



|  |  |                    |            |
|--|--|--------------------|------------|
| <br><b>Alcaldía Municipal de Floridablanca</b> | <b>REQUERIMIENTO TÉCNICO PARA JUSTIFICACIÓN DE PRÓRROGA, ADICIÓN U OTRO SI DE CONTRATO DIFERENTE A PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b> | <b>CÓDIGO</b>      | GC-F-59    |
|  |  | <b>VERSIÓN</b>     | 00         |
|  | <b>OFICINA DE CONTRATACIÓN</b>   | <b>FECHA ELAB</b>  | 26/06/2024 |
|  |  | <b>FECHA APROB</b> | 26/06/2024 |
| <b>PROCESO: GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>   | <b>TRD</b>   | 103-14             |            |

|  |            |
|--|------------|
| <b>SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL N°:</b> | 01         |
| <b>FECHA DE ELABORACIÓN DE LA SOLICITUD:</b>     | 16/01/2026 |


| DATOS GENERALES DEL CONTRATO A MODIFICAR |  |
|--|--|
| <b>NÚMERO DEL CONTRATO:</b>              | 2648 -2025 / CO1.PCCNTR.8465279  |
| <b>FECHA DEL CONTRATO:</b>               | 21/10/2025   |
| <b>OBJETO CONTRACTUAL:</b>               | MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS DE LAS IMPRESORAS, ESCANERES, FOTOCOPIADORAS Y PLOTTER DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION DE FLORIDABLANCA |
| <b>PLAZO INICIAL:</b>                    | HASTA EL TREINTA (30) DE DICIEMBRE DE 2025 Y/O HASTA AGOSTAR EL PRESUPUESTO  |
| <b>VALOR INICIAL EN PESOS:</b>           | NOVENTA MILLONES DE PESOS MCTE (\$90.000.000)  |
| <b>VALOR INICIAL EN SMLMV:</b>           | 63,2244467860906 SMLMV   |
| <b>FECHA DE INICIO:</b>                  | 24/10/2025   |
| <b>FECHA DE TERMINACIÓN:</b>             | 30/12/2025   |
| <b>FECHA DE SUSPENSIÓN:</b>              | 23/12/2025   |
| <b>FECHA DE REINICIO:</b>                | 13/01/2026   |
| <b>NUEVA FECHA DE TERMINACION:</b>       | 20/01/2026   |
| <b>NOMBRE ORDENADOR DEL GASTO:</b>       | DIANA MILENA VILA FLOREZ   |
| <b>CARGO ORDENADOR DEL GASTO:</b>        | JEFE OFICINA DE CONTRATACIÓN   |
| <b>NOMBRE SUPERVISOR:</b>                | LADY PATRICIA QUINTERO VELASCO   |
| <b>CARGO SUPERVISOR:</b>                 | DIRECTORA DE GOBIERNO DIGITAL  |
| <b>CONTRATISTA:</b>                      | GEMCO COLOMBIA SAS   |
| <b>C.C. O NIT CONTRATISTA:</b>           | 901413696-7  |

| DE LA MODIFICACIÓN A SOLICITAR   |
|--|
| De conformidad con los lineamientos previstos en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993, el Decreto 1082 de 2015 Sección 2 numeral 2.2.1.1.2.1.1., se procede a realizar análisis de conveniencia para establecer la necesidad y oportunidad de realizar la suscripción de <b>PRÓRROGA N°01 AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2648 -2025 / CO1.PCCNTR.8465279 DE FECHA 21/10/2025.</b> |
| <b>TIPO DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL</b>  |
| <b>PRÓRROGA N°01 AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2648 -2025 / CO1.PCCNTR.8465279 DE FECHA 21/10/2025</b> , cuyo objeto es <i>"MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS DE LAS IMPRESORAS, ESCANERES, FOTOCOPIADORAS Y PLOTTER DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION DE FLORIDABLANCA"</i>   |
| <b>SITUACIÓN(ES) QUE MOTIVA(N) LA MODIFICACIÓN CONTRACTUAL</b>   |
| Se requiere <b>PRÓRROGA N°01 AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2648 -2025 / CO1.PCCNTR.8465279 DE FECHA 21/10/2025</b> , con fundamentos en las siguientes consideraciones:   |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>EI MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA y GEMCO COLOMBIA SAS</b> identificada con Nit No. 901413696-7, representada legalmente por <b>VICTOR EDUARDO ARIZA QUIROGA</b> identificado con Cedula de</li> </ol>  |

