Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E**
**APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO**
**FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO**

CÓDIGO: AP-IA-FT-015
VERSIÓN: 01
FECHA: 2020-05-01

## 1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

**No. CONTRATO - OPS:** PS 2614 2020 **C.D.P. No.:** 11 **Proceso al que pertenece:** HOSPITALIACION GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
**Unidad a la que pertenece:** VICTORIA MATERNO INFANTIL

**Nombre del Contratista:** LUIS ALBERTO LARA ZAMBRANO **C.C.** 19.300.771 **de:** Bogotá

**Fecha Inicio:** 2020-02-01 **Fecha Terminación inicial:** 2020-07-31 **Valor Mensual:** $ 16.117.930 **Valor a cobrar:** $ 17.675.200

| ADICIÓN/ OTRO SI | VALOR ADICIÓN | CDP | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 1 | $ 6.921.920 | 2870 | 2020-06-04 | 2020-09-30 |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |
| 21 | | | | |
| 22 | | | | |

| Nº CTA | MES DE CUENTA DE COBRO | VALOR A PAGAR | VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL | NÚMERO DE PLANILLA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | FEBRERO 2020 | $ 16.117.930 | $ 960.800 | 40667880 40666837 |
| 2 | MARZO 2020 | $ 16.867.408 | $ 936.800 | 41267281 |
| 3 | ABRIL 2020 | $ 8.730.338 | $ 401.800 | 42040145 |
| 4 | MAYO 2020 | $ 11.820.676 | $ 888.400 | 43691663 |
| 5 | JUNIO 2020 | $ 16.840.707 | $ 948.800 | 43466667 |
| 6 | JULIO 2020 | $ 16.867.408 | $ 976.200 | 43637609 |
| 7 | AGOSTO 2020 | $ 17.675.200 | $ 817.800 | 44666588 |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |
| 21 | | | | |
| 22 | | | | |

**Resumen de contrato**

| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS | SALDO DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|
| $ 102.233.664 | $ 108.787.584 | $ 99,189,640 | $ 9,667,944 |

## 2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

**OBJETO DEL CONTRATO**

PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES, DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, EN SU CONDICIÓN DE ESPECIALISTA EN GINECOOBSTETRICIA , PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES EN LOS DIFERENTES SERVICIOS Y EN LAS UNIDADES QUE SE REQUIERA, CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

