


## Información general

### Identificación del contrato


ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.8874664
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	6 días de tiempo transcurrido (14/01/2026 11:43:39 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	CO1.PCCNTR.8874664
Objeto del contrato	Prestar los servicios de carácter temporal como como apoyo, administrativo y de seguimiento a la Coordinación de Administración Educativa y a la Gestión Documental del Centro Agroturístico.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
Duración del contrato	345 Días
Fecha de inicio de contrato	4 días de tiempo transcurrido (16/01/2026 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de terminación del contrato	31/12/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
Obligaciones Ambientales	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
Obligaciones pos consumo	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
Reversión	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *

### Información de la Entidad Estatal contratante

 **SENA REGIONAL SANTANDER Grupo Administrativo CA**  
COLOMBIA, San Gil  
★★★★★

0 Recomendación (es)

### Información del Proveedor contratista

 **EDGAR JAVIER VASQUEZ MALAVERA**  
COLOMBIA, San Gil  
Número de documento 91076254

### Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
EDGAR JAVIER VASQUEZ MALAVERA	BANCOLOMBIA	Ahorros	91213345953

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: EDGAR JAVIER VASQUEZ MALAVERA Fecha de aprobación: 15/01/2026 9:39:26 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ Fecha de aprobación: 15/01/2026 10:29:51 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: [CO1\\_PCCNTR\\_8874664\\_Firmado](#)

Contrato en ejecución:

### Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	Centro Agroturístico
Proceso de Contratación	PSP-STD-CA-016
Título de la oferta	000
Cuantía del contrato	35.535.000 COP

## Condiciones

### Documentos Tipo

Documentos Tipo No Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

### Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

Sí  No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

### Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

Sí  No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

### Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Transporte incluido

El contrato puede ser prorrogado  Sí  No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?  Sí  No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?  Sí  No

Garantías por lotes, grupos o etapas  Sí  No

Cumplimiento  Sí  No

Cumplimiento del contrato  
 % del valor del contrato  
 Valor de la garantía

10,00

Fecha de vigencia (desde)

6 días de tiempo transcurrido (14/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de vigencia (hasta)

30/04/2027 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual  Sí  No

Fecha límite

para entrega de garantías: 6 días de tiempo transcurrido (14/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) Fecha de entrega de garantías: 5 días de tiempo transcurrido (15/01/2026 11:03:03 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
CO1.WRT.18920957	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	3.553.500,00 COP	SEGURO DEL ESTADO SA	30/04/2027 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Aprobado <a href="#">Detalle</a>

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos?  Sí  No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 15 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.8874664  
 Proveedor EDGAR JAVIER VASQUEZ MALAVERA  
 Creado por  
 Agregado en -  
 Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 22 Nro. 9-82  
 Ubicación CO-SAN-68679 - San Gil  
 País COLOMBIA  
 Departamento Santander  
 Municipio San Gil  
 Dirección Calle 22 Nro. 9-82  
 Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Jurisdicción del Centro Agroturístico en la provincias Guanenta y Comunera	COLOMBIA > Santander > San Gil

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.8874664

1.1 Incluye el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal 35.535.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
---------------	---------------	-------------	----------	--------	--------------------------	-----------------	--

1	80111600	Prestar los servicios de carácter temporal como como apoyo, administrativo y de seguimiento a la Coordinación de Administración Educativa y a la Gestión Documental del Centro Agroturístico.	1,00	UN	35.535.000,00	35.535.000,00	35.535.000,00
---	----------	---	------	----	---------------	---------------	---------------

2	CO1.POCNTR.8874664						
---	--------------------	--	--	--	--	--	--

2.1 Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal  
35.535.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	Prestar los servicios de carácter temporal como como apoyo, administrativo y de seguimiento a la Coordinación de Administración Educativa y a la Gestión Documental del Centro Agroturístico.	1,00	UN	35.535.000,00	35.535.000,00	35.535.000,00

