El estudio de conveniencia y oportunidad ha sido elaborado de acuerdo con las disposiciones contenidas en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, el Decreto 1082 de 2015 y Decreto 56 de 2015.

## 1. DEFINICIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

Que, el Municipio de Caicedonia adoptó un Modelo de Operación por Proceso mediante Decreto 040 de mayo de 2018.

Que, como marco de actuación, El Municipio de Caicedonia adoptó el Código de Integridad del Servicio Público con cinco valores: honestidad, respeto, diligencia, compromiso y justicia.

Que la Entidad recibió el día 02 de octubre de 2019 la Certificación en base a los Requisitos de la NTC ISO 9001:2015, bajo el Certificado número SC-CER717373 con Fecha de Otorgamiento: 2 de octubre de 2019 y fecha de vencimiento del primer ciclo el día 01 de octubre de 2025; posteriormente el ciclo actual de certificación corresponde al 12 de noviembre de2025 el cual tiene fecha de vencimiento el día 01 de octubre de 2028. Adicionalmente se realizó Auditoria de Recertificación correspondiente al ciclo actual el día 23 de agosto de 2025 con fecha de la primera Revisión el 12 de noviembre de 2025.

Que, mediante Acuerdo No. 005 del 29 de mayo de 2024, el Honorable Concejo Municipal de Caicedonia aprobó el Plan de desarrollo 2024-2027 “Juntos por Caicedonia”. En el cual contempla en su segunda línea estratégica “GOBIERNO VISIBLE Y EFICIENTE” el indicador de producto “Servicio de Implementación del Sistema de Gestión”, lo cual avala el proceso de continuidad y mejora del Sistema Integrado de Gestión de la Entidad.

Que la Entidad requiere articular e integrar los Sistemas de Gestión en el Sistema Integrado diseñado para la Planeación, el Hacer, el Verificar y el Actuar de la Entidad.

La necesidad que se pretende satisfacer con la contratación objeto del presente estudio previo, se fundamenta en lo siguiente:

El Municipio de Caicedonia estableció en el **PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL 2024-2027** “Juntos por Caicedonia”, **LÍNEA ESTRATÉGICA 4.** Ambiente Y Desarrollo Territorial En Infraestructura, Vivienda Y Movilidad. **Sector 24:** Transporte. **Programa 2409**: Seguridad de transporte.

Que el Municipio adelanta un proyecto radicado en el Banco de Proyectos del municipio con código **BPPM** 202600000000361 “MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LAS VÍAS RURALES Y URBANAS DEL MUNICIPIO DE CAICEDONIA”

Que de acuerdo con el Plan Indicativo se tiene como **Indicador de Resultado**: 28 – Tasa ajustada de mortalidad por accidentes de transporte terrestres – ODS. **Indicador de Producto**: 86 – Infraestructura mejorada.

Para dar cumplimiento a las metas establecidas, se requiere de personal idóneo y

suficiente para que construya, mantenga y mejore la infraestructura vial rural y urbana en mal estado.

La Alcaldía municipal cuenta con equipo y herramientas para el desarrollo de las actividades requeridas para el mantenimiento y mejoramiento de la red vial rural y urbana.

Que el Municipio de Caicedonia Valle del Cauca como entidad territorial cuya función es la de servir a la comunidad y desarrollar actividades encaminadas a la inversión Social y que busca el desarrollo comunitario y el mejoramiento de la calidad de vida, requiere de una logística adecuada para llevar a cabo las diferentes obras y poder desarrollar con eficiencia los planes y programas contemplados en el Plan de Desarrollo, para disminuir los tiempos y costos de movilidad.

El municipio cuenta con los recursos presupuestados para adelantar la contratación de personal idóneo para el mantenimiento y mejoramiento de la red vial rural y urbana de Caicedonia, toda vez que la administración directa ejercida por la Secretaría de Obras Públicas, optimiza recursos y disminuye costos.

