| MINISTERIO DEL TRABAJO | PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL<br><br>FORMATO<br>INFORME DE GESTIÓN OBLIGACIONES CONTRACTUALES SECOP II | Código: GC-F-07<br>Versión: 1.0<br>Fecha: Enero 29 de 2025<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

**ESPACIO PARA RADICADO (1)**

No. Radicado: 08SI2026907344900000074
Fecha: 2026-01-22 09:22:43 am
Remitente: Sede: D. T. TOLIMA
Depen: INSPECCIÓN MELGAR
Destinatario DESPACHO DIRECCIÓN TERRITORIAL
Anexos: 0 Folios: 1
08SI2026907344900000074

**N°. DE CONTRATO O DE ORDEN DE COMPRA (2):** CD-009 de 2023

**OBJETO (3):** CONTRATAR EL ARRENDAMIENTO DE UN BIEN INMUEBLE UBICADO EN LA CARRERA 23 N 5 41 CENTRO EMPRESARIAL LA ESPERANZA LOCAL 16, DEL MUNICIPIO DE MELGAR TOLIMA, PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSPECCIÓN MUNICIPAL DEL MELGAR, DE LA DIRECCIÓN TERRITORIAL DEL TOLIMA, DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2023, AL 31 DE JULIO DE 2026.

**NOMBRE DEL CONTRATISTA (4):** ULISES RODRIGUEZ GARCIA

| **No. DE CÉDULA O NIT (5):** 14247622 | **CORREO ELECTRÓNICO DEL CONTRATISTA (6):** ulisesrodriguezgarcia@hotmail.com |
|---|---|

**NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) / INTERVENTOR (ES) (7):** Fabio Alexander Santillán Hormaza

| **DEPENDENCIA DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR (8):** Melgar | **CORREO ELECTRÓNICO DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR (9):** fsantillan@mintrabajo.gov.co |
|---|---|
| **FECHA DE INICIO SECOP (10):** 01/12/2023 | **FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL (11):** 31/07/2026 |
| | **FECHA DE TERMINACIÓN FINAL (12):** 31/07/2026 |

| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO (13):** $ 46.526.989.oo | **VALOR ADICIONADO AL CONTRATO (14):** | **VALOR TOTAL DEL CONTRATO (15):** $ 46.526.989.oo |
|---|---|---|
| **SUSPENSIÓN (Fecha de inicio y terminación) (16):** | **CESIÓN (Nombre cesionario y fecha de cesión) (17):** | **TERMINACIÓN ANTICIPADA (Fecha a partir de) (18):** |

**VALOR HONORARIOS MENSUAL (19):** 1.507.753

**ASPECTO ECONÓMICOS**

| **PERIODO DE PAGO (20):** Enero 2026 | **NÚMERO DE PAGO (21):** 26 |
|---|---|

| CONCEPTO | VALOR POR COBRAR EN EL PERIODO |
|---|---|
| HONORARIOS, SERVICIOS O COMPRAS (incluido impuestos) (22) | $ 1.507.753 |

| | |
|---|---|
| DESPLAZAMIENTO (ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL FONDO DE RIESGOS LABORALES) (23) | $ |
| TOTAL A COBRAR EN EL PERIODO DE PAGO (24) | $ 1.507.753 |

| CUMPLIMIENTO PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL | VALOR (25) | PERIODO COTIZADO (26) | No. DE PLANILLA (27) |
|---|---|---|---|
| | $ 178.000 | 12/2025 | 1077714531 |

**CONTRATOS MINTRABAJO**

| N° REGISTRO PRESUPUESTAL (28) | RUBRO PRESUPUESTAL (29) | USO PRESUPUESTAL (30) | VALOR (31) |
|---|---|---|---|
| 125 | A-02-02-02-007-002 | 1823 | $ 1.507.753 |
| | | | $ |
| TOTAL (VALOR DEBE SER IGUAL A LO COBRADO) (32) | | | $ 1.507.753 |

**FONDO DE RIESGOS LABORALES (ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL FONDO DE RIESGOS LABORALES)**

| N° REGISTRO PRESUPUESTAL (33) | OBJETO (A, B, C...) (34) | SUB-RUBRO PRESUPUESTAL (35) | VALOR (36) |
|---|---|---|---|
| | | | $ |
| | | TOTAL (37) | $ |

**CONTRATOS BID (ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL BID)**

| N° REGISTRO PRESUPUESTAL (38) | RUBROS PRESUPUESTALES (39) | USO PRESUPUESTAL (40) | RECURSO 14 | RECURSO 15 | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | PRÉSTAMO 4934 (620) (41) | CONVENIO 4935/GR.CO (120) (42) | CONVENIO GTR/CF 17823.CO (220) (43) |
| 26723 | | | $ | $ | $ |
| | | | $ | $ | $ |
| TOTAL (VALOR DEBE SER IGUAL A LO COBRADO) (44) | | | $ | $ | $ |

**CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO**

| N° DE OBLIGACIÓN (45) | OBLIGACIÓN (46) | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN O PRODUCTOS ENTREGADOS (47) |
|---|---|---|
| 1 | Entregar a título de arrendamiento el inmueble identificado en el objeto | FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN DE TRABAJO EN MELGAR |
| 2 | Ejecutar a cabalidad el servicio objeto del Contrato. | FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN DE TRABAJO EN MELGAR |

| | | |
|---|---|---|
| 3 | Entregar el inmueble con los servicios de energía eléctrica, gas natural, acueducto y alcantarillado, aseo público y recolección de basuras debidamente instalados y en funcionamiento. Todos los anteriores a paz y salvo a la fecha de entrada en tenencia del inmueble por parte del Ministerio del Trabajo. | FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN DE TRABAJO EN MELGAR |
| 4 | Garantizar en el área arrendada el servicio de energía en el evento de cortes eléctricos, mediante plantas dispuestas para tal fin. | FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN DE TRABAJO EN MELGAR |
| 5 | Garantizar el uso, goce y disfrute el inmueble otorgado en arriendo, sin propiciar cualquier clase de turbación e impedimento para que se ejerza dicho uso y librando al Ministerio cuando tales acciones provengan de un tercero. | FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN DE TRABAJO EN MELGAR |
| 6 | Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de las redes de agua potables, instalaciones eléctricas y de la estructura de la edificación con el objeto de evitar y corregir fisuras y grietas, humedades e inundaciones. De igual manera efectuar las reparaciones y sustituciones que sean necesarias cuando las mismas no sean atribuibles al arrendatario o correspondan a uso indebido del inmueble. | FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN DE TRABAJO EN MELGAR |
| 7 | Garantizar el uso, goce y disfrute el inmueble otorgado en arriendo, sin propiciar cualquier clase de turbación e impedimento para que se ejerza dicho uso y librando al Ministerio del Trabajo cuando tales acciones provengan de un tercero. | FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN DE TRABAJO EN MELGAR |
| 8 | Cumplir con los requisitos de ejecución del Contrato de manera oportuna. | FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN DE TRABAJO EN MELGAR |
| 9 | Constituir el mecanismo de cobertura de riesgo, cuando a ello haya lugar. | FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN DE TRABAJO EN MELGAR |
| 10 | Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del contrato, la cual solo podrá ser utilizada para la correcta ejecución del servicio contratado. | FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN DE TRABAJO EN MELGAR |
| 11 | Obrar con lealtad y buena fe en el desarrollo del contrato evitando las dilataciones y en trabamientos que pudieran presentarse. | FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN DE TRABAJO EN MELGAR |
| 12 | Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del contrato, cuando con ellos se cause perjuicio a la administración o a | FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN DE TRABAJO EN MELGAR |

| | | |
|---|---|---|
| | terceros, en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993 | |
| 13 | Las demás obligaciones inherentes a la naturaleza del contrato de arrendamiento. | FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN DE TRABAJO EN MELGAR |

**EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA**

Evalúe al contratista teniendo en cuenta las siguientes opciones:

3. Siempre 2. Casi siempre 1. Nunca

Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

| N°. | Categoría | Criterios de Evaluación. | Calificación (48) |
|---|---|---|---|
| 1 | Cumplimiento | Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato. | 1 |
| 2 | Responsabilidad | Presenta los informes y/o soportes que le son requeridos por el supervisor. | 1 |
| 3 | Oportunidad | Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato. | 1 |
| 4 | Calidad | Desarrolla las obligaciones específicas bajo la calidad o condiciones técnicas requeridas. | 1 |

**OBSERVACIONES PARA EL TRÁMITE DE PAGO (49)**

Teniendo en cuenta que en el mes anterior se solicitó la reparación del aire acondicionado y el arrendador solicito inicialmente 20 días para el cumplimiento, sin que a la fecha se hubiera cumplido el compromiso, se procedió a requerirlo para que informe sobre su cumplimiento, quien solicita una ampliación del plazo hasta el día 8 de febrero de 2026 para el cumplimiento, lo cual, **se acepta como última fecha de plazo para su ejecución ya que se han aprobado los pagos de diciembre/2025 y este mes bajo el mismo incumplimiento.**

**CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES) (50)**

(Aplica solo para pago final)

El (Los) Supervisor(es) / Interventor(es) hace(n) constar que el contratista CUMPLIÓ (____) NO CUMPLIÓ (____) con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como se evidencia en los formatos "CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO" aportados durante su ejecución.

Lo anterior, sin perjuicio de las acciones administrativas que el supervisor pueda iniciar en virtud de lo establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

Por lo anterior, se deja constancia que:

| MINISTERIO DEL TRABAJO | PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL<br><br>FORMATO<br>INFORME DE GESTIÓN OBLIGACIONES CONTRACTUALES SECOP II | Código: GC-F-07<br>Versión: 1.0<br>Fecha: Enero 29 de 2025<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

1. El valor total del contrato corresponde a la suma de $_____
2. Se canceló la suma de $ _____ por concepto de honorarios, servicios o compras.
3. Se canceló la suma de $ _____ por desplazamiento (Únicamente para contratos financiados con cargo al Fondo de Riesgos Laborales).
4. Existe saldo a favor del contratista por la suma de $ _____
5. El valor de la cesión es de $_____
6. El Ministerio liberó la suma de $_____ por honorarios, servicios o compras.
7. El Ministerio debe liberar la suma de $_____ por honorarios, servicios o compras.
8. El Ministerio debe liberar la suma de $_____ por desplazamiento (Únicamente para contratos financiados con cargo al Fondo de Riesgos Laborales).

**FIRMAS RESPONSABLES:**

| | |
|---|---|
| **FIRMA DEL SUPERVISOR (ES) / INTERVENTOR (ES) (51):** | **FIRMA DEL CONTRATISTA (53):** |
| FABIO ALEXANDER SANTILLÁN HORMAZA | ULISES RODRIGUEZ GARCIA |
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR (ES) / INTERVENTOR (ES) (52):** | **NOMBRE DEL CONTRATISTA (54):** |

**Nota:** Con la firma de este documento el (los) supervisor(es) / interventor(es) certifica(n) el cumplimiento de los requisitos para el trámite de pago.

**Si tiene alguna duda consulte el INSTRUCTIVO DILIGENCIAMIENTO FORMATO CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO" (Código: GF-I-01).**

| MINISTERIO DEL TRABAJO | PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL<br><br>FORMATO<br>INFORME DE GESTIÓN OBLIGACIONES CONTRACTUALES SECOP II | Código: GC-F-07<br>Versión: 1.0<br>Fecha: Enero 29 de 2025<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

| | |
|---|---|
| **NÚMERO DEL CONTRATO (1):** | **CD-009 de 2023** |
| **OBJETO DEL CONTRATO (2):** | CONTRATAR EL ARRENDAMIENTO DE UN BIEN INMUEBLE UBICADO EN LA CARRERA 23 N 5 41 CENTRO EMPRESARIAL LA ESPERANZA LOCAL 16, DEL MUNICIPIO DE MELGAR TOLIMA |
| **PERIODO REPORTADO (3):** | ENERO 2026 |

| **OBLIGACIÓN (4):** | **DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO (5)** | **EVIDENCIAS ADJUNTAS (6)** |
|---|---|---|
| ENTREGAR A TÍTULO DE ARRENDAMIENTO EL INMUEBLE IDENTIFICADO EN EL OBJETO | FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN DE TRABAJO EN MELGAR | BASES DE DATOS E INFORME MENSUAL REMITIDO A DT TOLIMA |
| EJECUTAR A CABALIDAD EL SERVICIO OBJETO DEL CONTRATO. | FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN DE TRABAJO EN MELGAR | BASES DE DATOS E INFORME MENSUAL REMITIDO A DT TOLIMA |
| ENTREGAR EL INMUEBLE CON LOS SERVICIOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA, GAS NATURAL, ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO, ASEO PÚBLICO Y RECOLECCIÓN DE BASURAS DEBIDAMENTE INSTALADOS Y EN FUNCIONAMIENTO. TODOS LOS ANTERIORES A PAZ Y SALVO A LA FECHA DE ENTRADA EN TENENCIA DEL INMUEBLE POR PARTE DEL MINISTERIO DEL TRABAJO. | FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN DE TRABAJO EN MELGAR | BASES DE DATOS E INFORME MENSUAL REMITIDO A DT TOLIMA |
| GARANTIZAR EN EL ÁREA ARRENDADA EL SERVICIO DE ENERGÍA EN EL EVENTO DE CORTES ELÉCTRICOS, MEDIANTE PLANTAS DISPUESTAS PARA TAL FIN. | FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN DE TRABAJO EN MELGAR | BASES DE DATOS E INFORME MENSUAL REMITIDO A DT TOLIMA |
| GARANTIZAR EL USO, GOCE Y DISFRUTE EL INMUEBLE OTORGADO EN ARRIENDO, SIN PROPICIAR CUALQUIER CLASE DE TURBACIÓN E IMPEDIMENTO PARA QUE SE EJERZA DICHO USO Y LIBRANDO AL MINISTERIO CUANDO TALES ACCIONES PROVENGAN DE UN TERCERO. | FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN DE TRABAJO EN MELGAR | BASES DE DATOS E INFORME MENSUAL REMITIDO A DT TOLIMA |
| REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS REDES DE AGUA POTABLES, | FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN DE TRABAJO EN MELGAR | BASES DE DATOS E INFORME MENSUAL REMITIDO A DT TOLIMA |

