Empresa Industrial y Comercial del Estado
AREA METROPOLITANA DE VALLEDUPAR

INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA

Valledupar, 19 de enero del 2026

Señorita
KAROL GISELL MANOSALVA JUNIELES
Dirección: Cl 7D#39-37
Teléfono: 3024255865
Correo electrónico: rosaurareale@gmail.com
Valledupar, Cesar

ASUNTO: INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA.

La empresa industrial y comercial del estado E.I.C.E-AMV, requiere contratar los servicios de una Persona Natural, *con conocimientos en contabilidad relacionados al objeto contractual* "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN AUXILIAR CONTABLE PARA QUE APOYE EN LA ORGANIZACIÓN, REGISTRO Y ARCHIVO DE LA DOCUMENTACIÓN RELACIONADA CON LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE LA EMPRESA INDUSTRIAL Y COMERCIAL DEL ESTADO- **E.I.C.E- AMV".**

De acuerdo a los parámetros que a continuación se detallan:

ALCANCE DEL OBJETO Y/O DESCRIPCION DEL REQUERIMIENTO

En desarrollo del objeto que se pretende ejecutar, el contratista deberá realizar las siguientes actividades:

ACTIVIDADES A DESARROLLAR:

1) Usar el Software de contabilidad para incluir los registros presupuestales de la entidad.
2) Apoyar en la elaboración de los documentos presupuestales: Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP), Compromiso Presupuestal (RPC), Obligación Presupuestal y Orden de Pago.
3) Apoyar la gestión del Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías- SPGR.
4) Apoyar al profesional del área contable y financiera en la preparación y reporte de la relación de los informes presupuestales.
5) Conservar actualizado el archivo de los documentos presupuestales de la entidad.
6) Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

El contratista, una vez presentada, evaluada y seleccionada la propuesta tendrá las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Cumplir con el objeto contractual.

2. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabas.

3. Responder en los plazos que la EICE establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formule.

4. Mantenerse al día en el pago de las obligaciones del Artículo 50 de la Ley 789 de 2002, relativos al pago de contribuciones parafiscales y aportes a los regímenes de seguridad social en salud y pensiones. Esto deberá acreditarlo con los respectivos soportes de pago.

5. Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del Contrato le imparta el EICE a través del supervisor del mismo, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.

6. Guardar estricta reserva sobre toda la información y documentos que tenga acceso, maneje en desarrollo de su actividad o que llegue a conocer en desarrollo del contrato y que no tenga el carácter de pública.

7. Guardar la confidencialidad de toda la información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular y responderá civil, penal y disciplinariamente por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida que por sí o por un tercero se cause a la administración o a terceros.

8. Cumplir con los requerimientos del supervisor del contrato.

9. Cumplir con la buena calidad del bien solicitado.

10. Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto, el alcance y las obligaciones contractuales, aunque no estén específicamente señaladas en el presente documento, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza y objeto del Contrato.

11. Pagar los impuestos si a ello diere lugar.
12. Asumir a través de la suscripción del contrato, las consecuencias previstas en la solicitud de oferta del proceso de contratación, siempre que se verifique el incumplimiento de los compromisos anticorrupción.

13. Satisfacer las demás obligaciones a su cargo que se deriven de la naturaleza del contrato y de las exigencias legales.

14. Afiliarse a la ARL y efectuar los pagos correspondientes.
15. Presentar informe parcial y/o final sobre el cumplimiento del objeto contractual al supervisor del contrato para que le sea expedida la certificación del cumplimiento del mismo, documento indispensable para el pago.

16. Comunicar a la EICE el número de una cuenta corriente o de ahorros en una entidad financiera y/o en caso de no tenerla, efectuar la constitución y apertura de una cuenta de ahorros, para la realización de los pagos mensuales de servicios por consignación.

17. Publicar de forma mensual en la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II los informes y/o productos de ejecución contractual, con los soportes, si hubiere lugar a ellos, de acuerdo con lo estipulado en la Ley 1712 de 2014, o en la plataforma que corresponda.

OBJETO A CONTRATAR: El objeto del contrato es: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN AUXILIAR CONTABLE PARA QUE APOYE EN LA ORGANIZACIÓN, REGISTRO Y ARCHIVO DE LA DOCUMENTACIÓN

RELACIONADA CON LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE LA EMPRESA INDUSTRIAL Y COMERCIAL DEL ESTADO- **E.I.C.E- AMV".**

VALOR DEL CONTRATO: El valor del Contrato se fija en la suma **OCHO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MCTE ($8.800.000),** que La Empresa Industrial Y Comercial Del Estado Área Metropolitana De Valledupar pagará cuatro **(04)** cuotas mensuales iguales por valor de **DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE ($2.200.000),** previa certificación del supervisor del cumplimiento de las actividades según el informe presentado de acuerdo con los estándares de calidad y contenido que éste hubiere indicado y acreditación del pago de seguridad social integral correspondiente de conformidad con lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

DURACIÓN: El plazo de ejecución del contrato a celebrar es de **CUATRO (4) MESES** siguientes a la Expedición del Registro Presupuestal y la firma en el Sistema Electrónico de Contratación Estatal – SECOP II.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Valledupar, Cesar.

SUPERVISIÓN: La Supervisión del contrato estará a cargo del **EL PROFESIONAL UNIVERSITARIO DEL ÁREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA EMPRESA INDUSTRIAL Y COMERCIAL DEL ESTADO ÁREA METROPOLITANA DE VALLEDUPAR – EICE-AMV** o el profesional que designe el ordenador del gasto, conforme con lo dispuesto en el Manual de Contratación de la entidad, quien tendrá las siguientes atribuciones para el caso: a) Certificar el cumplimiento del contrato. b) Elaborar las actas de inicio, y las de supervisión del contrato cuando corresponda. c) Impartir las instrucciones que considere conveniente para el idóneo cumplimiento del contrato, conforme a las atribuciones expuestas en el estudio previo. La supervisión del contrato será ejercida por la Gerencia General de la Empresa Industrial y Comercial del Estado Área Metropolitana de Valledupar – EICE-AMV, en el marco de su régimen especial de contratación y de conformidad con los principios de transparencia, responsabilidad y eficacia que rigen la gestión contractual.

Parágrafo: Las demoras que surjan por la presentación inoportuna de la factura o por la falta del lleno de los requisitos exigidos para el pago, serán responsabilidad exclusiva del contratista y no generarán intereses, indemnizaciones o compensaciones de ninguna naturaleza a su favor.

INDEMNIDAD: El contratista se obliga a mantener indemne de cualquier reclamación proveniente de terceros, que tenga como causa las actuaciones del contratista.

LIQUIDACION.
La liquidación del presente contrato no será obligatoria de acuerdo con lo previsto en el artículo 217 del decreto 19 de 2012.
LEGALIZACION DEL CONTRATO A CELEBRAR.
Una vez suscrito el contrato, el Contratista deberá para su ejecución: entregar la documentación requerida y a su vez dar cumplimiento a los requisitos exigidos por el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

ENTREGA DE LA PROPUESTA.
La propuesta deberá entregarse por parte del contratista con los documentos exigidos para este tipo de contratación de conformidad con las normas existentes.

SOLICITUD DE DOCUMENTOS: En ocasión al proceso de contratación del asunto de la referencia, la empresa E.I.C.E-AMV, requiere del aporte de los siguientes documentos para poder seguir con el trámite precontractual:

- ✓ Antecedentes disciplinarios de la Procuraduría.
- ✓ Antecedentes disciplinarios de la Contraloría.
- ✓ Antecedentes Judiciales.
- ✓ Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía, Ampliada.
- ✓ Certificación de aportes a Seguridad Social.
- ✓ Hoja de Vida de la Función Pública persona natural.
- ✓ Formato único de declaración de bienes y renta y conflicto de intereses.
- ✓ Registro único tributario.
- ✓ Examen de Salud Ocupacional Vigente.
- ✓ Hoja de vida del SIGEP.
- ✓ Registro de Medidas Correctivas.

Cordialmente,

LINA MARIEL LUQUEZ ARIAS
Profesional Universitario del Área Administrativa y Financiera– EICE-AMV

CARTA DE ACEPTACION DE LA PROPUESTA DE CONTRATACION DIRECTA DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION.

Valledupar, 19 de Enero del 2026

Señora
LINA MARIEL LUQUEZ ARIAS
Profesional Universitario del Área Administrativa y Financiera
EMPRESA INDUSTRIAL Y COMERCIAL DEL ESTADO ÁREA METROPOLITANA DE VALLEDUPAR – EICE-AMV
Presente

ASUNTO: ACEPTACIÓN DE LA PROPUESTA PRESENTADA POR LA E.I.C.E. AMV, CON OCASIÓN AL PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA, E.I.C.E-AMV.

Respetado Doctora:

En relación con el tema del asunto, le informo que de conformidad con la propuesta presentada, a la E.I.C.E. AMV, he decidido a aceptar su propuesta para ejecutar el contrato cuyo objeto es **la "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN AUXILIAR CONTABLE PARA QUE APOYE EN LA ORGANIZACIÓN, REGISTRO Y ARCHIVO DE LA DOCUMENTACIÓN RELACIONADA CON LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE LA EMPRESA INDUSTRIAL Y COMERCIAL DEL ESTADO- E.I.C.E- AMV".**

El valor de mi propuesta es de **OCHO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MCTE ($8.800.000),** para ejecutar en **CUATRO (4) MESES,** conforme a las actividades descritas en su invitación y las esbozadas en los Estudios Previos y que serán canceladas conforme a su propuesta. Según lo presentado, la Empresa Industrial y Comercial Del Estado Área Metropolitana de Valledupar – EICE-AMV efectuara **CUATRO (4)** pagos iguales mes vencido por valor de **DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE ($2.200.000), IVA INCLUIDO,** previa certificación del supervisor de cumplimiento de las actividades según informes presentados, teniendo en cuenta los estándares de calidad y contenido que éste hubiere indicado y acreditación del pago de seguridad social integral correspondiente de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Para el presente contrato desarrollaré mis actividades de manera independiente y sin subordinación, para lo cual decidiré el tiempo necesario para la óptima presentación de mis servicios y el cumplimiento de las actividades encomendadas.

Anexo con mi propuesta los soportes solicitados para la contratación estatal.

Atentamente,

Karol Manosalva

KAROL GISELL MANOSALVA JUNIELES
CC: 1.003.379.608 de Valledupar
Correo electrónico: rosaurareale@gmail.com

FORMATO COMPLETO

Libertad y Orden

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Manosalva	Junieles	Karol Gisell

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	GENERO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. ⊗ C.E. ○ PAS ○ No. 1003379608	F ⊗ M ○ NB ○	COL. ⊗ EXTRANJERO ○	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ○ SEGUNDA CLASE ○ NÚMERO D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA			
FECHA	DIA 01 MES 10 AÑO 2002	CALLE 7D 39 37			
PAÍS	COLOMBIA	PAÍS	COLOMBIA	DEPTO	CESAR
DEPTO	CESAR	MUNICIPIO	VALLEDUPAR		
MUNICIPIO	VALLEDUPAR	TELÉFONO	3024255865	EMAIL	rosaurareale7@gmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	EDUCACION MEDIA		
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	11	AÑO	2019

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
PREGRADO	10		X	ADMINISTRACION DE EMPERESAS			
PREGRADO	4	X		TECNICO LABORAL	11	2023	

3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

INSTITUCIÓN	MODALIDAD	No. TOTAL HORAS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULOS OBTENIDOS	TERMINACIÓN	
			SI	NO		MES	AÑO

4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD JUNIELES CONSULTING GROUP			PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO CESAR	MUNICIPIO VALLEDUPAR						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS 3125763459	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	23	Mes	04	Año	2024	Día	29	Mes	09	Año	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL AAUXILIAR CONTABLE	DEPENDENCIA AADMINISTRATIVA Y FINANCIERA						DIRECCIÓN CARRERA 11 13C 48					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE REHABILITACION Y EDUCACION ESPECIAL DEL CESAR "IDREEC"			PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO CESAR	MUNICIPIO VALLEDUPAR						CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS 3046523865	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
	Día	01	Mes	03	Año	2023	Día	29	Mes	02	Año	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL AAUXILIAR CONTABLE	DEPENDENCIA ADMIN. FINANCIERA Y CONTABLE						DIRECCIÓN CALLE 6A 12 8					

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

6 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE											
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*						
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*					*CORREO ELECTRÓNICO*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día:		*Mes:*		*Año:*		*Día:*		*Mes:*		*Año:*	
AREA DE CONOCIMIENTO	*NIVEL EDUCATIVO*					*DIRECCIÓN*					

7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	0	0
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	1	2
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	0	0
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

8 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO __ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento

Karol Manosalva

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

FORMATO COMPLETO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

9 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS



CÉDULA DE CIUDADANÍA

REPÚBLICA DE COLOMBIA

NUIP 1.003.379.608

Apellidos
MANOSALVA JUNIELES

Nombres
KAROL GISELL

Nacionalidad	Estatura	Sexo
COL	1.63	F

Fecha de nacimiento
01 OCT 2002

G.S
O-

Lugar de nacimiento
VALLEDUPAR (CESAR)

