

PK

	FORMATO		CODIGO	GBS-S1-F30
	HOJA DE RUTA PERSONAL CONTRATISTA		VERSIÓN	7
			VIGENCIA	17/11/2020
			PAGINA 1 DE 3	

Nombre: CARLOS ANDRES ROSERO
OVIEDO

Tipo de cuenta: Primera cuenta y cuenta
Terminación y Liquidación

No. contrato: 176

Zona: Sur

Sede: Canaima

Primera Cuenta

Documentos oficina de contratación	Vo. Bo.
Hoja de ruta	X
Documento equivalente a factura	X
Certificación de contratos de personal y autorización de pago mensual	X
Informe de actividades del personal contratista	X
Acta de Inicio	X
Planillas de Pago al Sistema de Seguridad Social	X

Documentos oficina de financiera	Vo. Bo.
Documento equivalente a factura	X
Certificación de contratos de personal y autorización de pago mensual	X
Fotocopia de contrato	X
Certificado de legalización	X
Acta de inicio	X
Planillas de Pago al Sistema de Seguridad Social	X
RUT	X

Cuenta Mensual

Documentos oficina de contratación	Vo. Bo.
Hoja de ruta	
Documento equivalente a factura	
Certificación de contratos de personal y autorización de pago mensual	
Informe de actividades del personal contratista	
Planillas de Pago al Sistema de Seguridad Social	

Documentos oficina de financiera	Vo. Bo.
Documento equivalente a Factura	
Certificación de contratos de personal y autorización de pago mensual	
Certificado de Legalización	
Planillas de Pago al Sistema de Seguridad Social	

Cuenta Terminación y Liquidación

Documentos oficina de contratación	Vo. Bo.
Hoja de ruta	X
Documento equivalente a factura	X
Certificación de terminación y liquidación de contratos de personal y autorización de pago	X
Informe de actividades del personal contratista	X
Acta de Terminación	X
Acta de Liquidación	X
Paz y Salvo de la E.S.E. CEO	X
Planillas de Pago al Sistema de Seguridad Social	X

Documentos oficina de financiera	Vo. Bo.
Documento equivalente a Factura	X
Certificación de terminación y liquidación de contratos y autorización de pago	X
Acta de Terminación	X
Acta de Liquidación	X
Certificado de Legalización	X
Planillas de Pago al Sistema de Seguridad Social	X

Observaciones:

Firma del interventor superviso

Supervisor
Planillas OK

	FORMATO		CODIGO	GBS-S1-F35
	DOCUMENTO EQUIVALENTE		VERSIÓN	1
			VIGENCIA	09/05/2017
			PAGINA 1 DE 1	

REGIMEN SIMPLIFICADO

DATOS PERSONALES

Nombres y apellidos	CARLOS ANDRES ROSERO OVIEDO
No. de identidad	1.088.351.510
Cargo	MEDICO GENERAL
Dirección	Carrera 6 # 11-25
Correo electrónico	Caanroov01@hotmail.com
Celular	3143287563

No.	01
-----	----

INFORMACIÓN DE LA CUENTA

Fecha de presentación	04 de Julio de 2025
-----------------------	---------------------

INFORMACIÓN DE LA EMPRESA

Cliente	E.S.E. Carmen Emilia Ospina
Dirección	Calle 26 Sur carrera 22 Barrio Canaima

Nit	813.005.266-7
Teléfono	8726363

DETALLE

No. contrato	176 de 2025
Objeto	Prestar sus servicios como MEDICO GENERAL PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC N° 0497 DEL AÑO 2024, PARA LA PROMOCIÓN DE LA CALIDAD DE VIDA Y PREVENCIÓN DE LOS RIESGOS EN SALUD PUBLICA DIRIGIDA A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE NEIVA DE LA ESE CARMEN EMILIA OSPINA.
Periodo a cobrar	Del 13 al 28 de Febrero de 2025.
Descripción del cobro	
Valor total a cobrar	\$7.000.000 (SIETE MILLONES DE PESOS MCT).
Consignar a Cuenta bancaria	CUENTA DE AHORROS BANCO NU 69895534.



