**VERIFICACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES Y EVALUACIÓN DEFINITIVA DE PROPUESTAS EN EL MARCO DE LA SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA SGG - MIC- 001 - 2026**

En Ubaté, a los diecinueve (19) días del mes de enero de dos mil veintiséis (2026), **JOHN SEBASTIÁN NEUSA PORRAS**, en su condición de Secretario General y de Gobierno, procede a efectuar la evaluación de la propuesta presentada, dentro del proceso de Mínima Cuantía SGG–MIC–001–2026, la cual tiene como objeto **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE UBATÉ, BAJO CUENTA Y RIESGO DEL CONTRATISTA.**

Se procede a efectuar la evaluación teniendo en cuenta lo estipulado en el literal c) del Artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 y el Decreto 1082 de 2015 el cual preceptúa: *"La entidad estatal debe realizar la evaluación de las ofertas económicas y verificar que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. Si esta no cumple con las condiciones de la invitación, la entidad estatal debe verificar el cumplimento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo menor precio, y así sucesivamente".*

**PONDERACIÓN ECONÓMICA DE LA OFERTAS**

| Proponente | Presentada Fecha/hora | Total Oferta |
|---|---|---|
| COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO PRESTADORA DE BIENES Y SERVICIOS UBATÉ - COPBISER UBATÉ | 15/01/2026 5:50 PM | $48.774.021 |

**En razón a lo anterior, se establece el siguiente orden de elegibilidad:**

**Primer orden de elegibilidad No. 1 COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO PRESTADORA DE BIENES Y SERVICIOS UBATÉ, COPBISER UBATÉ**

1. **VERIFICACIÓN DE CAPACIDAD JURÍDICA:**

| DOCUMENTOS PRESENTADOS | S/N | OBSERVACIONES | CUMPLE/NO CUMPLE |
|---|---|---|---|
| Carta de presentación de la oferta - Anexo 1 | SI | Anexó carta de presentación de la oferta suscrita por COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO PRESTADORA DE BIENES Y SERVICIOS UBATÉ, COPBISER UBATÉ, identificada con NIT. 832.007.306-9, representada legalmente por el señor OSCAR FERNANDO TORRES CORTES identificado con cédula de ciudadanía No. 79.165.476 de Ubaté | CUMPLE |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal o Persona Natural | SI | Anexó copia de la cédula de ciudadanía. | CUMPLE |
| Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio | SI | Aportó certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición 29 de diciembre de 2025, fecha de inscripción el 12 de julio de 2002 y fecha de renovación del 10 de enero de 2025. Según Acta No. 001 de 2010, adjunta por el proponente, el representante legal está facultado para celebrar contratos de todo tipo de negocios dentro del giro ordinario de las actividades de la Cooperativa en una cuantía de 1800 S.M.M.L.V. | CUMPLE |
| Registro Único Tributario de la DIAN R.U.T. | SI | Anexó documento vigente. El objeto social e inscripción le permite desarrollar el objeto a contratar. | CUMPLE |
| Certificado de antecedentes disciplinarios – Procuraduría | SI | Anexó y se consultaron los antecedentes disciplinarios de la persona jurídica su representante legal, evidenciando que no cuentan con sanciones y/o registros pendientes. | CUMPLE |
| Certificado de antecedentes fiscales - Contraloría | SI | Anexó y se consultaron los antecedentes disciplinarios de la persona jurídica su representante legal, evidenciando que no cuentan con sanciones y/o registros pendientes. | CUMPLE |
| Certificado de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales – Policía | SI | Anexó y se consultaron los antecedentes correctivos del representante legal, evidenciando que no cuenta con antecedentes y/o registros pendientes. | CUMPLE |
| Certificación expedida por el Registro Nacional de Medidas Correctivas | SI | Anexó y se consultaron las medidas correctivas de la persona que actúa como representante legal, evidenciando que no cuenta con antecedentes ni medidas correctivas por cumplir. | CUMPLE |
| Registro de Deudores Alimentarios Morosos | SI | Se anexó y validó el certificado del registro nacional de deudores alimentarios, confirmando que la persona que actúa como | CUMPLE |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | representante legal no presenta reportes negativos ni moras. | |
| Inhabilidades por Delitos Sexuales cometidos contra menores de 18 años | SI | Se anexó y consultó el certificado de inhabilidades de quienes han sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años, confirmando que la persona que actúa como representante legal no registra inhabilidad. | CUMPLE |
| Certificado de cumplimiento de obligaciones con los sistemas generales de seguridad social integral y aporte parafiscales (Cuando haya lugar) | SI | Adjunta certificación firmada por el representante legal, manifestando que la empresa se encuentra al día y ha cumplido durante los SEIS (6) meses anteriores a la fecha de entrega de la propuesta, con los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los pagos parafiscales correspondientes, a todos los empleados vinculados por contrato de trabajo | CUMPLE |
| Compromiso de Transparencia | SI | Adjunta documento de transparencia debidamente diligenciado por el representante legal. | CUMPLE |
| Documento de inhabilidades e incompatibilidades | SI | Adjunta documento de inhabilidades e incompatibilidades debidamente diligenciado por el representante legal. | CUMPLE |
| Compromiso anticorrupción | SI | Adjunta documento de anticorrupción debidamente diligenciado por el representante legal. | CUMPLE |

De conformidad con la evaluación anterior, se establece que el proponente **COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO PRESTADORA DE BIENES Y SERVICIOS UBATÉ, COPBISER UBATÉ, CUMPLE** con los requisitos jurídicos establecidos en la Invitación Pública para el Proceso de Selección de Mínima Cuantía SGG-MIC-001-2026.

## 2. REQUISITOS DE EXPERIENCIA

Atendiendo lo dispuesto en el Decreto 1082 de 2015, el proponente deberá acreditar la experiencia con los documentos que acrediten la ejecución de mínimo dos (2) y máximo tres (3) contratos suscritos, ejecutados y terminados con entidad pública o privada cuyo objeto sea de la misma naturaleza y/o servicios objeto de la contratación, los cuales deben

acreditar la ejecución de servicios de conserjería y/o portería, y aseo. El valor sumado entre ellos deberá ser igual o superior a dos (02) veces el presupuesto oficial.

El Municipio se reserva el derecho de verificar integralmente la autenticidad, exactitud y coherencia de la información y certificaciones aportadas por el proponente, tendiente a acreditar su experiencia, pudiendo acudir para ello a las personas, empresas o entidades contratantes. Cabe resaltar que, el contrato deberá estar terminado y liquidado en la fecha prevista para el cierre del término para presentar propuestas.

Los documentos que acrediten la experiencia deberán contener como mínimo la siguiente información: Entidad contratante, Contratista (% de participación y miembros del Consorcio o Unión Temporal, cuando se trate de contratistas plurales), objeto, actividades efectuadas en desarrollo del contrato y objeto, fechas de suscripción del contrato, y el valor ejecutado o facturado. Dichos documentos deberán estar debidamente suscritos por la entidad contratante.

En todo caso, aunque el proponente aporte los documentos solicitados para acreditar la experiencia, **EL MUNICIPIO**, se reserva el derecho de solicitar cualquier documento adicional que le permita verificar la información presentada. Es de aclarar que, la Entidad se reserva el derecho de verificar la autenticidad de la información aportada y cuando **EL MUNICIPIO** detecte inconsistencias que puedan dar lugar a falsedad, fraude, adulteración o cualquier tipo penal en la información presentada, comunicará a las instancias pertinentes.

Para efectos de la evaluación solamente se tendrán en cuenta el número de contratos requeridos en el presente documento y relacionados en estricto orden en la foliación, los demás no serán tenidos en cuenta.

El proponente **COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO PRESTADORA DE BIENES Y SERVICIOS UBATÉ, COPBISER UBATÉ**, anexa en la propuesta la experiencia y soportes de la misma así:

| **EXPERIENCIA 1** | |
|---|---|
| **NOMBRE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE Y/O PERSONA CONTRATANTE** | MUNICIPIO DE UBATÉ |
| **NOMBRE DE LA ENTIDAD CONTRATISTA** | COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO PRESTADORA DE BIENES Y SERVICIOS UBATÉ, COPBISER UBATÉ |
| **NUMERO DEL CONTRATO Y OBJETO** | CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. SGG-CPS-096-2023<br><br>**OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE UBATÉ BAJO CUENTA Y RIESGO DEL CONTRATISTA. |

| | |
|---|---|
| **VALOR DEL CONTRATO** | $ 1.639.835.263,80 |
| **OBSERVACIONES** | ANEXÓ COPIA DE CLAUSULADO, COPIA DE MODIFICATORIOS, ADICIONES Y PRORROGAS Y ACTA DE LIQUIDACIÓN. |
| **CUMPLE / NO CUMPLE** | **CUMPLE** |

| **EXPERIENCIA 2** | |
|---|---|
| **NOMBRE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE Y/O PERSONA CONTRATANTE** | MUNICIPIO DE UBATÉ |
| **NOMBRE DE LA ENTIDAD CONTRATISTA** | COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO PRESTADORA DE BIENES Y SERVICIOS UBATÉ, COPBISER UBATÉ |
| **NUMERO DEL CONTRATO Y OBJETO** | CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. SGG-CPS-192-2022<br><br>**OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE UBATÉ, BAJO CUENTA Y RIESGO DEL CONTRATISTA. |
| **VALOR DEL CONTRATO** | $ 900.830.111,6 |
| **OBSERVACIONES** | ANEXÓ COPIA DE CLAUSULADO, COPIA DE MODIFICATORIOS, ADICIONES Y PRORROGAS Y ACTA DE LIQUIDACIÓN. |
| **CUMPLE / NO CUMPLE** | **CUMPLE** |

| **EXPERIENCIA 3** | |
|---|---|
| **NOMBRE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE Y/O PERSONA CONTRATANTE** | MUNICIPIO DE UBATÉ |
| **NOMBRE DE LA ENTIDAD CONTRATISTA** | COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO PRESTADORA DE BIENES Y SERVICIOS UBATÉ, COPBISER UBATÉ |
| **NUMERO DEL CONTRATO Y OBJETO** | CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. SGG-CPS-063-2021<br><br>**OBJETO**: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE UBATÉ, BAJO CUENTA Y RIESGO DEL CONTRATISTA |

| | |
|---|---|
| **VALOR DEL CONTRATO** | $ 1.199.648.607,13 |
| **OBSERVACIONES** | ANEXÓ COPIA DE CLAUSULADO, COPIA DE MODIFICATORIOS, ADICIONES Y PRORROGAS Y ACTA DE LIQUIDACIÓN. |
| **CUMPLE/NO CUMPLE** | **CUMPLE** |

En atención a lo anterior, se establece que el valor sumado de la experiencia aportada, a dos (02) veces el presupuesto oficial de la Invitación Pública para el Proceso de selección de Mínima Cuantía SGG-MIC-001-2026. Por tanto, el proponente **CUMPLE** con los requisitos de experiencia y técnicos habilitantes.

## 3. REQUISITOS DE ORDEN TÉCNICO.

**3.1** Del personal propuesto, el proponente deberá allegar junto con la propuesta, las hojas de vida y las cartas en las cuales se comprometen a ejercer el cargo, suscritas por los interesados, las copias de las cédulas de ciudadanía, copia libreta militar según corresponda y certificados de antecedentes (disciplinarios, fiscales, penales, medidas correctivas, registro de deudores alimentarios REDAM y consulta de inhabilidades por delitos sexuales), anexando los soportes que certifiquen que corresponde a mano de obra local, conforme a la ubicación geográfica de la prestación del servicio, el cual corresponde al Municipio de la Villa de San Diego de Ubaté, por lo tanto se aportará la ficha de imagen expedida por la oficina de SISBÉN municipal o certificación de junta de acción comunal del sector donde reside, la cual deberá coincidir con la hoja de vida presentada, además del documento de identidad de cada uno de los postulados como mano de obra local por cada uno de los servicios requeridos por la Entidad, con los certificados de experiencia mínima requerida en labores relacionadas con el cargo.

***3.2.*** **Experiencia del personal propuesto**, el proponente deberá allegar junto con la propuesta:

- Para el servicio de portería, atención y mantenimiento, certificaciones de experiencia mínimo tres (3) años, relacionada con la actividad a contratar.
- Para el operario oficios varias 44 horas semanales, certificación de experiencia mínima de dos (2) años en labores de auxiliar.
- Para auxiliar de servicios generales, certificación de experiencia mínimo tres (3) años, relacionado con la actividad a contratar.

| ÍTEM | NOMBRE | CEDULA | SERVICIO | HOJA DE VIDA | CARTA DE COMPROMISO | COPIA CEDULA | LIBRETA MILITAR | DISCIPLINARIOS | FISCALES | JUDICIALES | RNMC | REDAM | INH. DELITOS SEXUALES | EMPLEO LOCAL - DNP O CERTIFICADO JAC | EXPERIENCIA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | JOSÉ ALEJANDRO ROD | 79.167.409 | SERVICIOS DE PORTERÍA, ATENC | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | N/A | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | RÍGUEZ SILVA | | IÓN Y MANTENIMIENTO | | | | | | | | | | | | | |
| **2** | NELSON RAMIRO GÓMEZ RAMOS | 79.166.267 | SERVICIOS DE PORTERÍA, ATENCIÓN Y MANTENIMIENTO | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | N/A | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| **3** | ALFREDO SALAZAR | 79.163.055 | SERVICIOS DE PORTERÍA, ATENCIÓN Y MANTENIMIENTO | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | N/A | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| **4** | CARLOS ANDRÉS GRANDE RINCÓN | 79.168.393 | SERVICIOS DE PORTERÍA, ATENCIÓN Y MANTENIMIENTO | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| **5** | RUBEN ARTURO RODRIGUEZ CORONADO | 79.166.461 | SERVICIOS DE PORTERÍA, ATENCIÓN Y MANTENIMIENTO | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | N/A | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| **6** | HIMELDA RAMÍREZ SILVA | 21.057.783 | OPERARIO OFICIOS VARIOS | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | N/A | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| **7** | MARÍA DEL PILAR SANTANA | 39.744.096 | AUXILIAR SERVICIOS GENERALES | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | N/A | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |

El Proponte **COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO PRESTADORA DE BIENES Y SERVICIOS UBATÉ, COPBISER UBATÉ – CUMPLE** con los requisitos técnicos establecidos en la Invitación Pública para el proceso de selección de Mínima Cuantía SGG-MIC-001-2026.

## 4. GARANTÍAS

| DOCUMENTOS PRESENTADOS | S/N | OBSERVACIONES | CUMPLE/NO CUMPLE |
|---|---|---|---|
| Garantía de seriedad de la oferta | SI | Presentó garantía de seriedad de la oferta expedida por SEGUROS DEL ESTADO S.A con póliza No. 11-44-101274286 con fecha de expedición 09/01/2026, con vigencia desde 16/01/2026 hasta 16/05/2026, valor asegurado de $4.878.864,9 | CUMPLE |

