Bogotá D.C., septiembre 05 de 2025

Señores
SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES
Bogotá D.C.

ASUNTO: Cotización de Servicio Vigilancia Judicial de procesos

1. OBJETO

Prestar el servicio especializado de vigilancia judicial de los procesos judiciales en los procesos en que la Superintendencia de Sociedades sea o llegue a ser parte o tenga interés, que cursen en los diferentes despachos judiciales a nivel nacional.

2. OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA

Informar, dentro de los 8 días hábiles siguientes a la firma del acta de inicio, la ubicación plena de aquellos procesos judiciales en contra de la entidad de los cuales no se tenga conocimiento, con el fin de autorizar su vigilancia. Entiéndase por "ubicación plena" la identificación de los procesos judiciales iniciados por la entidad, en contra de la misma y/o interviniente dentro de algún proceso, ciudad donde se adelanta el trámite del proceso, con base a la información suministrada por la entidad. El informe deberá contar como mínimo con los siguientes datos: A. Despacho de conocimiento B. Radicado o código único del proceso (23 dígitos) al cual pertenece la actuación. C. Tipo de acción o medio de control que se adelante. D. Demandante E. Fecha, tipo y escrito de la correspondiente actuación procesal F. Número de identificación de Ekogui G.	Entendido y Cumplimos
Atender las reuniones convocadas por la supervisión, con el fin de retroalimentar respecto al cumplimiento de las obligaciones pactadas.	Entendido y Cumplimos
Informar a la Supervisión del contrato, cuando se verifique por el CONTRATISTA, de los procesos nuevos que se hallen en contra de la entidad. En todo caso, el contratista deberá cumplir con un informe mensual donde se incluyan los procesos nuevos encontrados durante el mes o con la información pertinente de que en ese mes no hubo procesos nuevos encontrados en contra de la entidad CONTRATANTE	Entendido y Cumplimos

Tener al menos una persona en las siguientes sedes de manera continuada en dicha ubicación, para que la misma realice actividades de manera inmediata y presencial, que correspondan a la vigilancia judicial de los procesos más álgidos de la entidad, en los términos que establezca la entidad que debe realizarse la actividad respectiva adicional a la vigilancia común de los procesos, es decir las siguientes ciudades mínimo: Arauca, Armenia, Barranquilla, Cartagena, Cúcuta, Curití, Duitama, Fusagasugá, Lérida, Montería, Pamplona, Pasto, Pereira, Popayán, Riohacha, Santa Marta, Tunja, Valledupar y Villavicencio.	Cumplimos
Aplicar herramientas de alarma en el cual se informe con el mínimo de tres (3) días de anticipación, las audiencias a celebrarse dentro de los procesos objeto de vigilancia.	Cumplimos
Efectuar la vigilancia diaria de los procesos en los diferentes Despachos Judiciales en los cuales la Superintendencia de Sociedades sea parte o tenga interés, con el fin de ejercer control respectivo, contando con información actualizada y veraz de sus procesos.	Cumplimos
Elaborar y enviar a la supervisión previo a la presentación de la factura, un informe mensual detallado de los procesos vigilados y las actuaciones adelantadas durante el correspondiente período, en el cual se indique la ocurrencia de actuaciones que se presentaron respecto a los procesos a vigilar.	Cumplimos
Remitir a la supervisión de manera inmediata en que se lleve a cabo cualquier actuación judicial, ya sea por parte del juzgado o de las partes del proceso, ubicados en las ciudades de Arauca, Armenia, Barranquilla, Cartagena, Cúcuta, Curití, Duitama, Fusagasugá, Lérida, Montería, Pamplona, Pasto, Pereira, Popayán, Riohacha, Santa Marta, Tunja, Valledupar y Villavicencio.	Cumplimos
Radicar ante los despachos judiciales, oficios, memoriales, pruebas, alegatos, recursos y/o demás documentos que se requieran, el mismo día o a más tardar el día siguiente con ocasión de la representación judicial de la Superintendencia de Sociedades en los diferentes procesos en los que es parte o tiene interés. Si por cualquier circunstancia justificada no se pudiere hacer la entrega oportuna, deberá informar de manera inmediata a más tardar el día hábil siguiente a la Superintendencia.	Cumplimos
Suministrar asistencia judicial a las solicitudes que el Grupo de Defensa Judicial requiera de manera permanente e inmediata.	Cumplimos
Revisar y remitir copia de las actuaciones respecto a las acciones de tutela que se instauren en contra de la entidad, y aquellas que sean requeridas por la supervisión del contrato.	Cumplimos
Brindar acceso a un sitio web de fácil consulta para los usuarios de la Superintendencia, que permita validar la información referente a los procesos que presenten actuaciones y que estén sujetos a la vigilancia judicial.	Cumplimos
Remitir a los correos electrónicos que disponga la supervisión, los movimientos de los procesos, así como el reporte de los nuevos procesos que se vayan encontrando y sean notificados, lo cual debe ser remitido en el transcurso del mismo día que se generó la novedad.	Cumplimos
Cargar en la plataforma de vigilancia y remitir por correo electrónico, copia de las piezas procesales generadas en cada uno de los procesos y según la actuación reportada, dentro del mismo lapso establecido para el informe de la novedad que se produzca en los procesos (vr.gr. sustentación de recursos, actas de diligencias judiciales, copia de los estados, edictos, etc.	Cumplimos