| | | |
|---|---|---|
| INSTALACIONES ELÉCTRICAS Y DE LA ESTRUCTURA DE LA EDIFICACIÓN CON EL OBJETO DE EVITAR Y CORREGIR FISURAS Y GRIETAS, HUMEDADES E INUNDACIONES. DE IGUAL MANERA EFECTUAR LAS REPARACIONES Y SUSTITUCIONES QUE SEAN NECESARIAS CUANDO LAS MISMAS NO SEAN ATRIBUIBLES AL ARRENDATARIO O CORRESPONDAN A USO INDEBIDO DEL INMUEBLE. | | |
| GARANTIZAR EL USO, GOCE Y DISFRUTE EL INMUEBLE OTORGADO EN ARRIENDO, SIN PROPICIAR CUALQUIER CLASE DE TURBACIÓN E IMPEDIMENTO PARA QUE SE EJERZA DICHO USO Y LIBRANDO AL MINISTERIO DEL TRABAJO CUANDO TALES ACCIONES PROVENGAN DE UN TERCERO. | FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN DE TRABAJO EN MELGAR | BASES DE DATOS E INFORME MENSUAL REMITIDO A DT TOLIMA |
| CUMPLIR CON LOS REQUISITOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE MANERA OPORTUNA. | FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN DE TRABAJO EN MELGAR | BASES DE DATOS E INFORME MENSUAL REMITIDO A DT TOLIMA |
| CONSTITUIR EL MECANISMO DE COBERTURA DE RIESGO, CUANDO A ELLO HAYA LUGAR. | FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN DE TRABAJO EN MELGAR | BASES DE DATOS E INFORME MENSUAL REMITIDO A DT TOLIMA |
| MANTENER ESTRICTA RESERVA Y CONFIDENCIALIDAD SOBRE LA INFORMACIÓN QUE CONOZCA POR CAUSA O CON OCASIÓN DEL CONTRATO, LA CUAL SOLO PODRÁ SER UTILIZADA PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN DEL SERVICIO CONTRATADO. | FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN DE TRABAJO EN MELGAR | BASES DE DATOS E INFORME MENSUAL REMITIDO A DT TOLIMA |
| OBRAR CON LEALTAD Y BUENA FE EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO EVITANDO LAS DILATACIONES Y EN TRABAMIENTOS QUE PUDIERAN PRESENTARSE. | FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN DE TRABAJO EN MELGAR | BASES DE DATOS E INFORME MENSUAL REMITIDO A DT TOLIMA |
| RESPONDER ANTE LAS AUTORIDADES COMPETENTES POR LOS ACTOS U OMISIONES QUE EJECUTE EN DESARROLLO DEL CONTRATO, CUANDO CON ELLOS SE CAUSE PERJUICIO A LA ADMINISTRACIÓN O A TERCEROS, EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 52 DE LA LEY 80 DE 1993 | FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN DE TRABAJO EN MELGAR | BASES DE DATOS E INFORME MENSUAL REMITIDO A DT TOLIMA |
| LAS DEMÁS OBLIGACIONES INHERENTES A LA NATURALEZA DEL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO. | FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE INSPECCIÓN DE TRABAJO EN MELGAR | BASES DE DATOS E INFORME MENSUAL REMITIDO A DT TOLIMA |

| FIRMAS RESPONSABLES: | |
|---|---|
| Fabio Santillain<br>**FIRMA DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR (7):** | **FIRMA DEL CONTRATISTA (9):** |
| FABIO ALEXANDER SANTILLÁN HORMAZA<br>**NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR (8):** | ULISES RODRIGUEZ GARCIA<br>**NOMBRE DEL CONTRATISTA (10):** |

**Nota:** Con la firma de este documento el supervisor o interventor certifica el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Eulises Rodriguez Garcia

**ULISES RODRIGUEZ GARCIA**
NIT 14.247.622-3
CR 23 5 41
Tel: (310) 7542650
Melgar - Colombia
ulisesrodriguezgarcia@hotmail.com

Factura electrónica de venta
**No. FEUG 156**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Señores** | MINISTERIO DE TRABAJO | | |
| **NIT** | 830.115.226-3 | **Teléfono** | (608) 5186868 |
| **Dirección** | CR 14 99 93 | **Ciudad** | Bogotá - Colombia |

| **Fecha y hora Factura** | |
|---|---|
| **Generación** | 21/01/2026, 15:21 |
| **Expedición** | 21/01/2026, 15:21 |
| **Vencimiento** | 21/01/2026 |

| Ítem | Descripción | Cantidad | Vr. Total |
|---|---|---|---|
| 1 | Arrendamiento local 16 carrera 23 No. 5-41 Centro Empresarial la Esperanza del mes del 1 de Enero de 2026 al 31 de Enero de 2026 | 1.00 | 1,507,753.00 |

**Total items:** 1

**Valor en Letras:**
Un millón quinientos siete mil setecientos cincuenta y tres pesos m/cte

**Forma de pago:**
Contado

**Medio de pago:**
Desembolso Crédito plus (CCD+) - Transferencia $ 1,507,753.00

| | |
|---|---|
| **Total Bruto** | 1,267,019.33 |
| IVA 19% | 240,733.67 |
| **Total a Pagar** | **1,507,753.00** |

**Observaciones:**
#$36-01-01-039;CD0092023;fsantillan@mintrabajo.gov.co#$

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764079321398 aprobado en 20240911 prefijo FEUG desde el número 101 al 200 Vigencia: 6 Meses**
No responsable de IVA - Actividad Económica 6810 Actividades inmobiliarias realizadas con bienes propios o arrendados Tarifa
**CUFE:** 47b5fb33dce3870daf26287fcdb2d8dfbcc3b4427a77cbcaaee03a8acc07facc456b75ae01bd3cefc07584df925da00e

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

# PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-01-05, 01:23:05 PM | Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES | Número Planilla: 1077714531

Periodo Cotización: diciembre de 2025 | Periodo Servicio: diciembre de 2025 | Referencia pago 8810303156

## PAGADA 05/01/2026

### I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| Razón Social | ULISES RODRIGUEZ GARCIA | | |
| Documento | CC14247622 | Dirección | CRAS 23 5 41 CENTRO |
| Tipo de Empresa | INDEPENDIENTE | Teléfono | 3107542650 |
| Tipo Persona | NATURAL | Forma | ÚNICO |
| Ciudad | MELGAR | Departamento | TOLIMA |
| Representante Legal | | Identificación | |
| Total Afiliados | 1 | ARP | NINGUNA ARP |

### II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos Afiliado | | | | Novedades | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Pensiones | | | Salud | | | Riesgos | | | Cajas | | | Parafiscales | | | | | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Identificación | Apellidos y Nombres | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | ING | RET | RET P | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | COR | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | Días AFP | Días EPS | Días | Días CCF | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte Sena | Aporte ICBF | ESAP | Aporte Ministerio | Total |
| CC 14247622 | ULISES RODRIGUEZ GARCIA | 3 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 30 | 0 | 0 | (NIN-AF) NINGUNA AFP | $0 | $0 | (EPS005) EPS SANITAS | $1,423,500 | $178,000 | 0.000 | $0 | $0 | (NIN-CC) NINGUNA CCF | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $178,000 |

### III. TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | (Incapacidades,licencias,saldos a Favor) EPS | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $0 | $1,423,500 | $0 | $0 | $0 | $178,000 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $0 | $178,000 | $0 | $178,000 |



Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

Trabajo

No. Radicado: 08SE2026907344900000249
Fecha: 2026-01-13 01:11:38 pm
Remitente: Sede: D. T. TOLIMA
Depen: INSPECCIÓN MELGAR
Destinatario ULISES RODRIGUEZ
Anexos: 0 Folios: 1
08SE2026907344900000249

Melgar,

Señor(a):
ULISES RODRIGUEZ GARCIA
Arrendador inmueble para funcionamiento Inspección Municipal de Melgar
ulisesrodriguezgarcia@hotmail.com; esperanzaorjuela27@gmail.com
Ciudad.

Para verificar la validez de este documento escaneé el código QR, el cual lo redireccionará al repositorio de evidencia digital de Mintrabajo.

REF. REQUERIMIENTO CUMPLIMIENTO CONDICIONES DEL CONTRATO PREVIO AUTORIZACIÓN DE PAGO

En virtud de que, en el informe de supervisión del mes de diciembre de 2025, se establecido: *"Se solicita el cambio de aire acondicionado con control o si es uno usado que se encuentre en óptimas condiciones o en su defecto el mantenimiento del que está en la oficina de trabajo, en atención a que la reparación y/o mantenimiento se realizó hace dos meses y nuevamente presenta fallas",* autorizando el pago bajo dicho compromiso. Adicionalmente, en la visita realizada por la Dirección Territorial del Tolima a esta oficina de trabajo el 16 de diciembre de 2025, solicito el término de veinte días para realizar el arreglo del aire acondicionado, vencido a la fecha.

Teniendo en cuenta lo anterior y que a la fecha no se ha dado cumplimiento a lo acordado, me permito requerirlo para que dentro de los cinco (5) días siguientes, contados a partir del recibo del presente oficio, se sirva cumplir con las obligaciones del contrato de lo contrario no se dará autorización de pago del canon de arrendamiento por incumplimiento del contrato.

Cualquier inquietud puede remitirla al correo electrónico fsantillan@mintrabajo.gov.co

Cordialmente,

Fabio Santillan

FABIO ALEXANDER SANTILLAN HORMAZA
Supervisor de contrato de arriendo CD-009 de 2023
Inspector del Trabajo y Seguridad Social Melgar
DT Tolima – Min Trabajo

10:57 AM
2026011...0038(4)
Etique...

Melgar, Tolima

13 de enero de 2026

**Señor**
**Dr. Fabio Alexander Santillan Hormaza**
**Supervisor e inspector del trabajo y seguridad social melgar**
**DT. Tolima- mintrabajo**

Ref.: Plazo de instalación de aire acondicionado oficina

Cordialmente solicito el plazo de fecha 8 de febrero del año en curso para arreglo o remplazo
aire acondicionado de la oficina de minitrabajo sucursal Melgar.
Esta por motivo de fuerza mayor agradezco su colaboración en la autorización del plazo del c
del mes en curso.

Atentamente,

Ulises Rodríguez García
CC. 14.247.622
Propietario del inmueble, carrera 23 # 5-41
Melgar, Tolima

Agregar
Editar PDF
Compartir
A Word
Sacar texto

Trabajo

No. Radicado: 08SE2026907344900000403
Fecha: 2026-01-20 12:45:57 pm
Remitente: Sede: D. T. TOLIMA
Depen: INSPECCIÓN MELGAR
Destinatario ULISES RODRIGUEZ
Anexos: 0 Folios: 1
08SE2026907344900000403

Melgar,

Señor(a):
ULISES RODRIGUEZ GARCIA
Arrendador inmueble para funcionamiento Inspección Municipal de Melgar
ulisesrodriguezgarcia@hotmail.com; esperanzaorjuela27@gmail.com
Ciudad.

Para verificar la validez de este documento escaneé el código QR, el cual lo redireccionará al repositorio de evidencia digital de Mintrabajo.

REF. APROBACIÓN PLAZO PARA CUMPLIMIENTO OBLIGACIÓN

En atención a su contestación remitida por correo electrónico el día 13 de enero de 2026, mediante el cual solicita plazo hasta el día 8 de febrero de esta anualidad para cumplir con la obligación del reemplazo del aire acondicionado.

Como supervisor del contrato de arrendamiento le informo que se acepta la prórroga solicitada por usted, para el cumplimiento de la obligación del remplazó del aire acondicionado hasta el día 8 de febrero de 2026.

Se advierte que, de no dar cumplimiento a lo acordado, en el mes de febrero no se dará autorización para el pago de canon de arrendamiento hasta que se verifique el cumplimiento del compromiso.

Cordialmente,

Fabio Santillan

FABIO ALEXANDER SANTILLAN HORMAZA
Supervisor de contrato de arriendo CD-009 de 2023
Inspector del Trabajo y Seguridad Social Melgar
DT Tolima – Min Trabajo