# Información general

## Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.8896793 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | En ejecución |
| **Fecha de generación del estado** | 5 días de tiempo transcurrido *(15/01/2026 10:23:14 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | CPS 025-2026 |
| **Objeto del contrato** | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ENFOCADOS EN EL APOYO A LA OPERACIÓN DEL SISTEMA DEL CETIL, LA GESTIÓN INTEGRAL DEL PASIVO PENSIONAL Y LA CONCILIACIÓN DE APORTES PENSIONALES CORRESPONDIENTES A LA VIGENCIA 2026 |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐ Sí ☑ No |
| **Duración del contrato** | 180 Días |
| **Fecha de inicio de contrato** | 2 días de tiempo transcurrido *(19/01/2026 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Fecha de terminación del contrato** | 18/07/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Reversión** | ☐ Sí ☑ No * |

## Información de la Entidad Estatal contratante

**EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE LA VIRGINIA E.S.P**

COLOMBIA, La Virginia

**0** Recomendación (es)

## Información del Proveedor contratista

**JHONNER ANDRES CARDENAS ZAPATA**

COLOMBIA, Pereira
Número de documento 10050798

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| JHONNER ANDRES CARDENAS ZAPATA | | | |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *Jhonner Andres Cardenas Zapata* ***Fecha de aprobación:*** *16/01/2026 4:57:01 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *GRIMANESA RESTREPO ZAPATA* ***Fecha de aprobación:*** *17/01/2026 9:44:55 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:** CO1_PCCNTR_8896793_Firmado
**Contrato en ejecución:**

## Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación régimen especial |
| **Unidad de contratación** | GESTION CONTRACTUAL E.S.P LA VIRGINIA |
| **Proceso de Contratación** | GG 025-2026 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 23.894.400 COP |

# Condiciones

## Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

## Decreto 248 de 2021

**¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?** ☐ Sí ☑ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

## Sentencia T-302 de 2017

**Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017** ☐ Sí ☑ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

## Condiciones ejecución y entrega

**Condiciones de entrega:** Como acordado previamente

**El contrato puede ser prorrogado** ☐ Sí ☐ No

## Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ☐ Sí ☑ No

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☑ Sí ☐ No

**Garantías por lotes, grupos o etapas** ☐ Sí ☑ No

**Cumplimiento** ☑ Sí ☐ No

☑ Cumplimiento del contrato

| | | | |
|---|---|---|---|
| ☑ % del valor del contrato | 20,00 | Fecha de vigencia (desde) | 19 horas de tiempo transcurrido *(20/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| ☐ Valor de la garantía | | Fecha de vigencia (hasta) | 19/11/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |

☑ Calidad del servicio

| | | | |
|---|---|---|---|
| ☑ % del valor del contrato | 10,00 | Fecha de vigencia (desde) | 19 horas de tiempo transcurrido *(20/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| ☐ Valor de la garantía | | Fecha de vigencia (hasta) | 19/11/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |

**Responsabilidad civil extra contractual** ☐ Sí ☑ No

**Fecha límite para entrega de garantías:** - Fecha de entrega de garantías: 1 día de tiempo transcurrido *(19/01/2026 11:27:36 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Garantías del proveedor:**

| Id de la garantía | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| CO1.WRT.18980967 | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato ⚠ | Contrato de seguro | 7.168.320,00 COP | COMPAÑIA MUNDIAL DE SEGUROS S.A | 17/11/2026 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Aprobada Detalle |

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐ Sí ☑ No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Abono en cuenta

**Plazo de pago de la factura** 15 días

Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.8896793
**Proveedor** JHONNER ANDRES CARDENAS ZAPATA
**Creado por**
**Agregado en** -
**Comentario**

Anexos del contrato

| | Descripción | Nombre | | |
|---|---|---|---|---|
| ☐ | GG 025-2026 ASIGNACION ESTUDIOS PREVIOS.pdf | GG 025-2026 ASIGNACION ESTUDIOS PREVIOS.pdf | Descargar | Detalle |
| ☐ | GG 025-2026 ESTUDIOS PREVIOS.pdf | GG 025-2026 ESTUDIOS PREVIOS.pdf | Descargar | Detalle |
| ☐ | GG 025-2026 CDP.pdf | GG 025-2026 CDP.pdf | Descargar | Detalle |
| ☐ | GG 025-2026 SOLICITUD CDP.pdf | GG 025-2026 SOLICITUD CDP.pdf | Descargar | Detalle |
| ☐ | GG 025-2026 CERTIFICADO NO CARGO.pdf | GG 025-2026 CERTIFICADO NO CARGO.pdf | Descargar | Detalle |

