INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA PAGO FINAL

TIPO DE CONTRATO:	**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES (CPS)**
CONTRATO No. Y FECHA:	CO1.PCCNTR.8699111 del 12 de diciembre de 2025
CONTRATISTA:	**BELKYS ZULAY GOMEZ ORTIZ**
Nit o C.C. No.	63541855
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CON ESPECIALIZACION EN LA SECRETARIA PRIVADA DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA ASESORÍA PROFESIONAL Y APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER
VALOR INICIAL:	$5,800,000.00
VALOR ADICIONAL:	$0.00
VALOR TOTAL:	**$5,800,000.00**
ANTICIPO INICIAL:	$0.00
ANTICIPO ADICIONAL:	$0.00
ANTICIPO TOTAL:	**$0.00**
AMORTIZACION ANTICIPO INICIAL:	0.00
AMORTIZACION ANTICIPO ADIC:	0.00
PLAZO INICIAL:	VEINTICUATRO (24) - DÍAS CALENDARIO
PLAZO ADICIONAL:	
PLAZO TOTAL:	**24 DÍAS CALENDARIO**

SUPERVISOR:	**OLGA LUCIA RODRIGUEZ SANTANA**
Acto Administrativo de Supervisión:	11 DE DICIEMBRE DE 2025
INTERVENTOR:	
Acto Administrativo de Interventoría:	
FECHA DE INICIACIÓN:	18 de diciembre de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	11/01/2026

SOLO PARA CONVENIOS:	
APORTE ENTIDAD (GOBERNACION):	$0.00
APORTE OTRAS ENTIDADES:	$0.00
VALOR TOTAL CONVENIO:	**$0.00**

ACTAS DE SUSPENSIÓN

ACTAS DE REINICIO

PRORROGAS:

NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN:	

OFICINA GESTORA:	SECRETARIA ADMINISTRATIVA

VALOR A PAGAR:	**$ 2,126,667.00**	**Cobros realizados:** (incluyendo el actual)	**PAGO FINAL**	**de**	**2**

Periodo de Pago:	Desde:	01/01/2026	Hasta:	11/01/2026

No. del RP:	26000072
Fuente del RP:	I.C.LD. VIGENCIA FUTURA

VALOR ACTA DE RECIBO PARCIAL / FINAL	PAGO FINAL	$ 2,126,667.00

MENOS APORTE DE (EJ. MANO DE OBRA DEL XX%)	$
MENOS AMORTIZACIÓN DE ANTICIPO XX%	0.00
VALOR POR PAGAR EN LA PRESENTE ACTA	**$ 2,126,667.00**

OBSERVACIONES AL ACTA: (estas observaciones son las digitadas al generar la cuenta desde el Portal de Tramite de cuentas de Guane, cuando tenga una condición atípica en su cuenta).

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
1.	Acompañar y fortalecer la gestión financiera de los proyectos estratégicos priorizados por el gobierno departamental, asegurando la correcta administración y ejecución de los recursos en el plan de desarrollo	Esta actividad incluye la validación de la información reportada por las dependencias, el análisis de los porcentajes de ejecución alcanzados, la identificación de secretarías con niveles bajos de ejecución y altos saldos pendientes, así como la elaboración de reportes consolidados que sirvan de insumo para el control, la toma de decisiones y el seguimiento por parte de la supervisión, garantizando la correcta utilización de los recursos públicos y el cumplimiento del marco normativo vigente	2.2.ANEXO INFORME CUENTA 1 – ANEXO 1
2.	Monitorear en tiempo real la ejecución presupuestal y financiera de los proyectos estratégicos del departamento de Santander. Identificando riesgos, generando alertas tempranas y proponiendo estratégica de optimización para garantizar su correcto desarrollo	Realizar la revisión, análisis del documento “Análisis de Indicadores de Resultado – Plan de Desarrollo Departamental Es Tiempo de Santander 2024–2027”, con el fin de evaluar el comportamiento de los indicadores de resultado para la vigencia 2024, identificar tendencias, avances, alertas y oportunidades de mejora, y fortalecer la articulación entre los objetivos estratégicos, los indicadores de resultado y de producto, como insumo técnico para la toma de decisiones basadas en evidencia y en cumplimiento del marco normativo vigente. Se anexa al drive el documento correspondiente a 156 horas de Análisis de Indicadores de Resultado del Plan de Desarrollo Departamental.	2.2. ANEXO INFORME CUENTA 1 - ANEXO 2
3.	Apoyar la elaboración y revisión de informes financieros y contables requeridos por la secretaria privada, garantizando la transparencia y trazabilidad en la ejecución de los recursos	Asegurar una gestión eficiente, transparente y responsable de los recursos públicos, se desarrollará una actividad orientada a la revisión de decretos para la Secretaría Privada, esta labor es esencial, ya que permite verificar el uso adecuado de los recursos asignados, garantizar la trazabilidad de las operaciones realizadas y asegurar el cumplimiento estricto de la normativa legal vigente	2.2. ANEXO INFORME CUENTA 1 - ANEXO 3
4.	Verificar el cumplimiento de las disposiciones fiscales, contables y presupuestales aplicables al departamento de Santander, asegurando su alineación con las políticas de	Revisar, validar y articular de manera interinstitucional los incentivos económicos, logísticos y técnicos destinados a las ferias y fiestas municipales, garantizando el cumplimiento de los requisitos operativos, agropecuarios, turísticos, sanitarios y de gestión del riesgo establecidos por el Departamento	2.2. ANEXO INFORME CUENTA 1 - ANEXO 4

