

## Información general

### Identificación del contrato

<b>ID del contrato en SECOP</b>	CO1.PCCNTR.8920411
<b>Versión del contrato</b>	1
<b>Estado de contrato</b>	Firmado
<b>Fecha de generación del estado</b>	5 días de tiempo transcurrido (16/01/2026 8:36:35 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
<b>Número del contrato</b>	CO1.PCCNTR.8920411
<b>Objeto del contrato</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ABOGADO PARA APOYAR EN EL ANÁLISIS, PROYECCIÓN Y REVISIÓN DE LOS PROCESOS DISCIPLINARIOS QUE SE TRAMITEN POR COMPETENCIA DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE VALPARAÍSO ANTIOQUIA.
<b>Tipo de Contrato</b>	Prestación de servicios
<b>¿Asociado a otro contrato?</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
<b>Duración del contrato</b>	330 Días
<b>Fecha de inicio de contrato</b>	<input type="text"/> *
<b>Fecha de terminación del contrato</b>	31/12/2026 11:59 PM *
<b>Tiempo adiciones en días</b>	0 días
<b>Liquidación</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
<b>Obligaciones Ambientales</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
<b>Obligaciones pos consumo</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
<b>Reversión</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *

### Información de la Entidad Estatal contratante



**PERSONERIA MUNICIPAL DE VALPARAISO ANTIOQUIA**

COLOMBIA, Valparaíso



0 Recomendación (es)

### Información del Proveedor contratista



**sebastian menuhin munera jaramillo**

COLOMBIA, Medellín

Número de documento 8027086

### Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
sebastian menuhin munera jaramillo	BANCOLOMBIA	Ahorros	33141678782

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

**Aprobado por:** SEBASTIAN MENUHIN MUNERA JARAMILLO  
**Fecha de aprobación:** 16/01/2026 4:01:26 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

**Aprobado por:** EDINSON SALAZAR PALACIOS  
**Fecha de aprobación:** 21/01/2026 9:10:59 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Contrato Firmado:**

**Contrato en ejecución:**

### Información del contrato

<b>Tipo de proceso</b>	Contratación directa
<b>Unidad de contratación</b>	PERSONERIA MUNICIPAL
<b>Proceso de Contratación</b>	CPSP 001 DE 2026
<b>Título de la oferta</b>	☐☐☐
<b>Cuantía del contrato</b>	30.800.000 COP

## Condiciones

### Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

Sí  No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

Sí  No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado  Sí  No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?  Sí  No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?  Sí  No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos?  Sí  No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 15 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.8920411  
Proveedor sebastian menuhin munera jaramillo  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre	
<input type="checkbox"/> ESTUDIOS PREVIOS.pdf	ESTUDIOS PREVIOS.pdf	<a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a>

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** Calle 10 N. 9 43  
**Ubicación** CO-ANT-05856 - Valparaíso  
**Pais** COLOMBIA  
**Departamento** Antioquia  
**Municipio** Valparaíso  
**Dirección** Calle 10 N. 9 43  
**Código postal** 056030

**Grados (°) Minutos (') Segundos (")**

**Latitud:**

**Longitud:**

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 10 Nro. 9-43	COLOMBIA > Antioquia > Valparaíso

Bienes y servicios

1 CO1.PCINTR.8920411

1.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal  
30.800.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80161500	CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	1,00	UN	30.800.000,00	30.800.000,00	30.800.000,00