**Relación de actividades para el periodo:** **Desde:** 2020-08-01 **Hasta:** 2020-08-31

| | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta) | DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 1 | Realizar las actividades, procedimientos diagnósticos y terapéuticos determinados dentro del plan de manejo de su especialidad, con un alto nivel científico, ético y humano, de una manera oportuna y pertinente, en correspondencia con las necesidades de los pacientes, y teniendo en cuenta que todas las decisiones clínicas generadas en la atención médica procurarán el mejoramiento de la salud del paciente | Realiza actividades asistenciales en servicio de hospitalizacion de la UMHES la Victoria y Materno Infantil, siguiendo protocolos y guias de practica clinica dentro del plan de manejo de su especialidad, con un alto nivel cientifico, ético y humano, de una manera oportuna y pertinente, en correspondencia con las necesidades de los pacientes. | Proceso misional area asistencial servicio de hospitalizacion se realiza un promedio de 25 evoluciones pacientes ginecologicas y obstetricas en consulta externa , en un tiempo promedio de 20 minutos, reposa información en plataforma dinamica gerencial |
| 2 | Brindar una atención en salud con oportunidad, integridad, suficiencia y pertinencia en un ambiente de atención personalizada y humanizada, cumpliendo el principio de equidad y con énfasis en actividades, procedimientos, protocolos, intervenciones y guías de atención, de acuerdo a los estándares de habilitación y acreditación | Realiza actividades asistenciales en servicio de hospitalizacion de la UMHES la Victoria y Materno Infantil, siguiendo protocolos y guias de practica clinica dentro del plan de manejo de su especialidad, con un alto nivel científico, ético y humano, personalizada y humanizada, cumpliendo el principio de equidad. | Asiste a reunion del servicio de ginecologia donde se socializa guias de practica clinica y protocolos de atencion, asi como las politicas institucionales |
| 3 | Realizar las actividades según las necesidades de la subred dando cubertura en todas las Unidades en donde se presta el servicio y sea requerido | Realiza actividades asistenciales dando cumplimiento a las necesidades de la Subred cubriendo los servicios de consulta externa especializada en los CAPS, hospitalizacion, partos urgencias y consulta prioritaria en la UMHES de la Victoria y Materno Infantil | Informacion se encuentra en los registros clinicos de la plataforma dinamica gerencial |
| 4 | Informar al paciente y su familia sobre la condición clínica, plan de manejo, atención y recomendaciones de egreso, generando un alto grado de satisfacción sobre los servicios prestados, resolviendo inquietudes relacionadas con el proceso de atención | Informar al paciente y su familia sobre la condición clínica, plan de manejo, atención y recomendaciones de egreso, generando un alto grado de satisfacción sobre los servicios prestados, resolviendo inquietudes relacionadas con el proceso de atención. | Informacion a los pacientes y sus familias a traves de consentimiento informado el cual reposa en las historias clinicas manuales asi como referencia en la plataforma de dinamica gerencial |
| 5 | Diligenciar los registros de las atenciones, procedimientos, actividades e intervenciones, que permita mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la normatividad vigente y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación | Lidera el programa de parto humanizado, sexologia clinica - salud sexual y reproductiva programa de Interrupcion Voluntaria del Embarazo IVE, Enfermedades transmisibles, para lo cual se manejan los datos estadisticos, indicadores y registros | Informacion que se encuentra en actas de analisis del area de epidemiologia, cores de SDS estadistica interna de la subred |
| 6 | Respetar los derechos del paciente, cumplir el código de ética médica y las disposiciones legales pertinentes propias de los servicios en donde se preste la atención | Cumple con el codigo de ética médica y las disposiciones legales propias del servicio de ginecologia y obstetricia, asi como la socializacion y cumplimiento en la divulgacion de deberes y derechos institucionales a cliente interno y externo de la institucion | Informacion que reposa en actas de reunion con equipo de trabajo del servicio de ginecologia y obstetricia, asi como en las historias clinicas de las pacientes en la plataforma dinamica gerencial |
| 7 | Realizar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación e impartir instrucciones al equipo de salud sobre los procedimientos ordenados | Realiza el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación e impartir instrucciones al equipo de salud sobre los procedimientos ordenados | Informacion que se encuentra en las actas de reunion convocada por el area solicitante |

Escaneado con CamScanner

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8 | Emitir conceptos médicos que se requieran, de conformidad a su especialidad, realizar resúmenes de historia clínica, epicrisis u otros documentos asistenciales o administrativos que sean asignados. | Entrega en los tiempos requeridos de los documentos, informes y resumen de historias clínicas para los analisis previos y con la SDS de pacientes con sífilis gestacional, VI, mortalidad materna , morbilidad materna extrema | Información reposa en las actas desarrolladas en el area de epidemiologia y SDS |
| 9 | Diligenciar en forma completa, oportuna, sistematizada y legible (en los casos en que se presenten fallas del sistema), los formatos, la historias clínicas, consentimiento informado, reportes de estudios y demás registros propios de su actuar, de acuerdo a lo establecido en la normatividad vigente, los procedimientos de auditoria y demás directrices relacionadas con el manejo de historias clínicas y respaldando todas las actuaciones realizadas al paciente con la firma | Manejo oportuno de formatos de plan de contingencia, socializado a todo el equipo de ginecologia y obstetricia y aplicados en la consulta asistencial | Información que puede ser consultada en las historias clínicas de la plataforma financiera gerencial |
| 10 | Realizar de manera oportuna y eficaz las funciones especificas mencionadas con el objetivo de garantizar la adecuada atención de pacientes de una manera eficiente y altamente humanizada, apoyando y gestionando de manera constante en la "Ruta Materno Perinatal y la Ruta Integral de Promoción y Mantenimiento de la Salud para la Mujer y la Infancia, en los eventos priorizados en la RISS de Bogotá", como apoyo del convenio interadministrativo No 702 de 2019. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato | Realiza actividades de direccion Resolucion 3280 de 2018 garantizando en la Subred la adecuada atención de pacientes de una manera eficiente y altamente humanizada, apoyando y gestionando de manera constante en la "Ruta Materno Perinatal y la Ruta Integral de Promoción y Mantenimiento de la Salud para la Mujer y la Infancia, en los eventos priorizados en la RISS de Bogotá", como apoyo del convenio interadministrativo No 702 de 2019, para lo cual se asignan horas de OPS lo cual fue necesidad de la entidad contratante | Reposa constancia en los informes presentados a la entidad contratante SDS, asi como en la gestion que se realiza en los centros de atencion de la Subred ya que es un programa lider en el Distrito Capital asi los CAPS se encuentran implementados con la ruta materno perinatal |

**Observaciones:**

Se anexa certificación de pago a Salud pensión y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar tambien la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

**Firma del Contratista**

C.C. 19.200.734 de Bogotá

| VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS | |
|---|---|
| NOMBRE: | JORGE EDUARDO CARO CARO |
| CARGO: | REFERENTE DEL SERVICIO DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA |
| FIRMA | |

Escaneado con CamScanner

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG 1 DE 1

**DATOS GENERALES**

| TIPO | NUMERO | NOMBRE O RAZON SOCIAL | TIPO PRESENTACION | SUCURSAL / DEPENDENCIA | CODIGO | PERIODOS DE COTIZACION SALUD MES | SALUD AÑO | PENSIONES, RIESGOS LAB. CCF, SENA, ICBF MES | PENSIONES, RIESGOS LAB. CCF, SENA, ICBF AÑO | NUMERO RADICACION | TIPO EMPRESA | CLASE DE APORTANTE | CODIGO ARL | CODIGO OPERADOR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC | 19200734- | LUIS ALBERTO LARA ZAMBRANO | U C S D | | | 2023 | 8 | 2023 | 2023 | | PUBLICA PRIVADA MIXTA | PENSIONADO GRANDE INDEPENDIENTE | 14-11 | 83 |

| DIRECCION | CIUDAD/MUNICIPIO | CODIGO | DEPARTAMENTO | CODIGO | TELEFONO | FAX | CORREO ELECTRONICO | ACTIVIDAD ECONOMICA | VALOR INCAPACIDAD | TOTAL EMPLEADOS | FECHA DE PAGO | No. AUTORIZACION |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CALLE 120A No 3A 93 | BOGOTÁ, D.C. | 11001 | BOGOTÁ D. C. | 11 | 6378676 | | [illegible] | 7490 | 0 | 1 | [illegible] | [illegible] |

**TOTAL APORTES DEL PERIODO A SALUD POR ADMINISTRADORA**

| COD EPS | NIT EPS | COTIZACION OBLIGATOR | UPC ADICIONAL | INCAPACIDADES No.AUTOR | INCAPACIDADES VALOR | LIC.MATERNIDAD No.AUT | LIC.MATERNIDAD VALOR | NETO COTIZAC | DIAS MORA | INTERESES MORA OBL | INTERESES MORA UPC | SUBTOTAL COTIZACION | SUBTOTAL UPC ADIC. | No. RADIC SALDO A FAVOR | SALDO A FAVOR COTIZ OBLIG | SALDO A FAVOR UPC ADICIONAL | TOTAL A PAGAR | No. AFIL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EPS010 | 800088702-2 | 768.100 | 0 | | 0 | | 0 | 768.100 | 0 | 0 | 0 | 768.100 | 0 | | 0 | 0 | 768.100 | 1 |

**TOTAL APORTES DEL PERIODO A PENSIONES POR ADMINISTRADORA**

| COD AFP | NIT AFP | COTIZ OBLIGAT | COTIZ VOL AFILIADO | COTIZ VOL APORTANT | FONDO SOLI PENS | DIAS MORA | INTERES MORA COTIZ | INTERES MORA FONDO | TOTAL A PAGAR | No. AFIL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