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
	control interno y normativa vigente		
5.	Gestionar el archivo y digitalización de los documentos, garantizando su adecuada organización y almacenamiento de una nube dispuesta por el supervisor del contrato, en coordinación con este y conforme a los lineamientos de archivo y gestión documental vigentes	Organizar, consolidar y cargar de manera mensual en la plataforma Drive la información correspondiente a la radicación de la cuenta de cobro, incluyendo los soportes y evidencias de las actividades ejecutadas durante el periodo. Dicha información deberá encontrarse debidamente alineada con las obligaciones y productos establecidos en el contrato, previa verificación de su integridad, coherencia y correcta clasificación, garantizando su disponibilidad, trazabilidad y adecuada consulta para fines de seguimiento, control y validación por parte del supervisor. Aporte link donde se encuentra la información cargada	2.2. ANEXO INFORME CUENTA 1 - ANEXO 5
6.	Ejecutar las demás actividades que sean requeridas por el supervisor del contrato, en concordancia con el objeto contractual	Dentro del desarrollo de esta actividad, es importante precisar que, debido a la limitación en el número de días establecidos para la ejecución del contrato, no fue posible asignar ni desarrollar actividades adicionales, diferentes o complementarias a las previamente definidas y descritas en los apartados anteriores. En consecuencia, las labores ejecutadas durante el periodo contractual se concentraron exclusivamente en el cumplimiento de las actividades inicialmente pactadas, garantizando su correcta ejecución, alineación con las obligaciones contractuales y entrega de los respectivos soportes, sin que ello afectara la calidad, oportunidad ni el alcance de los resultados esperados.	2.2. ANEXO INFORME CUENTA 1 - ANEXO 6

NOTA: Inserte las filas necesarias de acuerdo a sus actividades contractuales.

ENTRADA DE ALMACEN – SI APLICA
(Recuerde que todo contrato o convenio que incluya suministro de bienes debe tener el soporte de la entrada)

Fecha:	dd-mm-aaaa	No. Entrada:	##	Valor:	$000
Observaciones:					

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMENTO APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y OBLIGACIONES TRIBUTARIAS: En calidad de Contratista declaro bajo la gravedad de juramento, que las planillas y soportes adjuntos, cargados en el Secop, corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, para gestionar el pago del periodo. *(Recuerde que, las normas que regulan la retención en la fuente en materia tributaria y deducción de dichos aportes no han sido objeto de modificación, por lo tanto, si requiere bajar la base de retención en la fuente, las planillas deberán corresponder al periodo cobrado).*

TIPO DE APORTE	DETALLE	MES 1	MES 2
APORTE A SALUD	Periodo de cotización	DICIEMBRE-2025	ENERO-2026
	Fecha de pago	05-01-2026	06-01-2026
	Nº de Planilla	9497109353	9497623411
	Ingreso Base de Cotización	$1.005.334	$850.698
	Valor cotizado	$125.700	$26.100
	EPS	FAMISANAR	FAMISANAR
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	DICIEMBRE-2025	ENERO-2026
	Fecha de pago	05-01-2026	06-01-2026
	Nº de Planilla	9497109353	9497623411
	Ingreso Base de Cotización	$1.005.334	$850.698
	Valor cotizado	$160.900	$33.400
	Fondo de Pensiones	PROTECCION	PROTECCION
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	DICIEMBRE-2025	ENERO-2026
	Fecha de pago	05-01-2026	06-01-2026

TIPO DE APORTE	DETALLE	MES 1	MES 2
	Nº de Planilla	9497109353	9497623411
	Ingreso Base de Cotización	$1.005.334	$850.698
	Valor cotizado	$5.300	$1.100
	A.R.L.	POSITIVA	POSITIVA
PARAFISCALES	SENA	No aplica	No aplica
	I.C.B.F.	No aplica	No aplica
	Caja de Compensación	No aplica	No aplica
VALOR TOTAL PAGADO		**$291.900**	**$60.600**

Recuerde que si su planilla fue pagada fuera de los plazos establecidos los valores a registrar corresponden al total pagado incluyendo la mora.

Se firma para tramite de pago, a los 19 días del mes de enero de 2026



Firma del Contratista
NOMBRE: BELKYS ZULAY GOMEZ ORTIZ
IDENTIFICACION No. 63541855
CORREO: Belkiszgo@hotmail.com
TELEFONO DE CONTACTO: 3204371536