ALCALDÍA DE FUNZA

# PAZ Y SALVO RETIRO - CONTRATISTAS

## 12-FR-14

NOMBRE Jenifer Andrea Ramos R. FECHA RETIRO 19-12-2025.
CÉDULA CIUDADANÍA 1073613432 DEPENDENCIA Buen Gobierno

### DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA

*Carnet* ( ) *OBSERVACIONES* Entregó Carnet.

Nombres y apellidos del profesional del nivel profesional

FIRMA

### DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA DE FUNZA

*KAWAK* (X)
Nombres y apellidos Fabián Escudero
Firma
Planeción y Ordenamiento Territoral

*PQR'S* (X)
Nombres y apellidos Carlos Vanegas
Firma:
Oficina Relacionamiento con el ciudadano

*ORFEO* (X)
Nombres y apellidos María del Pilar Ojeda
Firma
Oficina Relacionamiento con el Ciudadano

SIN DCTOS. PENDIENTES (X)
Nombres y apellidos Yolanda Forero
Firma:
Secretaría General

### GESTIÓN DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN

| | |
|---|---|
| DISPOSICION DE LOS ARCHIVOS Y/O DOCUMENTOS: | Drive |
| Juan Pablo García G. FIRMA | **OBSERVACIONES:** |
| **NOMBRE FUNCIONARIO QUE RECIBE** Luisa Naranjo | |

### SECRETARIA / OFICINA / DEPENDENCIA DONDE SE SURTE EL RETIRO

FECHA ACTA DE ENTREGA

OBSERVACIONES

NOMBRE DEL FUNCIONARIO QUE RECIBE Yenny Carolina Abello Chaves.

CARGO Gerente de Buen Gobierno

FIRMA DEL FUNCIONARIO QUE RECIBE

Se anexa copia del acta de entrega en ( ) es

En mi calidad de supervisor del contrato, hago constar que he recibido todos los archivos fisicos o en medios magneticos, el informe final, los productos elaborados por el contratista y el sistema de información documental (ORFEO ____ SAC ____) sin comunicaciones pendientes de gestionar.