Presentar en listados o medios magnéticos la referente a situaciones de fallas técnicas o electrónicas que impidan el normal funcionamiento de este servicio (Papel, USB, CD, correos personales, o cualquier soporte fácilmente leíble) que permita a la Superintendencia de Sociedades disponer de la información oportunamente.	Cumplimos
Informar de manera inmediata, vía electrónica, a la supervisión del contrato y a los apoderados adscritos al grupo de Defensa Judicial de la superintendencia de sociedades, sobre la ocurrencia de cualquier novedad. Cuando un proceso pase a otro despacho, se entenderá que la vigilancia continuará en la instancia respectiva o en el nuevo despacho judicial, sin generar sobre costo alguno.	Cumplimos
Atender en un lapso no mayor a un (1) día, las solicitudes escritas, verbales o telefónicas de verificación especial de los procesos judiciales, así como la ubicación y trámite especial de información de procesos, copias de providencias, autos o sentencias ante los diferentes Despachos Judiciales en todas las ciudades donde se encuentren los procesos, cuando hubiere lugar a ellas.	Cumplimos
Brindar atención en sitio y dentro del sistema, 5 días a la semana x 12 horas diarias para atender los requerimientos de la entidad.	Cumplimos
Revisar que los procesos objeto de vigilancia judicial, no superen en número de 700 por cada periodo mensual, con lo cual deberá avisar antes de asumir la revisión de un proceso nuevo, el número total de procesos que se están revisando para que la supervisión proceda a realizar las gestiones que considere pertinentes sobre el particular, en todo caso, sin aprobación previa por parte del contratante, el contratista no realizará la revisión de los procesos que superen los 700 mensuales.	Entendido y Cumplimos
Diligenciar el formato de acuerdo de confidencialidad entregado por la Entidad y guardar absoluta reserva y confidencialidad respecto la información que se llegase a conocer con ocasión del contrato.	Cumplimos
Asumir el costo de fotocopias, llamadas telefónicas, etc., y en general, de todas las actuaciones administrativas necesarias para el adecuado cumplimiento de las obligaciones.	Cumplimos
Obrar con lealtad y buena fe en la actividad que realice, evitando las dilaciones que puedan presentarse.	Cumplimos
Avisar de manera inmediata a la Superintendencia de Sociedades y a las demás autoridades competentes, sobre situaciones de amenazas de quienes actúen por fuera de la ley, con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho.	Cumplimos
Responder ante las autoridades competentes, por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del contrato, cuando con ellos se cause un perjuicio a la administración o a terceros, en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993.	Cumplimos

COTIZACION DE SERVICIOS LEGALES						
DESCRIPCION DEL PRODUCTO	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANT**	**VALOR UNITARIO**	**IVA 19%**	**VALOR UNITARIO CON IVA**	**VALOR MENSUAL IVA INCLUIDO**
Vigilancia Judicial en Despachos judiciales a Nivel Nacional	UND	700	$2.950	$560	$3.510	$2.457.000
Radicación de documentos	UND	1	$15.000	$2.850	$17.850	$17.850
Identificación de Nuevos Procesos	UND	1	$10.000	$1.900	$11.900	$11.900
Copia física del expediente	Precio por evento	$50.000+IVA Mas valor de copias – precio unitario $500 + IVA				
Copia Digital del expediente	Precio por evento	$25.000 + IVA				
Actualización de un proceso	Precio por evento	Virtual $15.000 + IVA Presencial $50.000 + IVA				
Piezas procesales fuera de vigilancia *Virtualmente*	1	RECOLECCION POR PROCESO 1 ANEXO - PIEZA PROCESAL				$6.000
	2	RECOLECCION POR PROCESO 2 ANEXO - PIEZA PROCESAL				$10.000
	3	RECOLECCION POR PROCESO 3 ANEXO - PIEZA PROCESAL				$12.000
	4	RECOLECCIÓN POR PROCESO 4 A 10 ANEXOS - PIEZA PROCESAL				4 a 10 anexos $20.000
Piezas Procesal fuera de vigilancia *Presencialmente*	Precio por evento	$50.000 + IVA más valor de copias – precio unitario $500 + IVA				
Ubicación por proceso	Precio por evento	$15.000 + IVA				