2 CO1.PCINTR.8920411

2.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal  
30.800.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80161500	CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	1,00	UN	30.800.000,00	30.800.000,00	30.800.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actas de Asamblea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de constitución de proponente plural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de tamaño empresarial (MIPyme)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan de amortización	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Propuesta económica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cédula del contratista o representante legal y Situación Militar (Hombres menores de 50 años)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Antecedentes Judiciales (Policía) - Disciplinarios (Procuraduría) - Fiscales (Contraloría) - Registro Nacional de Medidas Correctivas (Policía) - Inhabilidades Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. Ley 1918 de 2018 - Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM Nota: Cuando el contratista es persona jurídica, algunos de los antecedentes se requieren del Representante Legal y la Persona Jurídica)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Afiliación a Seguridad Social (Salud, Pensión)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Registro Único Tributario (RUT)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hoja de vida SIGEP	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulario diligenciado de Bienes y Rentas - Ley 2013 de 2019	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificados de Experiencia	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificados de Estudio y Tarjeta Profesional	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación bancaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Examen médico de salud ocupacional	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DOC_C_6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Afiliación a Seguridad Social (Salud, Pensión)	<a href="#">DOCS SEGURIDAD SOCIAL.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
Antecedentes Judiciales (Policía) - Disciplinarios (Procuraduría) - Fiscales (Contraloría) - Registro Nacional de Medidas Correctivas (Policía) - Inhabilidades Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. Ley 1918 de 2018 - Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM Nota: Cuando el contratista es persona jurídica, algunos de los antecedentes se requieren del Representante Legal y la Persona Jurídica)	<a href="#">ANTECEDENTES.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
Cédula del contratista o representante legal y Situación Militar (Hombres menores de 50 años)	<a href="#">CEDULA OTROS.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
Certificación bancaria	<a href="#">Certificado BANCOLOMBIA.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
Certificados de Estudio y Tarjeta Profesional	<a href="#">ACREDITACION ESTUDIOS TP.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
Certificados de Experiencia	<a href="#">ACREDITACION DE EXPERIENCIA.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
DOC_C_6	<a href="#">NO APLICA.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
Examen médico de salud ocupacional	<a href="#">EXAMEN MEDICO.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
Formulario diligenciado de Bienes y Rentas - Ley 2013 de 2019	<a href="#">DECLARACION_CONFLICTO_INTERES.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
Hoja de vida SIGEP	<a href="#">HOJA DE VIDA SIGEP 2026.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
Propuesta económica	<a href="#">PROPUESTA SEBASTIAN M 2026 VALPARAISO.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
Registro Único Tributario (RUT)	<a href="#">RUT.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>

#### Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -

Fecha de entrega de documentos del proveedor:

4 días de tiempo transcurrido (16/01/2026 4:01:25 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

## Documentos del contrato

#### Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
<input type="checkbox"/> CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES.pdf	<a href="#">CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES.pdf</a>	<a href="#">(detalle)</a>
<input type="checkbox"/> CDP 00010.pdf	<a href="#">CDP 00010.pdf</a>	<a href="#">(detalle)</a>
<input type="checkbox"/> ESTUDIOS PREVIOS.pdf	<a href="#">ESTUDIOS PREVIOS.pdf</a>	<a href="#">(detalle)</a>

## Información presupuestal

#### Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto  Tipo de documento  Número de documento  [Guardar y notificar](#)

Supervisor

EDINSON SALAZAR PAI

Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

Número de documento

11805038

[Guardar y notificar](#)

## Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago

Tipo de documento

Número de documento

[Guardar y notificar](#)[Agregar usuario](#)

## Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

## Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

 Sí  No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto  
Fuente de los recursos:

Funcionamiento

Valor

Presupuesto General de la Nación - PGN

 Sí  No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

 Sí  No \*

Sistema General de Regalías - SGR

 Sí  No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

 Sí  No \*

30.800.000

Recursos de Crédito

 Sí  No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

 Sí  No \*

Total 30.800.000

## Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el

 Sí  No

## CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
<input type="checkbox"/>	00010	CDP	No se ha iniciado	30.800.000 COP		- <a href="#">Editar</a>

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

## Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Mnto por consumir	Mnto presupuestal a liberar	Código Pbsición de Gasto	Consulta Ejecución
<input type="checkbox"/>	00022	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	30.800.000 COP	30.800.000 COP	- -	<a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a>

Saldo de compromisos CDP 30.800.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 30.800.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -