OLGA LUCIA TIBOCHA CORTES
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (E)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

TIC

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 6007097 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 17/12/2025 04:04 PM

Código Verificación: **GKWC4DM1ZV**

Válida hasta: **17/03/2026**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 16:08:31 horas del 17/12/2025, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **6007097**
Apellidos y Nombres **RODRIGUEZ CARLOS JULIO**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **ALCALDIA DE SOACHA**, con NIT **800094755-7** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141167442603

(415)7707212489984(8020) 000014116744260 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
6 0 0 7 0 9 7	8	Impuestos de Bogotá	3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	6 0 0 7 0 9 7	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
RODRIGUEZ		CARLOS	JULIO

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Cundinamarca 2 5	Soacha 7 5 4

41. Dirección principal
CL 48 9 14 BRR LEON XIII

42. Correo electrónico rodriguezcarlosjulio3@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 2 5 8 4 6 8 0 0	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades				
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
4 3 3 0	2 0 2 5 0 3 1 2	8 2 9 9	2 0 2 4 0 6 0 3					

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	9																								

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre RODRIGUEZ CARLOS JULIO

985. Cargo CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 15-12-2025 04:27:36PM

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

LA REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Ministerio de Educación Nacional
y en su nombre el

Instituto Educativo Comercial "INEC"

AUTORIZADO POR LA SECRETARIA DE EDUCACION DE CUNDINAMARCA
SEGUN RESOLUCION No. 002031 DEL 1 DE AGOSTO DE 2002
RESOLUCIÓN 518 DEL 21 DE DICIEMBRE DE 2007 DE LA S.E.C.S

CONFIERE A:

Rodríguez Carlos Julio

C.C. 6.007.097 de Cajamarca

EL TITULO DE

BACHILLER ACADEMICO

Con énfasis en Liderazgo Social y Empresarial

POR HABER CURSADO Y APROBADO LOS ESTUDIOS
CORRESPONDIENTES AL NIVEL DE EDUCACION MEDIA
VOCACIONAL, SEGUN LOS PLANES Y PROGRAMAS VIGENTES

RECTOR (A)
LIC. ALFREDO CELIS MARQUEZ
C.C. 13.478.537 de Cucuta

SECRETARIA (O)
CARLOS ALBERTO GARIBELLO R.
C.C. 3.176.254 de Soacha

Libro No. 23 Folio No. 140

Dado en Soacha, a los 22 días del mes de Junio de 2013

NO REQUIERE REGISTRO DE LA SECRETARIA DE EDUCACION SEGUN DECRETO
921 DEL 6 DE MAYO DE 1994 DEL GOBIERNO NACIONAL

Powered by CamScanner

INSTITUTO EDUCATIVO COMERCIAL "INEC"

Cra. 7 Nº 18 - 41 / Cra 7 A Nº 18 – 36 SOACHA, CUNDINAMARCA TEL: 5795545
RESOLUCION Nº 002031 DE 1º de AGOSTO DE 2002 S.E.C
RESOLUCIÓN Nº 518 DE 21 de DICIEMBRE DE 2007 S.E.C.S

INSCRIPCIÓN S.E.C. 2031/518

Acta General de Graduación

En la Ciudad de Soacha, (Cundinamarca) a los **22** días del mes de **JUNIO** de **2013** se reunieron, con el fin de formalizar la graduación de los alumnos de último grado, los suscritos Rector y Secretario en la Rectoría del **INSTITUTO EDUCATIVO COMERCIAL "INEC"** Institución aprobada hasta Nueva Visita en el Nivel de Educación Media Vocacional y autorizada Según Resolución No. 002031 del 1º de Agosto de 2002 por LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE CUNDINAMARCA Y Resolución No. 518 del 21 de diciembre de 2007 de LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA DE SOACHA, para otorgar el Título de Bachiller en la Modalidad BACHILLERATO ACADÉMICO CON ÉNFASIS EN LIDERAZGO SOCIAL y EMPRESARIAL. Comprobada la situación Legal y Académica de cada uno de los alumnos que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Vocacional, se procedió a otorgar el **TÍTULO DE:**

Bachiller Académico

Con énfasis en liderazgo social y empresarial

Al graduando cuyos nombres, apellidos y número de documento de identidad se relacionan:

RODRIGUEZ CARLOS JULIO

C.C. 6.007.097 DE CAJAMARCA

Fiel copia tomada del Acta original general No. **23** Folio No **140** de la fecha **22** de **JUNIO** de **2013** que consta de **185** alumnos graduados. Que comienza con el nombre de: **AGUIRRE DIAZ DEYANIRA** y se cierra con el nombre de: **YANDI YANDI WILLIAM FERNANDO**

Dada en Soacha (Cund.) a los **22** días del mes de **JUNIO** de 2.013.