Fecha y lugar de expedición
13 NOV 2020, VALLEDUPAR

Firma
Karol Manosalva

Fecha de expiración
10 JUL 2034



.CO

050292192

REGISTRADOR NACIONAL
Hernán Penagos Giraldo

ICCOL050292192412001<<<<<<<<<<<
0210018F3407105COL1003379608<9
MANOSALVA<JUNIELES<<KAROL<GISE

Powered by CamScanner



Karol Gisell Manosalva junieles

AUXILIAR CONTABLE Y FINANCIERO

Fecha de nacimiento: 01/10/2002

Edad: 23

Nacionalidad: Colombiana

CONTACTO

(302)425- 5865

rosaurareales7@gmail.com

manzana v casa 6 Francisco Javier

IDIOMAS

Inglés Intermedio A2

HABILIDADES

- Sentido de innovación
- Caja registradora
- Manipulacion de alimentos
- Mesera
- contabilidad y finanzas
- Asistente Administrativo

SOBRE MÍ

Mi nombre es Karol Gisell Manosalva Junieles ,actualente tengo 23 años,Estudiante en administracion de empresas cursando el ultimo semestre de manera virtual, creativa, empática, comprometida, sé trabajar en equipo, me interesa el área de servicio al cliente, caja, manipulacion de alimntos, mesera; soy apasionada por lo que me gusta, estoy en constante crecimiento y aprendizaje.

FORMACIÓN ACADÉMICA

UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA

Administracion De Empresas

2020- 2025

FORMACIÓN ACADÉMICA

SYSTEM CEMTER

Auxiliar Contable y Financiero

2022- 2023

FORMACIÓN ACADÉMICA

ENGLISH FOREVER CORPORATION

English People Method

2020- 2021



Karol Gisell Manosalva junieles

Fecha de nacimiento: 01/10/2002

Edad: 23

Nacionalidad: Colombiana

CONTACTO

(302)425- 5865

rosaurareales7@gmail.com

manzana v casa 6 Francisco Javier

IDIOMAS

Inglés Intermedio A2

HABILIDADES

- Sentido de innovación
- Caja registradora
- Manipulacion de alimentos
- Mesera
- contabilidad y finanzas
- Asistente Administrativo

FORMACIÓN ACADÉMICA

INSTITUCION EDUCATIVA RICARDO GOZALEZ

Bachiller Academico

2019- 2019

EXPERIENCIA LABORAL

MANANTIAL TECNOLOGICO WILLY

- Servicio Al Cliente
- Administradora de tienda
- Atender a los clientes. Brindaresinformación.
- Venderle artículos de su interés.
- Organizar y distribuir artículos en la tienda.

ABRIL 2022- MARZO 2023

EXPERIENCIA LABORAL

IDREEC

- Interpretación de información contable.
- Realización de los estados financieros.
- Apoyo en la elaboración, preparación y pago de la nómina de una empresa.
- Elaboración y procesamiento de los Kardex y auxiliar de costos de la empresa.
- Montaje y preparación de declaraciones de impuestos de IVA y Rete fuente
- Registro de operaciones en la aplicación contable.

MARZO 2023-FEBRERO 2024



Karol Gisell Manosalva junieles

Fecha de nacimiento: 01/10/2002

Edad: 23

Nacionalidad: Colombiana

CONTACTO

(302)425- 5865

rosaurareales7@gmail.com

manzana v casa 6 Francisco Javier

IDIOMAS

Inglés Intermedio A2

HABILIDADES

- Sentido de innovación
- Caja registradora
- Manipulacion de alimentos
- Mesera
- contabilidad y finanzas
- Asistente Administrativo

EXPERIENCIA LABORAL

JUNIELES LAWFIRM

- Organizar archivos.
- Manejo plataformas jurídicas.
- Gestión documental.
- Cobros.
- Llamadas telefónicas.
- Recepcionista.
- Apoyo contable
- Software SIIGO
- Otros.

ABRIL 2024- JULIO 2025

EXPERIENCIA LABORAL

REYES LOPEZ SAS (MI FUTURO)/ SUPERNUMERARIO

- Caja
- Cafeteria
- Domicilios

JULIO 2025 - SEPTIEMBRE 2025

EXPERIENCIA LABORAL

RESTAURANTE PARRILLADA

- Caja
- ingreso de facturas
- manejo de software SIFAC

JULIO 2025 - SEPTIEMBRE 2025

República de Colombia
y en su nombre, la

Institución Educativa

Ricardo González

Valledupar Cesar

Autorizada por la Secretaría de Educación Municipal, según
Resolución de Funcionamiento No. 000134 del 16 de Marzo de 2011
Resolución Autoriza Jornada Única No. 000576 del 29 de Noviembre de 2017

Confiere a:

Karol Gisell Manosalva Junieles

Identificada con Tarjeta de Identidad No. 1.003.179.608 de Valledupar Cesar

El Título de:

Bachiller Académico

Por haber cursado y aprobado los logros de formación integral correspondientes al nivel de Educación Media Académica, de acuerdo al Proyecto Educativo Institucional.