|  |  |                    |            |
|--|--|--------------------|------------|
| <br><b>Alcaldía Municipal de Floridablanca</b> | <b>REQUERIMIENTO TÉCNICO PARA JUSTIFICACIÓN DE PRÓRROGA, ADICIÓN U OTRO SI DE CONTRATO DIFERENTE A PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b> | <b>CÓDIGO</b>      | GC-F-59    |
|  |  | <b>VERSIÓN</b>     | 00         |
|  | <b>OFICINA DE CONTRATACIÓN</b>   | <b>FECHA ELAB</b>  | 26/06/2024 |
|  |  | <b>FECHA APROB</b> | 26/06/2024 |
| <b>PROCESO: GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>   | <b>TRD</b>   | 103-14             |            |

Ciudadanía No. 1098759689 expedida en Bucaramanga suscribieron el CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2648 -2025 / CO1.PCCNTR.8465279 DE FECHA 21/10/2025, cuyo objeto es "MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS DE LAS IMPRESORAS, ESCANERES, FOTOCOPIADORAS Y PLOTTER DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION DE FLORIDABLANCA".

2. Que, el 24/10/2025 la JEFE OFICINA DE CONTRATACIÓN del municipio de Floridablanca, designó como supervisor del CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2648 -2025 / CO1.PCCNTR.8465279 DE FECHA 21/10/2025, a ANDRÉS FELIPE TORRES PRADA, DIRECTOR DE GOBIERNO DIGITAL (E).
3. Que, el 13/01/2025 la JEFE OFICINA DE CONTRATACIÓN del municipio de Floridablanca, designó como supervisor del CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2648 -2025 / CO1.PCCNTR.8465279 DE FECHA 21/10/2025, a LADY PATRICIA QUINTERO VELASCO, DIRECTORA DE GOBIERNO DIGITAL.
4. Que el veinticuatro (24) de octubre de dos mil veinticinco (2025), ANDRÉS FELIPE TORRES PRADA, en su calidad de supervisor y GEMCO COLOMBIA SAS identificada con NIT No 901413696-7, representada legalmente por VICTOR EDUARDO ARIZA QUIROGA identificado con Cedula de Ciudadanía No. 1098759689 expedida en Bucaramanga (Santander), actuando en su calidad de contratista, firmaron ACTA DE INICIO del CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2648 -2025 / CO1.PCCNTR.8465279 DE FECHA 21/10/2025, en la cual se estipulo como FECHA DE INICIO: 24/10/2025, y como FECHA DE TERMINACION: 30/12/2025.
5. Que el veintitrés (23) de diciembre del año 2025 se suscribió ACTA DE SUSPENSION al CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2648 -2025 / CO1.PCCNTR.8465279 DE FECHA 21/10/2025 a partir del día veintitrés (23) de diciembre de 2025 hasta el doce (12) de enero de 2026.
6. Que el trece (13) de enero del 2026 se suscribió ACTA DE REINICIO del CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2648 -2025 / CO1.PCCNTR.8465279 DE FECHA 21/10/2025 teniendo como NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN el VEINTE (20) DE ENERO DE 2026.
7. Que de conformidad con lo previsto en el Decreto 0393 de 2021 la Secretaría General tiene como propósito "coadyuvar con el ejercicio administrativo que conlleve a garantizar la eficiente gerencia del recurso humano que responda a las necesidades en torno de las competencias de las diferentes dependencias que conforman la administración central, dentro de los principios que orientan el sistema de carrera administrativa, y de los sistemas especiales, coordinando y controlando las situaciones administrativas de los servidores públicos y pensionados a cargo del municipio, propendiendo por su desarrollo integral, los mejores niveles de calidad humana y por un ambiente laboral que contribuya a la correcta prestación de los servicios". En tal sentido, le corresponde ejecutar acciones que conlleven al mejoramiento continuo y calidad del servicio que debe cumplir la administración central municipal en el marco de sus competencias, y, para el cumplimiento de dichas funciones, se cuenta con dos dependencias adscritas a esta secretaría, esto es, la Dirección Operativa y la Dirección de Gobierno Digital que coadyuvan en el ejercicio de las funciones establecidas.
8. La Dirección de Gobierno Digital tiene como finalidad "liderar la implementación de las políticas en materia de tecnologías de la información en la entidad y realizar seguimiento al desarrollo de las mismas, garantizando el uso y aprovechamiento de las TIC para mejorar la provisión de servicios digitales, el desarrollo de procesos internos eficientes y la toma de decisiones basadas en datos" y, particularmente, tiene como competencia, entre otras: "(...) 1. Fomentar el uso de las tecnologías de la información y la comunicación como base del crecimiento estratégico de la administración central y aumento de la competitividad del municipio. (...) 3. Liderar la implementación y administración de los sistemas de información de la administración municipal y realizar el soporte tecnológicamente para su operación. 4. Definir la infraestructura tecnológica del municipio, de conformidad con las necesidades institucionales. (...)"


