

LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO DE BOGOTÁ D.C. / FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BOSA

Requiere contratar a una persona con el fin de *PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA EN LA IDENTIFICACIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO DE ÁRBOLES Y COBERTURAS VEGETALES EN LA ZONA URBANA DE LA LOCALIDAD EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN 2877 - BOSA PROTECTORA DE SU AMBIENTE*

De acuerdo con lo establecido en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, estos servicios se podrán contratar directamente con la persona que esté en capacidad de ejecutar el objeto de la contratación y que haya demostrado la idoneidad o la experiencia directamente relacionadas con las actividades a desarrollar.

De conformidad con los requisitos señalados en los criterios para seleccionar al contratista del documento de estudios previos, se realiza la siguiente verificación:

Nombre completo del futuro contratista:	MARIA VERONICA DIAZ HERRERA
Documento de identificación No.:	1.032.447.349 de Bogotá
Título bachiller, técnico, tecnólogo, profesional y/o número de semestres aprobados	ADMINISTRADORA DE EMPRESAS.- De conformidad con lo establecido en la Resolución 1124 de 2024, artículo primero, "por medio de la cual se adopta la escala como referente para establecer perfiles y determinación de honorarios de contratistas de servicios profesionales y apoyo a la gestión" para perfil como Técnico I: acreditación y aprobación del 50% o más de un plan de estudios de una carrera profesional. Se verifica mediante diploma del 30/03/2023.
Terminación de materias	N/A
Fecha de grado:	N/A
Número Tarjeta y/o Matrícula Profesional :	N/A
Fecha expedición Tarjeta y/o Matrícula Profesional:	N/A
Título en modalidad posgrado (especialización, maestría y/o doctorado):	N/A
Fecha de grado:	N/A
Objeto del contrato	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA EN LA IDENTIFICACIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO DE ÁRBOLES Y COBERTURAS VEGETALES EN LA ZONA URBANA DE LA LOCALIDAD EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN 2877 - BOSA PROTECTORA DE SU AMBIENTE
Perfil requerido	NIVEL ACADÉMICO:TÉCNICO; PROFESION(ES): ADMINISTRACIÓN,ADMINISTRACIÓN AMBIENTAL,ADMINISTRACIÓN AMBIENTAL Y DE RECURSOS NATURALES, ADMINISTRACION Y GESTION AMBIENTAL,CUALQUIER DISCIPLINA, ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS,CIENCIA POLÍTICA,CIENCIA POLÍTICA Y GOBIERNO,CIENCIA POLÍTICA, RELACIONES INTERNACIONALES, CIENCIAS AMBIENTALES,CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN Y BIBLIOTECOLOGÍA,CIENCIAS DE LA SALUD ,CIENCIAS DEL DEPORTE, CIENCIAS DEL DEPORTE Y LA EDUCACIÓN FÍSICA,CIENCIAS HUMANAS, CIENCIAS NATURALES,CIENCIAS SOCIALES, Ciencias de la educación; OBSERVACIÓN(ES) EQUIVALENCIA: De conformidad con la Resolución 1124 de 2024 de la Secretaría Distrital de Gobierno, actualizada mediante Memorando Orfeo 20254000408633 se aplica Equivalencia; OBSERVACIONES: título de formación técnica, técnica profesional o tecnológica, o acreditación y aprobación del 50% o más de un plan de estudios de una carrera profesional.
EXPERIENCIA	NO REQUIERE EXPERIENCIA

EXPERIENCIA PROFESIONAL Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN

ENTIDAD Y/O CONTRATANTE	CARGO DESEMPEÑADO O NÚMERO DEL CONTRATO	FECHA DE INICIO (DD-MM-AA)	FECHA DE RETIRO (DD-MM-AA)	TIEMPO EN DÍAS	OBSERVACIONES
					(En esta casilla registre las observaciones que considere necesarias, ejemplo: Experiencia traslapada, experiencia desde la expedición de la TP, experiencia hasta la expedición de la certificación laboral, otra situación que amerite aclaración)
INFORMACIÓN DE LA EXPERIENCIA ACREDITADA	TIEMPO TOTAL EN DÍAS				
	SI ES PROFESIONAL				
	TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA				
	TOTAL TIEMPO	AÑOS	MESES	DÍAS	

Los profesionales que revisan y aprueban la verificación de experiencia e idoneidad certifican que una vez revisados los documentos soporte, el profesional y futuro contratista cumple con el perfil establecido en el estudio previo y en la resolución de honorarios establecidos por la Entidad.

Dada en Bogotá, D.C., a los trece (17) días del mes de enero de 2026

FABIÁN ERNESTO RAMÍREZ CRUZ
Ordenador(a) del Gasto / Alcalde Local de Bosa

Revisión documental: Natalia Díaz Contreras

Elaboró: Juan Sebastián Sanabria Parra - Profesional Contratista FDLBOSA.

Revisó: Carolina Castañeda Lastra - Abogada de Contratación FDLBOSA.