

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.		
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	Desde:	2025-12-01	Hasta:	2025-12-31	
Nombre del Contratista:	SANDRA PATRICIA DUQUE VILLA			Número de Documento:	1030526982
Correo Electrónico:	sduque82@uan.edu.co			Número Telefónico:	3214806171
Nombre del Supervisor:	NESTOR RAUL VALERO ZULUAGA	Cargo:	DIRECTOR TECNICO DE URGENCIAS	Código - Grado:	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	3123-2025	Año Contrato:	2025	CDP Contrato Inicial:	26
Perfil:	ENFERMERO				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE URGENCIAS				
Unidad de Servicios:	USS VISTA HERMOSA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
B01VB	DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE URGENCIAS	USS VISTA HERMOSA	62	36	21230	\$2080540	52.7%
B02VB	DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE URGENCIAS	USS VISTA HERMOSA	62	36	21230	\$2080540	52.7%
B03VB	DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE URGENCIAS	USS VISTA HERMOSA	62	36	21230	\$2080540	52.7%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$ 6241620	SEIS MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y UN MIL SEISCIENTOS VEINTEPESOS					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO
--

Fecha de Inicio del Contrato	2025-01-21			Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2025-09-20
No. Prorroga	Fecha Inicio	Fecha Terminación	No. Adición	Valor Adición	CDP
1	2025-08-11	2025-10-31	1	\$ 7706490	1314
2	2025-10-20	2025-11-30	2	\$ 5477340	1767
3	2025-11-14	2026-01-16	3	\$ 6305310	1890

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO			
No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar	
1	ENERO	\$ 2229150	
2	FEBRERO	\$ 4840440	
3	MARZO	\$ 3948780	
4	ABRIL	\$ 4330920	
5	MAYO	\$ 4076160	
6	JUNIO	\$ 3694020	
7	JULIO	\$ 3948780	
8	AGOSTO	\$ 3694020	
9	SEPTIEMBRE	\$ 3821400	
10	OCTUBRE	\$ 4076160	
11	NOVIEMBRE	\$ 4840440	
12	DICIEMBRE	\$ 6241620	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
\$ 31590240	\$ 51079380	\$ 49741890	\$ 1337490
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1). Prestar servicios de perfil Enfermero(a) acorde con la Lex Artis, según necesidad de LA SUBRED SUR E.S.E, de acuerdo a los principios del Sistema General de Seguridad Social (SGSS), Sistema Obligatorio de Garantía y Calidad (SOGC) y demás normas concordantes.	-Recibo y entrega de turno, revisión de historia clínicas electrónica ,registro actividades de cada uno de los pacientes asignados	-Historia clínica
2	2). Realizar actividades de información, educación, comunicación encaminadas a promover y prevenir la enfermedad y el autocuidado de la salud a nivel individual, familiar y comunitaria.	-Recibo y entrega de turno, revisión de historia clínicas electrónica ,registro actividades de cada uno de los pacientes asignados	---historia clinica

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
3	3). Registrar en la Historia Clínica toda la información del acto paramédico (procedimiento y cuidado de enfermería, de forma veraz, secuencial, coherente, legible, clara, sin tachaduras, enmendaduras, intercalaciones o espacios en blanco, sin utilizar siglas distintas a las internacionalmente aprobadas), simultánea o inmediatamente después de su realización, con Integralidad, Secuencialidad, Racionalidad científica (lógica, clara, completa) y demás criterios que defina el Ministerio de Salud y Protección Social o Entes competentes que regulan la materia (Resolución 1995/1999, 839/2017 norma que la modifique, sustituya).	--capacitación en el sistema, registros oportunos de las actividades realizadas, revisión de historia clínica electrónica en cada jornada y supervisión de notas de enfermería del personal a cargo para verificar veracidad, secuencia, y coherencia de las actividades realizadas por el personal	--historia clínica
4	4). Apoyar la elaboración, actualización de formatos, protocolos, guías, procedimientos de enfermería y adherirse a los mismos, incluyendo el diligenciamiento del consentimiento informado en los casos pertinentes garantizando las normas universales de bioseguridad.	---Leer, socializar y aportar según experiencia y conocimiento para nuevos protocolos. Diligenciar los consentimientos según corresponda para cada paciente	--historia clínica
5	5). Asegurar la correcta administración de medicamentos de acuerdo a la prescripción médica escrita, legible, correcta, actualizada de acuerdo al protocolo establecido por la institución.	-registro en plantillas de medicamentos por dinámica, notas de enfermería de cada paciente, verificando los 10 correctos	--historia clínica
6	6) Apoyar en la identificación, caracterización, inscripción, manejo, seguimiento y canalización a usuarios a las diferentes rutas de atención en salud.	---en plantillas de medicamentos por dinámica, notas de enfermería de cada paciente, verificando los 10 correctos	-historia clínica
7	7). Articular acciones con los equipos misionales para el manejo integral y cuidado del paciente, conforme lo establece la Ley 911 de 2014 o norma que la modifique, adicione o sustituya.	tomar conductas según corresponda (PAE)	--historia clínica
8	8). Realizar el seguimiento y custodia del carro de paro del servicio asignado de acuerdo al procedimiento y formatos institucionales	---Diligenciar nota diaria de carro de paro, verificación y registro del mismo. Realizar arqueo mensual y cambio de medicamentos vencidos	-historia clínica
9	9). Hacer seguimiento de control y evaluación al personal auxiliar de enfermería de acuerdo a sus competencias y actividades del servicio, acorde con la Ley 911 de 2014 o norma que la modifique, adicione o sustituya.	--realizar auditorías concurrentes de notas de enfermería, Se vela por el bienestar del usuario frente a la observación del auxiliar de enfermería	-historia clínica
10	10) Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales.	-realizar auditorías concurrentes de notas de enfermería, Se vela por el bienestar del usuario frente a la observación del auxiliar de enfermería	-historia clínica