YANETH DE LOS ANGELES DIAZ ROMERO
C.C. No. 32.812.089
Representante Legal
LUPA JURIDICA S.A.S.

I. VIGILANCIA JUDICIAL - PLATAFORMA 360 - Alcance del servicio de Vigilancia Judicial en Despachos Judiciales: Ofrecemos un seguimiento diario y exhaustivo de las actuaciones judiciales en los procesos de interés, recolectando y notificando la información. Esto incluye la obtención de las piezas procesales que conforman el expediente judicial, emitidas por la autoridad competente, como notificaciones por Estado, Edictos de Sentencia, Fijación en Lista o Traslados. La información se comunica el mismo día o, como máximo, al día hábil siguiente, junto con una breve descripción de la parte resolutiva y el contenido digital(folios) del Auto o Providencia correspondiente.

Nuestro equipo realiza una verificación diaria en las plataformas digitales oficiales o, si es necesario, de forma presencial cuando el despacho así lo indique. Cuando la información del día no esté disponible en las plataformas de consulta dispuestas por Rama Judicial, se procede a realizar una nueva búsqueda el día siguiente, de no encontrarse publicada, se procede a solicitar el documento a los Despachos judiciales vía correo electrónico, pasados cinco (5) días sin obtener la pieza solicitada, se procede a dar de baja la búsqueda y se dejara la evidencia de la gestión realizada.

Además, ofrecemos recordatorios de audiencias, vencimientos de términos y tareas pendientes. Los abogados pueden cargar documentos y crear sus propias tareas en la plataforma. LUPA JURÍDICA S.A.S. realiza vigilancia judicial en instancias Corte Suprema, Corte Constitucional, Consejo Estado, Tribunal Administrativo, Tribunales Superiores Sala Civil, Laboral, Familia, Juzgados Administrativos, Juzgados de Familia, Juzgados de Restitución de Tierras, Juzgados Civiles del Circuito y Laborales del Circuito, Juzgados Civiles Municipales, Juzgados de pequeñas causas laborales, Juzgados promiscuos civiles y municipales, juzgados Civiles de Pequeñas Causas y Competencia Múltiple, Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias y Jugados Civiles del Circuito de Ejecución de Sentencias.

Metodología del Servicio

- **Verificación Diaria:** Nuestro equipo verifica diariamente las plataformas digitales competentes y realiza visitas presenciales cuando es necesario.
- **Reintento de Búsqueda:** Si la información no está disponible el día de la búsqueda, se intentará nuevamente al día siguiente. Si después de cinco días no se obtiene la pieza solicitada, se procederá a dar de baja.
- **Insumos:** Utilizamos plataformas como Siugj, Tyba, Samai, micrositios, Portal Rama Unificada, entre otras, para asegurar la obtención precisa y oportuna de la información.

Despachos Cubiertos:

- Corte Suprema

- Corte Constitucional
- Consejo de Estado
- Tribunales Administrativos
- Tribunales Superiores (Sala Civil, Laboral, Familia)
- Juzgados Administrativos
- Juzgados de Familia
- Juzgados de Restitución de Tierras
- Juzgados Civiles del Circuito y Laborales del Circuito
- Juzgados Civiles Municipales
- Juzgados de pequeñas causas laborales
- Juzgados promiscuos civiles y municipales
- Juzgados Civiles de Pequeñas Causas y Competencia Múltiple
- Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias
- Juzgados Civiles del Circuito de Ejecución de Sentencias

Visitas y Revisión Diarias:

- Revisión en Tyba
- Revisión en Samai
- Siugj,
- Portal Rama Unificada
- Sistema Siglo XXI
- Micrositios de los Despachos Judiciales