En constancia firman:

RECTOR
LIC. ALFREDO CELIS MARQUEZ
C.C. 13.478.537 DE Cúcuta (N.S.)

SECRETARIO
CARLOS ALBERTO GARIBELLO RODRIGUEZ
C.C.3.176.254 DE Soacha

Scanned with CamScanner

Nit. 832.000.906-6

LA SUSCRITA SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA

CERTIFICA:

Que de conformidad con los expedientes contractuales que reposan actualmente en el acervo documental físico y digital del IMRDS, se encontró que él Señor **CARLOS JULIO RODRIGUEZ identificado con CC. 6.007.097 de Cajamarca** suscribió con el INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA el siguiente contrato de prestación de servicios:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:	**No. 398 - DE 2019**
OBJETO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN D ESCENARIOS DEPORTIVOS ADMINISTRADOS POR EL IMRDS**
OBLIGACIONES ESPECIFICAS:	1) Prestar directa y personalmente el servicio cumpliendo con el objeto del contrato de acuerdo con la forma, términos, tiempo y especificaciones pactados previamente y establecidas por el Instituto. 2) Apoyar al Instituto en el mantenimiento preventivo y correctivo de los parques y escenarios deportivos. 3) Apoyar en las actividades relacionadas con remodelación, reparación de los escenarios deportivos y parques del Instituto. 4) Apoyar en las actividades de mantenimiento a realizarse en los aspectos de jardinería, carpintería, construcción, ferretería, electricidad, fontanería, reparación en pinturas exteriores e interiores, limpieza y aseo de los cielos rasos, cubiertas en general, canaletas y bajantes de los escenarios deportivos y parques administrados por el Instituto. 5) El contratista una vez iniciado su contrato deberá disponer de un kit de seguridad de su propiedad (overol, botas, monogafas, respirador con filtro, tapa oídos, guantes, casco, mosquetones, línea de vida, arnés entre otras...), requeridos para el desarrollo de sus tareas. 6) De acuerdo con la tarea que se desempeñe deberá portar y suministrar dispositivos propios para realizar una labor específica con los elementos necesarios de seguridad y protección personal, estos elementos deben ser utilizados en forma correcta 7) Prestar toda la colaboración que este a su alcance, para llegar así a obtener las metas buscadas, implementando los procedimientos más seguros. 8) Apoyar en las actividades de aseo, embellecimiento y servicios generales de acuerdo a la necesidad de cada escenario deportivo. 9) Apoyar en las actividades de logística de los programas institucionales del IMRDS. 10) Cumplir con actividades, metas y tareas concernientes a las necesidades propias de los escenarios deportivos y parques del Instituto. 11) Responder por la custodia, conservación y uso adecuado de los elementos de inventario entregados; en caso de deterioro se debe informar al administrador del escenario y parque del Instituto.

	12) Informar inmediatamente en caso de pérdida de un bien o elemento del parque y escenario deportivo. 13) Desarrollar el objeto del contrato durante la semana y fines de semana, además deberá presentarse cuando las actividades institucionales requieran de su presencia. 14) Actividades de paisajismo y servicios de mantenimiento en escenarios deportivos, se incluye el cuidado de parques y jardines públicos, áreas verdes municipales, césped de estadios y campo de fútbol, entre otros. 15) Realizar todas las demás actividades necesarias e inherentes a la naturaleza, objeto y/o ejecución del contrato.
FECHA DE INICIO:	**04 DE JUNIO DE 2019**
PRORROGA	**UN MES (1) Y CATORCE (14) DIAS**
PLAZO TOTAL DE EJECUCION	**SEIS (6) MESES OCHO (8) DIAS**
FECHA DE TERMINACIÓN	**12 DE DICIEMBRE DE 2019**
ESTADO DEL CONTRATO:	Ejecutado

Se informa que en ningún caso estos contratos generaron relación laboral ni prestaciones sociales, y su celebración fue por el término estrictamente indispensable descrito en la presente certificación, numeral 3, artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

La presente se expide a solicitud del interesado a los veintiocho (28) días del mes de agosto de 2024.

ANA CAROLINA OROZCO CORREA
Subdirectora Administrativa y Financiera
IMRDS

PROYECTO: JENNY ESPERANZA FORERO
SECRETARIA RADO 01

Nit. 832.000.906-6

LA SUSCRITA SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA

CERTIFICA:

Que de conformidad con los expedientes contractuales que reposan actualmente en el acervo documental físico y digital del IMRDS, se encontró que él Señor **CARLOS JULIO RODRIGUEZ identificado con CC. 6.007.097 de Cajamarca** suscribió con el INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA el siguiente contrato de prestación de servicios:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:	**No. 320 - DE 2020**
OBJETO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE ESCENARIOS ADMINISTRADOS POR EL IMRDS**
OBLIGACIONES ESPECIFICAS:	1. Prestar directa y personalmente el servicio cumpliendo con el objeto del contrato de acuerdo con la forma, términos, tiempo y especificaciones pactados previamente y establecidas por el Instituto. 2. Apoyar en las actividades relacionadas con remodelación, reparación de los escenarios deportivos y parques del Instituto. 3. Apoyar en las actividades de mantenimiento a realizarse en los aspectos de jardinería, carpintería, construcción, ferretería, fontanería, reparación en pinturas exteriores e interiores, limpieza y aseo de los cielos rasos, cubiertas en general, canaletas y bajantes de los escenarios deportivos y parques administrados por el Instituto. 4. El contratista una vez iniciado su contrato deberá disponer de un kit de seguridad de su propiedad (overol, botas, monogafas, respirador con filtro, tapa oídos, guantes, casco, mosquetones y los demás para la protección de la integridad física), requeridos para el desarrollo de sus tareas. 5. Prestar toda la colaboración que este a su alcance, para llegar así a obtener las metas buscadas, implementando los procedimientos más seguros. 6. Apoyar en las actividades de aseo, embellecimiento y servicios generales de acuerdo a la necesidad de cada escenario deportivo. 7. Apoyar en las actividades de logística de los programas institucionales del IMRDS. 8. Cumplir con actividades concernientes a las necesidades propias de los escenarios deportivos y parques del Instituto. 9. Responder por la custodia, conservación y uso adecuado de los elementos de inventario entregados; en caso de deterioro se debe informar al administrador del escenario y parque del Instituto. 10. Informar inmediatamente en caso de pérdida de un bien o elemento del parque y escenario deportivo. 11. Desarrollar el objeto del contrato durante el tiempo que sea necesario bien sea durante la semana o fines de semana y hacer presencia cuando las actividades institucionales así lo requieran

	12. Realizar actividades de paisajismo y servicios de mantenimiento en escenarios deportivos, cuidado de parques, jardines públicos, áreas verdes municipales, césped de estadios y campos de fútbol, entre otros. 13. Presentar y cumplir con el cronograma de actividades en los escenarios deportivos y parques del Instituto que le sean asignados 14. Prestar el apoyo logístico para el cargue, descargue y organización de las ayudas humanitarias depositadas en los escenarios deportivos e instalaciones administradas por el IMRDS acondicionados como centro de acopio durante la emergencia sanitaria declarada por el COVID-19. 15. Prestar el apoyo logístico para todas las actividades institucionales, deportivas, recreativas y las demás donde sea requerido. 16. Apoyar las actividades del almacén frente a la entrega y distribución de los elementos de oficina y aseo a las áreas administrativas y escenarios del IMRDS. 17. Presentar un informe mensual, soportado con evidencias de las actividades desarrolladas "con anexo de registro fotográfico" 18. Para efecto de la liquidación del contrato, el contratista deberá entregar un informe final, al supervisor donde deja consignada toda la información relevante frente a la gestión desarrollada, con anexo de registro fotográfico, para que la entidad pueda hacer uso de la misma o la utilice para darle continuidad a los procesos administrativos o misionales, cuando lo estime 19. Realizar todas las demás actividades necesarias e inherentes a la naturaleza, objeto y/o ejecución del contrato. Realizar todas las demás actividades necesarias e inherentes a la naturaleza, objeto y/o ejecución del contrato
FECHA DE INICIO:	**17 DE SEPTIEMBRE DE 2020**
PRORROGA	**NO APLICA**
PLAZO TOTAL DE EJECUCION	**TRES (3) MESES Y CUATRO (4) DIAS**
FECHA DE TERMINACIÓN	**21 DE DICIEMBRE DE 2020**
ESTADO DEL CONTRATO:	Ejecutado

Se informa que en ningún caso estos contratos generaron relación laboral ni prestaciones sociales, y su celebración fue por el término estrictamente indispensable descrito en la presente certificación, numeral 3, artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

La presente se expide a solicitud del interesado a los veintiocho (28) días del mes de agosto de 2024.

ANA CAROLINA OROZCO CORREA
Subdirectora Administrativa y Financiera
IMRDS

PROYECTO: JENNY ESPERANZA FORERO
SECRETARIA GRADO 01

Nit. 832.000.906-6

LA SUSCRITA SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA

CERTIFICA:

Que de conformidad con los expedientes contractuales que reposan actualmente en el acervo documental físico y digital del IMRDS, se encontró que él Señor **CARLOS JULIO RODRIGUEZ identificado con CC. 6.007.097 de Cajamarca** suscribió con el INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA el siguiente contrato de prestación de servicios:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:	**No. 150 - DE 2021**
OBJETO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE LOS ESCENARIOS ADMINISTRADOS POR EL IMRDS.**
OBLIGACIONES ESPECIFICAS:	1) Prestar directa y personalmente el servicio cumpliendo con el objeto del contrato de acuerdo con la forma, términos, tiempo y especificaciones pactados previamente y establecidas por el Instituto. 2) Apoyar las actividades de adecuación, mantenimiento preventivo y correctivo, aseo, embellecimiento y servicios generales de parques, escenarios deportivos y parques de bolsillo del Municipio (redes e instalaciones eléctricas, carpintería, construcción, ferretería, electricidad, básica, mampostería, griferia, fontanería, reparación en pinturas exteriores e interiores, limpieza. Y aseo de los cielos rasos, cubierta en general, canaletas, bajantes y manejo de maquinaria y equipos. 3) El contratista una vez iniciado su contrato deberá disponer de un kit de seguridad de su propiedad, especial para el cumplimiento de sus labores en tema eléctrico. (overol, botas, monogafas, respirador con filtro, tapa oídos, guantes, casco, mosquetones, arnés, y la herramienta acorde al servicio y los demás para la protección de la integridad física) requeridos para el desarrollo de sus actividades. 4) Apoyar las actividades de logística de los programas institucionales del IMRDS cuando sea requerido 5) Desarrollar el objeto del contrato durante el tiempo que sea necesario bien sea durante la semana y/o fines de semana y hacer presencia cuando las actividades institucionales lo requieran. 6) Apoyar las actividades del almacén frente a la entrega y distribución de los elementos de oficina, aseo, y ferretería a las áreas administrativas, escenarios, y parques del IMRDS. 7) Presentar informe mensual, soportado con evidencias de las actividades desarrolladas" con anexo de registro fotográfico" 8) Para efecto de la liquidación del contrato, el contratista deberá entregar un informe final, al supervisor donde deje consignada toda la información relevante frente a la gestión desarrollada, con anexo de registro fotográfico, para que la entidad pueda hacer uso de la misma o la utilice para darle continuidad a los procesos administrativos y misionales, cuando lo estime.

	9) Realizar todas las demás actividades necesarias e inherentes a la naturaleza, objeto y/o ejecución del contrato
FECHA DE INICIO:	**01 DE FEBRERO DE 2021** ✓
PRORROGA	**NO APLICA**
PLAZO TOTAL DE EJECUCION	**TRES (03) MESES Y TRECE (13) DIAS**
FECHA DE TERMINACIÓN	**31 DE MAYO DE 2021** ✓
ESTADO DEL CONTRATO:	Ejecutado

Se informa que en ningún caso estos contratos generaron relación laboral ni prestaciones sociales, y su celebración fue por el término estrictamente indispensable descrito en la presente certificación, numeral 3, artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

La presente se expide a solicitud del interesado a los veintiocho (28) días del mes de agosto de 2024.

ANA CAROLINA OROZCO CORREA
Subdirectora Administrativa y Financiera
IMRDS

PROYECTO: JENNY ESPERANZA FORERO
SECRETARIA GRADO 01

Nit. 832.000.906-6

LA SUSCRITA SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA

CERTIFICA:

Que de conformidad con los expedientes contractuales que reposan actualmente en el acervo documental físico y digital del IMRDS, se encontró que él Señor **CARLOS JULIO RODRIGUEZ identificado con CC. 6.007.097 de Cajamarca** suscribió con el INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA el siguiente contrato de prestación de servicios:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:	**No. 442 - DE 2021**
OBJETO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE LOS ESCENARIOS ADMINISTRADOS POR EL IMRDS.**
OBLIGACIONES ESPECIFICAS:	1) Presentar la certificación del curso en alturas vigente y certificación para cumplir con la actividad específica a la firma del contrato. 2) El contratista una vez iniciado su contrato deberá disponer de un kit de seguridad de su propiedad, especial para el cumplimiento de su labor (overol, botas, monogafas, respirador con filtro, tapa oídos, guantes, casco, mosquetones, arnés y la herramienta acorde al servicio) y los demás para la protección de la integridad fisica requeridos para el desarrollo de sus tareas 3) Apoyar las actividades de adecuación, mantenimiento preventivo y correctivo, de los escenarios deportivos y parques de bolsillo del Municipio (carpintería, construcción, ferretería, electricidad básica, mampostería, grifería, fontanería, reparación en pinturas exteriores e interiores, limpieza y aseo de los cielos rasos, cubiertas en general, canaletas, bajantes y manejo de maquinaria y equipos). 4) Realizar actividades de paisajismo en los escenarios deportivos. cuidado de parques, jardines públicos, áreas verdes municipales, césped de estadios y campos de fútbol de grama natural y campos tenis en polvo de ladrillo, campos múltiples entre otros. 5) Apoyar las actividades del almacén frente a la entrega y distribución de los elementos de oficina, aseo y ferretería a las áreas administrativas, escenarios y parques del IMRDS. 6) Presentar un informe final, al supervisor donde deje consignada toda la información relevante y pendientes frente a la gestión desarrollada durante de la

	ejecución de su contrato, para que la entidad pueda hacer uso de la misma o la utilice para darle continuidad a los procesos administrativos o misionales, cuando lo estime.
FECHA DE INICIO:	**04 DE JUNIO DE 2021**
PRORROGA	**NO APLICA**
PLAZO TOTAL DE EJECUCION	**TRES (3) MESES Y VEINTISEIS (26) DIAS**
FECHA DE TERMINACIÓN	**30 DE SEPTIEMBRE DE 2021**
ESTADO DEL CONTRATO:	Ejecutado

