



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES  
EJÉRCITO NACIONAL  
AYUDANTIA GENERAL**

**CERTIFICADO IDONEIDAD**

El suscrito **GERENTE DEL PROYECTO**

**HACE CONSTAR QUE:**

Por la presente, el que suscribe, en calidad de Gerente de proyecto y Oficial de Gestión Documental, certifica que la señora YEISI MILENA ALVAREZ HINCAPIE, identificada con número de cédula 1.007.658.884, reúne los requisitos académicos y posee la experiencia necesaria para desempeñarse de manera profesional en el rol de asesora para la creación de los planes de necesidades y de inversión de los procesos de contratación, específicamente en la Sección de Planes de la Oficina de Apoyo Logístico.

La evaluación exhaustiva de la formación académica de la señora YEISI MILENA ALVAREZ HINCAPIE ha revelado una sólida base de conocimientos en el ámbito de la creación y estructura de los planes de necesidades y de inversión, respaldada por la obtención de los títulos profesionales pertinentes en la materia.

Adicionalmente, cuenta con experiencia laboral, la cual ha sido adquirida en contextos relevantes, así como su participación en actividades anteriores, especialmente aquellas vinculadas con la gestión en planes para contratación, evidenciando el cumplimiento del perfil requerido de forma idónea.

Así las cosas y de conformidad con el **artículo 7 del Decreto 2842 de 2010** se deja constancia de que la hoja de vida, así como sus soportes fue verificado de manera formal y sustancial y como tal su contenido es verídico.

Se emite la respectiva constancia en cumplimiento con lo establecido en el **Artículo 2.2.1.2.1.4.9. del Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015** reglamentaria de la **Ley 1150 de 2007**.

En virtud de lo anterior, y atendiendo lo dispuesto en el **Artículo 2.2.1.2.1.4.9. del Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015** reglamentaria de la **Ley 1150 de 2007** se certifica que la Señora YEISI MILENA ALVAREZ HINCAPIE es idónea para prestar sus servicios profesionales como Asesora administrativa en la elaboración de los planes de necesidades y de inversión, en la Sección de Planes de la oficina de Apoyo Logístico de la Ayudantía General.

La presente certificación se emite en la ciudad de Bogotá – D.C., en el mes de enero de 2026.

Atentamente,

**ORIGINAL FIRMADO**

**MY. PEDRO PABLO MELGAREJO PINZÓN**

Oficial Gestión Documental de la Ayudantía General de Comando Ejército  
Gerente de Proyecto



Carrera 54 # 26-25 Edificio Fortaleza  
[contratacionceayg@gmail.com](mailto:contratacionceayg@gmail.com)  
[www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)



SOE310-1