## 2. OBJETO A CONTRATAR Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

| | |
|---|---|
| **2.1 OBJETO** | Prestación de Servicios que permita el mantenimiento de las vías rurales y urbanas del municipio de Caicedonia para mantenerlas en buenas condiciones de transitabilidad. (Cuadrilla 4) |

### 2.2 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

**Ficha técnica:**

| COMPONENTES | UND | CANT | VR. UNIT | VR TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| **Actividad Principal 1** | | | | |
| | | | | |
| Mantenimiento y conservación de la infraestructura vial y obras de drenaje. | **GLB** | **1.00** | **$ 14.763.000** | **$ 14.763.000** |
| **Actividades secundarias** | | | | |
| | | | | |
| Rocería, guadaña y desbaste de maleza en las vías | Días | 285 | $ 39.800 | $ 11.343.000 |
| Limpieza de canales, cunetas y bermas | Días | 285 | $ 6.000 | $ 1.710.000 |
| Limpieza de obras de arte y sumideros | Días | 285 | $ 6.000 | $ 1.710.000 |
| **Actividad Principal 2** | | | | |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Intervención vial y apoyo operativo a equipos y maquinaria | **GLB** | **1.00** | **$ 8.842.980** | **$ 8.842.980** |
| **Actividades secundarias** | | | | |
| Reparcheo urbano con asfalto y concreto | Días | 285 | $ 6.028 | $ 1.717.980 |
| Apoyo a maquinaria pesada | Días | 285 | $ 25.000 | $ 7.125.000 |
| **TOTAL** | | | | **$ 23.605.980** |

**CRONOGRAMA DE TRABAJO EN LAS VÍAS RURALES AÑO 2026- PRIMER SEMESTRE**

**MANTENIMIENTO RED VIAL RURAL**

| | COMPONENTES | Días | UND | CANT | FEBRERO | | | | MARZO | | | | ABRIL | | | | MAYO | | | | JUNIO | | | | JULIO | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | SE1 | SE2 | SE3 | SE4 | SE1 | SE2 | SE3 | SE4 | SE1 | SE2 | SE3 | SE4 | SE1 | SE2 | SE3 | SE4 | SE1 | SE2 | SE3 | SE4 | SE1 | SE2 | SE3 | SE4 |
| | **REVISIÓN Y DIAGNOSTICO VÍAL** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **Recorrido vial identificación y priorización** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Caicedonia-Crucero-La Suiza-Samararía | 16 | Km | 12.93 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2 | Limones - Samaria - Bolivia | 16 | Km | 11.23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3 | Caicedonia - el Brillante | 10 | Km | 2.18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4 | Plan Cuba-El Venado (limite sevilla) | 4 | Km | 0.77 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5 | Caicedonia-La Tawa-San Isidro | 7 | Km | 6.51 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.6 | Puente la Guajira-La Elvira-San Isidro | 5 | Km | 4.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.7 | La Elvira-Verdún | 4 | Km | 2.73 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.8 | Barragán Alto-La Castalia-San Isidro | 8 | Km | 9.12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.9 | Buena vista-Escuela la Delfina | 2 | Km | 0.65 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.10 | Palogrande-El Salado | 4 | Km | 1.46 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.11 | Palogrande-Bosque Alto-La pastora | 7 | Km | 6.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.12 | Gato Negro-Barro Blanco-Campo azul | 5 | Km | 5.95 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.13 | Puente La Pava-Campo Azul | 6 | Km | 3.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.14 | Club de caza y pesca-Bosque bajo-Risaralda-El Frontino-La Playa | 14 | Km | 13.08 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.15 | El Crucero-La Quiebra-Risaralda | 5 | Km | 2.1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.16 | Aures-Travesías-Paraíso-Sinaí | 12 | Km | 10.60 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.17 | Aures-Quince Letras | 5 | Km | 2.47 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.18 | Caicedonia-La Rivera-Puerto Rico-Aures | 23 | Km | 24.56 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.19 | Caicedonia-Burila-San Gerardo-La Pava | 15 | Km | 17.73 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | TOTAL | 168 | | 137.07 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Caicedonia-Barragán | 10 | Km | 4.5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Caicedonia-Alto Las Piñas-Limones | 10 | Km | 6.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Alto las Piñas-Verdún (Limite Sevilla) | 5 | Km | 3.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 150.57 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

DERRUMBES
RIEGO DE MATERIAL
CONFORMACIÓN-LIMPIEZA Y DESCOLES

NOTA: ESTE CRONOGRAMA ESTÁ SUJETO A LAS EMERGENCIAS QUE SE PUEDAN PRESENTAR EN ÉPOCA DE INVIERNO

**CRONOGRAMA DE TRABAJO EN LAS VÍAS RURALES AÑO 2026- SEGUNDO SEMESTRE**

**MANTENIMIENTO RED VIAL RURAL**

| | COMPONENTES | Días | UND | CANT | JULIO | | | | AGOSTO | | | | SEPTIEMBRE | | | | OCTUBRE | | | | NOVIEMBRE | | | | DICIEMBRE | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | SE1 | SE2 | SE3 | SE4 | SE1 | SE2 | SE3 | SE4 | SE1 | SE2 | SE3 | SE4 | SE1 | SE2 | SE3 | SE4 | SE1 | SE2 | SE3 | SE4 | SE1 | SE2 | SE3 | SE4 |
| | **REVISIÓN Y DIAGNOSTICO VÍAL** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | **Recorrido vial identificación y priorización** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Caicedonia-Crucero-La Suiza-Samararía | 16 | Km | 12.93 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2 | Limones - Samaria - Bolivia | 16 | Km | 11.23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3 | Caicedonia - el Brillante | 10 | Km | 2.18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4 | Plan Cuba-El Venado (limite sevilla) | 4 | Km | 0.77 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5 | Caicedonia-La Tawa-San Isidro | 7 | Km | 6.51 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.6 | Puente la Guajira-La Elvira-San Isidro | 5 | Km | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.7 | La Elvira-Verdún | 4 | Km | 2.73 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.8 | Barragán Alto-La Castalia-San Isidro | 8 | Km | 9.12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.9 | Buena vista-Escuela la Delfina | 2 | Km | 0.65 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.10 | Palogrande-El Salado | 4 | Km | 1.46 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.11 | Palogrande-Bosque Alto-La pastora | 7 | Km | 6.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.12 | Gato Negro-Barro Blanco-Campo azul | 5 | Km | 5.95 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.13 | Puente La Pava-Campo Azul | 6 | Km | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.14 | Club de caza y pesca-Bosque bajo-Risaralda-El Frontino-La Playa | 14 | Km | 13.08 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.15 | El Crucero-La Quiebra-Risaralda | 5 | Km | 2.1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.16 | Aures-Travesías-Paraíso-Sinaí | 12 | Km | 10.60 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.17 | Aures-Quince Letras | 5 | Km | 2.47 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.18 | Caicedonia-La Rivera-Puerto Rico-Aures | 23 | Km | 24.56 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.19 | Caicedonia-Burila-San Gerardo-La Pava | 15 | Km | 17.73 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | TOTAL | 168 | | 137.1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Caicedonia-Barragán | 10 | Km | 4.5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Caicedonia-Alto Las Piñas-Limones | 8 | Km | 6.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Alto las Piñas-Verdún (Limite Sevilla) | 2 | Km | 3.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | TOTAL | 20 | | 150.6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | DERRUMBES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | RIEGO DE MATERIAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | CONFORMACIÓN-LIMPIEZA Y DESCOLES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

## 3. LOS FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

De acuerdo a los lineamientos del Manual de la Modalidad de Selección de Mínima Cuantía - M-MSMC-02 – Colombia Compra Eficiente:

"La modalidad de selección de mínima cuantía es un procedimiento sencillo y rápido para escoger al contratista en la adquisición de los bienes, obras y servicios cuyo valor no exceda el diez por ciento (10%) de la menor cuantía de las Entidades Estatales. Esta especiales. La modalidad de selección de mínima cuantía es aplicable a todos los objetos de contratación cuando el presupuesto oficial del contrato sea inferior o igual a la mínima cuantía de la Entidad Estatal, sin importar la naturaleza del contrato. Las reglas aplicables a la modalidad de selección de mínima cuantía son las consagradas en el numeral 5 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, que fue modificado por el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011, y no es posible agregar requisitos, procedimientos o formalidades adicionales.

La mínima cuantía es el valor equivalente al diez por ciento (10%) de la menor cuantía de una Entidad Estatal. El procedimiento para establecer la menor cuantía está descrito en el literal

(b) del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 que sirve de guía para determinar la menor y la mínima cuantía de una Entidad Estatal.

| Presupuesto anual de la Entidad Estatal (SMLMV) | Menor cuantía (SMLMV) | Mínima cuantía (SMLMV) |
|---|---|---|
| Igual o mayor a 1.200.000 | 1.000 | 100 |
| Entre 850.000 y 1.200.000 | 850 | 85 |
| Entre 400.000 y 850.000 | 650 | 65 |
| Entre 120.000 y 400.000 | 450 | 45 |
| Menos de 120.000 | 280 | 28 |

Las Entidades Estatales deben adelantar los Procesos de Contratación cuyo presupuesto oficial no exceda el valor de su mínima cuantía por la modalidad de selección de mínima cuantía.

Dado que esta modalidad de selección está diseñada para obras, bienes y servicios de cuantías pequeñas frente al presupuesto de cada Entidad Estatal, la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015 han previsto unas características especiales para este procedimiento.

El precio es el factor de selección del proponente. Es decir, la Entidad Estatal debe adjudicar el Proceso de Contratación al oferente que cumpla con todas las condiciones exigidas por la Entidad Estatal en los Documentos del Proceso (estudios previos e invitación a participar), y que ofrezca el menor valor. No hay lugar a puntajes para evaluar las ofertas sobre las características del objeto a contratar, su calidad o condiciones.

La Entidad Estatal debe revisar las ofertas económicas y verificar que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. Si esta no cumple con las condiciones de la invitación, la Entidad Estatal debe verificar el cumplimento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente".

En consideración a lo anterior, el proceso de selección de mínima cuantía y el futuro contrato que se suscriba como consecuencia del mismo, se regirá en lo pertinente por la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011, el Decreto 1082 de 2015 y demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen y se desarrollará con arreglo a los principios consagrados en el artículo 209 de la Constitución Política en el Código Contencioso Administrativo, las disposiciones del Código Civil y el Código de Comercio en lo pertinente.

Por tratarse de un proceso de selección mínima cuantía, es necesario aplicar el procedimiento establecido en el Decreto 1082 de 2015, conforme a sus lineamientos del **ARTÍCULO 2.2.1.2.1.5.1.**

Así como lo establecido en el numeral 5 del artículo 2 de la ley 1150 de 2007, que, a su tenor, establece:

**5. Contratación mínima cuantía.** <Numeral modificado por el artículo 30 de la Ley 2069 de 2020. El nuevo texto es el siguiente:> La contratación cuyo valor no excede del 10 por ciento de la menor cuantía de la entidad independientemente de su objeto, se efectuará de

conformidad con las siguientes reglas:

a) Se publicará una invitación, por un término no inferior a un día hábil, en la cual se señalará el objeto a contratar, el presupuesto destinado para tal fin, así como las condiciones técnicas exigidas;
b) El término previsto en la invitación para presentar la oferta no podrá ser inferior a un día hábil;
c) La entidad seleccionará, mediante comunicación de aceptación de la oferta, la propuesta con el menor precio, siempre y cuando cumpla con las condiciones exigidas;
d) La comunicación de aceptación junto con la oferta constituye para todos los efectos el contrato celebrado, con base en lo cual se efectuará el respectivo registro presupuestal.
(…)"

En concordancia, se tiene en cuenta que este proceso cuenta con una cuantía que no supera el 10% del tope máximo de la menor cuantía establecido por DECRETO No. 001 ENERO 02 DE 2026 "Por medio del cual se establecen las cuantías para contratación para la vigencia del año 2026 del municipio de Caicedonia, Valle del Cauca" como lo ilustra la imagen:

**MINIMA CUANTIA:** DE $1 HASTA $49.025.340
**MENOR CUANTIA:** DE: $49.025.341 HASTA $490.253.400
**LICITACIÓN PUBLICA:** DE $490.253.401 EN ADELANTE

Fuente: Decreto Municipal N° 001 de 02 de enero de 2026

Atendiendo al objeto y a la cuantía del proceso, la cual no supera el 10% de la menor cuantía de esta entidad, se adelantará la selección del contratista haciendo uso del procedimiento establecido para la Mínima Cuantía, conforme a lo estipulado en el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011, en concordancia con el artículo 2.2.1.2.1.5.1 y subsiguientes del Decreto 1082 de 2015.

## 4. LA DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR Y L A IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR.

| | |
|---|---|
| **4.1. OBJETO DEL CONTRATO** | Prestación de Servicios que permita el mantenimiento de las vías rurales y urbanas del municipio de Caicedonia para mantenerlas en buenas condiciones de transitabilidad. (Cuadrilla 4). |

| | |
|---|---|
| **4.2 PLAZO** | El contrato de prestación de servicios resultante del presente proceso de selección tendrá una duración de Nueve (9) meses y quince (15) días contados a partir de la suscripción del acta de inicio. |

### 4.3 OBLIGACIONES DE LAS PARTES

| | |
|---|---|
| **4.3.1 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA** | 1. Cumplir a cabalidad con lo pactado dentro del contrato y la ficha técnica<br>2. Informar por escrito la ocurrencia de situaciones constitutivas de fuerza mayor o caso fortuito al supervisor, recomendando las acciones que se deben tomar para |

| | |
|---|---|
| | conjurar el problema que puedan afectar la adecuada ejecución del contrato.<br>3. Cumplir con las condiciones de calidad y cumplimiento del contrato.<br>4. Presentar los documentos necesarios para la legalización y perfeccionamiento del contrato.<br>5. Acatar las recomendaciones, correcciones y aclaraciones que de la revisión técnica y jurídica resultaren y le sean efectuadas por el Municipio.<br>6. Presentar la respectiva factura para el cobro del servicio prestado.<br><br>**NOTA:** El oferente debe presentar certificación bancaria para el correspondiente pago, en lo posible el día de la firma del contrato ante la Tesorería Municipal de Caicedonia Valle del Cauca. |

| | |
|---|---|
| **4.3.2 OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO DE CAICEDONIA** | 1. Exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado.<br>2. Cancelar el valor del contrato de acuerdo a lo pactado en las formas de pago.<br>3. Suministrar al Contratista la información necesaria para la ejecución del contrato.<br>4. Realizar las observaciones y/o consideraciones que sean pertinentes. |

| | |
|---|---|
| **4.4. LUGAR DE EJECUCIÓN** | Zona rural y urbana del Municipio de Caicedonia, Valle del Cauca. |

| | |
|---|---|
| **4.5. FORMA DE PAGO** | Mediante actas parciales, previa presentación de informe de las actividades contratadas, certificadas satisfactoriamente por el supervisor, anexando copia del pago de la Seguridad Social en salud y pensión. |
| **4.5.1 DESCUENTOS MUNICIPALES** | La Alcaldía De Caicedonia efectuará al contratista las retenciones que, en materia tributaria tenga establecida la Ley y respecto de las cuales sea su obligación efectuar la retención. En los demás casos, el contratista deberá cumplir con el pago de los impuestos, tasas o contribuciones que se deriven de la presente contratación. |

| TRIBUTO | PORCENTAJE |
|---|---|
| Estampilla Pro-Univalle (si aplica) | 2,0% |
| Estampilla Pro-Hospital (si aplica) | 1,0% |
| Estampilla Pro-Cultura (si aplica) | 1,0% |
| Tasa Pro-Deporte (si aplica) | 2,5% |

| | |
|---|---|
| | <table><tr><td>Estampilla Pro-Bienestar Adulto Mayor (si aplica)</td><td>4,0%</td></tr><tr><td>Estampilla para la Justicia Familiar (si aplica)</td><td>2,0%</td></tr><tr><td>Estampilla Pro-Universidad del Pacifico Omar Barona Murillo (si aplica) Ordenanza 549 de 2020</td><td>0,5%</td></tr></table><br>Impuesto de timbre del 1% sobre los contratos que sean iguales o superiores a $ 289.794.000, equivalentes a 6.000 UVT.<br><br>Retención por Prestación de Servicios, así:<br><br>Declarantes: 4% antes de IVA<br>No Declarantes: 6% antes de IVA.<br><br>RETENCION EN LA FUENTE PARA COMPRAS, si es declarante el 2.5% sobre el valor de la compra, si no es declarante el 3.5% del valor de la compra, PARA SERVICIOS si es declarante el 4 % sobre el valor del servicio, si no es declarante el 6 % sobre el valor del servicio. (si aplica)<br><br>RETEICA: someter el pago a la tarifa **articulo 72 acuerdo 019 de 2023**, teniendo en cuenta que para servicios la base son 50 UVT para servicios y 27 UVT para suministros estos valores son antes del IVA. (si aplica)<br><br>Tener en cuenta en la Estampilla para la Justicia Familiar del 2,0% las disposiciones contenidas en la Ley 2126 de 2021 y Acuerdo 008 de 2023. A continuación, se muestra el enlace del acuerdo en mención https://www.caicedonia-valle.gov.co/normatividad/acuerdo-n-008--023-del-25-de-julio-de-2023 |

| | |
|---|---|
| **4.6. TIPO DE CONTRATO** | El objeto que se requiere, corresponde a un Contrato de Prestación de Servicios. |

| | |
|---|---|
| **5.RUBRO-PRESUPUESTAL:** | Disponibilidad Presupuestal No. 0000078 del 19 de enero de 2026, Programa 2.3.2.02.02 .009240900397990-1 005 SGP Libre Destinación por valor de **VEINTI TRES MILLONES SEISCIENTOS CINCO MIL NOVECIENTOS OCHENTA PESOS MCTE ($23.605.980).** |

| | |
|---|---|
| **6.FACTORES DE SELECCIÓN DE LA OFERTA MÁS FAVORABLE** | El Municipio de Caicedonia, previo análisis comparativo de las ofertas económicas procederá a verificar que la de menor precio cumpla con las condiciones de la Invitación.<br><br>Si esta no cumple con las condiciones definidas en la Invitación Pública, se debe verificar el cumplimiento de los requisitos de la oferta con el segundo mejor precio y así sucesivamente.<br><br>La escogencia recaerá en la oferta que reporte el precio más bajo ofertado, una vez verificados los requisitos habilitantes, señalados en el presente estudio previo.<br><br>De conformidad con el Articulo 5 ordinal 2 del Decreto 1860 de 2021 (2. Se le hayan recibido solicitudes de por lo menos dos (2) Mipyme Colombianas, para limitar la convocatoria de Mipyme Colombiana, las entidades estatales independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos, constituidos por entidades estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, deben recibir estas solicitudes por lo menos un ( 1) día hábil antes de la expedición del acto administrativo de apertura, del que haga sus veces de acuerdo con la normatividad aplicable a cada proceso de contratación.<br>Tratándose de personas jurídicas las solicitudes, solo las podrán realizar Mipyme cuyo objeto les permita ejecutar el contrato relacionado con el proceso contractual.<br><br>Si el municipio ha recibido solicitudes de por lo menos dos (2) Mipyme colombiana, limitara la convocatoria a Mipyme Colombia.<br><br>Lo anterior en concordancia con el Artículo 2.2.1.1.4.2.3 Limitaciones territoriales, contenido en el parágrafo del Artículo 2. Modificación de la subsección 5 de la sección 1 del capítulo 2 del título 1 de la parte 2 del libro 2 del Decreto 1082 de 2015. De igual manera, se debe realizar convocatoria limitadas a MiPymes colombianas que tengan domicilio en el Departamento o Municipio, donde se ejecutará el contrato, por lo cual cada Mipyme deberá acreditar su domicilio de acuerdo con documentos que se refiere al artículo 2.2.1.1.4.2.3 Limitaciones territoriales contenido en el Artículo 5 del Decreto 1860 de 2021.<br><br>El municipio de Caicedonia previo análisis del perfil requerido del contratista acorde a una invitación de mínima cuantía de conformidad con el Articulo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015. |

| | |
|---|---|
| **7. REQUISITOS HABILITANTES** | El oferente deberá cumplir con las condiciones técnicas requeridas por la Alcaldía de Caicedonia, en la invitación pública y en los presentes estudios previos.<br><br>Para el cumplimiento del presente objeto el oferente que se postule deberá aportar como requisito técnico, lo siguiente:<br><br>**Experiencia:**<br><br>1. Deberá anexar como requisito técnico en su oferta, mínimo tres (3) certificados de experiencia de contratos ejecutados cuyo objeto hayan sido iguales o similares a la presente convocatoria.<br><br>El certificado deberá reunir los siguientes requisitos:<br><br>✓ Nombre o razón social del contratante<br>✓ Nombre o razón social del contratista<br>✓ Objeto del contrato<br>✓ Contrato ejecutado (debe tener como mínimo fecha de inicio y fecha de terminación)<br>✓ La certificación debe estar suscrita por quien la expide<br>✓ Si la certificación es de un consorcio o unión temporal, en la misma debe identificarse el porcentaje de participación de cada uno de sus integrantes.<br>2. Deberá certificar como mínimo tres (3) años o más de experiencia en trabajos de mantenimiento y/o mejoramiento de vías, la cual será verificada con las certificaciones que anexe, dichos certificados deberán reunir los requisitos detallados en el Numeral 7. REQUISITOS HABILITANTES.<br><br>**IMPORTANTE**<br><br>✓ En cada caso, la experiencia mínima será la sumatoria en meses de tiempo de trabajo que complementen lo especificado.<br>✓ La experiencia se contabilizará hasta la fecha de cierre del presente proceso.<br>✓ Si el certificado requiere complementarse será válido cualquier documento inherente al contrato donde se evidencie la información complementaria (Acta de liquidación, acta final y otros), siempre y cuando sean firmados por la entidad competente. (Lo anterior, no |

| | |
|---|---|
| | sustituye el certificado).<br>✓ Se evaluarán las condiciones relativas a la experiencia mínima del proponente como factor habilitante.<br><br>**Documentos complementarios:**<br><br>1. Deberá acreditar residencia en el Municipio de Caicedonia, Valle del Cauca con Certificado de Vecindad, teniendo en cuenta que por la necesidad del servicio se requiere disponibilidad permanente<br><br>Aportar los siguientes documentos, según el caso (persona natural o jurídica y Representante legal):<br><br>**Persona Jurídica**<br><br>1. Autorización al representante legal para suscribir contratos* (Si aplica)<br>2. Hoja de Vida en formato DAFP persona jurídica<br>3. Declaración juramentada de bienes y rentas presentada DIAN persona jurídica.<br>4. Carta Certificando que no tiene conflicto de interés<br>5. Cedula de ciudadanía del representante legal<br>6. Fotocopia libreta militar (Si aplica)<br>7. RUT persona jurídica<br>8. Certificados antecedentes expedido por la Contraloría General de la República. Representante legal y empresa<br>9. Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación Representante legal y empresa<br>10. Certificado de Antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional de Colombia. Representante legal<br>11. Certificado de RNMC – Registro Nacional de Medidas Correctivas, expedido por la Policía Nacional de Colombia. Representante legal y empresa<br>12. Certificado REDAM (Registro de Deudores Alimentarios Morosos) Representante legal<br>13. Certificado de antecedente de delitos sexuales. Representante legal<br>14. Acreditación cumplimiento obligaciones con el Sistema Integral de Seguridad Social, planilla<br>15. Cámara de comercio relacionado con el objeto contractual.<br>16. Certificado de inhabilidad e incompatibilidades<br><br>**Persona Natural** |

| | |
|---|---|
| | 1. Hoja de Vida en formato DAFP<br>2. Declaración juramentada de bienes y rentas en formato DAFP<br>3. Carta Certificando que no tiene conflicto de interés<br>4. Cedula de ciudadanía del representante legal<br>5. Fotocopia libreta militar (si aplica)<br>6. RUT.<br>7. Certificados antecedentes expedido por la Contraloría General de la República.<br>8. Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación<br>9. Certificado de Antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional de Colombia.<br>10. Certificado de RNMC – Registro Nacional de Medidas Correctivas, expedido por la Policía Nacional de Colombia.<br>11. Certificado REDAM (Registro de Deudores Alimentarios Morosos) Representante legal<br>12. La fecha límite de expedición de los antecedentes es de 30 días máximo.<br>13. Certificado de antecedente de delitos sexuales.<br>14. Acreditación cumplimiento obligaciones con el Sistema Integral de Seguridad Social, planilla<br>15. Cámara de comercio relacionado con el objeto contractual. (si aplica)<br>16. Certificado de inhabilidad e incompatibilidades |

| | |
|---|---|
| **8. ANÁLISIS QUE SUSTENTA LA GARANTÍA** | El municipio de Caicedonia, no exigirá la presentación de garantías, de conformidad con lo preceptuado en el 2.2.1.2.1.5.4 del Decreto 1082 de 2015, el cual establece que la Entidad Estatal es libre de exigir o no las garantías en el proceso de selección de mínima cuantía y en la adquisición de Grandes Superficies.<br><br>Para el caso específico, se establece la no obligatoriedad de presentar garantías, atendiendo la naturaleza del objeto del contrato y la forma de pago.<br><br>El hecho de la no constitución de amparos no exonera al contratista de las responsabilidades legales en relación con los riesgos asegurados. |

## 9. TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES

| N | Clase | Fuente | Etapa | Tipo | Descripción | Consecuencia de la | Probabili | Impacto | Valoració | Categori | ¿A quién se le | Tratamiento/Control a ser | Impacto después del tratamiento | Responsable por | Fecha estimada en que | Fecha estimada en que | Monitoreo y revisión |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | | ocurrencia del evento | | | | | | implementado | Probabilidad | Impacto | Valoración | Categoría | ¿Afecta la ejecución del | | | ¿Cómo se realiza el monitoreo? | Periodicidad |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | General | Interno | Planeación | Operacional | Contratar personas sin conocimiento en el objeto del contrato | Afectación en la Ejecución | Posible | Moderado | Moderado | Alto | Entidad | Exigencia de requisitos acordes con el servicio o bien | Raro | Insignificante | Insignificante | Bajo | Si | Entidad | Acta inicio | Acta Final | Informes de supervisión | Mensual |
| 2 | General | Externo | Planeación | Operacional | Contratar personas sin capacidad para contratar | Afectación en la Ejecución | Posible | Moderado | Moderado | Alto | Ambos | Exigencia de requisitos acordes con el servicio o bien | Raro | Insignificante | Insignificante | Bajo | Si | Entidad | Acta Inicio | Acta Final | Informes de supervisión | Mensual |
| 3 | General | Externo | Planeació | Económic | Precios artificialmente bajos | Mala calidad del servicio | Posible | Moderado | Moderado | Alto | Contratista | Análisis ponderados de precios de mercado | Raro | Insignificante | Insignificante | Bajo | Si | Entidad | Acta Inicio | Acta Final | Informes de supervisión | Mensual |
| 4 | General | Interno | Planeació | Operacional | Incapacidad jurídica | Afectación en la Ejecución | Posible | Moderado | Moderado | Alto | Contratista | Exigencia de requisitos | Raro | Insignificante | Insignificante | Bajo | Si | Entidad | Acta Inicio | Acta Final | Informes de supervisión | Mensual |
| 5 | General | Interno | Planeación | Operacional | Criterios no objetivos | Violación principio de Transparencia | Posible | Moderado | Moderado | Alto | Entidad | Requisitos habilitantes adecuados | Raro | Insignificante | Insignificante | Bajo | Si | Entidad | Acta Inicio | Acta Final | Informes de supervisión | Mensual |
| 6 | General | Interno | Ejecución | Operacional | Incumplimiento | Penales Disciplinarias y fiscales | Posible | Moderado | Moderado | Alto | Contratista | Seguimiento | Raro | Insignificante | Insignificante | Bajo | Si | Entidad | Acta Inicio | Acta final | Informes de supervisión | Diario |
| 7 | General | Externo | Ejecución | Operacional | Orden Público | Económicas y financieras | Posible | Moderado | Moderado | Alto | Entidad | Seguimiento | Raro | Insignificante | Insignificante | Bajo | Si | Entidad | Acta Inicio | Acta final | Informes de supervisión | Mensual |

| | |
|---|---|
| **10. SUPERVISOR** | Durante la vigencia del contrato, el Municipio de Caicedonia Valle del Cauca evaluará en cualquier tiempo y bajo cualquier circunstancia la calidad, continuidad, suficiencia, integridad, ética, racionalidad de los servicios prestados por el contratista y las normas técnicas sobre la materia. Los resultados de las evaluaciones serán tenidos en cuenta para la imposición de sanciones y otras determinaciones en materia contractual. La vigilancia para el cumplimiento de este Contrato será ejercida por EL CONTRATANTE a través de la Secretaria de Obras Públicas Municipal. |

| | |
|---|---|
| **FECHA** | Se firma a los Veintiún (21) días del mes de enero de dos mil veintiséis (2026). |

**CARLOS ALBERTO QUINTERO QUICENO**
Secretario de Obras Públicas

Elaboró: Leidy Lorena Martínez Jaramillo - Contratista
Revisó: Xiomara Andrea León Idárraga- Jefe de Asuntos Jurídicos y Control Interno Disciplinario