Entregables - Documentación y Descripción:

- Documentos de Autos/Providencias/Actas
- Descripción de la Parte Resolutiva de la Actuación
- Correo electrónico con la información diaria clasificada así:



Jurídica

RESUMEN DIARIO

GRUPO	CANTIDAD
NUEVOS PROCESOS IDENTIFICADOS	0
ACTUACIONES DESPACHOS JUDICIALES - NOVEDADES	155
ACTUACIONES EN LA CORTE	2
PROCESOS PASAN A LA CORTE	2
ACTUACIONES ENTIDADES ESPECIALES	0
ANOTACIONES DE LA RAMA CON FECHA DE REGISTRO desde 2025-02-24 hasta 2025-02-26 (1500)	1500
ANOTACIONES DE SAMAI CON FECHA DE ACTUACION desde 2025-02-24 hasta 2025-02-26 (11)	11
AGENDA DE DILIGENCIAS (2025-02-27 - 2025-03-05)	95
AGENDA DE TÉRMINOS (2025-02-27 - 2025-03-05)	96
TAREAS DEL ABOGADO (2025-02-27 - 2025-03-05)	0

NO REGISTRA NUEVOS PROCESOS IDENTIFICADOS

(Detectados en vigilancia diaria)

Consulta de Información Plataforma 360:

- Programación de Audiencias Diarias
- Vencimientos de Términos de Procesos
- Creación de Agendas/Tareas por el Abogado
- Consulta Directa a la Rama Unificada sin Salir del Portal
- Consulta de Estados Electrónicos
- Consulta de Actuaciones Diarias vía APP Web y Telegram
- Informe Diario de Actuaciones
- Creación y Consulta de Documentos por el Abogado
- Perfiles de Usuario (Administrador/Abogado)
- Historial del Proceso
- Exportación de Información a Excel
- Motor de Búsqueda para Consultas Filtradas

Alertas y Notificaciones resultado de los documentos diarios:

- Auto que aprueba Liquidación de Crédito
- Inadmisión de la Demanda
- Admisión de la Demanda
- Auto que Fija Fecha de Audiencia
- Traslado de Recurso de Apelación
- Vencimiento de Traslado de Excepciones
- Auto que Ordena Oficiar
- Terminación del Proceso Anormal
- Traslado de Reposición
- Auto que Ordena Requerir
- Traslado de Liquidación
- Proceso Remitido al Superior
- Remisión a Otro Despacho
- Traslado para Alegar
- Trámite para Sentencia Anticipada
- Auto que Ordena Notificar
- Demandas no contestadas por parte de los abogados
- Procesos en donde el abogado no asistió a la audiencia.
- Sentencias de la Corte Suprema de Justicia
- Sentencias/Fallos (Notificación por Cartelera, Correo Electrónico, Anotación de Rama Judicial)
- Actas de Audiencias o Diligencias
- Contestación de la Demanda
- Inadmisión de la Contestación
- Auto que aprueba Liquidación de Costas

Calificación de las actuaciones diarias:

- Sentencia Corte de Suprema de Justicia, Si la sentencia Casa o no casa
- Sentencia-fallo (cuando se notifica por cartelera) Favorable / no favorable/, con el termino de ejecutoria.
- Sentencia-fallo notificación por correo electrónico (cuando se toma la anotación de rama judicial) Favorable / no favorable/ No aplica (Este término No aplica se enuncia cuando el fallo se envía a las partes y no tenemos la providencia) termino de ejecutoria + 1.
- Sentencia-fallo anotación de rama judicial (tomada de anotación de la rama judicial) Sin termino
- Sentencia-fallo proferida en audiencia: Asistencia- sentido del fallo- termino de ejecutoria.
- Actas de audiencias o diligencias: Se carga cuando estas disponible en las plataformas
- Contestación de demanda: Se le informa si el abogado contesto/no demanda
- Inadmisión de la contestación: Filtro con indicador si / no y termino
- Auto que aprueba Liquidación de costas: Favorable/ no favorable

Actividades Conexas que puede desarrollar el abogado:

- **Recordatorios de Audiencias y Vencimientos de Términos:**
  - Se crean recordatorios para audiencias, vencimientos de términos y tareas pendientes.
- **Cargue de Documentos y Creación de Tareas:**
  - Los abogados pueden cargar documentos y crear sus propias tareas en la plataforma.
- **Consulta de los micrositios:**
  - Ponemos a disposición sin salirse de la plataforma el acceso a los despachos judiciales donde se tramita el proceso la consulta de los estados electrónicos.
- **Consulta a la rama unificada:**
  - Ponemos a disposición sin salirse de la plataforma el acceso la consulta de su proceso a la información registrada en el portal de rama unificada donde se tramita el proceso y ver el historial. Caso de excepción: Proceso Privado.

Valor Agregados de nuestros servicios:

Nuestro servicio garantiza el seguimiento y la recolección precisa de la información judicial, sino que también ofrece herramientas y funcionalidades adicionales para optimizar la gestión de los procesos judiciales por parte de los abogados.

Confiamos en que este servicio mejorará significativamente la eficiencia y efectividad en la gestión de sus procesos judiciales.

Diariamente recibe un correo electrónico con toda la información recolectada del día, con los vencimientos de termino y podrá consultar los documentos o piezas procesales recolectadas.

El resultado diario de la vigilancia diaria se puede consultar de manera adicional a correo electrónico que le llega diariamente, en la plataforma 360. La plataforma 360 es una herramienta de apoyo, y se llama 360 porque tiene la ventaja que toda la información se puede consultar en un solo lugar, sin tener que hacer búsqueda o opciones, es sencilla, visual, intuitiva y lo mejor es que cuando usted ingresa pueda programar sus días informándoles cuales son las audiencias, vencimientos de termino y sus tareas del día.

ACERCA DE LA HERRAMIENTA 360 PARA CONSULTAR EL SERVICIO DE LA VIGILANCIA JUDICIAL

LUPA JURIDICA S.A.S ha puesto su experiencia para la prestación de los servicios con la Infraestructura tecnológica y operacional requerida en contar una herramienta tecnológica (Software) WEB que permita almacenar y consultar la información de los procesos judiciales y realizar la trazabilidad de la gestión en las actividades de vigilancia de la gestión judicial.

- La herramienta tecnológica estará disponible de manera permanente durante la ejecución del contrato para que los usuarios que definan en la EMPRESA puedan consultarla.
- Consultar la información de los procesos judiciales objeto de vigilancia judicial, con indicación de la fecha de la actuación, resumen o descripción de la actuación y la pieza procesal respectiva.
- Consultar la trazabilidad de la gestión procesal.
- La herramienta no tiene restricciones al número de usuarios.
- Permitir el acceso desde los navegadores conocidos en el mercado y que sea de distribución libre (Ejemplo: Microsoft Edge, Firefox Mozilla, Ópera, Safari, Chrome, etc.).
- Dispone para los usuarios la consulta de las audiencias, actuaciones, traslados, históricos, entre otros, de los procesos objeto de vigilancia.
- Dispone para los usuarios una opción para crear alertas propias que requiera para el control de las actividades de sus procesos.
- Dispone para el usuario administrador cambiar de apoderado de un proceso.
- Dispone para la Empresa la opción que los abogados escanear sus documentos y lo cargue a la plataforma.

- Recibir un correo electrónico diario con la información de las novedades del día, las alertas de vencimiento de términos, sus audiencias, un resumen de la actuación y los autos y providencias surtida.

Y lo mejor puede tener todo su expediente en un solo lugar al permitir que el abogado:

* Escanear sus documentos y subirlo a su proceso
* Crear tareas y generar sus propias alertas
* Consultar los procesos (Correo Electrónico diario que incluye toda la información del día – Portal www.lupajuridica.com – Telegram – Notificación al celular).

II. SEDES Y COBERTURA A NIVEL NACIONAL LUPA JURÍDICA S.A.S.

Lupa Jurídica S.A.S. posee sedes físicas en dos ciudades de Colombia, Bogotá D.C. y Barranquilla y tiene operaciones y la capacidad de realización de consultas de información en el territorio nacional de acuerdo con la siguiente descripción:

1. Sedes físicas en:

   Bogotá D.C. calle 73 No. 7-31 OF.101B Edificio El Camino
   Barranquilla Calle 76 # 54-11 Local A1 Edificio World Trade Center

2. Lupa Jurídica S.A.S. tiene cobertura en los 33 Distritos Judiciales (100%) de Colombia que se encuentran relacionados en la Matriz de Despachos Judiciales del país.

En los 201 Circuitos Judiciales que hay en el país y que tienen Despachos Judiciales, Lupa Jurídica S.A.S. **tiene actualmente cobertura en 1.104**.