Se informa que en ningún caso estos contratos generaron relación laboral ni prestaciones sociales, y su celebración fue por el término estrictamente indispensable descrito en la presente certificación, numeral 3, artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

La presente se expide a solicitud del interesado a los veintiocho (28) días del mes de agosto de 2024.

ANA CAROLINA OROZCO CORREA
Subdirectora Administrativa y Financiera
IMRDS

PROYECTO: JENNY ESPERANZA FORERO
SECRETARIA GRADO 01

Nit. 832.000.906-6

LA SUSCRITA SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA

CERTIFICA:

Que de conformidad con los expedientes contractuales que reposan actualmente en el acervo documental físico y digital del IMRDS, se encontró que él Señor **CARLOS JULIO RODRIGUEZ identificado con CC. 6.007.097 de Cajamarca** suscribió con el INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA el siguiente contrato de prestación de servicios:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:	**No. 098 - DE 2022**
OBJETO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE LOS ESCENARIOS ADMINISTRADOS POR EL IMRDS.**
OBLIGACIONES ESPECIFICAS:	1. El contratista una vez iniciado su contrato deberá disponer de un kit de seguridad de su propiedad, especial para el cumplimiento de su labor (overol, botas, monogafas, respirador con filtro, tapa oídos, guantes, casco, mosquetones, arnés y la herramienta acorde al servicio) y los demás para la protección de la integridad física requeridos para el desarrollo de sus tareas 2. Apoyar las actividades de adecuación, mantenimiento preventivo y correctivo, de los escenarios deportivos y parques de bolsillo del Municipio (carpintería, construcción, ferretería, electricidad básica, mampostería, grifería, fontanería, reparación en pinturas exteriores e interiores, limpieza y aseo de los cielos rasos, cubiertas en general, canaletas, bajantes y manejo de maquinaria y equipos) 3. Realizar actividades de paisajismo en los escenarios deportivos. cuidado de parques, jardines públicos, áreas verdes municipales, césped de estadios y campos de fútbol de grama natural y campos tenis en polvo de ladrillo, campos múltiples entre otros 4. Apoyar las actividades del almacén frente a la entrega y distribución de los elementos de oficina, aseo y ferretería a las áreas administrativas, escenarios y parques del IMRDS 5. Asistir dónde la necesidad del servicio lo requiera con los implementos necesarios para prestar el servicio 6. Responder por la custodia y buen manejo de las herramientas utilizadas dentro y fuera de los escenarios del personal de mantenimiento 7. Presentar un informe final, al supervisor donde deje consignada toda la información relevante y pendientes frente a la gestión desarrollada durante de la ejecución de su contrato, para que la entidad pueda hacer uso de la misma o la utilice para darle continuidad a los procesos administrativos o misionales, cuando lo estime.
FECHA DE INICIO:	**11 DE ENERO DE 2022** ✓
PRORROGA	**NO APLICA**
PLAZO TOTAL DE EJECUCION	**SEIS (6) MESES**

Nit. 832.000.906-6

FECHA DE TERMINACIÓN	**10 DE JULIO DE 2022**
ESTADO DEL CONTRATO:	Ejecutado

Se informa que en ningún caso estos contratos generaron relación laboral ni prestaciones sociales, y su celebración fue por el término estrictamente indispensable descrito en la presente certificación, numeral 3, artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

La presente se expide a solicitud del interesado a los veintiocho (28) días del mes de agosto de 2024.

ANA CAROLINA OROZCO CORREA
Subdirectora Administrativa y Financiera
IMRDS

PROYECTO: JENNY ESPERANZA FORERO
SECRETARIA GRADO 01

EL SUSCRITO SECRETARIO DE MOVILIDAD (E) DEL MUNICIPIO DE SOACHA

CERTIFICA

Que revisada la plataforma SECOP II en la cual reposa la información contractual de la Secretaría de Movilidad de Municipio de Soacha con Nit. N° 800.094.755-7, se verifico que el (la) Señor (a) CARLOS JULIO RODRIGUEZ identificado (a) con la cedula de ciudadanía N° 6.007.097 suscribió los siguientes contratos:

1. Contratos de Prestación de Servicios No. 2086-2024
2. Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA EL MANTENIMIENTO DE LA SEÑALIZACIÓN VIAL CON EL FIN DE MEJORAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD VIAL Y MOVILIDAD DE LA CIUDAD DE SOACHA No.6.