**TOTAL APORTES DEL PERIODO A RIESGOS LABORALES**

| COD ARL | NIT ARL | COTIZ OBLIGAT | INCAPACIDADES No.AUTORIZ | INCAPACIDADES VALOR | APORTES OTROS RIESG | VALOR NETO COTIZACION |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 14-11 | 890903790-5 | 149.700 | | 0 | 0 | 149.700 |
| **DIAS MORA** | **INTERES MORA COTI** | **SUBTOTAL APORT COTIZ** | **No. RADICAC SALDO A FAVOR** | **SALDO A FAVOR** | **FONDO SOLIDARIDAD** | **TOTAL A PAGAR** |
| 0 | 0 | 149.700 | | 0 | 1.497 | 149.700 |

**TOTAL APORTES DEL PERIODO A MIN. EDUCACION**

| VALOR | DIAS MORA | INT MORA FONDO | TOTAL A PAGAR |
|---|---|---|---|

**TOTAL APORTES DEL PERIODO A ESAP**

| VALOR | DIAS MORA | INT MORA FONDO | TOTAL A PAGAR |
|---|---|---|---|

**TOTAL APORTES DEL PERIODO A CAJAS POR ADMINISTRADORA**

| COD CCF | NIT CCF | VALOR APORTE | DIAS MORA | INTERESES MORA | TOTAL A PAGAR | No. AFIL |
|---|---|---|---|---|---|---|

**TOTAL APORTES DEL PERIODO A ICBF Y SENA**

| CONC | VALOR | DIAS MORA | INT MORA | TOTAL A PAGAR | No. AFIL |
|---|---|---|---|---|---|
| ICBF | | | | | |
| 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| SENA | | | | | |
| 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**NUMERO DE ADMINISTRADORAS REPORTADAS**

| | |
|---|---|
| PENSIONES | 0 |
| SALUD | 1 |
| RIESGOS LABORALES | 1 |
| CAJAS DE COMPENSACION | 0 |
| OTRAS | 0 |
| TOTAL | 2 |

| TOTAL A PAGAR POR TIPO ADMINISTRADORA | ANTES DE IGE,IMAS,ESP Y MORA | VALOR TOTAL |
|---|---|---|
| PENSIONES | 0 | 0 |
| SALUD | 768.100 | 768.100 |
| RIESGOS LABORALES | 149.700 | 149.700 |
| CCF | 0 | 0 |
| SENA | 0 | 0 |
| ICBF | 0 | 0 |
| ESAP | 0 | 0 |
| MINISTERIO DE EDUCACION | 0 | 0 |
| GRAN TOTAL | 917.800 | 917.800 |

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Escaneado con CamScanner

**DR. LUIS ALBERTO LARA ZAMBRANO**
**NIT: 19.200.734-5**

**Mèdico Ginecòlogo Obstetra**
Universidad del Rosario
Resoluciòn DIAN No.19200734-5 de 02-24 de 2020
Autoriza del 125-200
Règimen Comùn Actividad Mèdica Exenta de IVA
**Señor (es): SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE**

# FACTURA DE VENTA
## No. 131

**FECHA FACTURA: 31/ 08 / 2020**

**FECHA VENCIMIENTO:**

**Telèfono: 3444484**

**Direcciòn: Diagonal 34 No.5-43**

**NIT. - CC: 900959051-7**

| CONCEPTO | VALOR | |
|---|---|---|
| PRESTACIÒN DE SERVICIOS COMO GINECOLOGO OBSTETRA AGOSTO 2020 | 15.360.768 | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| NOTA: Esta Factura se asimila en todos sus efectos a la letra de cambio Articulo 774 del Codigo de Comercio | **TOTAL $** | 15.360.768 |
| **FIRMA AUTORIZADA** | **FIRMA Y SELLO CLIENTE** | |

*Calle 120 A No. 3A-93 - Telefono: 2745815*
*E-mail:luisalbertolarazambrano@gmail.com*

Escaneado con CamScanner