|  |  |                    |            |
|--|--|--------------------|------------|
| <br><b>Alcaldía Municipal de Floridablanca</b> | <b>REQUERIMIENTO TÉCNICO PARA JUSTIFICACIÓN DE PRÓRROGA, ADICIÓN U OTRO SI DE CONTRATO DIFERENTE A PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b> | <b>CÓDIGO</b>      | GC-F-59    |
|  |  | <b>VERSIÓN</b>     | 00         |
|  | <b>OFICINA DE CONTRATACIÓN</b>   | <b>FECHA ELAB</b>  | 26/06/2024 |
|  |  | <b>FECHA APROB</b> | 26/06/2024 |
| <b>PROCESO: GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>   | <b>TRD</b>   | 103-14             |            |

9. En tal sentido, la Dirección de Gobierno Digital, como dependencia encargada de proveer los diferentes servicios y soportes informáticos a todas las áreas de la administración municipal, debe garantizar el adecuado funcionamiento de los equipos de impresión, correspondientes a impresoras, fotocopiadoras, escáneres y plotter, garantizando su perdurabilidad y adecuado funcionamiento.
10. Que se hace necesario prorrogar el **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2648 -2025 / CO1.PCCNTR.8465279 DE FECHA 21/10/2025** toda vez que una interrupción en el soporte técnico de los equipos de impresión, escáneres, fotocopiadoras y plotters afectaría la prestación de los servicios a cargo de la entidad. Dado que la gestión institucional depende de un flujo ininterrumpido de documentos oficiales, actos administrativos y trámites ciudadanos, por lo que resulta imperativo mantener la cobertura de mantenimiento preventivo y correctivo, así como la provisión oportuna de sus repuestos. Lo anterior, con el fin de garantizar que la infraestructura tecnológica opere bajo estándares de eficiencia y optimización de recursos, asegurando la continuidad del servicio y la perdurabilidad de los bienes de la Administración Municipal.
11. De esta manera, la Secretaría General a través de la Dirección de Gobierno Digital, busca dar cumplimiento a sus obligaciones legales y garantizar el normal desarrollo de sus funciones, especialmente las relacionadas con garantizar un adecuado funcionamiento de los equipos de impresión de la entidad, garantizando su perdurabilidad y proporcionando al personal las herramientas tecnológicas necesarias para llevar a cabo las actividades administrativas propias de la misión institucional en el cumplimiento de los objetivos y funciones constitucionales y legales.
12. En la actualidad el **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2648 -2025 / CO1.PCCNTR.8465279 DE FECHA 21/10/2025** presenta saldo pendiente por ejecutar.
13. En la actualidad el **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2648 -2025 / CO1.PCCNTR.8465279 DE FECHA 21/10/2025** se encuentra vigente.
14. Según lo expuesto en los párrafos superiores, se predica viable, procedente y necesario la suscripción de la **PRÓRROGA N°01 AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2648 -2025 / CO1.PCCNTR.8465279 DE FECHA 21/10/2025**, cuyo objeto es *"MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS DE LAS IMPRESORAS, ESCANERES, FOTOCOPIADORAS Y PLOTTER DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION DE FLORIDABLANCA"*, por un plazo de **TRES (3) MESES** adicionales a lo inicialmente pactado, teniendo como nueva fecha de terminación el **20 DE ABRIL DE 2026**.

#### **ANÁLISIS DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD DE LA MODIFICACIÓN CONTRACTUAL**

Siguiente con lo expuesto en líneas superiores, el artículo 2° de la Constitución Política de Colombia señala que son fines esenciales del Estado: *"Servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución"*; en concordancia con el artículo 209 de la Constitución Política de Colombia, en cuanto establece que la función administrativa está al servicio de los intereses generales en el mismo sentido destaca que: *"Las autoridades administrativas deben coordinar sus actuaciones para el adecuado cumplimiento de los fines del Estado"*. En concordancia con el artículo 4 de la ley 489 de 1998 que señala como finalidades de la función administrativa, *"buscar la satisfacción de las necesidades generales de todos los habitantes, de conformidad con los principios, finalidades y cometidos consagrados en la Constitución Política"*.

A su vez, el artículo 3° de la ley 1437 de 2011 señala en su numeral 11° que, *"en virtud del principio de eficacia, se buscarán que los procedimientos logren su finalidad y, para el efecto, removerán de oficio los obstáculos puramente formales"*. Bajo este entendido, las entidades podrán celebrar los contratos y acuerdos que permitan la autonomía de la voluntad y requieran el cumplimiento de los fines estatales según lo consagrado en el artículo 40 de la ley 80 de 1993. De ahí que, desde el punto de vista jurídico, son viables las modificaciones a los convenios y contratos,

|  |  |                    |            |
|--|--|--------------------|------------|
| <br><b>Alcaldía Municipal de Floridablanca</b> | <b>REQUERIMIENTO TÉCNICO PARA JUSTIFICACIÓN DE PRÓRROGA, ADICIÓN U OTRO SI DE CONTRATO DIFERENTE A PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b> | <b>CÓDIGO</b>      | GC-F-59    |
|  |  | <b>VERSIÓN</b>     | 00         |
|  | <b>OFICINA DE CONTRATACIÓN</b>   | <b>FECHA ELAB</b>  | 26/06/2024 |
|  |  | <b>FECHA APROB</b> | 26/06/2024 |
| <b>PROCESO: GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>   | <b>TRD</b>   | 103-14             |            |

en cuanto estas sean necesarias para asegurar el cumplimiento de los fines de la contratación, siempre que no impliquen la sustitución del objeto del contrato por otro de género igual o diferente. Es así que, cuando se alude a la modificación que se realiza a un contrato, la misma hace referencia a alteraciones, modificaciones o sustituciones de calidades, componentes o número de las obras, bienes o servicios; no implica la sustitución del objeto del contrato por otro de género igual o diferente.

Desde el aspecto jurídico frente a la facultad que tienen las partes de realizar las modificaciones a las condiciones del contrato que se consideren pertinentes y que no afecten la naturaleza del mismo, con el propósito de lograr una consecución eficaz y efectiva del objeto contractual, el legislador no estableció un límite para tal fin, por el contrario, otorga a las partes la posibilidad de ajustar el plazo del contrato atendiendo a sus necesidades. La Corte Constitucional en Sentencia C-300 del 25 de abril del 2012 referente a la modificación de los contratos estatales señaló lo siguiente: *"Por regla general, los contratos estatales pueden ser modificados cuando sea necesario para lograr su finalidad y en aras de la realización de los fines del Estado, a los cuales sirve el contrato. Así lo prevén por ejemplo los artículos 14 y 16 de la ley 80, los cuales facultan a la entidad contratante a modificar los contratos de común acuerdo o de forma unilateral, para "(...) evitar la paralización o la afectación grave de los servicios públicos a su cargo y asegurar la inmediata, continua y adecuada prestación", entre otros"*.

No existe una reglamentación en la ley para buscar el acuerdo, de manera que las partes pueden convenirlo, bien sea en una cláusula del contrato o cada vez que fuere necesario. Cabe anotar que, apesar de su claridad, esta norma generalmente se interpreta y comenta bajo la exclusiva óptica de unapotestad excepcional y por lo mismo unilateral, dejando de lado los necesarios análisis de la posibilidadde convenir modificaciones. Ahora bien, como se indicó en ese concepto, el que la mutabilidad de los contratos estatales sea posible no significa que pueda llevarse a cabo por la mera voluntad de las partes o de la entidad contratante; por el contrario, la modificación del contrato debe ser excepcional en virtud de los principios de planeación y seguridad jurídica.

Por ello la Corte concuerda con la Sala de Consulta y Servicio Civil en que la modificación debe obedecer a una causa real y cierta autorización en la ley, sustentada y probada, y acorde con los fines estatales a los que sirve la contratación estatal.


Adicionalmente, cabe mencionar lo señalado por la Sala de Consulta y Servicio Civil del Consejo de Estado, en concepto del 13 de agosto de 2009: *"La contratación estatal responde de múltiples maneras a ese mandato y, en cuanto al concepto que se emite, se resalta que la posibilidad de modificar los contratos estatales es una especial forma de hacer prevalecer la finalidad del contrato sobre los restantes elementos del mismo. Por mutabilidad del contrato estatal se entiende el derecho que tiene la administración de variar, dadas ciertas condiciones, las obligaciones a cargo del contratista particular, cuando sea necesario para el cumplimiento del objeto y de los fines generales del Estado."*

Dicho esto, el adicional en valor y prórroga del contrato objeto de la presente modificación, es indispensable para proteger los derechos de las partes y para dar cumplimiento a los fines del Estado, definido así por los Artículos 3, 26 y 40 de la Ley 80 de 1993:

*"(...)*

**ARTÍCULO 3. DE LOS FINES DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL.** *Los servidores públicos tendrán en consideración que al celebrar contratos y con la ejecución de los mismos, las entidades buscan el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ellas en la consecución de dichos fines.*

**ARTÍCULO 26, DEL PRINCIPIO DE RESPONSABILIDAD.** *En virtud de este principio: 1º. Los servidores públicos están obligados a buscar el cumplimiento de los fines de la contratación, a vigilar la correcta ejecución del objeto contratado y a proteger los derechos de la entidad, del contratista y de los terceros que puedan verse afectados por la ejecución del contrato.*

|  |  |                    |            |
|--|--|--------------------|------------|
| <br><b>Alcaldía Municipal de Floridablanca</b> | <b>REQUERIMIENTO TÉCNICO PARA JUSTIFICACIÓN DE PRÓRROGA, ADICIÓN U OTRO SI DE CONTRATO DIFERENTE A PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b> | <b>CÓDIGO</b>      | GC-F-59    |
|  |  | <b>VERSIÓN</b>     | 00         |
|  | <b>OFICINA DE CONTRATACIÓN</b>   | <b>FECHA ELAB</b>  | 26/06/2024 |
|  |  | <b>FECHA APROB</b> | 26/06/2024 |
| <b>PROCESO: GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>   | <b>TRD</b>   | 103-14             |            |

**ARTÍCULO 40. DEL CONTENIDO DEL CONTRATO ESTATAL.** *Las estipulaciones de los contratos serán las que, de acuerdo con las normas civiles, comerciales y las previstas en esta ley, correspondan su esencia y naturaleza.*

*Las entidades podrán celebrar los contratos y acuerdos que permitan la autonomía de la voluntad y requieran el cumplimiento de los fines estatales.*

*En los contratos que celebren las entidades estatales podrán incluirse las modalidades, condiciones y, en general, las cláusulas o estipulaciones que las partes consideren necesarias y convenientes, siempre que no sean contrarias a la Constitución, la ley, el orden público y a los principios y finalidades de esta ley y a los de la buena administración. (...) (Subraya es nuestra) (...)"*

El artículo 32 y 40 de la Ley 80 de 1993, establecen como fundamento de los contratos estatales la autonomía de la voluntad de las partes, la cual es generadora de contratos estatales como mecanismo para los fines estatales. En este orden, el fundamento jurídico se define a partir de los contenidos de las normas citadas inicialmente ya que a partir de ellas es posible que los acuerdos entre las partes surtan efectos jurídicos, como los que se están desarrollando en el presente estudio previo.

#### OBJETO DE LA MODIFICACIÓN Y CLÁUSULAS DEL CONTRATO

El objeto de celebración de **PRÓRROGA N°01 AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2648 -2025 / CO1.PCCNTR.8465279 DE FECHA 21/10/2025**, consiste en MODIFICAR:

#### PRÓRROGA

Prorrogar la **CLÁUSULA SEXTA. - PLAZO DE EJECUCION Y VIGENCIA DEL CONTRATO** del **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2648 -2025 / CO1.PCCNTR.8465279 DE FECHA 21/10/2025** en **TRES (03) MESES** adicionales a lo inicialmente pactados, contados a partir de la fecha de finalización del plazo inicial, sin exceder vigencia fiscal del año 2026.

#### EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

El balance financiero del **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2648 -2025 / CO1.PCCNTR.8465279 DE FECHA 21/10/2025** a la fecha es el siguiente:

|                          |              |              |
|--------------------------|--------------|--------------|
| Valor inicial            | \$90.000.000 |              |
| Valor adicional          | N/A          |              |
| Valor Acta de pago No. 1 |              | \$57.031.702 |
| Saldo por pagar          |              | \$32.968.298 |
| Sumas iguales            | \$90.000.000 | \$90.000.000 |


El valor inicial del contrato se encuentra amparado en el certificado de disponibilidad presupuestal N° 25-03812 de fecha de expedición 16 de septiembre de 2025 con cargo al rubro presupuestal N°2.1.2.02.02.008.07 : Mantenimiento.

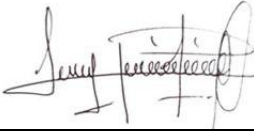
#### OTROS ASPECTOS

#### AUTORIZACIÓN

Por virtud de lo señalado en el artículo 84 de la Ley 136 de 1994, el alcalde Municipal es el Representante legal del Municipio.

De conformidad con el artículo 11 de la Ley 80 de 1993, la competencia para ordenar y dirigir la celebración de los contratos corresponde al jefe de la entidad, en este caso al alcalde Municipal. A renglón seguido, el artículo 12 ibidem, faculta a los representantes de

|  |  |                    |            |
|--|--|--------------------|------------|
| <br><b>Alcaldía Municipal de Floridablanca</b> | <b>REQUERIMIENTO TÉCNICO PARA JUSTIFICACIÓN DE PRÓRROGA, ADICIÓN U OTRO SI DE CONTRATO DIFERENTE A PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b> | <b>CÓDIGO</b>      | GC-F-59    |
|  |  | <b>VERSIÓN</b>     | 00         |
|  | <b>OFICINA DE CONTRATACIÓN</b>   | <b>FECHA ELAB</b>  | 26/06/2024 |
|  |  | <b>FECHA APROB</b> | 26/06/2024 |
| <b>PROCESO: GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>   | <b>TRD</b>   | 103-14             |            |

|                   |  |   |
|-------------------|--|---|
|                   | <p>las entidades para delegar total o parcialmente la competencia para celebrar contratos, en los servidores públicos que desempeñan cargos del nivel directivo o ejecutivo o en sus equivalentes.</p> <p><b>EI MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA</b>, con NIT: No. 890.205.176-8, representado en este acto por el(la) Jefe de la Oficina de Contratación <b>DIANA MILENA VILA FLOREZ JEFE OFICINA CONTRATACIÓN</b> mayor de edad, identificado(a) con 63.538.198 expedida en Bucaramanga (Santander), nombrado(a) por Decreto N° No. 0060 del 18 de enero de 2024) y posesionado(a) mediante Acta N° 0044 del 18 de Enero de 2024), delegado(a) y facultado(a) por el Alcalde Municipal para seleccionar, adjudicar y celebrar los contratos derivados de los procesos contractuales, según lo establecido en el Decreto Municipal N° No. 0039 de enero 10 de 2024.</p> |   |
| <b>VIGENCIA</b>   | <p>Quedan vigentes todas las demás estipulaciones del <b>CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2648 -2025 / CO1.PCCNTR.8465279 DE FECHA 21/10/2025</b> que no sean contrarias al presente documento, a la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, y sus decretos reglamentarios.</p>   |   |
| <b>ANEXOS</b>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Requerimiento técnico del bien o servicio a contratar</li> <li>• Documentos de orden legal del contratista</li> </ul>   |   |
| <b>CONCLUSIÓN</b> | <p>Del análisis precedente la Supervisión, concluye que, la forma de solventar la necesidad planteada en este documento es a través de la celebración de <b>PRÓRROGA N°01 AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2648 -2025 / CO1.PCCNTR.8465279 DE FECHA 21/10/2025</b> en los términos y condiciones del contrato principal.</p>   |   |
| <b>SUPERVISOR</b> | <b>FIRMA</b>   |  |
|                   | <b>NOMBRE</b>  | <b>LADY PATRICIA QUINTERO VELASCO</b>   |
|                   | <b>CARGO</b>   | <b>DIRECTORA DE GOBIERNO DIGITAL</b>  |

Proyectó: Marid Viviana Bautista Galvis – ABG CPS Sec. General 

Revisó: Jairo Paredes – ABG CPS Sec. General 