CONTRATO **2086-2024**

Valor del contrato:	**NUEVE MILLONES NOVECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($9.920.000).**
Plazo de ejecución:	**CUATRO (4) MESES Y CUATRO (4) DÍAS SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024.**
Fecha de iniciación:	**02/09/2024**
Fecha de Terminación:	**31/12/2024**

Obligaciones Específicas:

1. Brindar servicios como operario de las maquinas trazadoras de líneas, para realizar la señalización horizontal y/o demarcación en las vías priorizadas por el Municipio de Soacha; conforme a lo dispuesto por la Secretaría de Movilidad de Soacha y dando cumplimiento al Manual de Señalización Vial Dispositivos Uniformes para la regulación del tránsito de calles, carreteras y ciclorrutas de Colombia 2015.
2. Realizar el alistamiento y/o preoperativo de las máquinas antes de iniciar labores para su correcto funcionamiento y limpieza posterior a su respectivo uso.
3. Realizar trabajos de instalación de dispositivos para la regulación del tránsito, dando cumplimiento al Manual de Señalización Vial Dispositivos Uniformes para la regulación del tránsito de calles, carreteras y ciclorrutas de Colombia 2015.
4. Realizar labores de mantenimiento preventivo y correctivo a la señalización vertical y horizontal del municipio de Soacha.
5. Operar y entregar en forma correcta, así como responder por el cuidado y buen uso de los equipos y elementos asignados para el desarrollo de las obligaciones contractuales.
6. Apoyar activamente en los eventos programados por la administración municipal, así como en los eventos en los cuales sea necesaria la presencia de la secretaría de movilidad como por ejemplo planes éxodo y retorno.
7. Apoyar a la regulación de tránsito cuando sea requerido por la Secretaría de Movilidad del municipio de Soacha.

La anterior certificación se expide por solicitud del interesado a los seis (27) días del mes de marzo de 2025.

Atentamente,

EDINSON JAIR VELASQUEZ ACOSTA
SECRETARIO DE MOVILIDAD (E)

Proyecto: Robert Santiago Cuevas– Cto 0041-2024 Sec. Movilidad
Revisó: Cesar Ricardo Alvarado – Profesional Especializado –Sec. Movilidad

nueva eps

CERTIFICA QUE:

El(La) Señor(a) CARLOS JULIO RODRIGUEZ identificado(a) con CC 6007097 se encuentra afiliado a la EPS en condición de 1° COTIZANTE.

Fecha de Activación de	**29/05/2024**
Estado de la Afiliación:	**ACTIVO**
IPS:	**BIENESTAR IPS SEDE SOACHA**
Categoría:	**A**

La presente certificación se expide a solicitud del(de la) interesado(a) en Bogotá para QUIEN INTERESE, a los 16 días del mes de diciembre del año 2025.

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

Observaciones:

ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MÉDICOS.
NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,

Gerencia de Afiliaciones
Nueva EPS S.A

Colpensiones

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **CARLOS JULIO RODRIGUEZ** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **6007097,** se encuentra afiliado/a desde **17/08/1981** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 15 de diciembre de 2025.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Rosa Mercedes Nino Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

Banco Caja Social
Su banco amigo.

UNA EMPRESA DE FUNDACIÓN GRUPO SOCIAL

HACE CONSTAR:

Que el (los) cliente(s)

CARLOS JULIO RODRIGUEZ Identificado con CC 6007097

Actualmente tiene(n) el producto Cuenta Ahorros, radicado(a) en la oficina VENTURA TERREROS, con las siguientes características:

Cuentamiga

Número:	24100657991
Fecha de apertura:	19 de Marzo de 2020
Condiciones de uso:	Individual, 1 firmas(s), 0 sello(s) húmedo(s) o de caucho, sin protector
Estado:	Cuenta activa

Esta constancia se expide con destino a QUIEN INTERESE, realizada en la Oficina 0130 SOACHA PARQUE de la ciudad de SOACHA, el día Martes, 16 de Diciembre de 2025.

Cordialmente,

Vicepresidencia de Banca Masiva

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA | Banco Caja Social

Alcaldía de SOACHA	GESTION JURIDICA Y CONTRACTUAL	Código:	GJ-FR-029	
		Versión:	2.0	
		Fecha de aprobación		
	FORMATO DECLARACIÓN JURAMENTADA DE INHABILIDADES PERSONA NATURAL	DD	MM	AA
		23	07	2024

Soacha, ENERO - 2026

Señores
ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA
Ciudad.

Asunto: DECLARACION BAJO JURAMENTO.
Yo, CARLOS JULIO RODRIGUEZ identificado (a) como aparece al pie de mi firma, declaro bajo la gravedad de juramento que se entiende prestado con mi firma que a la fecha arriba señalada:
* SI ( ) NO (X) me encuentro desempeñando cargo público en la Alcaldía de Soacha (Cundinamarca) o en otra entidad del Estado.

* SI ( ) NO (X) soy cónyuge o compañero(a), o tengo parentesco con servidores públicos del nivel directivo, asesor o de control interno de la Alcaldía de Soacha (Cundinamarca) o de la Contraloría Municipal dentro del segundo grado de consanguinidad, afinidad o civil.

* SI ( ) NO (X) tengo parentesco dentro del primer grado de consanguinidad, afinidad o civil, con ex servidores públicos del nivel directivo de la Alcaldía de Soacha (Cundinamarca), retirados dentro de los dos (2) años anteriores a la fecha.

* SI ( ) NO (X) he sido servidor público de la Alcaldía de Soacha (Cundinamarca) , dentro de los dos (2) años anteriores a la fecha, desempeñando funciones iguales o similares a las del presente contrato.

*Como profesional en salud SI ( ) NO ( ) NO APLICA (X) me encuentro ejerciendo cargo público en el área administrativa de una entidad del Estado.

*SI ( ) NO (X) he sido sancionado con 5 o más multas ó con 2 multas y un incumplimiento ó con incumplimiento en dos (2) contratos estatales, durante una misma vigencia fiscal, dentro de los tres (3) años anteriores.

*SI ( ) NO (X) soy y/o he sido miembro de Junta Directiva de entidad descentralizada del Municipio de Soacha (Cundinamarca), dentro del año inmediatamente anterior a la fecha.

* *SI ( ) NO (X) me encuentro incurso en causal de inhabilidad, incompatibilidad descritas en el artículo octavo de la Ley 80 de 1993.

*SI ( ) NO (X) me encuentro incurso en causal de inhabilidad, incompatibilidad, conflicto de interés o prohibición para contratar con el municipio de Soacha, distinto(a) a los (las) antes señalados(as),

FIRMA:
NOMBRE: Carlos Julio Rodriguez
CEDULA: 6.007.097

ALANJÚ
Expertos cuidando de tu salud
Nit 901.590.274-1

ALANJÚ SAS

Cod de habilitación: 2575404639 Licencia SST: Res 250414/2022
Dirección: Cra 3b # 18 - 92 Barrio El Dorado
Teléfonos: 316 792 76 12 - 305 9349551 - 6017172073
Email: comercial@alanjusalud.com
Web: www.alanjusalud.com



CONCEPTO MÉDICO OCUPACIONAL

N° 11.602

FECHA Y CIUDAD DE REALIZACIÓN DEL EXÁMEN				TIPO DE EXÁMEN MÉDICO OCUPACIONAL
26 DÍA	03 MES	2025 AÑO ✓	SOACHA (CUNDINAMARCA, COLOMBIA) Ciudad	EVALUACIÓN MÉDICA OCUPACIONAL INGRESO CON ÉNFASIS EN ALTURAS

DATOS DE LA EMPRESA DONDE LABORA, LABORARÁ O LABORO EL TRABAJADOR O ASPIRANTE

PARTICULARES CONTADO	PARTICULARES
Nombre de la empresa	Empresa en misión

DATOS DEL TRABAJADOR / ASPIRANTE (Tipo de Documento de Identificación CC. Cedula de Ciudadanía, CE. Cedula de Extranjería, TI. Tarjeta de Identidad, PT. Pasaporte)

RODRIGUEZ CARLOS JULIO	Genero	Edad	Documento de Identificación	
	MASCULINO	74 AÑOS 0 MESES 15 DÍAS	CC	6007097
Apellidos y Nombres			Tipo	Número

Cargo
MANTENIMIENTO

CONCEPTO DE APTITUD OCUPACIONAL
SIN DEFECTO FÍSICO NI ENFERMEDAD QUE INTERFIERA SU CAPACIDAD LABORAL PARA LA LABOR ASIGNADA

Observaciones: *NO APLICA*

APTO	PARA TRABAJAR EN ALTURAS

RESTRICCIONES LABORALES	TIPO	RECOMENDACIONES
SIN RESTRICCIONES LABORALES	NO APLICA	NO APLICA

El concepto de Aptitud se definió a partir de los siguientes exámenes practicados:

EVALUACIÓN OCUPACIONAL CON ÉNFASIS ALTURAS (TSA) ✓	----------

RECOMENDACIONES MÉDICAS	RECOMENDACIONES OCUPACIONALES	HABITOS Y ESTILO DE VIDA SALUDABLES
	USO DE EPP	HÁBITOS SALUDABLES
	PÁUSAS ACTIVAS E HIGIENE POSTURAL	FORTALECIMIENTO MUSCULAR
		CONTROL DE PESO
		ACTIVIDAD FÍSICA AERÓBICA
		HACER DEPORTE
		DIETA BALANCEADA

