



## **AUTORIZACIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE OBJETOS IGUALES DEL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS – REGIONAL ATLANTICO**

### **CONSIDERANDO**

Que la subdirección del Centro de Comercio y Servicios del SENA Regional Atlántico, según Estudios Previos, tramita la autorización para contratar **(4) CUATRO** profesionales con el siguiente objeto igual: *“Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA Para el Programa Formación ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS”*.

Que el trámite se adelanta de conformidad con lo establecido en el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, el literal h) del numeral 4 del artículo 2° de la Ley 1150 de 2007, el Artículo 2.2.1.2.1.4.9. Del Decreto 1082 de 2015, el artículo 3º del Decreto 1737 de 1998, modificado por el artículo 1º del Decreto 2209 de 1998, y el Decreto 1068 de 2015 Artículo 2.8.4.4.5; en concordancia con la Resolución No. 751 de 2014, la Resolución No. 0054 de 2018 y la Circular SENA No. 3-2014-000115 de 2014, Directiva Presidencial No. 08 de 2022.

Que teniendo en cuenta la justificación expuesta, la asignación presupuestal realizada para ese fin por la Dirección de Planeación y el aval de la (Coordinación De Evaluación De Certificación Por Competencias Laborales), que lidera el proceso; es procedente tramitar la autorización solicitada, la cual se encuentra respaldada en el CDP No. 726

En consecuencia, la Subdirección del Centro de Comercio y Servicios del SENA Regional Atlántico.

### **AUTORIZA**

A contratar los servicios de **(4) CUATRO** profesionales con el siguiente objeto igual: **“Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA Para el Programa Formación ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS”**.



8-9302-320, 321, 322 Instructor: Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA Para el Programa Formación ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS	3
8-9302-254 Instructor: Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA Para el Programa Formación ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS	1

Dada en la ciudad de Barranquilla, el día veintiuno (21) del mes de enero de 2026.

**NATALY DEL CARMEN ROMERO FERNANDEZ**  
**SUBDIRECTORA (E) DEL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS**  
**REGIONAL ATLANTICO**

Revisó: Andrea Poveda Contreras - Abogada de Contratos y Convenios CCyS

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'A. Poveda', is located to the right of the text 'Revisó: Andrea Poveda Contreras - Abogada de Contratos y Convenios CCyS'.