## 5. PROPUESTA ECONÓMICA

| DETALLE | NUMERO DE DÍAS | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|
| 1 Servicio de portería, atención y mantenimiento 12 horas al día, 6 días a la semana en la Casa del Ayuntamiento. | 39 | $212.200 | $8.275.800 |
| 1 Servicio de portería, atención y mantenimiento 12 horas al día, 6 días a la semana en el parqueadero Patios Secretaría Tránsito y Transporte. | 39 | $212.200 | $8.275.800 |
| 1 Servicio de portería, atención y mantenimiento 12 horas al día, 6 días a la semana en la Secretaria de Salud. | 39 | $212.200 | $8.275.800 |
| 1 Servicio de portería, atención y mantenimiento 12 horas al día, 6 días a la semana en el C.C Plaza de Mercado | 38 | $212.200 | $8.063.600 |
| 1 Operario oficios varios Centro de Bienestar Animal 44 horas semanales. | 39 | $137.800 | $5.374.200 |
| 1 Auxiliar de servicios generales en aseo y atención de cafetería para la Casa del Ayuntamiento, 44 horas semanales. | 39 | $ 124.700 | $ 4.863.300 |
| | | **SUBTOTAL** | **$43.128.500** |
| | | **AIU** | **$4.744.135** |
| | | **SUBTOTAL + AIU** | **$47.872.635** |
| | | **BASE GRAV IVA** | **$4.744.135** |
| | | **19%IVA** | **$901.386** |
| | | **TOTAL ESTIMADO** | **$48.774.021** |

Una vez realizada la verificación aritmética, se encuentra que el valor total de la propuesta económica presentada por el proponente **COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO PRESTADORA DE BIENES Y SERVICIOS UBATÉ, COPBISER UBATÉ**, **CUMPLE** y se ajusta a la invitación pública.

## RESUMEN

| DOCUMENTO | COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO PRESTADORA DE BIENES Y SERVICIOS UBATÉ, COPBISER UBATÉ |
|---|---|
| | CUMPLE/ NO CUMPLE |
| CAPACIDAD JURÍDICA | CUMPLE |
| REQUISITOS DE EXPERIENCIA | CUMPLE |
| REQUISITOS DE ORDEN TÉCNICO | CUMPLE |
| GARANTÍAS | CUMPLE |
| PROPUESTA ECONÓMICA | CUMPLE |
| RESULTADO | CUMPLE |

Se deja constancia que en aplicación del deber de selección objetiva señalado en la Ley 80 de 1993, modificado por la Ley 1150 de 2007 y reglamentado por el Decreto 1082 de 2015; se realizó la evaluación de la oferta, en consideración de la propuesta presentada por el oferente relacionado anteriormente y la cual denota un valor que se ajusta al presupuesto oficial establecido, de conformidad con el análisis que soporta el valor estimado del contrato, realizado en el estudio previo anexo.

Teniendo en cuenta lo anterior, se recomienda contratar con la COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO PRESTADORA DE BIENES Y SERVICIOS UBATÉ - COPBISER UBATÉ, identificada con Nit 832007306-9, representada legalmente por el señor OSCAR FERNANDO TORRES CORTES identificado con cédula de ciudadanía número 79.165.476 de Ubaté, por un valor de CUARENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL VEINTIÚN PESOS M/CTE. ($48.774.021) – AIU E IVA INCLUIDO, mediante aceptación de oferta que se debe tramitar de acuerdo al cronograma previsto para el proceso.

**JOHN SEBASTIÁN NEUSA PORRAS**
Secretario General y de Gobierno
Municipio de Ubaté

| SERVIDOR PÚBLICO | TRANSCRIBIÓ | REVISADO | APROBADO |
|---|---|---|---|
| **Nombres** | Ana María Cañón Páez | John Sebastian Neusa Porras | John Sebastian Neusa Porras |
| **Cargo** | Profesional Universitario | Secretario General y de Gobierno | Secretario General y de Gobierno |
| **Fecha** | 19 de enero de 2026 | 19 de enero de 2026 | 19 de enero de 2026 |
| **Firma** | | | |