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** CALLE 15 N° 5C 65
**Ubicación** CO-RIS-66400 - La Virginia
**País** COLOMBIA
**Departamento** Risaralda
**Municipio** La Virginia
**Dirección** CALLE 15 N° 5C 65
**Código postal**

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | CALLE 15 5C - 65 | COLOMBIA > Risaralda > La Virginia |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.8896793

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
23.894.400,00

| Ref. | Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIO | 1,00 | UN | 23.894.400,00 | 23.894.400,00 | 23.894.400,00 |

**2** CO1.PCCNTR.8896793

**2.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
23.894.400,00

| Ref. | Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | 80111600 | PRESTACIÓN DE SERVICIO | 1,00 | UN | 23.894.400,00 | 23.894.400,00 | 23.894.400,00 |

# Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros | ☐ | ☐ |

| | | |
|---|---|---|
| de juntas directivas. | | |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Propuesta dirigida al representante legal | ☑ | ☐ |
| Fotocopia de la cédula | ☑ | ☐ |
| Formato de hoja de vida del contratista de la plataforma SIGEP II Persona Natural | ☑ | ☐ |
| Certificados de estudios | ☑ | ☐ |
| Certificados de experiencia | ☑ | ☐ |
| Examen médico ocupacional de ingreso | ☑ | ☐ |
| Certificado de antecedentes fiscales - Contraloría General de la República. No Superior a un mes | ☑ | ☐ |
| Certificado de antecedentes disciplinarios - Procuraduría General de la Nación. No superior a un mes | ☑ | ☐ |
| Certificado de antecedentes judiciales - Policía Nacional. No superior a un mes | ☑ | ☐ |
| Certificado de antecedentes de medidas correctivas - Código de Policía. No superior a un mes | ☑ | ☐ |
| Certificado REDAM-Registro de Deudores alimentarios Morosos. No superior a un mes | ☑ | ☐ |
| Certificado de antecedentes de delitos sexuales - Policía Nacional. No superior a un mes (En entidad o empresa se debe poner Empresa de Servicios Públicos de La Virginia E.S.P NIT 800.103.884-9) | ☑ | ☐ |
| Rut con fecha de generación no superior a un mes | ☑ | ☐ |
| Certificación Bancaria. No superior a 2 meses | ☑ | ☐ |
| Certificado de afiliación a sistema de seguridad social - Salud. No superior a un mes | ☑ | ☐ |
| Certificado de afiliación a sistema de seguridad social - Pensión. No superior a un mes | ☑ | ☐ |
| Copia de la Libreta Militar contratista o representante legal para hombres menores de 50 años. NO APLICA para persona natural que pertenezca a una comunidad indígena (certificación en este caso). Para hombres mayores de 18 años y menores de 24 años deben tener la situación militar definida. Los mayores de 24 años y menores de 50 años que no se encuentren con la situación deberán presentar certificación provisional que acredite el trámite de la definición de la situación militar. | ☑ | ☐ |
| Tarjeta profesional y certificado de vigencia y no sanciones. Cuando aplique | ☑ | ☐ |
| Formato declaración de inhabilidades | ☑ | ☐ |
| Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción (https://www.funcionpublica.gov.co/web/eva/cursos-virtuales) | ☑ | ☐ |
| Fundamentos Generales de MIPG (https://www.funcionpublica.gov.co/web/eva/cursos-virtuales) | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Certificación Bancaria. No superior a 2 meses | 20. Certificado Bancolombia Andres Cardenas.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de afiliación a sistema de seguridad social - Pensión. No superior a un mes | 9. Certificado afiliacion Pensión.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de afiliación a sistema de seguridad social - Salud. No superior a un mes | 9.1 Certificado afiliacion Salud.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de antecedentes de delitos sexuales - Policía Nacional. No superior a un mes (En entidad o empresa se debe poner Empresa de Servicios Públicos de La Virginia E.S.P NIT 800.103.884-9) | 16. Consulta en Linea de Inhabilidades de quienes hayan sido Condenados.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de antecedentes de medidas correctivas - Código de Policía. No superior a un mes | 14. Sistema registro Nacional de Medidas Correctivas Andres.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de antecedentes disciplinarios - Procuraduría General de la Nación. No superior a un mes | 13. Certificado Procuraduria Andres Cardenas.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de antecedentes fiscales - Contraloría General de la República. No Superior a un mes | 15. Certificado Contraloria Andres Cardenas.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de antecedentes judiciales - Policía Nacional. No superior a un mes | 12. Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado REDAM-Registro de Deudores alimentarios Morosos. No superior a un mes | 21. REDAM.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificados de estudios | Certificado Estudio.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificados de experiencia | Certificados de experiencia.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Copia de la Libreta Militar contratista o representante legal para hombres menores de 50 años. NO APLICA para persona natural que pertenezca a una comunidad indígena (certificación en este caso). Para hombres mayores de 18 años y menores de 24 años deben tener la situación militar definida. Los mayores de 24 años y menores de 50 años que no se encuentren con la situación deberán presentar certificación provisional que acredite el trámite de la definición de la situación militar. | 3. Libreta Militar.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Examen médico ocupacional de ingreso | 12. Certificado Medico Ocupacional Andres Cardenas..pdf | Detalle | No | ☐ |
| Formato de hoja de vida del contratista de la plataforma SIGEP II Persona Natural | 10. Hoja de vida SIGEP del funcionario Jhonner Andres Cardenas Zapata FDO.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Formato declaración de inhabilidades | Formato Inhabilidades e incompatibilidades - persona natural.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Fotocopia de la cédula | 2. C.C. Jhonner Andres Cardenas.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Fundamentos Generales de MIPG (https://www.funcionpublica.gov.co/web/eva/cursos-virtuales) | 18. Certificados MI PG.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción (https://www.funcionpublica.gov.co/web/eva/cursos-virtuales) | 19. CERTIFICADO INTEGRIDAD TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCION ANDRES CARDENAS 2025.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Propuesta dirigida al representante legal | 1. Propuesta E.S.P La Virginia 2026.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Rut con fecha de generación no superior a un mes | 5. RUT.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Tarjeta profesional y certificado de vigencia y no sanciones. Cuando aplique | Tarjeta profesional y certificado de vigencia y no sanciones. Cuando aplique.pdf | Detalle | No | ☐ |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 4 días de tiempo transcurrido *(16/01/2026 4:57:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|
| GG 025-2026 ASIGNACION DE LA SUPERVISION.pdf | GG 025-2026 ASIGNACION DE LA SUPERVISION.pdf | (detalle) |
| GG 025-2025 CONTRATO.pdf | GG 025-2025 CONTRATO.pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | GRIMANESA RESTREP | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1087553924 | Guardar y notificar |
| Supervisor | CLAUDIA PATRICIA MUI | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 40611755 | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Ordenador del pago | | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | GRIMANESA RESTREPO ZAPATA | 3 días de tiempo transcurrido *(17/01/2026 9:44:56 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | GRIMANESA RESTREPO ZAPATA |
| Supervisor | CLAUDIA PATRICIA MUÑOZ LOZADA | 3 días de tiempo transcurrido *(17/01/2026 9:44:56 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | GRIMANESA RESTREPO ZAPATA |

Información presupuestal

| | | |
|---|---|---|
| **Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz** | ☐Sí ☑No * | Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo. |
| **Destinación del gasto** | Funcionamiento | |

| **Fuente de los recursos:** | | **Valor** |
|---|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | ☐Sí ☑No * | |
| **Sistema General de Participaciones - SGP** | ☐Sí ☑No * | |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | ☐Sí ☑No * | |
| **Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)** | ☐Sí ☑No * | |
| **Recursos de Crédito** | ☐Sí ☑No * | |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)** | ☑Sí ☐No * | 23.894.400 |
| **Total** | 23.894.400 | |

**Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)**

| Código CDP | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | |

**Entidad Estatal registrada en el SIIF** ☐Sí ☑No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 2026026 | CDP | No se ha iniciado | | 23.894.400 COP | 00-00-00 | - | Editar |

| | |
|---|---|
| **Saldo de CDP** | 0 COP |
| **Saldo de vigencias futuras** | 0 COP |
| **Saldo total a comprometer** | 0 COP |
| **Última consulta a SIIF** | |
| **Fecha de consulta SIIF** | - |

Compromiso presupuestal de gastos

| | Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 2026030 | Presupuestal (CDP) | - | No se ha iniciado | 23.894.400 COP | 23.894.400 COP | - | - | SIIF | Detalle Editar |

| | |
|---|---|
| **Saldo de compromisos CDP** | 23.894.400 COP |
| **Saldo de compromisos AVF** | 0 COP |
| **Saldo total comprometido** | 23.894.400 COP |
| **Última consulta a SIIF** | |
| **Fecha de consulta SIIF** | - |