

Bogotá D.C., 21 de enero de 2026

PARA: **DAISSY TATIANA SANTOS YATE**
Subdirectora Jurídica y de Gestión Institucional (E)

DE: **KEVIN STEVEN CORREA FAJARDO**
Líder Proceso de Gestión Humana

ASUNTO: Solicitud de autorización de trámite contractual

Cordial saludo:

Atentamente solicito autorización para el trámite de contratación, cuyas generalidades se relacionan a continuación:

Modalidad de selección	Contratación directa
Tipología contractual	Contrato de Prestación de Servicios
Objeto del contrato/convenio	Prestación de servicios para contribuir al mejoramiento de la gestión y el desempeño, a través del desarrollo de actividades de formación y actualización, de acuerdo con la priorización y las necesidades identificadas por la Subdirección Jurídica y de Gestión Institucional.
Plazo de ejecución	El plazo del contrato que se suscriba será hasta el día 18 de diciembre de 2026, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.
Valor del presupuesto oficial	QUINCE MILLONES DE PESOS (\$15.000.000,00) M/CTE excluido IVA, suma que comprende la totalidad de costos directos e indirectos, gravámenes y la totalidad de erogaciones en que deba incurrir el contratista para la debida ejecución contractual.

Cordialmente,



KEVIN STEVEN CORREA FAJARDO
Líder Proceso de Gestión Humana

Copia: Luz Angélica Sierra Beltrán - Líder Proceso Adquisición de Bienes y Servicios -