Anotado en el control interno del plantel con:

Libro No. 01 Folio No. 23 Diploma No. 533

Dado en Valledupar Cesar el 28 de Noviembre de 2019

República de Colombia

Institución Educativa Ricardo González

Amor, Fe y Emprendimiento

Valledupar Cesar

Registro Dane: 120001791787

Licencia de Funcionamiento 000134 del 15 de Marzo de 2011

Jornada Unica Según Resolución 000576 de 29 de Noviembre de 2017

Acta Individual de Graduación

En la ciudad de Valledupar a los veintiocho (28) días del mes de noviembre del año 2019, se reunieron con el fin de formalizar la graduación de los alumnos de último grado, los suscritos rector y secretaria en la rectoria de la Institución Educativa Ricardo González de Valledupar - Cesar - Colombia.

Comprobada la situación legal y académica de cada uno de los alumnos que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al nivel de Educación Media Académico, llenando los requisitos del respectivo Proyecto Educativo Institucional, se procedió a otorgar el titulo de:

Bachiller Académico

Al graduando cuyos apellidos, nombre y numero del documento de identificación se relacionan a continuación

Manosalva Junieles Karol Gisell

Identificada con Tarjeta de Identidad No. 1.003.379.806 de Valledupar - Cesar

En fiel copia del Acta General No. 008 del dia 28 de Noviembre de 2019 que consta de Noventa y un (91) estudiantes; Comienza con el Nombre de:

Abril Marquez Andrea Carolina

y se cierra con el nombre de

Vergara Parros Kendy Paola.

Firmada y sellada por Miguel Antonio Suárez Colmenares (Rector)

y Milena Patricia Contreras Ramos (secretaria).

Se expide la presente a petición del interesado en Valledupar, Cesar

a los veintiocho (28) días del mes de Noviembre del 2019

Firmada y Sellada

Miguel Antonio Suárez Colmenares
C.C. No. 18.616.[illegible]
Rector

Milena Patricia Contreras Ramos
C.C. No. 49.719.[illegible] de Valledupar
Secretaria

La República de Colombia

Secretaría de Educación Municipal de Valledupar

El Instituto Nacional Centro de Sistemas

System Center

Institución de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano, con Licencia de Funcionamiento según Resolución No. 001035 del 31 de Agosto de 2012, Registro del Programa según Resolución No. 00631 del 21 de Diciembre de 2018, emanada por la Secretaría de Educación del Municipio de Valledupar y de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1075 de Mayo de 2015.

Confiere el Certificado de Aptitud Ocupacional
como Técnico Laboral por Competencias en:

Auxiliar Contable y Financiero

A:

MANOSALVA JUNIELES KAROL GISELL

C.C. No. 1.003.379.608 expedida en Valledupar (Cesar)

Quien cumplió satisfactoriamente los requisitos establecidos en el plan curricular del programa con una intensidad horaria total de 1.800 horas.

Dado en Valledupar, Cesar a los 14 días del mes de Diciembre del año 2023.

SERGIO ARAUJO CORDOBA
Director General (E)

Olga Duarte Zuleta
OLGA DUARTE ZULETA
Secretaría General

Anotado en el Acta VD027, Folio No. 58 del Libro No. 1 de Registro de Certificados.


System Center
INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO
Licencia de Funcionamiento No. 001035 del 31 de agosto de 2012
CERTIFICA QUE:
KAROL GISELL MANOSALVA JUNIELES
Con identificación No. 1.003.379.608 de Valledupar, Cesar.
ASISTIÓ AL SEMINARIO DE:
HABILIDADES PARA EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO
Con una intensidad horaria de 10 horas.
Firmado en Valledupar, Cesar, a los 29 días del mes de Julio de 2022.
SERGIO ARAUJO CORDOBA
Directora General
KAREN LOZADA MARTINEZ
Coordinadora Académica
COD: SMVD-2022-129


System Center
INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO
Licencia de Funcionamiento No. 001035 del 31 de Agosto de 2012
CERTIFICA QUE:
Manosalva Junieles Karol Gisell
C.C: 1.003.379.608 expedida en Valledupar.
ASISTIÓ AL SEMINARIO DE:
LIDERAZGO Y EMPRENDIMIENTO
Con una intensidad horaria de 10 horas.
Dado en Valledupar, Cesar, a los 03 días del mes de Junio de 2023.
SERGIO ARAUJO CÓRDOBA
Director General (E)
Olga Duarte Zuleta
OLGA DUARTE ZULETA
Secretaría General
SMVD-2023-127


System Center
INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO
Licencia de Funcionamiento No. 001035 del 31 de Agosto de 2012
CERTIFICA QUE:
Manosalva Junieles Karol Gisell
C.C.: 1.003.379.608 expedida en Valledupar.
ASISTIÓ AL SEMINARIO DE:
HABILIDADES PARA LA VIDA LABORAL
Con una intensidad horaria de 10 horas.
Dado en Valledupar, Cesar, a los 14 días del mes de Julio de 2023.
SERGIO ARAUJO CÓRDOBA
Director General (E)
OLGA DUARTE ZULETA
Secretaría General
SMVD-2023-205

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

KAROL GISELL MANOSALVA JUNIELES

Con Cédula de Ciudadanía No. 1003379608

Cursó y aprobó la acción de Formación

SERVICIO AL CLIENTE

con una duración de 48 horas

En testimonio de lo anterior se firma el presente en Valledupar, a los veinticuatro (24) días del mes de abril de dos mil veinticinco (2025)

Firmado Digitalmente por

CARLOS RAFAEL MELO FREYLE
Subdirector
CENTRO DE INNOVACIÓN Y DE GESTIÓN EMPRESARIAL Y CULTURAL
REGIONAL CESAR

104832965 - 24/04/2025
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 952206320191912CC1003379608C.

REGIONAL CESAR

EL CENTRO DE INNOVACIÓN Y DE GESTIÓN EMPRESARIAL Y CULTURAL

CERTIFICA

Que KAROL GISELL MANOSALVA JUNIELES identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No 1003379608 de Valledupar, realizó y aprobó el curso de SERVICIO AL CLIENTE con una intensidad horaria de Cuarenta y Ocho (48) y obtuvo una evaluación Apto (A) con una equivalencia de (4.5)

Equivalencia de Evaluaciones:

D: Reprobó
A: Aprobó

Se expide en Valledupar a los veinticuatro (24) días del mes de abril de dos mil veinticinco (2025)

Firmado Digitalmente por

CARLOS RAFAEL MELO FREYLE
Subdirector CENTRO DE INNOVACIÓN Y DE GESTIÓN EMPRESARIAL Y CULTURAL
REGIONAL CESAR

SENA: Una Organización con Conocimiento

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web https://certificados.senasofiaplus.edu.co bajo el número [illegible]


EXPERT LEVEL
AWARD OF
EXCELLENCE
English Forever
·CORPORATION·
THIS IS GRANTED TO:
KAROL GISELL MANOSALVA JUNIELES
IN RECOGNITION FOR THE EXCELLENCE ACHIEVED IN THE
ENGLISH PEOPLE LANGUAGE METHOD.
DATE ON FEBRUARY, 25TH OF 2021
Business Manager
Academic Advisor
Regional Director

IDREEC

CERTIFICACIÓN LABORAL

Instituto Departamental De Rehabilitación Y Educación Especial Del Cesar. – **IDREEC**, por medio de la presente **CERTIFICA** que:

La señora KAROL MANOSALVA, identificada con cédula de ciudadanía No. **1003379608**, **laboró en esta institución por un período de un (1) año**, comprendido entre el **1 de marzo de 2023** y el **29 de febrero de 2024**, desempeñando el cargo de **Auxiliar Contable y Financiera**.

Durante el tiempo que la señora **Karol Manosalva** prestó sus servicios en el **IDREEC**, se destacó por su **responsabilidad, compromiso, puntualidad y excelente desempeño en las funciones asignadas**, demostrando habilidades en la gestión administrativa, contable y financiera, y contribuyendo al cumplimiento de los objetivos institucionales.

Se expide la presente certificación a solicitud de la interesada, en la ciudad de **Valledupar**, a los __11 _ días del mes de **noviembre** del año **2025**, para los fines que estime convenientes.

Atentamente,

Neila Infante M.

Neila Rosa Infante Moncada
Profesional en Recursos Humanos
Instituto Departamental De Rehabilitación Y Educación Especial Del Cesar – IDREEC

13 de noviembre de 2024

Ronald Chinchilla
Administrador
Calle Hancha de La Nevada, Local 2
301 361 8506

Carta de recomendación

Sres. ManPower y Colombia Telecomunicaciones:

Me dirijo a usted para recomendar encarecidamente a Karol Gisell Manosalva Junieles para el puesto de Asesor Comercial Integral en su prestigiosa empresa. Durante el año que Karol Manosalva trabajó con nosotros en Manantial Tecnológico *Willy*, demostró ser un profesional excepcionalmente talentoso y dedicado, destacándose en todas sus responsabilidades y superando consistentemente nuestras expectativas.