OTRAS OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

SE RECOMIENDA MATENER MEDIDAS DE AUTOCUIDADO PARA PREVENCION DE INFECCION POR VIRUS RESPIRATORIOS: USO DE TAPABOCAS LAVADO FRECUENTE DE MANOS DISTANCIAMIENTO SOCIAL, UTILIZAR ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL, REALIZAR PAUSA ACTIVAS DURANTE JORNADA LABORAL, SE RECOMIENDA REALIZAR EJERCICIO FISICO DIARIO MANTENER ALIMENTACION BALANCEADA EVITAR CONSUMO DE ALCOHOL CIGARRILLO Y SUSTANCIAS PSICOACTIVAS, REALIZAR ACTIVIDADES QUE FOMENTEN LA SALUD MENTAL, REALIZAR CONTROLES PERIODICOS POR SU ASEGURADORA.

Consentimiento informado del Aspirante o Trabajador: autorizo al doctor(a) abajo mencionado a realizar mi examen médico ocupacional registrado en este documento. El doctor(a) abajo mencionado me ha explicado la naturaleza y propósito del examen. He comprendido y he tenido la oportunidad de analizar el propósito, los beneficios, la interpretación, las limitaciones, y riesgos del examen médico a partir de la asesoría brindada. Entiendo que la realización de este examen es voluntaria y que tuve la oportunidad de retirar mi consentimiento en cualquier momento. Fuí informado de las medidas para proteger la confidencialidad de mis resultados. Las respuestas dadas por mí en este examen son completas y verídicas. Autorizo al doctor(a) para que suministre a las personas o entidades contempladas en la legislación vigente, la información registrada en este documento, para el buen cumplimiento del sistema de seguridad y salud en el trabajo y para las situaciones contempladas en la misma legislación, igualmente para que remitan la Historia Clínica a la EPS a la cual me encuentro actualmente afiliado. Finalmente manifiesto que he leído y comprendido perfectamente lo anterior y que todos los espacios en blanco han sido completados entes de mi firma y que me encuentro en capacidad de expresar mi consentimiento.

Médico

Firma: _____

Nombre: CC: 80723815 - ALEJANDRO PAEZ

Aspirante o Trabajador

Firma: _____

Nombre: RODRIGUEZ CARLOS JULIO

Scanned with CamScanner

INSTITUTO EDUCATIVO COMERCIAL "INEC"

Cra. 7 Nº 18 - 41 / Cra 7 A Nº 18 – 36 SOACHA, CUNDINAMARCA TEL: 5795545
RESOLUCION Nº 002031 DE 1º de AGOSTO DE 2002 S.E.C
RESOLUCIÓN Nº 518 DE 21 de DICIEMBRE DE 2007 S.E.C.S

INSCRIPCIÓN S.E.C. 2031/518

Acta General de Graduación

En la Ciudad de Soacha, (Cundinamarca) a los **22** días del mes de **JUNIO** de **2013** se reunieron, con el fin de formalizar la graduación de los alumnos de último grado, los suscritos Rector y Secretario en la Rectoría del **INSTITUTO EDUCATIVO COMERCIAL "INEC"** Institución aprobada hasta Nueva Visita en el Nivel de Educación Media Vocacional y autorizada Según Resolución No. 002031 del 1º de Agosto de 2002 por LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE CUNDINAMARCA Y Resolución No. 518 del 21 de diciembre de 2007 de LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA DE SOACHA, para otorgar el Título de Bachiller en la Modalidad BACHILLERATO ACADÉMICO CON ÉNFASIS EN LIDERAZGO SOCIAL y EMPRESARIAL. Comprobada la situación Legal y Académica de cada uno de los alumnos que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Vocacional, se procedió a otorgar el **TÍTULO DE:**

Bachiller Académico

Con énfasis en liderazgo social y empresarial

Al graduando cuyos nombres, apellidos y número de documento de identidad se relacionan:

RODRIGUEZ CARLOS JULIO

C.C. 6.007.097 DE CAJAMARCA

Fiel copia tomada del Acta original general No. **23** Folio No **140** de la fecha **22** de **JUNIO** de **2013** que consta de **185** alumnos graduados. Que comienza con el nombre de: **AGUIRRE DIAZ DEYANIRA** y se cierra con el nombre de: **YANDI YANDI WILLIAM FERNANDO**

Dada en Soacha, (Cund.) a los **22** días del mes de **JUNIO** de 2.013.

En constancia firman:

RECTOR
LIC. ALFREDO CELIS MARQUEZ
C.C. 13.478.537 DE Cúcuta (N.S.)

SECRETARIO
CARLOS ALBERTO GARIBELLO RODRIGUEZ
C.C.3.176.254 DE Soacha

Scanned with CamScanner