Coljuegos
Firmado Electronicamente con AZ Sign
Acuerdo: 20260115-095925-70df53-58702783
2026-01-15T10:20:36-05:00 - Pagina 1 de 5

Solicitud estudio de mercado
Fecha: 2026-01-15 09:57:28
Radicado: 20260009423

FORMATO SOLICITUD CONSTANCIA DE ESTUDIO DE MERCADO

I. DATOS GENERALES DE LA SOLICITUD:			
Plazo Estimado del contrato/orden de compra:	30/12/2026	**Fecha Esperada de Inicio (dd/mm/aaaa):**	16/01/2026
Gerencia, Oficina o Vicepresidencia Responsable	GERENCIA FINANCIERA		
Lugar de Ejecución:		**Supervisor Propuesto:**	PROFESIONAL I

II. OBJETO DEL CONTRATO:
2.1 Objeto propuesto Prestación de servicios profesionales orientados a la gestión de procedimientos contables en lo referente del registro de la liquidación sugerida, junto con el análisis, desarrollo, proyección financiera y monitoreo de los estados de cuenta vinculados a contratos de concesión y procesos de ilegalidad

III. FICHA TÉCNICA:
3.1 Información técnica ***(****Sólo para contratos a celebrar con personas jurídicas):*
3.2 funcional: (La necesidad de contratar "para qué"): La Gerencia Financiera requiere la contratación de un profesional para la gestión integral del proceso contable y de cartera. Sus responsabilidades primarias incluirán el análisis, reconocimiento (contable) y la operatividad de la información asociada a la liquidación sugerida, así como la administración y seguimiento de los Estados de Cuenta generados por los Contratos de Concesión. Adicionalmente, colaborará en la implementación de avances tecnológicos dirigidos a la optimización de dichos procedimientos

3.3 # Línea PAA:	GFINAN 090-2026	**# Línea EGRESOS**	**75**	**Valor:**	$ 66.000.000

IV. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD:
4.1 Perfil del proveedor:

Empresa Industrial y Comercial del Estado Administradora
del Monopolio Rentístico de los Juegos de Suerte y Azar

NIT: 900.505.060-5 - Carrera 11 Nº93A - 85
Línea Gratuita Nacional 018000 18 28 88,
desde Bogotá: 742 06 98 - Bogotá D.C. Colombia.
www.coljuegos.gov.co - contactenos@coljuegos.gov.co

Coljuegos
Firmado Electronicamente con AZ Sign
Acuerdo: 20260115-095925-70df53-58702783
2026-01-15T10:20:36-05:00 - Página 2 de 5

Profesional en Contaduría Pública, Economía, Administración de Empresas, Finanzas o afines con tarjeta profesional vigente, con experiencia mínima de seis (6) meses relacionada.

4.2 Cantidad solicitada *(Aplica sólo para contratos con personas jurídicas):*

V. RESULTADOS ESPERADOS:

5.1 Resultados

Al finalizar el contrato, se espera que se hayan atendido en su totalidad y con oportunidad las actividades requeridas por la Gerencia Financiera, lo cual incluye el análisis, elaboración y correcta contabilización del reconocimiento de los estados de cuenta y acuerdos de pago de los contratos de concesión, así como el procesamiento completo del proceso de liquidación sugerida. Además, el profesional deberá mantener una estadística actualizada de estos procesos mediante el sistema Az Digital, apoyar las actividades operativas, de soporte y atención de trámites del proceso de cartera, y entregar informes mensuales exhaustivos que documenten y soporten todas las actividades realizadas durante el periodo contractual

VI. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

6.1 Responsabilidades (Obligaciones Específicas):
(*obligaciones Específicas planteadas a desarrollar por parte del posible proveedor. Enumérelas)*

1. Analizar, elaborar y generar la proyección financiera de los estados de cuenta y las facilidades de pago de los contratos de concesión y procesos de ilegalidad.
2. Realizar el reconocimiento y la contabilización de los análisis de diferencias reportadas por el área de Fiscalización sobre los contratos de concesión de juegos Localizados y Online.
3. Generar los recibos de pago del proceso de cobro persuasivo y validar los pagos realizados contra los informes de supervisión de los contratos de concesión.
4. Realizar la aplicación de títulos judiciales solicitados a la Gerencia.
5. Generar el informe de control de la liquidación sugerida de los juegos Localizados y Online de manera mensual.
6. Colaborar activamente en la implementación de avances tecnológicos dirigidos a la optimización de los procesos contables y financieros del área.
7. Documentar las actividades propias al desarrollo de las obligaciones acordadas contractualmente para cumplir con el objeto contractual.
8. Entregar, al finalizar el contrato, todas las respuestas a comunicaciones asignadas en el aplicativo AZ DIGITAL, debidamente gestionadas y archivadas conforme a los lineamientos institucionales.
9. Ejecutar las demás actividades que, en el marco del objeto del contrato, sean asignadas por el supervisor inmediato y que correspondan a las funciones propias de la Tesorería de Coljuegos para el cumplimiento de sus

Empresa Industrial y Comercial del Estado Administradora
del Monopolio Rentístico de los Juegos de Suerte y Azar

NIT: 900.505.060-5 - Carrera 11 Nº93A - 85
Línea Gratuita Nacional 018000 18 28 88,
desde Bogotá: 742 06 98 - Bogotá D.C. Colombia.
www.coljuegos.gov.co - contactenos@coljuegos.gov.co

Coljuegos
Firmado Electronicamente con AZ Sign
Acuerdo: 20260115-095925-70df53-58702783
2026-01-15T10:20:36-05:00 - Pagina 3 de 5

responsabilidades.
VII. COTIZACIONES RECIBIDAS:
7.1 Anexe Cotizaciones (Área usuaria): Propuesta de servicios profesionales, hoja de vida y soportes de RICHAR FARID RODRÍGUEZ ESCALANTE
VIII. SOLICITUD Y RECEPCIÓN
SOLICITÓ
Firma:

Nombre:	**JAYSON DUBAN LERMA GALINDO**
Cargo	GERENTE FINANCIERO
Correo Electrónico:	jlerma@coljuegos.gov.co
Fecha: (dd/mm/aaaa)	15/01/2026
Elaboró: (Nombre y Cargo)	Cathy lee Clarke – Asistente I
Revisó: (Nombre y Cargo)	Omar Gerardo Bahamon Ariza – Profesional I

Folios: (Número de hojas que conforman la comunicación, incluyendo cotizaciones)	2
Anexo: (Nombre de (los) documento (s) que se anexa (n))	Hoja de vida y soportes – Az Digital
Número de expediente: Ejemplo (nombre proyecto o contrato de prestación de servicios)	090-2026

Empresa Industrial y Comercial del Estado Administradora del Monopolio Rentístico de los Juegos de Suerte y Azar

NIT: 900.505.060-5 - Carrera 11 Nº93A - 85
Línea Gratuita Nacional 018000 18 28 88,
desde Bogotá: 742 06 98 - Bogotá D.C. Colombia.
www.coljuegos.gov.co - contactenos@coljuegos.gov.co

Coljuegos
Firmado Electronicamente con AZ Sign
Acuerdo: 20260115-095925-70df53-58702783
2026-01-15T10:20:36-05:00 - Pagina 4 de 5

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

20260009423

EMPRESA INDUSTRIAL Y COMERCIAL DEL ESTADO ADMINISTRADORA DEL MONOPOLIO

gestionado por: azsign.com.co

RENTISTIC

Id Acuerdo: 20260115-095925-70df53-58702783

Creación: 2026-01-15 09:59:25

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-01-15 10:20:36

Escanee el código para verificación

Firma: Gerente Financiero



JAYSON DUBAN LERMA GALINDO
jlerma@coljuegos.gov.co
NIT: 900505060-5
GERENTE FINANCIERO
COLJUEGOS

Revisión: Profesional I



OMAR GERARDO BAHAMÓN ARIZA
obahamon@coljuegos.gov.co
NIT: 900505060-5
PROFESIONAL 1
GERENCIA FINANCIERA

Elaboración: Asistente I



CATHY LEE CLARKE
cclarke@coljuegos.gov.co
NIT: 900505060-5
ASISTENTE I
COLJUEGOS

Coljuegos
Firmado Electronicamente con AZ Sign
Acuerdo: 20260115-095925-70df53-58702783
2026-01-15T10:20:36-05:00 - Pagina 5 de 5

REPORTE DE TRAZABILIDAD

20260009423

EMPRESA INDUSTRIAL Y COMERCIAL DEL ESTADO ADMINISTRADORA DEL MONOPOLIO RENTÍSTIC

gestionado por: azsign.com.co

Escanee el código para verificación

Id Acuerdo: 20260115-095925-70df53-58702783

Creación: 2026-01-15 09:59:25

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-01-15 10:20:36

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Elaboración	CATHY LEE CLARKE cclarke@coljuegos.gov.co ASISTENTE I COLJUEGOS	Aprobado	Env.: 2026-01-15 09:59:26 Lec.: 2026-01-15 10:00:37 Res.: 2026-01-15 10:00:42 IP Res.: 181.78.232.98
Revisión	OMAR GERARDO BAHAMÓN ARIZA obahamon@coljuegos.gov.co PROFESIONAL 1 GERENCIA FINANCIERA	Aprobado	Env.: 2026-01-15 10:00:42 Lec.: 2026-01-15 10:02:50 Res.: 2026-01-15 10:02:52 IP Res.: 181.78.232.98
Firma	JAYSON DUBAN LERMA GALINDO jlerma@coljuegos.gov.co GERENTE FINANCIERO COLJUEGOS	Aprobado	Env.: 2026-01-15 10:02:52 Lec.: 2026-01-15 10:19:14 Res.: 2026-01-15 10:20:35 IP Res.: 186.102.87.244