Su capacidad para desarrollar estrategias de ventas es innovadora y efectiva, junto con su habilidad para coordinar con el equipo resultaron en un incremento significativo en nuestra Microempresa.

En resumen, considero que Karol Manosalva sería una adición valiosa para su equipo, su dedicación, habilidades y experiencia aseguran que podrá contribuir de manera significativa a los objetivos y el éxito de su empresa. No dudo en recomendarla y estoy seguro de que superará las expectativas en cualquier desafío que se le presente. Si requiere más información o desea discutir más a fondo sobre la experiencia y capacidades, no dude en contactarme.

Muy atentamente,

Ronald Chinchilla
1063235223.

Powered by CamScanner

VALLEDUPAR 12DE NOVIEMBRE DEL 2024.

A quien corresponda:

Me permito recomendar a la Sra. **KAROL GISELL MANOSALVA JUNIELES** a quien conozco desde hace 5 años, tiempo en el que puedo destacar que es una persona de ética, responsable, puntual y capaz de realizar cualquier actividad de la mejor manera. Por lo que no tengo inconveniente en recomendarla, haciendo de antemano la facilidad que puede brindar.

ATENTAMENTE

Yarith Solano Mejía

1.235-338-066

YARITH SANDRI SOLANO MEJIA

TEL: 314 542 7377

DIRECCION: MANZANA G CASA 40

FRANCISCO JAVIER

Powered by CamScanner

Valledupar, cesar

13 de Noviembre de 2024.

A quien corresponda:

Me permito recomendar ampliamente a KAROL GISELL MANOSALVA JUNIELES a quien conozco desde hace 3 años, puedo destacar que es una persona puntual, eficaz, responsable y competente para cualquier tipo de actividad que se le recomiende.

Por lo que no tengo inconveniente ninguno en recomendarlo, haciendo de antemano la facilidad que puede brindar.

Cordialmente,

Diomedes Maestre

CC: 1.065.658.511

Cel: 3005204282

Powered by CamScanner

porvenir
sólo hay uno

SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.

En su condición de administradora del

FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR

NIT 800.224.808-8

CERTIFICA QUE:

KAROL GISELL MANOSALVA JUNIELES, identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.003.379.608**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir.**

La presente certificación se expide el 8 de Enero del 2026.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes

Tenga en cuenta:

En este momento de su vida, lo que más le conviene es estar en un fondo privado como Porvenir, ¿por que? porque está acumulando semanas, ahorrando dinero y obteniendo rendimiento.

ADRES

ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de afiliación en la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA en el Sistema General de Seguridad Social en Salud

Resultados de la consulta

Información Básica del Afiliado :

COLUMNAS	DATOS
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	CC
NÚMERO DE IDENTIFICACION	1003379608
NOMBRES	KAROL GISELL
APELLIDOS	MANOSALVA JUNIELES
FECHA DE NACIMIENTO	**/**/**
DEPARTAMENTO	CESAR
MUNICIPIO	VALLEDUPAR

Datos de afiliación :

ESTADO	ENTIDAD	REGIMEN	FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA	FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN	TIPO DE AFILIADO
ACTIVO	SALUD TOTAL ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD DEL REGIMEN CONTRIBUTIVO Y DEL REGIMEN SUBSIDIADO S.A.	CONTRIBUTIVO	01/10/2025	31/12/2999	COTIZANTE

Fecha de Impresión:	01/08/2026 12:17:40	**Estación de origen:**	192.168.70.220

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las entidades del Régimen Subsidiado y el Régimen Contributivo, en cumplimiento de la Resolución 1133 de 2021 del Ministerio de Salud y Protección Social y las Resoluciones 2153 de 2021 y 762 de 2023 de la ADRES, normativa por la cual se adopta el anexo técnico, los lineamientos y especificaciones técnicas y operativas para el reporte y actualización de las bases de datos de afiliación que opera la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES".

Respecto a las fechas de afiliación contenidas en esta consulta, se aclara que la **Fecha de Afiliación Efectiva** hace referencia a la fecha en la cual inicia la afiliación para el usuario, la cual fue reportada por la EPS o EOC, sin importar que haya estado en el Régimen Contributivo o en el Régimen Subsidiado en dicha entidad. Ahora bien, la **Fecha de Finalización de Afiliación,** establece el término de la afiliación a la entidad de acuerdo con la fecha de la novedad que haya presentado la EPS o EOC. A su vez se aclara que la fecha de 31/12/2999 determina que el afiliado se encuentra vinculado con la entidad que genera la consulta.

