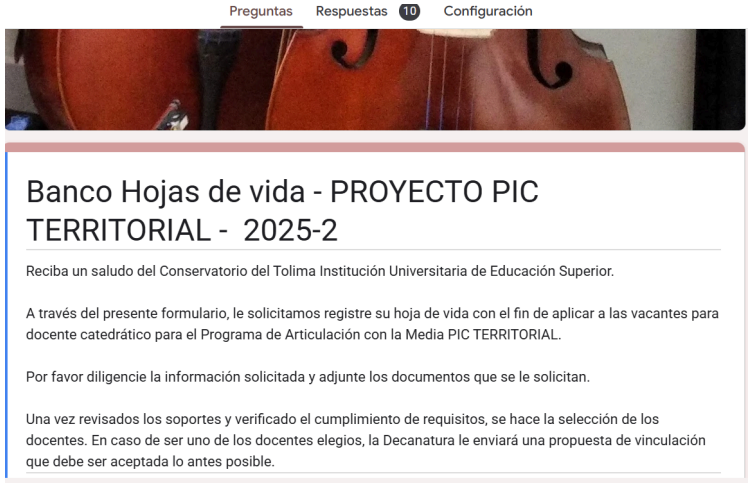
CRISTHY ALEJANDRA HOYOS LÓPEZ	**CONSERVATORIO DEL TOLIMA – INSTITUCION DE EDUCACION SUPERIOR**
	INFORME DE ACTIVIDADES Nro. 001
	PERIODO: 07 DE NOVIEMBRE AL 16 DE DICIEMBRE de 2025

INFORME DE ACTIVIDADES No. 1 DE 2025 CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 07 DE NOVIEMBRE AL 16 DE DICIEMBRE DE 2025	
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
No. Contrato:	129-2025
Objeto:	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA COORDINACIÓN ACADÉMICA, ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DE LAS ACCIONES ORIENTADAS A LA AMPLIACIÓN DE LA COBERTURA EN EDUCACIÓN SUPERIOR EN EL DEPARTAMENTO DEL TOLIM EN EL MARCO DEL PLAN INTEGRAL DE COBERTURA CON ENFOQUE TERRITORIAL (PIC-ET) 2025.
Clase de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Fecha Inicio:	07 DE NOVIEMBRE DE 2025
Nombre del contratista:	CRISTHY ALEJANDRA HOYOS LÓPEZ
CC:	1061738408
Nombre del Supervisor del Contrato:	ALICIA ASTRID ORJUELA QUINTERO
Cargo del Supervisor:	DECANA

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

OBLIGACION 1: Proyectar de forma semestral las necesidades académicas, administrativas, de espacios físicos medio educativos y de apoyo docente para el desarrollo del programa.
ACTIVIDAD: Realicé un análisis detallado de la oferta académica y la matrícula proyectada por el Conservatorio del Tolima, con el objetivo de determinar los perfiles y la cantidad de docentes requeridos para cada programa. Para ello, diseñé y apliqué un formulario digital en Google Forms, mediante el cual recopilé información de posibles candidatos para el área de Teoría Musical dentro del proyecto.
EVIDENCIA: pantallazo y enlace banco de hojas de vida proyecto PIC-ET



https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeSwD7PmlNKLCqkdUDEcett5TYQhg4pCuVnd7SqsPTjphuybQ/viewform?usp=header

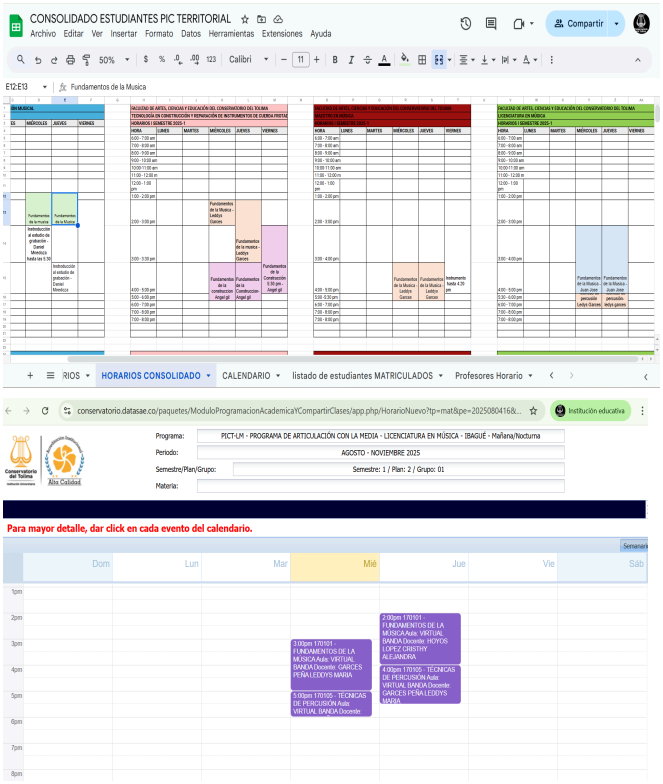
OBLIGACIÓN 2: Elaborar los horarios y registrarlos en la plataforma de gestión académica.

CRISTHY ALEJANDRA HOYOS LÓPEZ	**CONSERVATORIO DEL TOLIMA – INSTITUCION DE EDUCACION SUPERIOR**
	INFORME DE ACTIVIDADES Nro. 001
	PERIODO: 07 DE NOVIEMBRE AL 16 DE DICIEMBRE de 2025

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

ACTIVIDAD: Elaboré los horarios académicos considerando la matrícula proyectada, la carga horaria de cada asignatura y la disponibilidad de los docentes. Para garantizar la organización, consolidé la información en un cronograma general y luego realicé el registro de los docentes en la plataforma institucional, verificando que no existieran conflictos entre horarios.

EVIDENCIAS



LINK:https://docs.google.com/spreadsheets/d/1oVj24e27C3idqFgg8Sda-xAYFRHaPvi5XC9kt3rDRqg/edit?usp=sharing

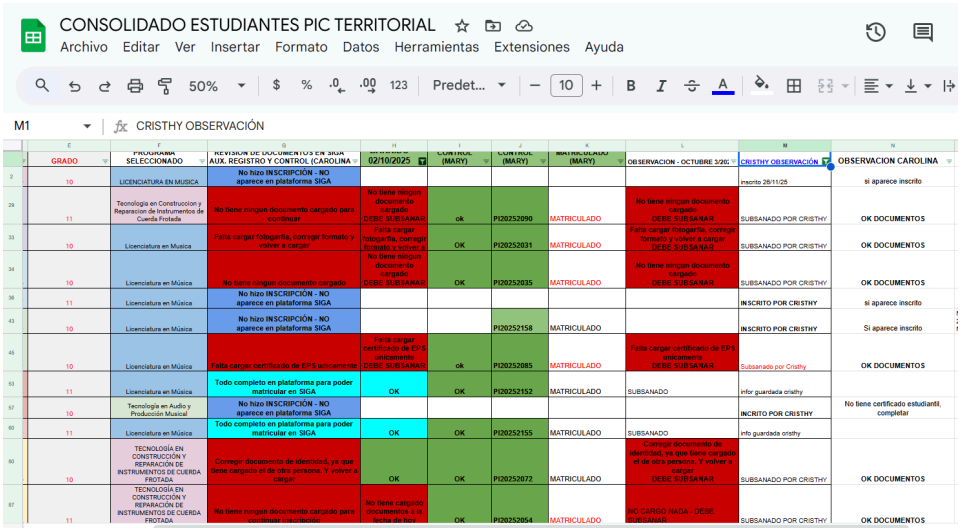
OBLIGACIÓN 3: Gestionar las admisiones y matrícula de los estudiantes.

ACTIVIDAD: Realicé la verificación de las inscripciones registradas en la plataforma institucional, identificando y corrigiendo duplicidades y errores en los formularios. Posteriormente, consolidé el listado definitivo de estudiantes admitidos por municipio y programa, asegurando la correcta asignación en el sistema académico.

EVIDENCIAS:

CRISTHY ALEJANDRA HOYOS LÓPEZ	**CONSERVATORIO DEL TOLIMA – INSTITUCION DE EDUCACION SUPERIOR**
	INFORME DE ACTIVIDADES Nro. 001
	PERIODO: 07 DE NOVIEMBRE AL 16 DE DICIEMBRE de 2025

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

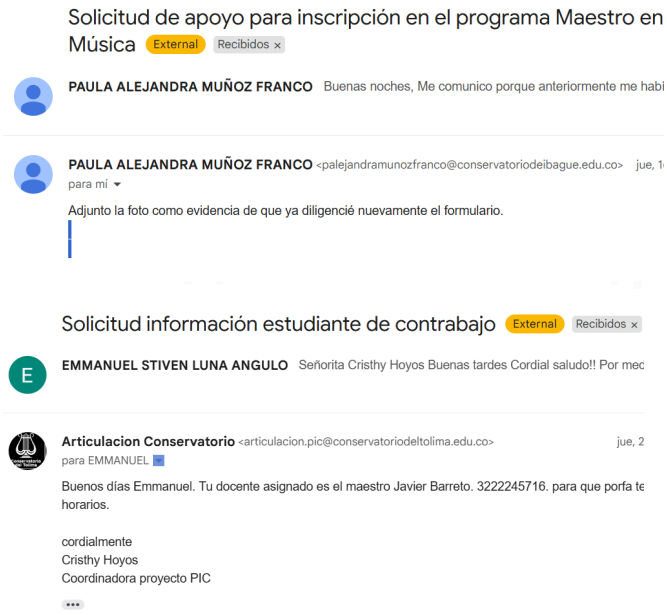


LINK:https://docs.google.com/spreadsheets/d/1oVj24e27C3idqFgg8Sda-xAYFRHaPvi5XC9kt3rDRqg/edit?usp=sharing

OBLIGACIÓN 4: Tramitar las sugerencias, quejas y reclamos que presenten los docentes y estudiantes.

ACTIVIDAD: Recibí y documenté las solicitudes de docentes y estudiantes relacionadas con cambios de horario, dificultades en la plataforma y requerimientos académicos. Posteriormente, realicé el trámite correspondiente ante las dependencias del Conservatorio, asegurando respuesta oportuna y comunicación efectiva con los solicitantes.

EVIDENCIAS:



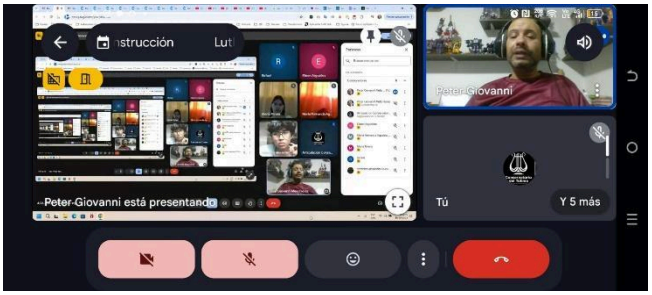
OBLIGACIÓN 5: Realizar seguimiento a las actividades académicas asignadas a los docentes del programa y verificar el cumplimiento de los horarios de clases establecidos.

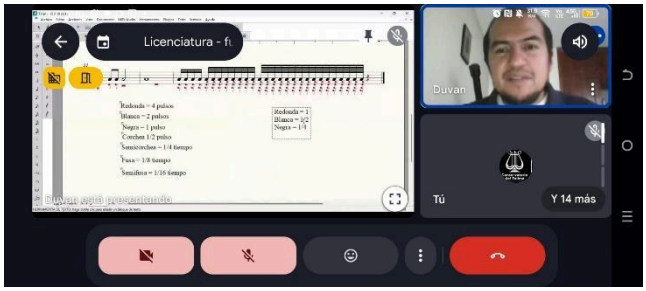
CRISTHY ALEJANDRA HOYOS LÓPEZ	**CONSERVATORIO DEL TOLIMA – INSTITUCION DE EDUCACION SUPERIOR**
	INFORME DE ACTIVIDADES Nro. 001
	PERIODO: 07 DE NOVIEMBRE AL 16 DE DICIEMBRE de 2025

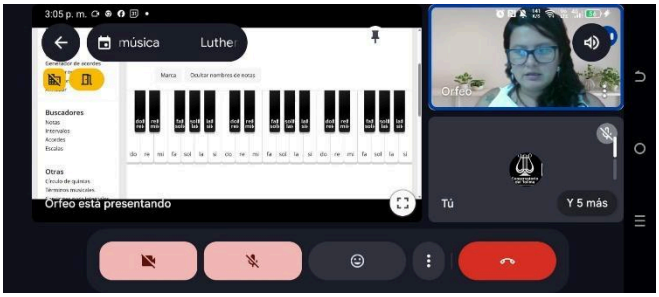
OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

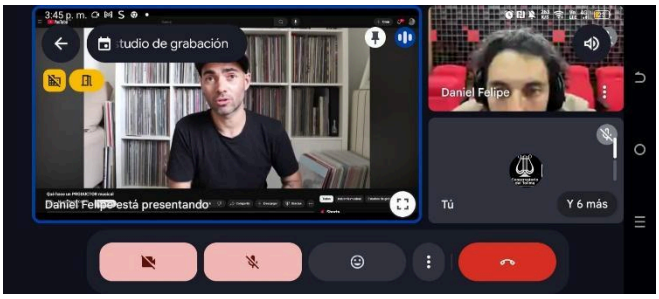
ACTIVIDAD: Realicé seguimiento permanente a las actividades académicas desarrolladas por los docentes, verificando la ejecución de las clases conforme a los horarios establecidos. Para ello, me conecté a las sesiones virtuales en los diferentes municipios, monitoreando el desarrollo de las clases y asegurando el cumplimiento de la programación académica.

EVIDENCIA:









OBLIGACIÓN 6: Asistir y participar en reuniones que le sean citadas en el marco del seguimiento al programa.

ACTIVIDAD: Asistí a la reunión convocada en la institución educativa Amina Melendro – Conservatorio de Ibagué. Durante la sesión, los coordinadores presentaron de manera general los programas del Conservatorio del Tolima, aclarando las diferencias entre ellos. Además, se socializó el calendario académico correspondiente al semestre de 12 semanas y se orientó a los asistentes sobre el proceso de inscripción y matrícula.