 Contratista

 Recibido Contratación

 Recibido Contabilidad

FORMATO		CÓDIGO	
CERTIFICACIÓN DE TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS DE PERSONAL Y AUTORIZACIÓN DE PAGO		GBS-51-F2	
VERSIÓN		10	
VIGENCIA		10/12/2020	
PÁGINA 1 DE 1			
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA			
Nombre	CARLOS ANDRES ROSERO OVIEDO		
Dirección	VEREDA BAJO BRASIL	Tel. fijo/celular	3143287563
Cédula de ciudadanía		Tipo documento	
Número			1.088.351.510
Zona	SUR	Sede	CANAIMA
Tipo de servicio		Ambulatorio	
Observaciones			
DATOS ESPECÍFICOS			
No. Contrato	176	F. suscripción	12/02/2025
F. suspensión		F. legalización	13/02/2025
F. reinicio		F. acta inicio	13/02/2025
F. terminación			28/02/2025
Otro sí No. 1		Otro sí No. 2	
Otro sí No. 3			
Objeto	Prestar sus servicios como MEDICO GENERAL PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC N° 0497 DEL AÑO 2024, PARA LA PROMOCIÓN DE LA CALIDAD DE VIDA Y PREVENCIÓN DE LOS RIESGOS EN SALUD PUBLICA DIRIGIDA A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE NEIVA DE LA ESE CARMEN EMILIA OSPINA.		
MODALIDAD DE PAGO			
Medicina			
Médi. C. externa	Médi. Urgencias y hospitalización	Médi. Externa, RCV,PyP (Zona Rural)	Médi. Urgencias y Hospitalización (respiratorio)
25.600	28.000	26.000	30.000
0	0	0	0
Médi. (C.externa domiciliarias) urgencias.	Médi. C.externa, RCV,PyP y medico general unidad móvil		
25.680	25.600		
0	0		
Enfermera consulta externa,			
14.659			
0			
Aux. enfermería consulta externa			
7.704			
0			
Enfe. S. social obligatorio	Técnico radiología	Radiólogo Lect. Enf. Gral.	Radiólogo Lect. SOAT
10.471	5.885	6.955	7.704
0	0	0	0
Conductores	fisioterapeuta RCV	Pediatra	Enfermera urgencias y hospitalización.
12.260	60.000	16.200	8.500
0	0	0	0
Laboratorio clínico	Odontología	Facturación	
Bacteriólogo	Aux. lab. Clínico	Ginecólogo	Citotecnólogo
16.200	8.500	10.700	13.375
0	0	0	0
Odontólogo	Aux. odonto.	Apoyo Administrativo Técnico	Aux. Facturac
17.976	7.704	9.375	7.425,5
0	0	0	0
Armador cuenta			
7.425,5			
0			
Higiene oral	Facturación	Higiene oral	
Basico	Flúor	Sellantes	Detartraje
300.000	1.300,00	600	1.350
0	0	0	0
CPB	Edentulos	educacion	
1.300		397,33	
0	0	0	0
Meta mensual			
1			
300.000	0	0	0
0	0	0	0
Periodo certificado	13/02/2025	al	28/02/2025
TOTAL	\$ 7.000.000		
INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO			
Valor del contrato	\$ 7.000.000	Valor otro sí No. 1	Valor otro sí No. 2
Valor total contrato	\$ 7.000.000		
Proyección de pagos	Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$ 7.000.000			
Pago No. 9	Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
Verificación	\$ 0		
Documentos que se deben adjuntar	Con la suscripción del presente documento se deja constancia que se recibe del contratista: Informe de actividades y soporte de ejecución del contrato (recibo de pago y planilla a SGSSS, documento equivalente a factura, entre otros).		
Datos cotización a seguridad social	IBC mínimo	\$ 1.423.600	IBC pagado
\$ 2.800.000	No. Planilla	32703451	
Aportes a la seguridad social por (40% del valor del certificado)	Persona natural	Periodo a pagar	
Aporte a salud	Valor mínimo	Valor pagado	Fecha de pago
\$ 177.938	\$ 350.000	Entidad	4/03/2025
Aporte a pensión	Valor mínimo	Valor pagado	Fecha de pago
\$ 227.760	\$ 448.000	Entidad	4/03/2025
Aporte a la ARP	Valor mínimo	Valor pagado	Fecha de pago
\$ 34.676	\$ 68.300	Entidad	4/03/2025
POSITIVA			
La presente certificación se expide para dejar constancia del cumplimiento por parte del contratista las obligaciones pactadas en el contrato. De igual manera, que el contratista ha realizado los pagos del SGSSS, correspondientes al periodo ejecutado, teniendo en cuenta las bases de cotización exigidas por ley. La presente certificación deberá anexarse a la cuenta de cobro que se presenta a la tesorería de la E.S.E. Carmen Emilia Ospina.			
FIRMA SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	FECHA DE CERTIFICACIÓN		
NOMBRE SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	04/07/2025		
No. CEDULA	FIRMA DE CONTRATISTA		
38.067.136	CR		
CARGO	APROBADO REVISIÓN DE CUENTA		
SUPERVISOR			

	FORMATO		CÓDIGO	GBS-S1-F41
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL CONTRATISTA		VERSIÓN	3
			VIGENCIA	14/08/2018
			PAGINA 1 DE 12	

Neiva, 04 de Julio del 2025.

Doctora:

LINA MARIA VÁSQUEZ DÍAZ

Supervisor - Contrato Prestación de Servicios Profesionales N° 176 del 2025.

REF: INFORME DE ACTIVIDADES.

CARLOS ANDRES ROSERO OVIEDO mayor de edad y domiciliada en esta ciudad, identificada con cedula de ciudadanía No. 1.088.351.510 expedida en Pereira, mediante el presente escrito me permito presentar el **INFORME DE ACTIVIDADES** del contrato de la referencia:

Objeto contractual: Prestar sus servicios profesionales como **MEDICO GENERAL PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC No. 0497 DEL AÑO 2024, PARA LA PROMOCION, CALIDAD DE VIDA Y PREVENCION DE LOS RIESGOS EN SALUD PUBLICA DIRIGIDA A LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE NEIVA DE LA ESE CARMEN EMILIA OSPINA.**

Periodo ejecutado: Del 13 al 28 de febrero de 2025.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

No	Actividades del contratista	Actividades realizadas	Anexo
1	Realizar y enviar cronograma de actividades.	Durante este periodo realicé y envié mi cronograma de actividades al correo establecido por la coordinación del PIC.	Anexo Fotográfico No.1
2	Entregar informe mensual del trabajo realizado de acuerdo con los parámetros establecidos y/o parciales de acuerdo con el requerimiento.	Para el cumplimiento de esta actividad, elaboré el presente informe, detallando, describiendo el desarrollo y la ejecución, incluyendo las evidencias que soportan las actividades que fueron realizadas durante este periodo.	La evidencia es el presente informe que será revisado, aprobado y firmado por el apoyo a la supervisión y la supervisora del contrato 176 de 2025
3	Realizar encuentros familiares, mediante visita familiar, a 150 familias, con el fin de definir y ejecutar el plan integral de cuidado primario, a partir de los riesgos en salud identificados en el ejercicio de caracterización, para el desarrollo de la actividad será necesario: Definir, ejecutar y evaluar el Plan de Intervención familiar para solventar el riesgo en salud asociado a la salud mental y convivencia social, haciendo el adecuado diligenciamiento en los formatos establecidos, incluye canalización a los servicios de salud de acuerdo con el curso de vida según la resolución 3280 de 2018.	Durante el periodo de intervención, realicé visitas domiciliarias a 150 familias. Estas visitas tuvieron como finalidad llevar a cabo encuentros familiares orientados a la identificación, formulación, ejecución y evaluación del Plan Integral de Cuidado Primario, con base en los factores de riesgo en salud identificados previamente en el ejercicio de caracterización, según el curso de vida. Durante cada visita, desarrollé una valoración integral del entorno familiar, priorizando los determinantes sociales que inciden en la salud mental y la convivencia social. A partir de esta valoración, definí de manera conjunta con cada familia un Plan de Intervención Familiar individualizado, que contempló acciones específicas orientadas a	Anexo Fotográfico No.2



FORMATO

CÓDIGO

GBS-S1-F41

VERSIÓN

3

VIGENCIA

14/08/2018

PAGINA 2 DE 12

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL
PERSONAL CONTRATISTA**

		contempló acciones específicas orientadas a mitigar los riesgos identificados, promoviendo factores protectores y fortaleciendo las redes de apoyo intrafamiliares y comunitarias. Asimismo, ejecuté acciones de orientación y educación en salud, brindando herramientas prácticas para el autocuidado, la resolución de conflictos, la mejora de la comunicación familiar y la promoción del bienestar emocional. Las intervenciones fueron registradas rigurosamente en los formatos oficiales establecidos, garantizando la trazabilidad de las acciones. Adicionalmente, realicé la canalización de los casos identificados con necesidades específicas a los servicios de salud correspondientes, de acuerdo con su curso de vida, asegurando el acceso oportuno a la atención requerida y dando cumplimiento a los lineamientos establecidos en la Resolución 3280 de 2018. Estas acciones permitieron no solo intervenir de manera focalizada los riesgos en salud presentes en las familias, sino también promover una cultura de cuidado primario continuo y articulado con la red de servicios de salud y actores comunitarios. Los planes elaborados se distribuyen de la siguiente manera: Territorio 39 Micro territorio 1: 43 planes Micro territorio 2: 48 planes Micro territorio 3: 44 planes Micro territorio 4: 15 planes	
4	Realizar Jornadas de salud en articulación con las EAPB e IPS con presencia en el municipio, donde se aborden situaciones o condiciones pendientes de intervención según lo identificado en los ejercicios de caracterización, ofertando servicios de salud según las Rutas Integrales de atención en salud de acuerdo con la Resolución 3280/2018 que contribuyan a solventar los Determinantes sociales en Salud con enfoque en salud sexual	Durante el periodo de ejecución, coordiné y desarrollé jornadas de salud en articulación con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB) y las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud (IPS) con presencia en el municipio, con el propósito de intervenir las condiciones de salud priorizadas a partir de los hallazgos obtenidos en los ejercicios de caracterización poblacional. Estas jornadas estuvieron enmarcadas en la	Anexo Fotográfico No.3



FORMATO

CÓDIGO GBS-S1-F41

VERSIÓN 3

VIGENCIA 14/08/2018

PAGINA 3 DE 12

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL
PERSONAL CONTRATISTA**

reproductiva, los Determinantes sociales en Salud con enfoque en riesgo cardiovascular y otras enfermedades crónicas no transmisibles, Enfermedades Nutricionales, Riesgos en enfermedades EERD y relacionadas a determinantes de ambiente y consumo.

implementación de las Rutas Integrales de Atención en Salud (RIAS), conforme a los lineamientos establecidos en la Resolución 3280 de 2018, y se orientaron a la oferta de servicios integrales que contribuyeran a la mitigación de los Determinantes Sociales en Salud que afectan a los diferentes grupos poblacionales según su curso de vida.

Durante las intervenciones, se ofrecieron acciones enfocadas en:

- Salud sexual y reproductiva, incluyendo educación, promoción de métodos anticonceptivos, tamizajes y control prenatal.
- Prevención y manejo del riesgo cardiovascular y enfermedades crónicas no transmisibles (ECNT), mediante control de presión arterial, tamizaje de glicemia, y promoción de estilos de vida saludables.
- Enfermedades nutricionales, con énfasis en valoración del estado nutricional, orientación alimentaria y prevención de malnutrición.
- Enfermedades emergentes y reemergentes (EERD), con acciones de vigilancia, educación comunitaria y promoción del autocuidado.
- Condiciones relacionadas con determinantes ambientales y consumo, abordando problemáticas como exposición a contaminantes, consumo de sustancias psicoactivas y condiciones habitacionales.

Estas jornadas permitieron una intervención directa, oportuna y diferencial sobre los riesgos en salud identificados, promoviendo el acceso a servicios de salud, fortaleciendo las capacidades comunitarias y contribuyendo a mejorar las condiciones de vida y bienestar de la población intervenida.



FORMATO

CÓDIGO GBS-S1-F41

VERSIÓN 3

VIGENCIA 14/08/2018

PAGINA 4 DE 12

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL
PERSONAL CONTRATISTA**

		Las jornadas se realizaron en las siguientes fechas: TERRITORIO 39: JORNADA 1 El 15 de febrero del 2025, participaron 39 personas JORNADA 2 El 22 de febrero del 2025, participaron 27 personas	
5	Realizar demanda inducida y canalización de los usuarios a la ruta de mantenimiento y promoción de la salud.	Realicé actividades de demanda inducida orientadas a promover el acceso efectivo de la población a la Ruta Integral de Atención en Salud (RIAS) para la promoción y mantenimiento de la salud, de acuerdo con los lineamientos establecidos en la Resolución 3280 de 2018. Durante este proceso, identifiqué a los usuarios con necesidades específicas de atención en salud preventiva, priorizando según el curso de vida y condiciones identificadas en los ejercicios de caracterización, y realicé la canalización oportuna a los servicios habilitados por las IPS en el municipio. Estas acciones incluyeron orientación individualizada, verificación de afiliación, programación de citas y seguimiento a la asistencia a los servicios de salud. La demanda inducida se enfocó en facilitar el acceso a intervenciones clave como: • Controles de crecimiento y desarrollo. • Valoraciones de salud oral. • Controles prenatales. • Citologías. • Valoraciones cardiovasculares y tamizajes. • Vacunación según esquema nacional. Estas acciones contribuyeron a disminuir barreras de acceso, fomentar el uso adecuado de los servicios preventivos y fortalecer la articulación entre la comunidad y la red de prestación de servicios de salud, en concordancia con los principios de Atención Primaria en Salud.	Los soportes de los usuarios canalizados fueron entregados a la coordinación del convenio para la respectiva asignación al rea encargada de promoción y mantenimiento de la salud.

	FORMATO		CÓDIGO	GBS-S1-F41
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL CONTRATISTA		VERSIÓN	3
			VIGENCIA	14/08/2018
			PAGINA 5 DE 12	

6	Apoyar las Jornadas, brigadas, campañas, conmemoraciones y movilizaciones que se programen.	Durante el periodo de ejecución, brindé apoyo en el desarrollo de las jornadas de salud programadas en el territorio asignado (territorio 39), en el marco de las actividades colectivas orientadas a la promoción de la salud y la gestión del riesgo. Mi participación incluyó el acompañamiento en la logística y ejecución de la jornada, así como la realización de actividades de orientación a la comunidad sobre la oferta de servicios de salud disponibles, lineamientos de atención según el curso de vida, y acceso a consultas médicas generales y especializadas. Asimismo, apoyé en la canalización de usuarios a las Rutas Integrales de Atención en Salud (RIAS), contribuyendo a fortalecer la articulación entre los actores del sistema y la población beneficiaria. Esta actividad se desarrolló en cumplimiento de las acciones colectivas definidas en el Plan de Intervenciones Colectivas, y estuvo orientada a facilitar el acceso a servicios, sensibilizar sobre prácticas de autocuidado y promover la participación activa de la comunidad en la gestión de su salud.	Anexo fotográfico No.4
7	Realizar difusión de las campañas, jornadas y actividades que se realicen, mediante el uso de las redes sociales.	Durante este periodo realice difusión de las siguientes campañas, jornadas y actividades que se desarrollaron 1) 14/02/2025 – jornada de salud caguan (el triunfo) 2) 16/02/2025 – jornada de Salud Caguán (caseta comunal) 3) 15/02/2025 – Día internacional de la lucha contra el cáncer infantil 4) 22/02/2025 – Jornada de salud Caguan (caseta comunal) 5) 22/02/2025 – Taller familias fuertes Fortalecillas 6) 24/02/2025 – Jornada de salud vereda La Mata	Anexo fotográfico No.5
8	Organizar y entregar los soportes de las actividades realizadas, en medio magnético físico acorde a lo establecido (archivo magnético y físico).	Durante el periodo, realicé la organización y entrega de los soportes de las actividades ejecutadas, conforme a los lineamientos establecidos por el programa y el	Anexo Fotográfico No.6



FORMATO

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL
PERSONAL CONTRATISTA**

CÓDIGO

GBS-S1-F41

VERSIÓN

3

VIGENCIA

14/08/2018

PAGINA 6 DE 12

		cronograma operativo. Esta labor incluyó la consolidación, revisión y archivo de la documentación correspondiente en medio físico y magnético, garantizando la trazabilidad, integridad y disponibilidad de la información requerida para los procesos de seguimiento, verificación y auditoría. Los soportes entregados incluyeron formatos diligenciados, listados de asistencia, evidencias fotográficas, bases de datos, reportes de seguimiento, entre otros documentos, los cuales fueron clasificados y almacenados de acuerdo con los estándares técnicos y administrativos definidos, asegurando su adecuada conservación y acceso oportuno por parte del equipo técnico y las entidades de control.	
9	Asistir a todas las capacitaciones y reuniones programadas y ejecutadas por la empresa (inducciones, reinducciones y actualizaciones).	Durante este periodo asistí a la siguiente reunión convocada por la coordinación del equipo PIC: • Inducción Equipo PIC Fecha: 14 de Febrero 2025✓ Hora: 4pm Lugar: Auditorio 1 ESECEO Canaima	Anexo Fotográfico No.7
10	Responder por los bienes y los elementos entregados para el cumplimiento de sus actividades.	Durante este periodo no recibí insumos y/o elementos que tenga en mi poder, que fueran necesarios para el desarrollo de las actividades contractuales ejecutadas y descritas en el presente informe.	No se anexa evidencia ya que la actividad no fue ejecutada.
11	Adelantar las demás actividades anexas o complementarias inherente al objeto contractual que se requieran para el adecuado cumplimiento del contrato interadministrativo.	Durante este periodo no fue requerido mi apoyo para realizar otras actividades anexas o complementarias al objeto contractual.	No se anexa evidencia ya que la actividad no fue ejecutada.

	FORMATO		CÓDIGO	GBS-S1-F41
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL CONTRATISTA		VERSIÓN	3
			VIGENCIA	14/09/2018
			PAGINA 7 DE 12	

ANEXOS FOTOGRÁFICOS

ANEXO FOTOGRÁFICO No.1

Cronograma semanal del 17 al 23 de feb T39

 **NUTRICION PIC** <dimensionnutricion2023@gmail.com>
para prasspicneiva

jue, 20 feb, 7:33 p.m. (hace 12 días) ☆

Buen día

de: **NUTRICION PIC** <dimensionnutricion2023@gmail.com>
para: prasspicneiva@gmail.com
fecha: 20 feb 2025, 7:33 p.m.
asunto: Cronograma semanal del 17 al 23 de feb T39
enviado por: gmail.com

Me permito enviar: 9 para el 17 al 23 de feb. sujeto a modificaciones

Lina Marcela Cepi
Enfermera Pic AP
Territorio T39 Centro Poblado Caguán
ESE CARMEN EMILIA OSPINA

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail


CRONOGRAMA 2...

ANEXO FOTOGRÁFICO No.2



	FORMATO	CÓDIGO	GBS-S1-F41
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL CONTRATISTA	VERSIÓN	3
		VIGENCIA	14/08/2018
		PAGINA 8 DE 12	

ANEXO FOTOGRÁFICO No.3

JORNADA 1

El 15 de febrero del 2025, participaron 39 personas



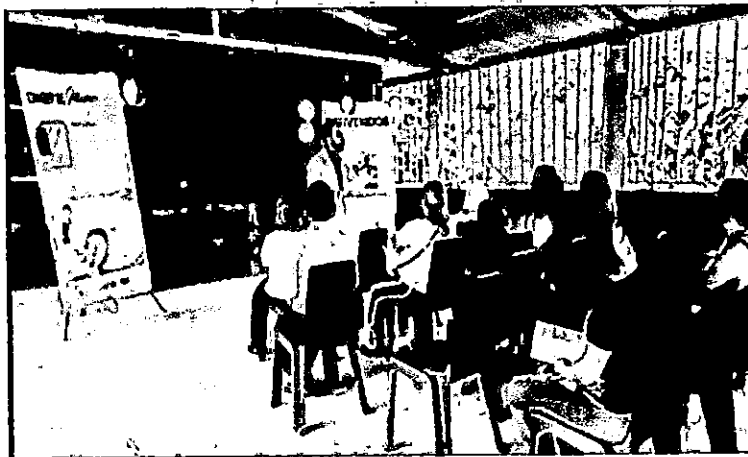
JORNADA 2

El 22 de febrero del 2025, participaron 27 personas



	FORMATO	CÓDIGO	GBS-S1-F41
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL CONTRATISTA	VERSIÓN	3
		VIGENCIA	14/08/2018
		PAGINA 9 DE 12	

ANEXO FOTOGRÁFICO No.4



EL CAGUÁN
Barrio Los Pinos
Caseta Comunal

Jornada de Salud

22 de febrero
Hora: 7:30 a.m. - 12:00 m.

Tendremos servicios para toda la familia

- Ginecólogo para el cuidado de la salud femenina
- Estrategia Ver y Tratar - Prevención del cáncer de mama
- Servicios para todos los ciclos de vida
- Educación en salud y mucho más

Tu bienestar es nuestra prioridad. ¡Te esperamos!

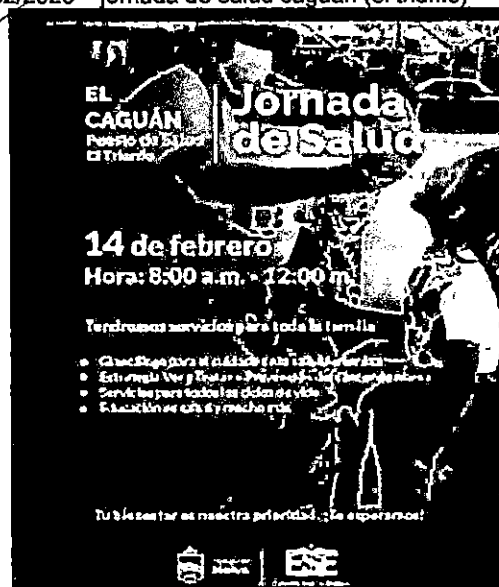
 



	FORMATO		CÓDIGO	GBS-S1-F41
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL CONTRATISTA		VERSIÓN	3
			VIGENCIA	14/08/2018
			PAGINA 10 DE 12	

ANEXO FOTOGRÁFICO No.5

14/02/2025 – jornada de salud caguán (el triunfo)



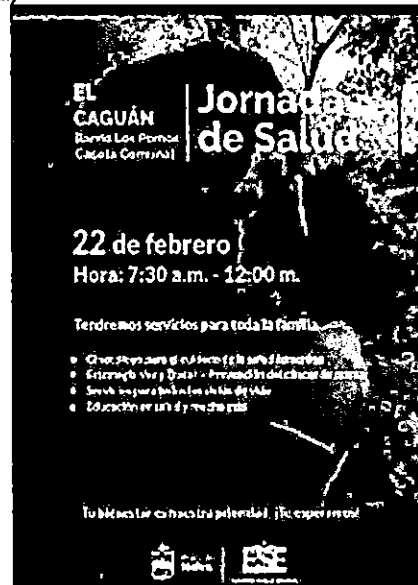
15/02/2025 – jornada de Salud Caguán (caseta comunal)



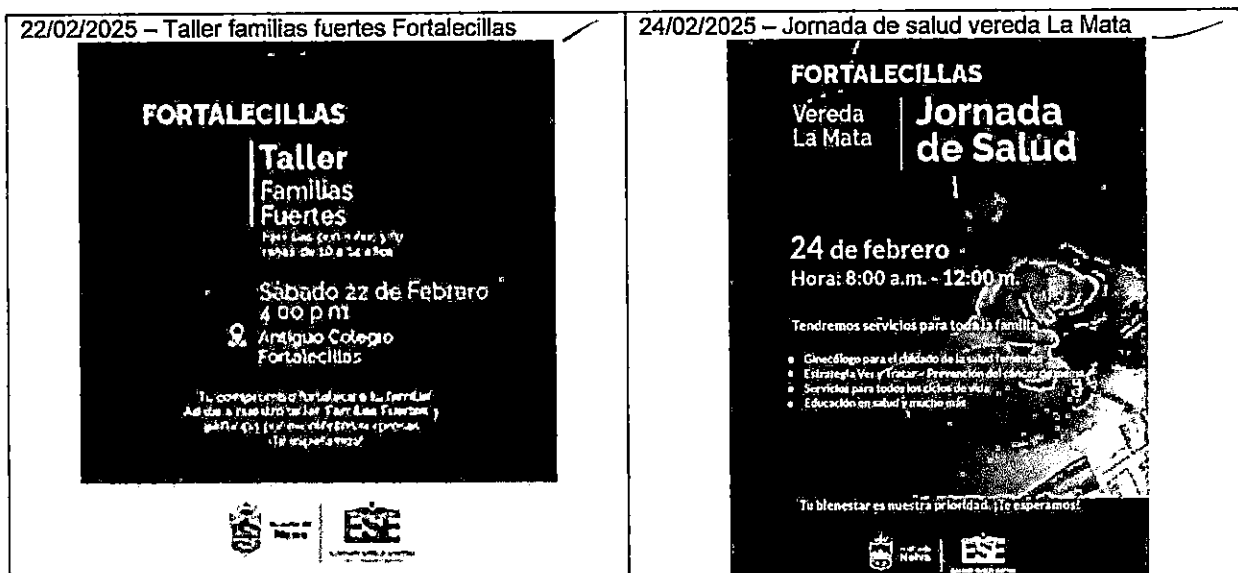
15/02/2025 – Día internacional de la lucha contra el cáncer infantil



22/02/2025 – Jornada de salud Caguán (caseta comunal)

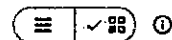


	FORMATO		CÓDIGO	GBS-S1-F41
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL CONTRATISTA		VERSIÓN	3
			VIGENCIA	14/08/2018
			PAGINA 11 DE 12	



Anexo Fotográfico No. 6

Mi unidad > Edición planes de cuid... > MT2 >



Tipo Personas Modificado Fuente

- | | | | |
|-----------------------|-------------------------|-----------------------|-----------------------|
| 21. H049 Jaime Ca... | 22. H051 Cielo Zap... | 23. H053 Tique San... | 24. H055 Tique Qui... |
| 25. H057 Perdomo ... | 26. H058 Luz Bonilla | 27. H066 Sandoval ... | 28. H064 Rojas San... |
| 29. H065 Osorio Ol... | 30. H076 Gonzales ... | 31. H078 Cujíños S... | 32. H069 Bernal Ca... |
| 33. H082 Alvaro Ra... | 34. H084 Pinzon Q... | 35. H080 Sanchez ... | 36. H073 Martinez ... |
| 37. H088 Rivera Ca... | 38. H086 Silvestre ... | 39. H092 Sanchez ... | 40. H096 Quintero ... |
| 41. H83 Miguel Per... | 42. H091 Montene... | 43. H095 Paritd Ar... | 44. H093 Arguello ... |
| 45. H099 Bónilla O... | 46. H085 Virgilio Tr... | 47. H087 Sandra Mi... | 48. H098 Carmen ... |

	FORMATO		CÓDIGO	GBS-S1-F41
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL CONTRATISTA		VERSIÓN	3
			VIGENCIA	14/08/2018
			PAGINA 12 DE 12	

Anexo fotográfico No. 7



Observación: El físico de los documentos, proyectados y relacionados en el presente informe se encuentra en el archivo de la Oficina de Convenios Y Contratación.

VALOR DE PERIODO EJECUTADO: SIETE MILLONES DE PESOS MCTE. (\$7.000.000).

CR

CARLOS ANDRES ROSERO OVIEDO
Contratista



ERIKA JULIETH ESQUIVEL PENAGOS
Apoyo a la supervisión



LINA MARIA VÁSQUEZ DÍAZ
Supervisor

	FORMATO		CODIGO	GBS-S1-F26
	ACTA DE INICIO DE PERSONAL		VERSIÓN	1
			VIGENCIA	09/05/2017
			PAGINA 1 DE 2	

No. Contrato:176 de 2025

Clase: PRESTACION DE SERVICIOS

Contratante: Empresa Social del Estado Carmen Emilia Ospina NIT 813.005.265-7

Contratista:CARLOS ANDRES ROSERO OVIEDO

Objeto: EL CONTRATISTA se compromete para con EL CONTRATANTE Prestar sus servicios como MEDICO GENERAL PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC N° 0497 DEL AÑO 2024, PARA LA PROMOCIÓN DE LA CALIDAD DE VIDA Y PREVENCIÓN DE LOS RIESGOS EN SALUD PUBLICA DIRIGIDA A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE NEIVA DE LA ESE CARMEN EMILIA OSPINA.

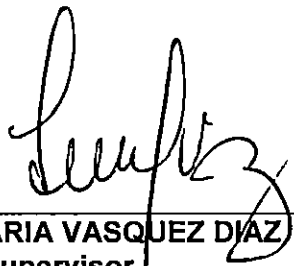
Valor inicial del contrato: \$7.000.000

Fecha de iniciación del contrato: 13/02/2025

Fecha de terminación del contrato: 28/02/2025

En Neiva, a los trece (13) días del mes de **Febrero** del año **2025**, se reunieron en las instalaciones de la E.S.E. Carmen Emilia Ospina, la Dra. **LINA MARIA VASQUEZ DIAZ**, **SUBGERENTE DE SERVICIOS DE SALUD** de la E.S.E. Carmen Emilia Ospina en calidad de **Supervisor** y el Señor **CARLOS ANDRES ROSERO OVIEDO** en calidad de **Contratista**, para dejar constancia por medio de la presente acta de inicio que en el día de hoy el contratista inicia la ejecución de su contrato y el cumplimiento del objeto del mismo.

Para constancia se firma por los que en ella intervinieron.



LINA MARIA VASQUEZ DIAZ
 Supervisor



CARLOS ANDRES ROSERO OVIEDO
 Contratista



FORMATO

CODIGO	GBS-S1-F27
VERSIÓN	6
VIGENCIA	15/04/2019
PAGINA 1 DE 1	

ACTA DE TERMINACIÓN DE PERSONAL**No. Contrato: 176 de 2025****Clase: PRESTACION DE SERVICIOS****Contratante: Empresa Social del Estado Carmen Emilia Ospina NIT 813.005.265-7****Contratista: CARLOS ANDRES ROSERO OVIEDO**

Objeto: EL CONTRATISTA se compromete para con EL CONTRATANTE Prestar sus servicios como MEDICO GENERAL PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC N° 0497 DEL AÑO 2024, PARA LA PROMOCIÓN DE LA CALIDAD DE VIDA Y PREVENCIÓN DE LOS RIESGOS EN SALUD PUBLICA DIRIGIDA A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE NEIVA DE LA ESE CARMEN EMILIA OSPINA.

Valor inicial del contrato: \$7.000.000**Fecha de iniciación del contrato: 13/02/2025****Fecha de terminación del contrato: 28/02/2025**

En Neiva, a los cuatro (04) días del mes de Julio de 2025 se reunieron en instalaciones de la E.S.E. Carmen Emilia Ospina, la Dra. LINA MARIA VASQUEZ DIAZ Subgerente Servicios de Salud de la E.S.E. Carmen Emilia Ospina en calidad de Supervisor y el señor CARLOS ANDRES ROSERO OVIEDO en calidad de contratista, con el fin de elaborar la terminación correspondiente, cuyo objeto contractual se cumplió en los términos y condiciones previstas al contrato de prestación de servicios No176 de 2025.

De igual manera se deja constancia, que el contratista ejecuto el contrato satisfactoriamente, cumpliendo con los pagos al sistema de seguridad social, salud, pensión y ARL, conforme al decreto 1273 de 2018.

Para constancia se firma por los que en ella intervinieron.

LINA MARIA VASQUEZ DIAZ
Supervisor

CARLOS ANDRES ROSERO OVIEDO
Contratista



RAZÓN SOCIAL :	CARLOS ROSERO
IDENTIFICACIÓN:	CC-1088351510
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-05-18
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2025-03-05
FECHA DE PAGO:	2025-03-04
ENTIDAD DE PAGO:	NEQUI
PERÍODO PENSIÓN:	2025-02
PERÍODO SALUD:	2025-02
NÚMERO PLANILLA:	32703451
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	32703451
TIPO DE PLANILLA:	1

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	\$ 2.800.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 350.000	\$ 350.000
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	\$ 2.800.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 448.000	\$ 448.000
14-23	860011153	POSITIVA	1	\$ 2.800.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 68.300	\$ 68.300
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 866.300	\$ 866.300

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	03/04/2025
----------------------------------	------------