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL									
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor Honorarios Certificados de el Mes Anterior	\$ 4840440	
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	92300949	-			
2026	NOVIEMBRE	2025	12	11					
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA MIL CUATROCIENTOS CUARENTAPESOS				
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado	
Pensionado				NO	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	\$ 1936176	\$ 309788	\$ 309800	
Salud					COMPENSAR		\$ 242022	\$ 242100	
ARL				3	SURA		\$ 47165	\$ 47200	
Caja de Compensación				NO		Total	\$ 561917	\$ 599100	
INFORMACIÓN DE PAGO									
Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.			Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	0570002370168136		
HISTÓRICO									
OBSERVACIÓN					USUARIO			FECHA	
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES					SANDRA VILLA	PATRICIA DUQUE	2025-12-11 22:26:02		
RECHAZADO SUPERVISOR					NESTOR ZULUAGA	RAUL VALERO	2025-12-15 12:30:07		
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES					SANDRA VILLA	PATRICIA DUQUE	2025-12-16 10:38:02		
RECHAZADO SUPERVISOR					NESTOR ZULUAGA	RAUL VALERO	2025-12-16 16:54:58		
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES					SANDRA VILLA	PATRICIA DUQUE	2025-12-18 11:43:26		
ACEPTADO SUPERVISIÓN					NESTOR ZULUAGA	RAUL VALERO	2025-12-22 13:01:55		
ACEPTADO CONTRATACIÓN					ANGIE ALBERTO	ALEXANDRA LOZANO	2025-12-23 07:48:35		
INFORME DE ACTIVIDADES PAGADO. SI SU BANCO ES DIFERENTE A DAVIVIENDA EL PAGO PUEDE TARDAR UN DÍA HABIL EN VERSE REFLEJADO EN SU CUENTA					ANGIE ALBERTO	ALEXANDRA LOZANO	2026-01-08 16:38:28		

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con

lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



NESTOR RAUL VALERO ZULUAGA
DIRECTOR TECNICO DE URGENCIAS

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-11	2025-11	I	11/12/2025	92300949	\$599.100	

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Colfondos	800227940-6	309.800	0	0	0	0	0	0		309.800	1

TOTALES CAJAS				Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	242.100	242.100
Pensión	1	309.800	309.800
Riesgos Laborales	1	47.200	47.200
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	599.100	599.100

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1030526982	SANDRA PATRICIA DUQUE VILLA		calle 5 c 18 d 04 sur	7210209	sandrapdv@yahoo.es
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-11	2025-11	I	11/12/2025	92300949	10
					TOTAL A PAGAR
					\$599.100

DETALLE POR COTIZANTE																																														
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES													
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Columna exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SIL	IOE	IVA	IVA	AVP	VCT	IRL	CONEXIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1030526982	DUQUE VILLA SANDRA PATRICIA	59	0		N								X										231001	1.936.176	309.800	0	0	0	0	EPS008	1.936.176	242.100	14-11	1.936.176	3	47.200		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización?

☐ Sí ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	FEBRERO 2024 -7288.pdf	FEBRERO 2024 -7288.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	MARZO 2024-7288.pdf	MARZO 2024-7288.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	SANDRA DUQUE ABRIL 2024.pdf	SANDRA DUQUE ABRIL 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	MAYO SANDRA DUQUE.pdf	MAYO SANDRA DUQUE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	junio 2024 Sandra Duque.pdf	junio 2024 Sandra Duque.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	7288 -2024 AGOSTO SANDRA DUQUE.pdf	7288 -2024 AGOSTO SANDRA DUQUE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	2590-2024 ACTIVIDADES MES DE SEPTIEMBRE SANDRA DUQUE.pdf	2590-2024 ACTIVIDADES MES DE SEPTIEMBRE SANDRA DUQUE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	2590 ACTIVIDADES MES DE NOVIEMBRE SANDRA DUQUE.pdf	2590 ACTIVIDADES MES DE NOVIEMBRE SANDRA DUQUE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	2590 ACTIVIDADES DEL MES DE DICIEMBRE.pdf	2590 ACTIVIDADES DEL MES DE DICIEMBRE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	2590_2024 ACTIVIDADES MES DE DICIEMBRE SANDRA DUQUE.pdf (Archivado)	2590_2024 ACTIVIDADES MES DE DICIEMBRE SANDRA DUQUE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	2590_2024 ACTIVIDADES MES DE ENERO SANDRA DUQUE.pdf	2590_2024 ACTIVIDADES MES DE ENERO SANDRA DUQUE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	ACTIVIDADES MES DE SEPTIEMBRE 3123-2025.pdf	ACTIVIDADES MES DE SEPTIEMBRE 3123-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	ACTIVIDADES DEL MES DE OCTUBRE 3123-2025.pdf	ACTIVIDADES DEL MES DE OCTUBRE 3123-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	ACTIVIDADES MES DE NOVIEMBRE 3123-2025.pdf	ACTIVIDADES MES DE NOVIEMBRE 3123-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar

Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >