	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO	Código: GCT-F-36
	PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Versión: 1
		Fecha:30/04/2025
	FORMATO INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA	Página 1 de 1

Recibí Mónica V. Oviedo R. 16-01-2026.

Villavicencio, 16 de enero de 2026

Señora:
MONICA VIVIANA OVIEDO RODRIGUEZ
Calle 6ª 32b 16

Villavicencio Meta

ASUNTO: invitación a presentar propuesta para **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA DISEÑAR Y EJECUTAR CAMPAÑAS PUBLICITARIAS PROMOVIENDO EL FORTALECIMIENTO DE LA EXTENSIÓN AGROPECUARIA EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META."**

Cordial saludo,

Por medio de la presente me permito solicitarle se sirva presentar propuesta económica y de servicios, para la realización del contrato cuyo objeto es: ***"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA DISEÑAR Y EJECUTAR CAMPAÑAS PUBLICITARIAS PROMOVIENDO EL FORTALECIMIENTO DE LA EXTENSIÓN AGROPECUARIA EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META. .."***, el presupuesto para la presente contratación es de **VEINTIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($28.000.000),** los alcances y responsabilidades reposan en los estudios previos que podrán ser consultados en la Secretaria de Competitividad y Desarrollo, Alcaldía de Villavicencio - Dirección de Desarrollo Rural –Edificio Potenza sexto piso – Villavicencio, para la oportuna y completa elaboración de la misma.

En la propuesta que presente, debe declarar que no está incurso en las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con las Entidades Estatales de conformidad con las Leyes: art. 8 numeral 1 de la Ley 80 de 1993, 1150 de 2007, 1474 de 2011 y demás normas sobre la materia. Así como de las sanciones establecidas por transgresión a las mismas en los artículos 26 numeral 7o. y 52 y los efectos legales consagrados en el Art. 44 numeral 1o. de la Ley 80 de 1993.

Agradezco su respuesta,

CINDY NATALY PALMA AGUIRRE
Secretaria de Competitividad y Desarrollo
Alcaldía de Villavicencio

Recibí Cindy Palma 16/01/2026.

Villavicencio, 16 de enero de 2026

Doctora
CINDY NATALY PALMA AGUIRRE
Secretaria de Competitividad y Desarrollo
Alcaldía de Villavicencio

Asunto: Propuesta Económica

Con el fin de acompañar su gestión administrativa pongo a su disposición mi oferta de "**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA DISEÑAR Y EJECUTAR CAMPAÑAS PUBLICITARIAS PROMOVIENDO EL FORTALECIMIENTO DE LA EXTENSIÓN AGROPECUARIA EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META.** .

La cual planteo en los siguientes términos:

1 Realizar la labor periodística de reportería de las actividades de la secretaría de competitividad y desarrollo para la elaboración de información noticiosa en diferentes formatos tales como: boletines de prensa, notas de radio y audiovisuales; para ser entregadas y divulgadas a través de los medios de comunicación locales, regionales y nacionales.
2 Realizar 3 videos mensuales para historias y reels sobre las diferentes actividades de la dirección de desarrollo rural encaminados a evidenciar el trabajo realizado por los pequeños y medianos productores agropecuarios que se les presta el servicio de extensión agropecuaria.
3 Realizar 5 videos mensuales para historias y reels sobre las diferentes actividades de la secretaría de competitividad y desarrollo.
4 Redactar copys para las diversas publicaciones destinadas a la difusión en las redes sociales de la secretaría de competitividad y desarrollo
5 Recopilar y organizar la información de los diferentes programas, proyectos, actividades, eventos y acciones que adelanta la alcaldía y sus secretarías para la elaboración de notas periodísticas a incluir en los boletines de prensa o en los programas de la emisora villavo fm, para tal efecto deberá evidenciar la realización de mínimo ocho (8) notas periodísticas mensuales.

6 Participar y apoyar en la realización de productos informativos radiales y/o informes radiales de la emisora oficial de villavicencio "villavo fm 97.3".

7 Participar y apoyar en los eventos y actividades logísticas programadas por la dirección de desarrollo rural y la secretaría de competitividad y desarrollo.
8 Presentar un informe físico y digital mensual de las actividades realizadas acorde a las obligaciones contractuales establecidas y al modelo que establezca la dirección de desarrollo rural, cumpliendo los formatos establecidos por el sistema integrado de gestión. El informe debe presentarse a la supervisión máximo a los cinco (5) días siguientes al cumplimiento del respectivo periodo contractual.

2 - <u>Lugar de la ejecución</u>

Secretaría de Competitividad y Desarrollo alcaldía de Villavicencio - dirección de fomento y desarrollo empresarial – **DIRECCION:** Calle 34a # 34-01, Edificio Potenza.

3 - <u>Duración</u>

El término para la ejecución del contrato será de **CINCO (05) MESES.**

4- Valor

El valor del contrato es de **VEINTIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($28.000.000).**

5- Forma de pago: **El MUNICIPIO** pagará al **CONTRATISTA** el presente contrato cinco (5) mensualidades vencidas por un valor de **CINCO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($5.600.000)**, Lo anterior previa presentación del informe de actividades ejecutadas, pago de seguridad social (salud, pensión y riesgos profesionales) correspondiente al mes de ejecución, cuenta de cobro, informe del supervisor de cumplimiento a cabalidad de las obligaciones a cargo del contratista. Para el último pago deberá anexar acta de terminación.

6- Datos Básicos

NOMBRE Y APELLIDO: MONICA VIVIANA OVIEDO RODRIGUEZ
C.C. 1.121.832.244 DE VILLAVICENCIO META
Dirección De Residencia: CARRERA 38 N 37 A 06 CASA
Celular: 3144659699

DECLARO ASI MISMO:

1- Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrar solo compromete al firmante de esta carta.
2- Que utilizaré todos mis conocimientos en el apoyo del Municipio y ejerceré todas las actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás.
3- Que guardaré la debida reserva y confidencialidad sobre los documentos que me sean entregados o que tengan conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.
4- Que ninguna entidad o persona distinta al firmante tiene interés comercial en esta propuesta ni el contrato probable que de ella se derive.
5- Que conozco la información general y demás documentos y que acepto los requisitos en ellos contenidos
6- Que he estudiado cuidadosamente los documentos necesarios para la elaboración del contrato y renuncio a cualquier reclamación por ignorancia o errónea interpretación de los mismos
7- Que no estoy incurso en causal alguna inhabilidad e incompatibilidad señaladas en la ley y que no me encuentro en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar.
8- Que no he sido sancionado mediante Acto Administrativo ejecutoriado por ninguna entidad oficial en ninguna época.
9- Que me comprometo a constituir las fianzas requeridas y a suscribir éstas dentro de los términos señalados por ello.
10-Que no he sido declarado responsable fiscalmente por la Contraloría General de la Republica.

Monica V. Oviedo R

MONICA VIVIANA OVIEDO RODRIGUEZ
C.C. 1.121.832.244 DE VILLAVICENCIO META