



**FORMATO
CERTIFICADO DE IDONEIDAD**

CÓDIGO:	BS-FO-033
VERSIÓN:	3
FECHA:	30/12/2025

Proceso: Adquisición de Bienes y Servicios

Documento de referencia: Procedimiento de la contratación BS-PT-002

En cumplimiento de lo señalado artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto Nacional 1082 de 2015, reglamentario de la Ley 80 de 1993 y de la Ley 1150 de 2007, el(la) suscrito(a) certifica que el(la) candidato(a) relacionado(a) a continuación, cumple el perfil requerido (educación y experiencia) y acredita idoneidad para cumplir con el objeto del contrato, de la siguiente manera:

Nombres y apellidos	KEVIN YESID IBAÑEZ PINZON	Documento de identificación	72290579
REQUISITOS DE IDONEIDAD Validar SEGÚN RESOLUCIÓN DE HONORARIOS VIGENTE (Formación académica y experiencia)	Profesional en ingeniería de sistemas, electrónica, telecomunicaciones o carreras afines + Título de posgrado en modalidad de especialización relacionada con el objeto contractual* + Experiencia mayor a (1) año en infraestructura tecnológica, soporte técnico, administración de servidores Windows, telemática, administración de Office 365 y conocimientos en Directorio Activo, norma ISO 27001 anexo A, ITIL V3 Fundamentos o superior, DHCP, cableado estructurado, centros de administración de Office 365 y Azure		

PERFIL	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	NIVEL	3
---------------	---------------------------	--------------	---

Formación perfil mínimo
(inserte tantas filas como requiera)

Bachiller			
Pregado	INGENIERO DE SISTEMAS - FUNDACION UNIVERSITARIA SAN MARTIN - OCTUBRE 2010	Expedición Tarjeta profesional	2/05/2013
Posgrado	ESPECIALISTA EN AUDITORIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN - CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DE LA COSTA - NOVIEMBRE 2011		

Cálculo de experiencia perfil mínimo
(inserte tantas filas de experiencia como requiera)

Nota: Para el cómputo de la experiencia no se se tendrán en cuenta los periodos de ejecución simultánea, traslapo, o doble tiempo de ejecución.
Ingresar únicamente la experiencia que resulte aplicable al perfil mínimo a contratar.

Empleador/Contratante	Número de Contrato (incluir el número de contrato/nombramiento)	Objeto (Describir cargo/ objeto del Contrato)	FECHA INICIO			FECHA FIN			TOTAL		
			Año	Mes	Día	Año	Mes	Día	Años	Meses	Días
GOBERNACION DEL ATLANTICO	DTO 502 NOVIEMBRE 2009	TECNICO ADMINISTRATIVO	2009	11	18	2011	6	28	1	7	10
GOBERNACION DEL ATLANTICO	DTO 291 JUNIO DE 2011	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	2011	6	30	2022	8	18	11	1	18
									12	8	28
									144	8	0,9333
Total meses de experiencia									152,9		

Homologación de experiencia ó formación adicional a la aportada para el cumplimiento del perfil mínimo, de acuerdo con la resolución de honorarios vigente y la normatividad aplicable.
(inserte tantas filas de experiencia como requiera)

Se va a homologar experiencia por formación ()
Se va a homologar formación por experiencia ()

TITULO (Formación o experiencia adicional)	EQUIVALENCIA
	POR:

Nota: Para el cómputo de la experiencia no se se tendrán en cuenta los periodos de ejecución simultánea, traslapo, o doble tiempo de ejecución.
Ingrese a continuación, únicamente la experiencia adicional a la relacionada en el perfil mínimo, que resulte aplicable con la homologación solicitada.

Empleador/Contratante	Número de Contrato (incluir el numero de)	Objeto (Describir cargo/ objeto del Contrato)	FECHA INICIO			FECHA FIN			TOTAL		
			Año	Mes	Día	Año	Mes	Día	Años	Meses	Días
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
Total meses de experiencia para homologación									0,0		

NOTA: La información aquí relacionada debe estar registrada y con soporte documental en el SIGEP, lo cual deberá corresponder con los certificados académicos y laborales radicados para acreditar la idoneidad en el trámite contractual.

EL(LA) CANDIDATO (A) CUMPLE CON LOS REQUISITOS EXIGIDOS, de acuerdo a la verificación del perfil (cumplimiento de los requisitos de formación académica y experiencia) exigidos dentro de los estudios previos, previa comprobación por parte del área solicitante de la veracidad de dichos documentos con los cuales soporta y certifica su IDONEIDAD.

Director Territorial

Elaboró: Marlem Escorcia Gravini, Abogada Territorial
Revisó: Adalberto Andrés Calderón Pacheco, Director Territorial

Verificado por la Dirección de Contratación o el profesional jurídico en la Dirección Territorial según corresponda, procedimiento que se entiende surtido con la publicación del contrato en la plataforma SECOP II por el usuario designado.