La responsabilidad por la calidad de los datos y la información reportada a la Base de Datos Única de Afiliados - BDUA, junto con el reporte oportuno de las novedades para actualizar la base de datos, corresponde directamente a su fuente de información; en este caso de las EPS, EOC y EPS-S.

Esta información no debe utilizar por parte de las EPS y los prestadores de servicios de

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 06/01/2026 12:53:02 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1003379608** y Nombre: **KAROL GISELL MANOSALVA JUNIELES.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **131849325** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 12:51:29 PM horas del 06/01/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **1003379608**

Apellidos y Nombres: **MANOSALVA JUNIELES KAROL GISELL**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Todos los derechos reservados.

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 287752590

PIB
12:55:21

Bogotá DC, 06 de enero del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) KAROL GISELL MANOSALVA JUNIELES identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1003379608:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Carlos William Rodríguez Millán
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 1 Inscripción

4. Número de formulario 141221530562

(415)7707212489984(8020) 000014122153056 2

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 0 3 3 7 9 6 0 8	7	Impuestos y Aduanas de Valledupar 2 4	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 0 3 3 7 9 6 0 8	

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Cesar 2 0	Valledupar 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
MANOSALVA	JUNIELES	KAROL	GISELL

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Cesar 2 0	Valledupar 0 0 1

41. Dirección principal: manzana v 1 casa 6

42. Correo electrónico: rosaurareales7@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 0 2 4 2 5 5 8 6 5	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
6 9 2 0	2 0 2 5 1 1 2 0							

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 5																									

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									

11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre MANOSALVA JUNIELES KAROL GISELL

985. Cargo Contribuyente

Fecha generación documento PDF: 06-01-2026 12:47:32PM

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 06 de enero de 2026, a las 12:53:50, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1003379608
Código de Verificación	1003379608260106125350

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICADO

VALLEDUPAR, **08/01/2026**
CESAR,
COLOMBIA,
A quien interese

Por medio de la presente hacemos constar que **el señor KAROL MANOSALVA JUNIELES** con **Cédula de Ciudadanía** número **1003379608**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número	**0550256000840973**
Fecha de apertura	**29/07/2025**

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Impreso con MedSystem
Carrera 11A # 12-51, Valledupar,
Cesar Tel: 315 6832274 - 605
5631271
NI: 824002562

Certificado de Aptitud Laboral

824005355 - Pacientes Particulares - BVC



Paciente	**KAROL GISELL MANOSALVA JUNIELES**
CC	1003379608
Edad	**23 años y 3 meses**
Ocupación	**AUXILIAR CONTABLE**
Examen	**Ingreso laboral**
	ENE., 08 de 2026

Osteomuscular

Servicios realizados

Ocupacional

Concepto

Tipo de Concepto

Sin restricción para el cargo

Énfasis del examen: **Osteomuscular**

Generación: ENE., 08 de 2026

Observaciones y/o recomendaciones

RECOMENDACIONES LABORALES
Capacitar en prevención de riesgos propios del cargo a realizar
Uso de elementos de protección personal
Higiene postural
Pausas activas
RECOMENDACIONES PERSONALES
Dieta baja en sal y, azúcar
Realizar actividades deportivas

Juan José Ariño Brito



CC: 84038680
Medico Ocupacional
2793 de 2022

Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

Tipo de declaración	INGRESO	Fecha de publicación	2026-01-16 17:25

Nombres y apellidos completos			
Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
KAROL	GISELL	MANOSALVA	JUNIELES

Documento de identificación			
Tipo	CEDULA DE CIUDADANIA	Número	1003379608

Lugar de nacimiento					
País	COLOMBIA	Departamento	CESAR	Municipio	VALLEDUPAR

Lugar de domicilio					
País	COLOMBIA	Departamento	CESAR	Municipio	VALLEDUPAR

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	EMPRESA INDUSTRIAL Y COMERCIAL DEL ESTADOA AREA METROPOLITANA DE VALLEDUPAR

Lugar de sede					
País	COLOMBIA	Departamento	CESAR	Municipio	VALLEDUPAR
Dirección	[" TRANSVERSAL 7 - 2 79 piso 2 Parque de la leyenda Vallenata"]				
Cargo o función que cumple	CONTRATISTA				

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2025 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	
Cesantías e intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	
Otros ingresos y rentas	
TOTAL	$0,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí [ ] No [X]

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí [ ] No [X]

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí [ ] No [X]

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [ ] No [X]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [ ]

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento [ ] Número [ ]

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual: Sí [ ] No [X]

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí [ ] No [X]

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:
