CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7461244 DEL 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	Servicio Nacional De Aprendizaje – SENA, Regional Meta, Centro de Industria y Servicios del Meta – CISM
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios.
CONTRATO	CO1.PCCNTR.7461244 DEL 2025
OBJETO	Prestar servicios Personales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo con los diseños curriculares que ejecute el Centro de Industria y Servicios del Meta en 2025 de los programas TITULADA REGULAR, COMPLEMENTARIA y VIRTUAL en la especialidad Gestión Contable y Financiera 123102.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	11 de febrero del 2025
FECHA DE INICIO	11 de febrero del 2025
PLAZO INICIAL	311
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	23 de diciembre del 2025
RAZÓN SOCIAL	Nathaly Alexandra Contreras Castro
CC o NIT	1.122.647.266
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	No aplica
LUGAR DE EJECUCIÓN	Villavicencio - Meta
VALOR INICIAL	CUARENTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y UN MIL QUINIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($47.681.597).
FORMA DE PAGO	Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente a dieciocho días del mes de febrero por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS SIETE PESOS M/CTE ($ 2.759.707) b) Nueve (09) Pagos iguales mensuales de marzo a noviembre, por un valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE ($ 4.599.511) cada uno y un último pago por 23 días de diciembre por un valor de TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTISÉIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE ($ 3.526.292).
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	4025

CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	15725
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	CUARENTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y UN MIL QUINIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($47.681.597).
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	23/12/2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	No aplica
VALOR TOTAL PAGADO	44.155.306
VALOR TOTAL EJECUTADO	44.155.306
SUPERVISOR	CESAR AUGUSTO SERRANO RODRIGUEZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN	DEICY CAROLINA GUEVARA GUEVARA
MODIFICACIÓN NRO.	NO APLICA
CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	NO APLICA
CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	NO APLICA
SUSPENSIÓN	NO APLICA
CESIÓN DE CONTRATO	NO APLICA
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	NO APLICA
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	NO APLICA

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7461244, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ? [Seleccione: **SI / NO / Parcialmente / No se requirió el cumplimiento]**	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo con su perfil.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14480714#:~:text=ESTE%20CONTRATO%20DERIVA%20DEL%20SIGUIENTE%20LINK%3A%20https%3A//community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index%3FnoticeUID%3DCO1.NTC.7577889%26isFromPublicArea%3DTrue%26isModal%3DFalse
2. Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo	No se requirió	N/A

tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.		
3. Aplicar el procedimiento de aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14480714#:~:text=ESTE%20CONTRATO%20DERIVA%20DEL%20SIGUIENTE%20LINK%3A%20https%3A//community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index%3FnoticeUID%3DCO1.NTC.7577889%26isFromPublicArea%3DTrue%26isModal%3DFalse
4. Orientar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14480714#:~:text=ESTE%20CONTRATO%20DERIVA%20DEL%20SIGUIENTE%20LINK%3A%20https%3A//community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index%3FnoticeUID%3DCO1.NTC.7577889%26isFromPublicArea%3DTrue%26isModal%3DFalse
5. Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14480714#:~:text=ESTE%20CONTRATO%20DERIVA%20DEL%20SIGUIENTE%20LINK%3A%20https%3A//community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index%3FnoticeUID%3DCO1.NTC.7577889%26isFromPublicArea%3DTrue%26isModal%3DFalse
6. Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace:

		https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14480714#:~:text=ESTE%20CONTRATO%20DERIVA%20DEL%20SIGUIENTE%20LINK%3A%20https%3A//community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index%3FnoticeUID%3DCO1.NTC.7577889%26isFromPublicArea%3DTrue%26isModal%3DFalse
7.Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14480714#:~:text=ESTE%20CONTRATO%20DERIVA%20DEL%20SIGUIENTE%20LINK%3A%20https%3A//community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index%3FnoticeUID%3DCO1.NTC.7577889%26isFromPublicArea%3DTrue%26isModal%3DFalse
8. Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14480714#:~:text=ESTE%20CONTRATO%20DERIVA%20DEL%20SIGUIENTE%20LINK%3A%20https%3A//community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index%3FnoticeUID%3DCO1.NTC.7577889%26isFromPublicArea%3DTrue%26isModal%3DFalse
9. Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14480714#:~:text=ESTE%20CONTRATO%20DERIVA%20DEL%20SIGUIENTE%20LINK%3A%20https%3A//community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index%3FnoticeUID%3DCO1.NTC.7577889%26isFromPublicArea%3DTrue%26isModal%3DFalse
10. Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No se requirió	N/A