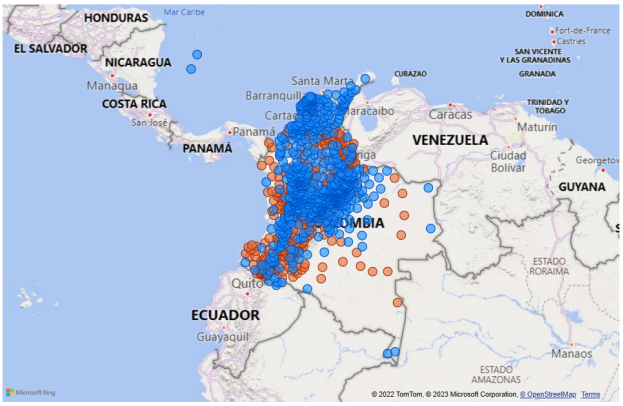


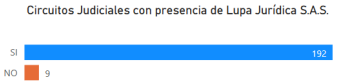
Presencia de Lupa Jurídica S.A.S. en despachos judiciales

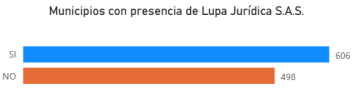
Fuentes: Lupa Jurídica S.A.S.
Matriz de Despachos Judiciales del País
www.geoportal.dane.gov.co

Distrito Judicial: Todas
Circuito Judicial: Todas
Departamento: Todas
Municipio: Todas

Distritos Judiciales	Circuitos Judiciales	Municipios con uno o más juzgados
33	201	1104







Departamento	Distrito Judicial	Circuito Judicial	Municipio	Presencia Lupa Jurídica
ANTIOQUIA	DISTRITO ANTIOQUIA	CIRCUITO ABEJORRAL	ABEJORRAL	SI
ANTIOQUIA	DISTRITO ANTIOQUIA	CIRCUITO AMAGÁ	AMAGÁ	SI
ANTIOQUIA	DISTRITO ANTIOQUIA	CIRCUITO AMALFI	AMALFI	SI
ANTIOQUIA	DISTRITO ANTIOQUIA	CIRCUITO ANDES	ANDES	SI
ANTIOQUIA	DISTRITO ANTIOQUIA	CIRCUITO ANDES	BETANIA	SI
ANTIOQUIA	DISTRITO ANTIOQUIA	CIRCUITO APARTADÓ	APARTADÓ	SI

III. **EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTO: -**

¿Quiénes somos?

Lupa Jurídica: *Integrando Tecnología en el Sector Legal*

Nacimos hace más de 23 años en la ciudad de Barranquilla, el 14 de noviembre de 2002, con un propósito específico: acercar los despachos judiciales a los abogados. Lo logramos con la creación de un producto que, a través de internet, permite a los abogados consultar la cartelera de los despachos de manera virtual.

Así iniciamos, y hoy en día tenemos a disposición de nuestros clientes más de 30 productos y servicios. Aplicando una metodología probada, ayudamos a las entidades a proteger los intereses de la gestión de la defensa.

Nuestra metodología ha permitido que las entidades logren tener información judicial de alta calidad almacenada en un repositorio de datos confiable, mejorando así la calidad de la defensa. Esta experiencia es la que hoy ponemos a su disposición.

¿Por qué elegirnos?

Entendemos sus necesidades: Creamos valor de las siguientes maneras: apoyamos a los usuarios para que utilicen la herramienta y comprendan su importancia, y aseguramos un repositorio de datos integral y centralizado para facilitar la toma de decisiones, utilizamos herramientas tecnológicas que evitan la redundancia en los procedimientos. Por ejemplo, permitimos la creación de procesos directamente desde los correos de notificaciones, de modo que los abogados solo registren información adicional y la gestión de la representación judicial.

Experiencia y Trayectoria: Con más de dos décadas de experiencia, hemos desarrollado un profundo conocimiento del mercado y de las particularidades del entorno jurídico colombiano. Esta experiencia nos permite ofrecer productos altamente especializado y eficiente.

Enfoque Exclusivo en sus Necesidades: A diferencia de otras empresas que ofrecen servicios similares como complemento a su negocio principal, nuestra empresa está completamente dedicada a la gestión de procesos jurídicos. Nuestra atención y recursos están enfocados exclusivamente en usted y en la optimización de sus procesos legales y dándoles continuidad al negocio al ser su razón de ser.

Producto Líder en el Mercado: Nuestro sistema de administración de procesos es el más avanzado del mercado. Está diseñado y continuamente mejorado para satisfacer las

necesidades específicas del sistema judicial colombiano, asegurando así la máxima eficacia y precisión.

Pioneros en Legal Tech: Somos la primera Legal Tech en Colombia dedicada a la creación de productos digitales para la gestión de procesos jurídicos. Esta innovación nos permite ofrecer herramientas tecnológicas avanzadas que facilitan y optimizan la administración de sus procesos.

Adaptabilidad: Entendemos que cada cliente tiene necesidades únicas. Por ello, nuestro enfoque es personalizado y flexible, garantizando que recibirá exactamente el soporte que necesita para alcanzar sus objetivos.

Nos hemos especializado en la recolección de información desde fuentes oficiales y, a partir de esta recolección, podemos ofrecerles servicios que abarcan desde la vigilancia judicial hasta el análisis de la información y la gestión de la calidad de la defensa de la entidad.

Integración: Ofrecemos la integración con la vigilancia judicial

Nuestro Compromiso:
Estamos comprometidos en servirles con un servicio oportuno, confiable y hecho a la medida para ustedes, con innovación constante en nuestros procedimientos, herramientas tecnológicas que aportan valor al contenido del servicio y un recurso humano que diariamente contribuye a nuestro propósito superior:

"Contribuir a la tranquilidad, aportando equilibrio y armonía en las relaciones de los seres humanos con un servicio que cuida y respeta sus derechos".

Datos importantes sobre nuestra compañía y su gestión.

- ✓ Tenemos presencia a nivel país.
- ✓ Almacenamos un promedio de 40.000 a 55.000 notificaciones diarias publicadas por los despachos judiciales en las diferentes plataformas que están a disposición para consulta.
- ✓ Hemos vigilado más de 1 millón de procesos en estos últimos años prestando el servicio para Empresas, firmas legales e Entidades públicas.
- ✓ Fidelidad de clientes con 22 años consecutivos.
- ✓ Desarrollamos servicios de acuerdo con la necesidad de nuestros clientes.
- ✓ Poseemos la base de datos de procesos judiciales más grandes del país.
- ✓ Producimos y desarrollamos nuestros servicios y productos con un equipo interno de desarrolladores, ingenieros y arquitectos de software.

- ✓ Contamos con un recurso humano capacitado para desarrollar la labor diaria.
- ✓ Casos de éxitos con volumen de procesos a lo solicitado.

V. PORTAFOLIO DE SERVICIOS

Actualmente Lupa Jurídica cuenta con varios servicios especializados, los cuales son:

1. **Cartelera Virtual:** Es una potente herramienta para consultar y visualizar las carteleras de todos los juzgados en el país sin importar el lugar o medio de notificación. Es como tener un dependiente judicial virtual 8X más costo-eficiente, hasta 10X más rápido que un recurso humano.

2. **Vigilancia judicial en despachos judiciales:** Es un servicio que permite la revisión diaria, seguimiento diario y reporte de las novedades (plataforma, correo) que son notificadas por Estado, Emplazamiento, Edicto de Sentencia, Fijación en lista o Traslado, con una breve descripción de la parte resolutiva y el contenido de la Providencia anexando el Documento que dio origen la actuación y sus autos. Se informa las anotaciones dadas en los procesos que tiene consulta la rama unificada y su estado no indique de restringido. Se crean recordatorios de las audiencias, vencimientos de términos y tareas a vencer, permite el cargue de documentos por parte de los abogados y la creación de sus propias tareas. Los despachos judiciales en que LUPA JURIDICA S.A.S., realiza la vigilancia judicial son: Corte Suprema, Corte Constitucional, Consejo Estado, Tribunales Administrativos, Tribunales Superiores Sala Civil, Laboral y Familia, Juzgados Administrativos, Juzgados de Familia, Juzgados de Restitución de Tierras, Juzgados Civiles del Circuito y Laborales del Circuito, Juzgados Civiles Municipales, Juzgados de pequeñas causas laborales, Juzgados promiscuos civiles y municipales, juzgados Civiles de Pequeñas Causas y Competencia Múltiple, Juzgados Civiles Municipales de Ejecución de Sentencias y Jugados Civiles del Circuito de Ejecución de Sentencias.

3. **Vigilancia en Entidades Administrativas con funciones jurisdiccionales:** Este servicio le permite la obtención de información diaria por parte de los dependientes, la cual se realiza de manera preferente por medios virtuales, a través de las plataformas de consulta dispuestas en cada una de las entidades administrativas con funciones jurisdiccionales, haciéndose el seguimiento y recolección de la información de las actuaciones que se surtan dentro de los procesos en los que se tenga interés, así como la obtención de las piezas procesales que conforman el expediente judicial emanado por la autoridad de conocimiento, siempre que se encuentre disponible, en los siguientes términos:

   - Agencia Nacional Minera: Estados, liberaciones, citaciones y/o edictos.

- Secretaría de Minas: Estados, liberaciones, citaciones y/o edictos.
- Superintendencia de Industria y Comercio: Estados y/o traslados.
- Superintendencia Financiera: Estados y/o traslados.
- Superintendencia de Salud: Estados.
- Superintendencia de Sociedades: Estados, traslados y avisos.
- Corporación Autónoma Regional – CAR: Autos, avisos, resoluciones, acuerdos, circulares y/o edictos.
- Secretaría de Hábitat de Bogotá: Aviso.
- Gobernaciones – Secretaría de Hacienda: Decretos, resoluciones, avisos y/o citaciones.
- Contralorías: Estados, traslados, citaciones para notificación personal y/o avisos.

4. **Lupa Control**: Es un software de administración y gestión de procesos que reúne sus expedientes, informes y equipo legal en un solo lugar sin importar dónde se encuentre. Es el software jurídico más práctico de usar y con el mejor costo-beneficio del mercado.

5. **Servicios Complementarios:**

   Desde radicaciones y retiro de documentos en cualquier entidad pública, ubicación de procesos, asistencia de abogados para audiencias, copia de expedientes, dependientes judiciales, entre otros.
   En e-KOGUI hacemos: gestión de la plataforma, cargue de información y auditoría de la calidad de la información.
   Outsourcing de personas: para operar plataformas de gestión legal y sistemas de información.
   Levantamiento de procesos: Identifique cuántas demandas tiene activas en el sistema judicial y actualice su inventario de procesos con información veraz.
   Identificación de nuevas demandas: Conoce de primera mano cuando se registra una nueva demanda a nombre de una persona natural o jurídica, para que actúes de manera rápida y mitigues el riesgo procesal.

6. **Gestión Preventiva y Auditoria:** Auditoria de la gestión procesal con respecto activo y terminado durante el mes, de acuerdo con las reglas de negocio o directriz que determina su entidad. Auditoria en la calidad de los datos registrados por los abogados en el Sistema Únicos de Gestión e Información Litigiosa – Ekogui 2.0. Se validan los procesos existentes y los nuevos con lo que aparece en la Rama Judicial a nivel nacional y demás sistemas de notificación. Así, garantizamos que no existan errores en los aplicativos sobre los 14 campos de información más relevante.

Auditoria en la calidad de la defensa de los abogados que ejercen la representación judicial, aplicada a los procesos que tuvieron contestación de demanda en el mes. Además, se verifica si los lineamientos de defensa han sido aplicados en la contestación de la demanda. Se entrega un informe con la Novedades encontradas en la contestación de demanda.

7. **Consulta Procesos Concursales:** Es una herramienta que le permite consultar empresas y/o personas naturales en procesos liquidatarios por número de identificación o nombre, para saber si una entidad o persona natural se encuentra en algún trámite de reorganización, reestructuración o liquidación. Esta información se obtiene en la fuente oficial de la Superintendencia de Sociedades.

8. **Servicios para la Administración y Registro de la Información y Notificaciones Judiciales:** Prestar servicios para la correcta clasificación de las notificaciones que diariamente llegan al buzón de notificaciones de la Entidad provenientes de los diferentes actores jurídicos de acuerdo con la litigiosidad y/o jurisdicción, identificando distintas clases y subclases de procesos judiciales, asignándolas a los responsables indicados en los Acuerdos de Niveles de Servicio ANS.

9. **Sistema de Asistencia Jurídica:** Es un sistema multiusuario con una interfaz web de código abierto sencilla y de fácil uso. Su objetivo es gestionar los requerimientos solicitados por los usuarios desde cualquier canal de comunicación que tenga la organización como los correos, llamadas etc. Esta plataforma permite gestionar cualquier requerimiento de forma centralizada en una misma plataforma a toda la organización como derecho petición, requerimientos de apoyo del área jurídica.