EVIDENCIA:

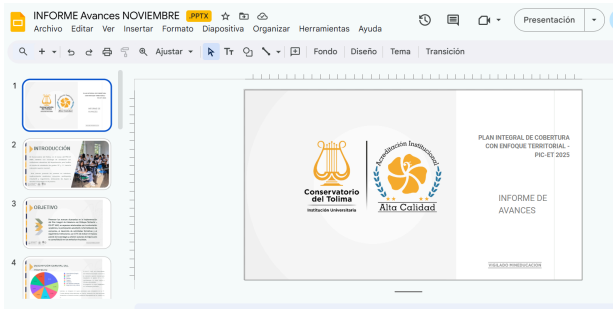
CRISTHY ALEJANDRA HOYOS LÓPEZ	**CONSERVATORIO DEL TOLIMA – INSTITUCION DE EDUCACION SUPERIOR**
	INFORME DE ACTIVIDADES Nro. 001
	PERIODO: 07 DE NOVIEMBRE AL 16 DE DICIEMBRE de 2025

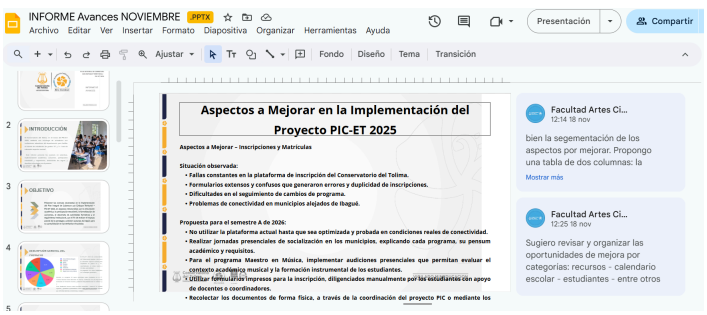
OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS



OBLIGACIÓN 7: Presentar informes parciales y finales de ejecución que den cuenta de la gestión realizada, las dificultades encontradas y las recomendaciones de mejora

ACTIVIDAD: Elaboré un primer informe de balance de ejecución del proyecto, el cual incluye la descripción detallada de las actividades desarrolladas, las dificultades presentadas durante el proceso y las recomendaciones para optimizar la gestión en las siguientes fases. Este informe fue enviado por correo electrónico a la instancia correspondiente y actualmente se encuentra pendiente de socialización con la Decanatura, con el fin de validar los avances y definir acciones de mejora.





CRISTHY ALEJANDRA HOYOS LÓPEZ	**CONSERVATORIO DEL TOLIMA – INSTITUCION DE EDUCACION SUPERIOR**
	INFORME DE ACTIVIDADES Nro. 001
	PERIODO: 07 DE NOVIEMBRE AL 16 DE DICIEMBRE de 2025

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

LINK:
https://docs.google.com/presentation/d/1McXyCvblj9pOcdlgSLaGUBu8hDz4ansl/edit?usp=sharing&ouid=113445436187186613319&rtpof=true&sd=true

OBLIGACIÓN 8: Realizar las acciones necesarias para el desarrollo de la propuesta PIC Territorial en los Municipios participantes en el proyecto.

ACTIVIDAD 1: Para garantizar el desarrollo de la propuesta PIC Territorial en los municipios participantes, coordiné reuniones con rectores y representantes municipales y realicé visitas técnicas a las instituciones educativas vinculadas al proyecto. El objetivo fue evaluar la disponibilidad de aulas, recursos pedagógicos, condiciones físicas y requerimientos académicos, proponiendo ajustes que aseguraran el adecuado desarrollo del programa y las condiciones necesarias para la ejecución de las clases. Estas jornadas contaron con la participación de padres de familia, estudiantes, rectores y coordinadores, lo que permitió validar la información y fortalecer la articulación con los actores territoriales.

EVIDENCIAS:

1. 14 de noviembre – Fotografías al Municipio de Mariquita





LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1DPNbq8pvrXOGlVLllJiYt_0HRMVObZXs?usp=drive_link

CRISTHY ALEJANDRA HOYOS LÓPEZ	**CONSERVATORIO DEL TOLIMA – INSTITUCION DE EDUCACION SUPERIOR**
	INFORME DE ACTIVIDADES Nro. 001
	PERIODO: 07 DE NOVIEMBRE AL 16 DE DICIEMBRE de 2025

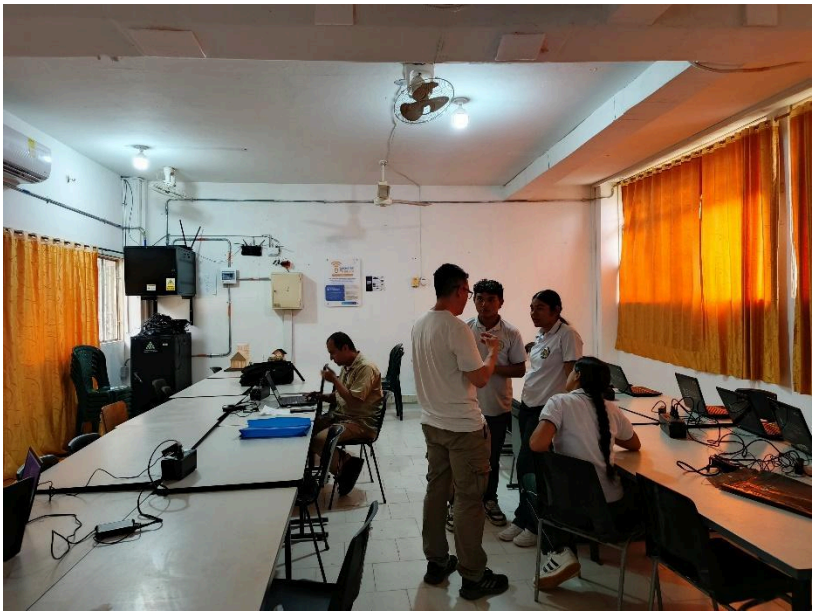
OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

2. 14 de noviembre – Fotografías al Municipio de Honda




LINK: https://drive.google.com/drive/folders/16vbzRDpIWzEeHCB1x6RgnuQoS_VMynyT?usp=drive_link

3. Visita al Municipio de Ambalema 18 de noviembre.




LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1Ik0nYeFMI4X8lwwE2FNHs7xe3XIylA4Z?usp=drive_link

CRISTHY ALEJANDRA HOYOS LÓPEZ	**CONSERVATORIO DEL TOLIMA – INSTITUCION DE EDUCACION SUPERIOR**
	INFORME DE ACTIVIDADES Nro. 001
	PERIODO: 07 DE NOVIEMBRE AL 16 DE DICIEMBRE de 2025

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

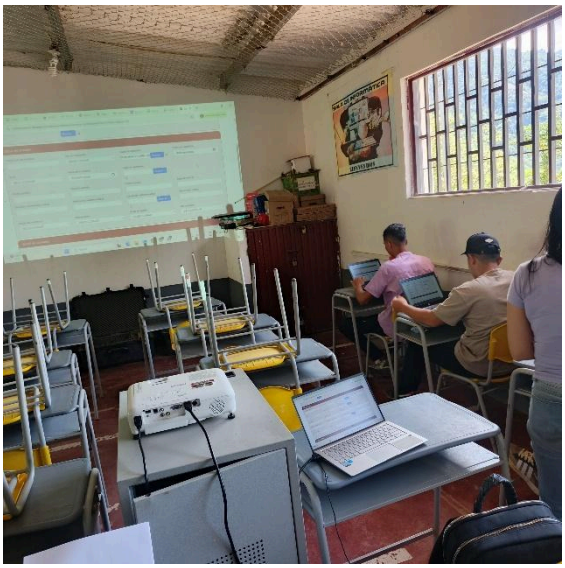
4. Visita municipio de Coyaima 20 de noviembre

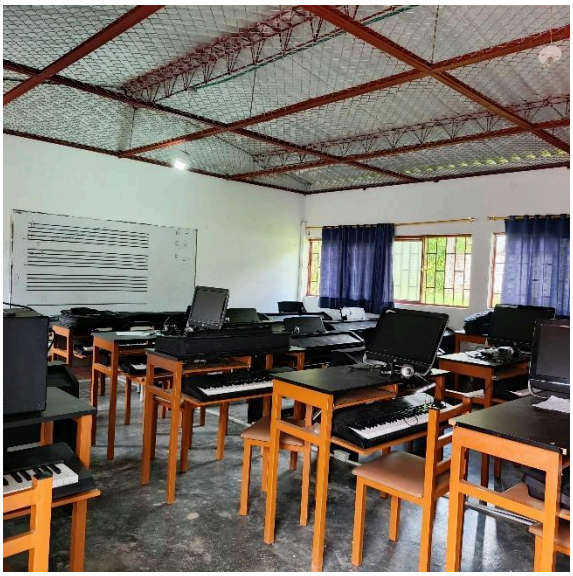




LINK: https://drive.google.com/drive/folders/17jA1zLAgijpf5Bk8Ypu8u8cUBZSAUYrg?usp=drive_link

5. Visita municipio de Planadas 21 de noviembre





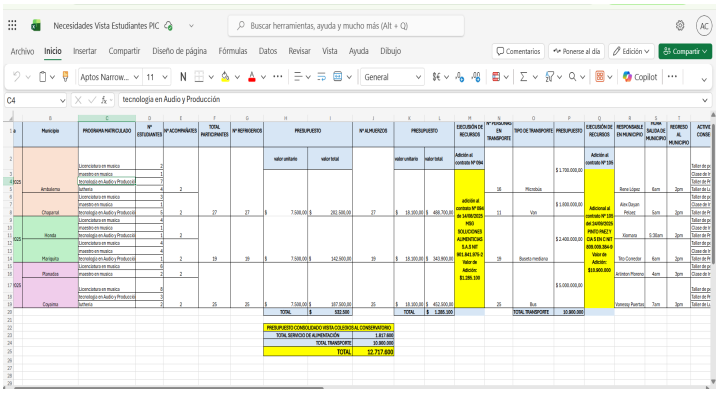
LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1g1Uh4iWb0bWAp8rfo72IBM8Jm45cni99?usp=drive_link

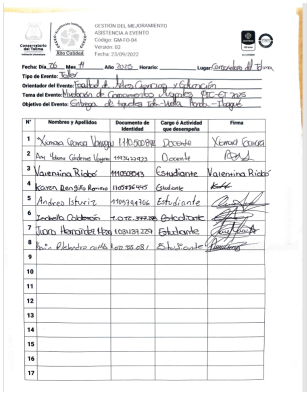
CRISTHY ALEJANDRA HOYOS LÓPEZ	**CONSERVATORIO DEL TOLIMA – INSTITUCION DE EDUCACION SUPERIOR**
	INFORME DE ACTIVIDADES Nro. 001
	PERIODO: 07 DE NOVIEMBRE AL 16 DE DICIEMBRE de 2025

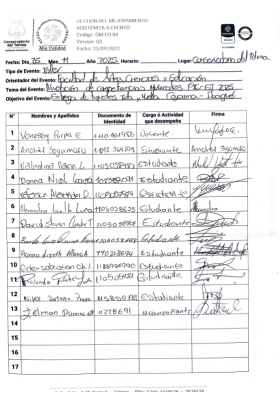
OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

ACTIVIDAD 2: Para garantizar el desarrollo de la propuesta PIC Territorial en los municipios participantes, proyecté las necesidades logísticas para la visita de los estudiantes a la ciudad de Ibagué. Esta proyección incluyó la elaboración de cotizaciones de transporte y alimentación, así como la planificación de un cronograma detallado. Las visitas se llevaron a cabo los días 25 de noviembre (Chaparral, Planadas y Coyaima) y 26 de noviembre (Ambalema, Mariquita y Honda) de 2025.
Durante estas jornadas, las actividades se centraron en clases prácticas, desarrolladas en los talleres de luthería, el estudio de grabación, el salón de percusión y espacios destinados a las clases de instrumento para los estudiantes del programa Maestro en Música, fortaleciendo su formación técnica y artística.

EVIDENCIAS:









LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1xq6DkRKUYls-dETffIxUkbOVsxj4sdKI?usp=drive_link

OBLIGACIÓN 9: Diseñar y hacer seguimiento al cumplimiento de metas, cronogramas, definidos en el marco del proyecto.

ACTIVIDAD: Proyecté las necesidades de las instituciones participantes, las cuales formalizaron su compromiso mediante la firma de documentos de Manifestación de Interés. La meta inicial era alcanzar 50 cupos en total; sin embargo, gracias a la gestión, logré superar ampliamente esta expectativa, alcanzando 143 cupos.
También realicé la reorganización del calendario académico para garantizar el desarrollo completo

CRISTHY ALEJANDRA HOYOS LÓPEZ	**CONSERVATORIO DEL TOLIMA – INSTITUCION DE EDUCACION SUPERIOR**
	INFORME DE ACTIVIDADES Nro. 001
	PERIODO: 07 DE NOVIEMBRE AL 16 DE DICIEMBRE de 2025

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

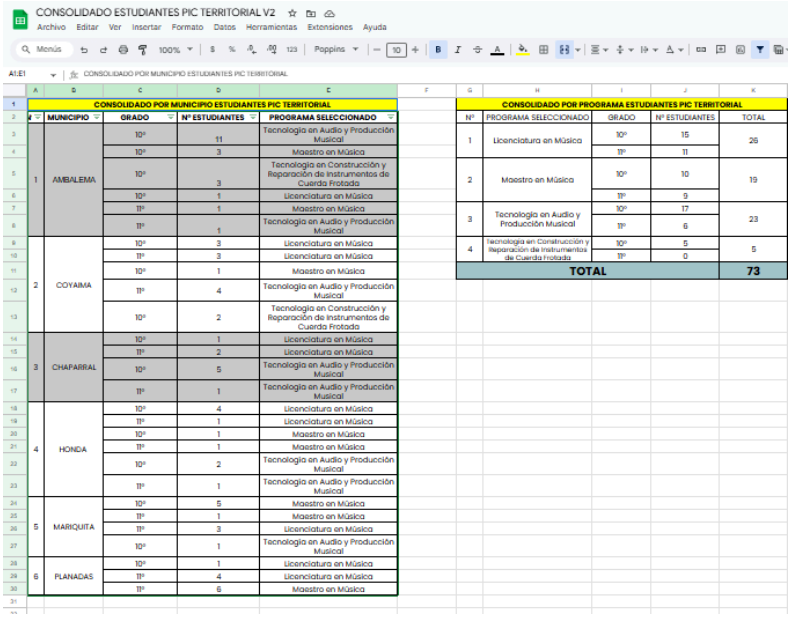
de las asignaturas en un periodo de 12 semanas, ajustando la programación debido al inicio tardío respecto al calendario universitario. Cumplí con las visitas programadas tanto a los municipios como con la recepción de delegaciones en el Conservatorio, y finalicé la planeación correspondiente a cada asignatura.

EVIDENCIA:

1. Archivos con Manifestación Voluntaria para el desarrollo del programa.



2. Consolidado de Colegios y estudiantes en Municipios.



3. Cronograma de visitas y presupuesto.

CRISTHY ALEJANDRA HOYOS LÓPEZ	**CONSERVATORIO DEL TOLIMA – INSTITUCION DE EDUCACION SUPERIOR**
	INFORME DE ACTIVIDADES Nro. 001
	PERIODO: 07 DE NOVIEMBRE AL 16 DE DICIEMBRE de 2025

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

Fecha	Municipio	PROGRAMA MATRICULADO	ESTUDIANTES	N° ACOMPAÑANTES	PARTICIPANTES	N° REFRIGERIOS	PRESUPUESTO		N° ALMUERZOS	PRESUPUESTO		RECURSOS
							valor unitario	valor total		valor unitario	valor total	Adición al contrato N° 094
25/11/2025	Ambalema	Licenciatura en musica	2	2	27	27	$ 7.500,00	$ 202.500,00	27	$ 18.100,00	$ 488.700,00	adición al contrato N° 094 de 14/08/2025 MSG SOLUCIONES ALIMENTICIAS S.A.S NIT 901.841.975-2 Valor de Adición: $1.285.100
		maestro en musica	1									
		tecnologia en Audio y Producci	7									
		lutheria	4									
	Chaparral	Licenciatura en musica	3									
		maestro en musica	1									
		tecnologia en Audio y Producci	5									
26/11/2025	Honda	Licenciatura en musica	4	2	19	19	$ 7.500,00	$ 142.500,00	19	$ 18.100,00	$ 343.900,00	
		maestro en musica	1									
		tecnologia en Audio y Producci	1									
	Mariquita	Licenciatura en musica	4									
		maestro en musica	4									
		tecnologia en Audio y Producci	1									
27/11/2025	Planadas	Licenciatura en musica	6	2	25	25	$ 7.500,00	$ 187.500,00	25	$ 18.100,00	$ 452.500,00	
		maestro en musica	2									
	Coyaima	Licenciatura en musica	8									
		tecnologia en Audio y Producci	3									
		lutheria	2									
							TOTAL	$ 532.500		TOTAL	$ 1.285.100	

PRESUPUESTO CONSOLIDADO VISITA COLEGIOS AL CONSERVATORIO	
TOTAL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	1.817.600
TOTAL TRANSPORTE	10.900.000
TOTAL	12.717.600

4. Fotografías de estudiantes de los municipios en los colegios:



OBLIGACIÓN 10: Coordinar con las autoridades municipales, docentes y demás actores territoriales para asegurar el desarrollo del proyecto en el marco de la estrategia.

ACTIVIDAD: Al inicio de la ejecución del contrato, establecí contacto con la Secretaría de Educación Departamental para perfeccionar el convenio y definir los requerimientos necesarios para su implementación. Además de esta gestión, la comunicación se ha mantenido principalmente con la rectoría y la Decanatura, quienes han sido las fuentes de información durante el desarrollo del proyecto.

EVIDENCIA:

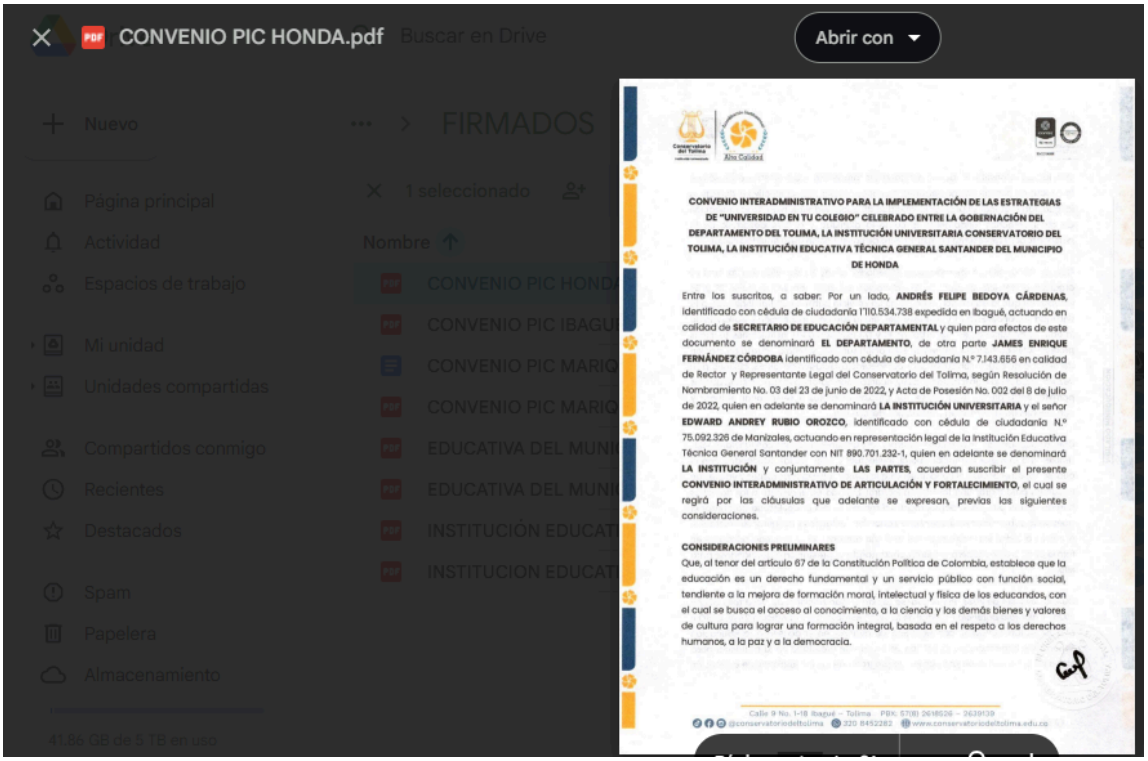
1. Carpeta con los convenios firmados con las instituciones educativas:

CRISTHY ALEJANDRA HOYOS LÓPEZ	**CONSERVATORIO DEL TOLIMA – INSTITUCION DE EDUCACION SUPERIOR**
	INFORME DE ACTIVIDADES Nro. 001
	PERIODO: 07 DE NOVIEMBRE AL 16 DE DICIEMBRE de 2025

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS



2. Ejemplo de 1 convenio firmado por las partes interesadas:



CRISTHY ALEJANDRA HOYOS LÓPEZ	**CONSERVATORIO DEL TOLIMA – INSTITUCION DE EDUCACION SUPERIOR**
	INFORME DE ACTIVIDADES Nro. 001
	PERIODO: 07 DE NOVIEMBRE AL 16 DE DICIEMBRE de 2025

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS



3. Por la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA GENERAL SANTANDER:**
Nombre: Edward Andrey Rubio Orozco
Cargo: Rector
Email: edward.rubio@sedtolima.gov.co
Teléfono: 313 4998085

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA. – DOMICILIO: Las Partes declaran para todos los efectos judiciales y extrajudiciales, que aceptan la ciudad de actual de su domicilio como su domicilio contractual.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA: – PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN. El presente Convenio se entenderá perfeccionado e iniciará su ejecución a partir de la firma de **LAS PARTES.**

En mérito de lo expuesto, se firma el presente documento, en tres (3) ejemplares del mismo tenor, con destino a cada una de las partes, en la ciudad de Ibagué a los veintitrés días del mes de julio de 2025.

Por el **DEPARTAMENTO;**

ANDRÉS FELIPE SEDOYA CÁRDENAS
Secretario de Educación Departamental

Por la **INSTITUCIÓN;**

EDWARD ANDREY RUBIO OROZCO
Rector y Representante Legal

Por la **INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA;**

JAMES ENRIQUE FERNÁNDEZ CÓRDOBA
Rector y Representante Legal

PAGOS A REALIZAR Y PERÍODO

PERIODO: DEL 07 DE NOVIEMBRE AL 16 DE DICIEMBRE DE 2025

VALOR: DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 12.000.000)

Anexos

En mi calidad de CONTRATISTA certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, por lo cual Anexo fotocopia de los aportes obligatorios a salud y pensión del periodo, según las obligaciones del contrato.

CRISTHY ALEJANDRA HOYOS LÓPEZ
C.C 1061738408 Popayán - Cauca