11. Participar e informar las situaciones presentadas con aprendices en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen, de acuerdo con la citación realizada.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14480714#:~:text=ESTE%20CONTRATO%20DERIVA%20DEL%20SIGUIENTE%20LINK%3A%20https%3A//community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index%3FnoticeUID%3DCO1.NTC.7577889%26isFromPublicArea%3DTrue%26isModal%3DFalse
12. Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14480714#:~:text=ESTE%20CONTRATO%20DERIVA%20DEL%20SIGUIENTE%20LINK%3A%20https%3A//community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index%3FnoticeUID%3DCO1.NTC.7577889%26isFromPublicArea%3DTrue%26isModal%3DFalse
13. Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnológico, cuando el centro lo requiera.	No se requirió	N/A
14. Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14480714#:~:text=ESTE%20CONTRATO%20DERIVA%20DEL%20SIGUIENTE%20LINK%3A%20https%3A//community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index%3FnoticeUID%3DCO1.NTC.7577889%26isFromPublicArea%3DTrue%26isModal%3DFalse
15. Realizar seguimiento a la etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace:

		https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14480714#:~:text=ESTE%20CONTRATO%20DERIVA%20DEL%20SIGUIENTE%20LINK%3A%20https%3A//community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index%3FnoticeUID%3DCO1.NTC.7577889%26isFromPublicArea%3DTrue%26isModal%3DFalse
16. Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14480714#:~:text=ESTE%20CONTRATO%20DERIVA%20DEL%20SIGUIENTE%20LINK%3A%20https%3A//community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index%3FnoticeUID%3DCO1.NTC.7577889%26isFromPublicArea%3DTrue%26isModal%3DFalse
17. Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de formación directa de acuerdo con la programación de la formación del Centro	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14480714#:~:text=ESTE%20CONTRATO%20DERIVA%20DEL%20SIGUIENTE%20LINK%3A%20https%3A//community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index%3FnoticeUID%3DCO1.NTC.7577889%26isFromPublicArea%3DTrue%26isModal%3DFalse
18. Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	No se requirió	N/A
19. Asistir y entregar los compromisos adquiridos de las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14480714#:~:text=ESTE%20CONTRATO%20DERIVA%20DEL%20SIGUIENTE%20LINK%3A%20https%3A//community.secop.gov.co/Public/Tendering/Oppo

		rtunityDetail/Index%3FnoticeUID%3DCO1.NTC.7577889%26isFromPublicArea%3DTrue%26isModal%3DFalse
20. Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	No se requirió	N/A
21. Realizar la solicitud de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y demás procedimientos.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14480714#:~:text=ESTE%20CONTRATO%20DERIVA%20DEL%20SIGUIENTE%20LINK%3A%20https%3A//community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index%3FnoticeUID%3DCO1.NTC.7577889%26isFromPublicArea%3DTrue%26isModal%3DFalse
22. Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	No se requirió	N/A
23. Promover, divulgar y participar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital/físico a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros).	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14480714#:~:text=ESTE%20CONTRATO%20DERIVA%20DEL%20SIGUIENTE%20LINK%3A%20https%3A//community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index%3FnoticeUID%3DCO1.NTC.7577889%26isFromPublicArea%3DTrue%26isModal%3DFalse
24. Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo y cierre de etapa lectiva y productiva	No se requirió	N/A
25. Diligenciar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha mensual. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro.	No se requirió	N/A
26. Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP

		II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14480714#:~:text=ESTE%20CONTRATO%20DERIVA%20DEL%20SIGUIENTE%20LINK%3A%20https%3A//community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index%3FnoticeUID%3DCO1.NTC.7577889%26isFromPublicArea%3DTrue%26isModal%3DFalse
27. Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14480714#:~:text=ESTE%20CONTRATO%20DERIVA%20DEL%20SIGUIENTE%20LINK%3A%20https%3A//community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index%3FnoticeUID%3DCO1.NTC.7577889%26isFromPublicArea%3DTrue%26isModal%3DFalse
28. Cumplir con el "Código de Ética del SENA".	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14480714#:~:text=ESTE%20CONTRATO%20DERIVA%20DEL%20SIGUIENTE%20LINK%3A%20https%3A//community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index%3FnoticeUID%3DCO1.NTC.7577889%26isFromPublicArea%3DTrue%26isModal%3DFalse
29. Dar cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14480714#:~:text=ESTE%20CONTRATO%20DERIVA%20DEL%20SIGUIENTE%20LINK%3A%20https%3A//community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index%3FnoticeUID%3DCO1.NTC.7577889%26isFromPublicArea%3DTrue%26isModal%3DFalse
30. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el

del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.		Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14480714#:~:text=ESTE%20CONTRATO%20DERIVA%20DEL%20SIGUIENTE%20LINK%3A%20https%3A//community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index%3FnoticeUID%3DCO1.NTC.7577889%26isFromPublicArea%3DTrue%26isModal%3DFalse
31. Tener la disponibilidad de desplazamiento a los lugares donde de oriente la formación, cuando este programado en formación presencial.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14480714#:~:text=ESTE%20CONTRATO%20DERIVA%20DEL%20SIGUIENTE%20LINK%3A%20https%3A//community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index%3FnoticeUID%3DCO1.NTC.7577889%26isFromPublicArea%3DTrue%26isModal%3DFalse
32. Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo con la ejecución del contrato.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14480714#:~:text=ESTE%20CONTRATO%20DERIVA%20DEL%20SIGUIENTE%20LINK%3A%20https%3A//community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index%3FnoticeUID%3DCO1.NTC.7577889%26isFromPublicArea%3DTrue%26isModal%3DFalse
33. Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo con la ejecución del contrato.	SI	Las actividades ejecutadas por el contratista se encuentran detalladas en los informes mensuales de ejecución contractual (GTH-F-062 V10), cargados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), en la sección "Ejecución del Contrato", y puede ser consultado a través del siguiente enlace: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14480714#:~:text=ESTE%20CONTRATO%20DERIVA%20DEL%20SIGUIENTE%20LINK%3A%20https%3A//community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index%3FnoticeUID%3DCO1.NTC.7577889%26isFromPublicArea%3DTrue%26isModal%3DFalse

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS MUNDIAL		
NRO. DE PÓLIZA	CV-100048680		
CERTIFICADO O ANEXO	N/A		
FECHA EXPEDICIÓN	11/02/2025		
FECHA APROBACIÓN	11/02/2025		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	10/02/2025	23/04/2026	4.768.159
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL			
ASEGURADORA			
NRO. DE PÓLIZA			
CERTIFICADO O DE ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN			
FECHA APROBACIÓN			
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Responsabilidad civil extracontractual			

3.2 Cumplimiento del objeto

Para la ejecución del presente contrato se impartió formación de manera presencial y virtual a las fichas 2879866 Coordinación de Procesos logísticos, competencia “Calcular costos de operación de acuerdo con métodos”, Ficha 3070008 Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y financieras, competencia Reconocer Recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa, Ficha 3185867 Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y financieras, competencia Reconocer Recursos

financieros de acuerdo con metodología y normativa, Ficha 3336331 Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y financieras, competencia Reconocer Recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa, Ficha 3064119 Gestión Contable y Financiera, competencia "Preparar y presentar la información Contable y Financiera según normas legales y políticas organizacionales", 3064123 Gestión del Talento Humano, competencia "Generar nómina de salarios y compensaciones de acuerdo con la información registrada, las normas vigentes y los medios dispuestos por la organización", ficha 3064114 Gestión Administrativa, competencia " Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas organizacionales", ficha 3233209 Gestión Empresarial, competencia "" Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas organizacionales", también se realizaron cursos complementarios, Ficha 3345914 Básico de contabilidad costos y presupuestos, competencia "preparar y presentar la información contable y financiera según normas legales y políticas organizacionales", y Ficha 3286546 Básico de contabilidad costos y presupuestos, competencia "preparar y presentar la información contable y financiera según normas legales y políticas organizacionales".

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

NO APLICA.

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el 11 de febrero del 2025 al señor Cesar Augusto Serrano Rodríguez.

3.7 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció:

De conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 19 de 2012, que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, no será liquidado el presente contrato cuando el Supervisor de este, certifique a su finalización que el objeto y todas las obligaciones del contrato fueron cumplidas a satisfacción por el Contratista y que a

éste se le canceló el valor total de los honorarios pactados. En caso contrario, o cuando el contratista presente reclamación que impida considerar que las partes han terminado el contrato a paz y salvo, el presente contrato será liquidado de mutuo acuerdo entre las partes, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de su terminación por cualquier causa; en el evento de que las partes no lleguen a un acuerdo, el SENA procederá a liquidarlo unilateralmente en las condiciones y términos establecidos en los artículos 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

NO APLICA.

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

CONCEPTO	No. FACTURA	VALOR
FEBRERO	001	$ 2.759.707
MARZO	002	$ 4.599.511
ABRIL	003	$ 4.599.511
MAYO	004	$ 4.599.511
JUNIO	005	$ 4.599.511
JULIO	006	$ 4.599.511
AGOSTO	007	$ 4.599.511
SEPTIEMBRE	008	$ 4.599.511
OCTUBRE	009	$ 4.599.511
NOVIEMBRE	010	$ 4.599.511
DICIEMBRE	011	$ 3.526.291

5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	$ 47.681.597
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	$ 0,00
Valor de las reducciones	$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	$ 47.681.597
Valor ejecutado	$ 44.155.306
Valor pagado	$ 44.155.306
Valor por pagar	$ 3.526.291
Valor a liberar	$ 0,00

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe: En virtud de las condiciones contractuales, el SENA pagará al contratista el saldo a favor del contratista previsto en el balance financiero, una vez se cumplan con las condiciones de pago.

Para constancia se firma el día 08/12/2025



CESAR AUGUSTO SERRANO RODRIGUEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7461244
Coordinador Académico Mixta
Centro de Industria y Servicios del Meta

Elaboró: Deicy Carolina Guevara Guevara – Apoyo de Supervisión 