## Documentos del Proveedor

### Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

#### Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actas de Asamblea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de constitución de proponente plural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de tamaño empresarial (MIPyme)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan de amortización	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1. Radicado / Formato GTH-F-109 Oferta del contratista	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Formato Único de Hoja de Vida de la función pública	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Cédula de ciudadanía	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Declaración de bienes y rentas y conflicto de intereses junto con el pantallazo de verificación- SIGEP (Ley 2013 de 2019)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Documentos Académicos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Experiencia Laboral	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. RUT	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Otros documentos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Certificación de la entidad financiera	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Certificado de Transparencia	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Examen Médico Pre-Ocupacional	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Certificado APE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1. Radicado / Formato GTH-F-109 Oferta del contratista	<a href="#">1_GTH-F-109FormatoModelodeOfertadeServiciosPersonales.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
10. Certificado de Transparencia	<a href="#">10_Certificado de integridad, transparencia y lucha contra la corrupcion.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
11. Examen Médico Pre-Ocupacional	<a href="#">11 Examen Pre-ocupacional ingreso.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
12. Certificado APE	<a href="#">12_Registro APE.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
2. Formato Único de Hoja de Vida de la función pública	<a href="#">2 Hoja de vida SIGEP II.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
3. Cédula de ciudadanía	<a href="#">3_Cedula.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
4. Declaración de bienes y rentas y conflicto de intereses junto con el pantallazo de verificación- SIGEP (Ley 2013 de 2019)	<a href="#">4 DECLARACION_CONFLICTO_INTERES.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
5. Documentos Académicos	<a href="#">5_Academico.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
6. Experiencia Laboral	<a href="#">6 Experiencia laboral.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
7. RUT	<a href="#">7_RUT.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
8. Otros documentos	<a href="#">8 Otros documentos.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
9. Certificación de la entidad financiera	<a href="#">9 certificado bancario (2).pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>

#### Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 6 días de tiempo transcurrido (14/01/2026 6:00:00 PM UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 5 días de tiempo transcurrido (15/01/2026 9:39:25 AM UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

## Documentos del contrato

### Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
Anexo 1 Idoneidad y Capacidad Nuevo Modelo Edgar Javier Vasquez Malavera.docx.pdf	Anexo 1 Idoneidad y Capacidad Nuevo Modelo Edgar Javier Vasquez Malavera.docx.pdf	<a href="#">(detalle)</a>

CDP 326 SERVICIOS PERSONALES ESPECIFICOS.pdf	CDP 326 SERVICIOS PERSONALES ESPECIFICOS.pdf	(detalle)
GTH-F-075FormatoEstudioPrevioV09 - Apoyo a la Gestión de Formación 5- (1).pdf	GTH-F-075FormatoEstudioPrevioV09 - Apoyo a la Gestión de Formación 5- (1).pdf	(detalle)
GTH-F-077FormatoMinutaContratoPrestaciondeServiciosV18-FV APOYO A LA GESTIÓN DE LA FORMACIÓN (1).pdf	GTH-F-077FormatoMinutaContratoPrestaciondeServiciosV18-FV APOYO A LA GESTIÓN DE LA FORMACIÓN (1).pdf	(detalle)
GTH-F-110ListadeChequeoverificacionDocumentosContratoV06 (1).pdf	GTH-F-110ListadeChequeoverificacionDocumentosContratoV06 (1).pdf	(detalle)
MATRIZ DE RIESGO PSP ADMIN E INSTRUCTOR.pdf	MATRIZ DE RIESGO PSP ADMIN E INSTRUCTOR.pdf	(detalle)

## Información presupuestal

### Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	CELIA PATRICIA RODR	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	41.786.707	Guardar y notificar
Supervisor	Erika Johana Gómez Ve	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	37901722	Guardar y notificar

### Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	CELIA PATRICIA RODR	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	41.786.707	Guardar y notificar
--------------------	---------------------	-------------------	----------------------	---------------------	------------	---------------------

[Agregar usuario](#)

### Histórico de asignaciones

Posición	Nmbre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	5 días de tiempo transcurrido (15/01/2026 10:29:51 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Supervisor	Erika Johana Gómez Verdugo	5 días de tiempo transcurrido (15/01/2026 10:29:51 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Ordenador del pago	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	5 días de tiempo transcurrido (15/01/2026 10:29:51 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ

### Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz  Sí  No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto	Inversión	Valor
Fuente de los recursos:		
Presupuesto General de la Nación - PGN	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *	35.535.000
Sistema General de Participaciones - SGP	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Sistema General de Regalías - SGR	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Recursos de Crédito	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
<b>Total</b>		<b>35.535.000</b>

### Validación Código BPIN

Código BPIN	Año	Estado
<input type="checkbox"/> 202400000000188	2026	Validado

### Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF  Sí  No

Código de autorización

Código unidad/subunidad ejecutora 36-02-00-068-954110

### CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
<input type="checkbox"/> 326	CDP	Generado	1.910.668.865 COP	35.535.000 COP	36-02-00-068-954110	- Editar

Saldo de CDP 1.910.668.865 COP  
 Saldo de vigencias futuras 0 COP  
 Saldo total a comprometer 35.535.000 COP  
 Última consulta a SIIF Consulta Exitosa  
 Fecha de consulta SIIF 10/01/2026 12:42 AM

### Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
<input type="checkbox"/> 1926	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	35.535.000 COP	35.535.000 COP	- -	- -	SIIF Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 35.535.000 COP  
 Saldo de compromisos AVF 0 COP  
 Saldo total comprometido 35.535.000 COP  
 Última consulta a SIIF  
 Fecha de consulta SIIF -