| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL<br>FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN | Código: FOR-GEC-003<br>Versión: 1<br>Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021<br>Página: 1 de 2 |
|---|---|---|

## DATOS GENERALES

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **CONTRATISTA** | NADIN ENRIQUE BRITO MARTINEZ, No, | | | | |
| **CPS No.** | 2655 | **de** | | **PLAZO** | 300 días |
| **FECHA DE INICIO** | 10/02/2025 | **FECHA DE TERMINACIÓN** | 09/12/2025 | | |
| **PERIODO DE INFORME** | 01/12/2025 | **A:** | 09/12/2025 | **No. Informe** | 11 |
| **% EJECUCIÓN FISICA** | 100 | **% EJECUCIÓN FINANCIERA** | 95 | | |
| **SUPERVISOR** | | **DEPENDENCIA** | | | |

## OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBDIRECCION PARA LA IDENTIFICACION, CARACTERIZACION E INTEGRACION PARA LA ATENCION TRANSITORIA A NACIONALES Y MIGRANTES EN EMERGENCIA SOCIAL QUE SE ENCUENTRAN EN POBREZA Y EXCLUSION SOCIAL, QUE RESIDEN EN LOS TERRITORIOS URBANOS Y RURALES DE BOGOTA.

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES |
|---|---|
| Identificar y atender en el Distrito Capital, a colombianos y migrantes en emergencia social, aplicando los criterios definidos para la asignación de cada beneficio, teniendo en cuenta el procedimiento de Orientación, Información y Referenciación y realizando acompañamiento a los compromisos de corresponsabilidad acordados. | Durante la ejecución de este contrato en los meses anteriores se realizaron atenciones a través de la entrega de bonos canjeables por alimentos y suministros de medias para bebe, pañales desechables para bebe y adultos, kit de aseo, toallas higiénicas maternas y normales, camisetas para niños(as) y adultos E.T.C, a familias Vulnerables, en el transcurso del mes de diciembre se están realizando atenciones a través de la entrega de bonos canjeables por alimentos y suministros a familias en vulnerabilidad, desde Casa rosada nos asignaron 20 bonos los cuales se han entregado de la siguiente manera 14 para atenciones nuevas hasta el 9 de Diciembre. |
| Aportar la implementación de la estrategia de abordaje territorial, articulando con los diferentes servicios, modalidades de la SDIS y actores externos para fortalecer el proceso de referenciación. | Durante la Ejecución de este Contrato los meses anteriores participamos en muchas ferias donde dimos a conocer la oferta de servicios que presta la Subdirección de (Ciudad Bolívar.), adicionalmente desde el proyecto se organizó un directorio de entidades y organizaciones del Sector la atención en estos días de diciembre ha sido Normal. |
| Realizar seguimiento al cargue de la información, en el sistema dispuesto por la Secretaría Distrital de Integración Social, o el que corresponda, a los beneficios autorizados y otorgados a la población que cumple los criterios. | Durante la ejecución de este contrato se ha realizado el acompañamiento a los beneficiarios atendidos en meses anteriores, verificando cumplimiento de acuerdos de corresponsabilidad. |
| Reportar el cierre de las historias sociales aplicando los criterios de egreso acordados a la resolución vigente. | Durante la ejecución de este contrato en los meses anteriores se realizaron llamadas, en transcurso del mes de diciembre, se están realizando las llamadas respectivas a las personas atendidas, y se hizo el debido seguimiento a los beneficiarios y acompañamiento a los entregados en meses pasados, para finalmente dar cierre a las atenciones finalizadas y se generó el respectivo Reporte. |
| Reportar las acciones adelantadas de gestión documental a cargo, para la organización de los archivos del servicio teniendo en cuenta los lineamientos establecidos. | Durante la ejecución de este contrato en los meses anteriores se tuvieron en cuenta los lineamientos establecidos, En el mes de diciembre se siguen teniendo en cuenta estos lineamientos establecidos en la reunión que participamos hace 7 meses para la gestión Documental durante estos días transcurridos, hemos realizado acciones defoliar encarpetar y archivar ya que la papelería que se maneja en este Proyecto es Voluminosa y seguimos en este proceso se lleva muy adelantado y el 17 de diciembre de 2025 se hizo entrega median Acta a la nueva funcionaría de Emergencia Social. |
| Implementar los cronogramas, operativos, jornadas, metodologías y técnicas formuladas para la identificación, caracterización, orientación, y referenciación de la población que habita en residencias tipo paga diarios o que se encuentren en otras situaciones de emergencia o fragilidad social en la localidad que se requiera. | Durante la ejecución de este contrato en los meses anteriores se realizaron capacitaciones fructíferas en Casa rosada ya que hubo un aporte positivo en nuestro desempeño profesional. |
| Responder de forma oportuna los derechos de petición, requerimientos de entes de control y cualquier correspondencia que sean asignados a la Subdirección Local para la Identificación, Caracterización e Integración – SUBICI. | Durante la ejecución de este contrato en los meses anteriores se han respondido más de 40 Derechos de petición, esta labor se ha venido haciendo de Manera Oportuna y eficiente. |
| Presentar informe de seguimiento a las referenciaciones internas y externas realizadas a los ciudadanos. | Durante la ejecución de este contrato en los meses anteriores se realizaron envíos mensuales, Se Realizó el envío mensual del informe de seguimiento a las referenciaciones con 30 ciudadanos atendidos en el mes de noviembre a la nueva funcionaria le tocará Rendir en Diciembre. |

| | |
|---|---|
| Reportar los diálogos territoriales informativos realizados en las localidades, que permitan socializar la oferta de servicios de la SDIS. | Durante la ejecución de este contrato en los meses anteriores se participó en la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar a 36 Audiencias públicas y muchas reuniones barriales, yo en Representación de la SDIS, ofertando los Servicios de la secretaria de Integración Social. |
| Cumplir con las demás obligaciones asignadas por el supervisor en virtud del objeto contractual con calidad, oportunidad y eficiencia. | Durante la ejecución de este contrato en los meses anteriores se recibió la visita de Unos compañeros de nivel central para la Articulación para la Gestión de bonos de emergencia y en lo que va transcurrido de diciembre hasta el 9 de 2025. |

**SEGURIDAD SOCIAL**

| | Entidad | Mes | Valor | Fecha de Pago | No. Planilla |
|---|---|---|---|---|---|
| Salud | NUEVA EPS | 01/11/2025 | $265,000 | 17/12/2025 | 8639135037 |
| Pension | COLPEMSIONES | 01/11/2025 | $339,200 | 17/12/2025 | 8639135037 |
| ARL | POSITIVA | 01/11/2025 | $11,100 | 17/12/2025 | 8639135037 |
| Salud | NUEVA EPS | 01/01/2026 | $265,000 | 09/01/2026 | 8639533862 |
| Pension | COLPENSIONES | 01/01/2026 | $339,200 | 09/01/2026 | 8639533862 |
| ARL | POSITIVA | 01/01/2026 | $11,100 | 09/01/2026 | 8639533862 |

**Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".**

FIRMA DEL CONTRATISTA

*La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 14/01/2026 a las 09:17:31 horas (UTC-5)*