

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES
SP008– 2025 DEL 1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2025

CONTRATISTA:	**ANGIE YERALDIN LEYTON RODRIGUEZ.**
IDENTIFICACION:	**1.085.287.232 DE PASTO.**
OBJETO DEL CONTRATO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO FINANCIERO, CONTABLE Y DE GESTIÓN CONTRACTUAL EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE YACUANQUER – NARIÑO**
PERIODO DE INFORME:	**DEL 1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2025**

Las actividades realizadas para el periodo comprendido entre el 1 al 31 de octubre de 2025, se detallan a continuación:

1. Apoyar a la Personera Municipal de Yacuanquer – Nariño, en la planeación y ejecución presupuestal, financiera, contable y de gestión contractual.

2. Se realiza el registro de la nómina en el programa SYS APOLO para el mes de octubre de 2025, incluyendo los siguientes documentos: Certificado de Disponibilidad Presupuestal, Registro Presupuestal, Causación, Resolución de Pago y Comprobante de Egreso. Los cargos incluidos en esta nómina son:

    - Doctora Angie Vanessa Acosta Narváez – Personera Municipal
    - Yaneth Patricia Patiño García – Secretaria.

3. Se lleva a cabo la liquidación de la planilla de Seguridad Social y Parafiscales en ASOPAGOS, así como su registro en el programa SYS APOLO correspondiente al mes de octubre de 2025.Este proceso incluye la elaboración de los siguientes documentos: Certificado de Disponibilidad Presupuestal, Registro Presupuestal, Causación, Resolución de Pago y Comprobante de Egreso.

4. Se realiza el registro mensual del contrato número SP008 – 2025 en el programa SYS APOLO por prestación de servicios, incluyendo los siguientes

documentos: Certificado de Disponibilidad Presupuestal, Registro Presupuestal, Causación, Resolución de Pago y Comprobante de Egreso.

5. Se efectúa el registro mensual de los contratos número SP008-2025, en el sistema electrónico de contratación pública SECOP II, así como en el aplicativo SIA OBSERVA. Este registro incluye la presentación de los siguientes anexos: cuenta de cobro, informe de actividades, pago de seguridad social y constancia de cumplimiento emitida por el supervisor.

6. Se realiza registro del contrato número SP009-2025 cuyo objeto es la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO, ASESORIA Y APOYO A LOS PROCESOS JURÍDICOS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE YACUANQUER– NARIÑO**, correspondiente al Certificado de Disponibilidad Presupuestal y Registro Presupuestal, en el programa SYS APOLO.

7. Se ingresa y registra el proceso contractual de la Personería Municipal de Yacuanquer – Nariño, en el sistema electrónico de Contratación Pública SECOP II y en el aplicativo SIA OBSERVA, correspondiente al nuevo contrato SP009 – 2025 cuyo objeto es la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO, ASESORIA Y APOYO A LOS PROCESOS JURÍDICOS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE YACUANQUER– NARIÑO.**

8. Se realiza registro del contrato número MC002-2025 cuyo objeto es la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO, ASESORIA Y APOYO A LOS PROCESOS JURÍDICOS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE YACUANQUER– NARIÑO**, correspondiente al Certificado de Disponibilidad Presupuestal y Registro Presupuestal, en el programa SYS APOLO.

9. Se ingresa y registra el proceso contractual de la Personería Municipal de Yacuanquer – Nariño, en el sistema electrónico de Contratación Pública SECOP II y en el aplicativo SIA OBSERVA, correspondiente al nuevo contrato MC002-2025 cuyo objeto es la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO, ASESORIA Y APOYO A LOS PROCESOS JURÍDICOS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE YACUANQUER– NARIÑO.**

10. Se realiza el registro mensual del contrato número SP009 – 2025 en el programa SYS APOLO por prestación de servicios, incluyendo los siguientes documentos: Certificado de Disponibilidad Presupuestal, Registro Presupuestal, Causación, Resolución de Pago y Comprobante de Egreso.

11. Se efectúa el registro mensual de los contratos número SP009-2025, en el sistema electrónico de contratación pública SECOP II, así como en el aplicativo SIA OBSERVA. Este registro incluye la presentación de los siguientes anexos: cuenta de cobro, informe de actividades, pago de seguridad social y constancia de cumplimiento emitida por el supervisor.

12. Se elabora el Reporte Cascada de Recursos de la Personería Municipal de Yacuanquer – Nariño en el aplicativo SIA OBSERVA.

Para constancia se firma en Yacuanquer – Nariño a los treinta y un (31) días del mes de octubre del año dos mil veinticinco (2025).

POR LA PERSONERIA **EL CONTRATISTA**

_____ _____

FIRMA EN ORIGINAL **FIRMA EN ORIGINAL**
ANGIE VANESSA ACOSTA NARVAEZ **ANGIE YERALDIN LEYTON RODRIGUEZ**
Personera Municipal de Yacuanquer (N). **CC. 1.085.287.232 de Pasto.**
Supervisor