

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 2
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 24 - 01 - 2025

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO		
---	--	--

1. INFORMACIÓN GENERAL	FECHA DE EXPEDICIÓN Día Mes Año 12 12 2025
-------------------------------	---

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO	
CONTRATISTA	RAQUEL CASTAÑEDA VARGAS
CEDULA DE CIUDADANIA No.	52.522.201 DE BOGOTÁ D.C
CÓDIGO ACTIVIDAD RUT	000-0008299 CELULAR 3102045342
E-MAIL PERSONAL	RACAVA_28@YAHOO.COM
E-MAIL INSTITUCIONAL	RAQUEL.CASTANEDA@SUPERNOTARIADO.GOV.CO
BANCO	COLPATRIA No DE CUENTA 622019494 C.A. ☒ C.C. ☐

CONTRATO ACTUAL No 2472 DE Año 2025	VALOR TOTAL DEL CONTRATO \$ 12.992.640,00
	HONORARIOS MENSUALES \$ 3.248.160,00

El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios.
Dependencia: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA Perfil: TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B

OBJETO DEL CONTRATO	
NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO COORDINADOR GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL	

CDP No.	98325	CRP No.	488525	
FECHA CDP	15/08/2025	FECHA CRP	26/08/2025	FECHA APROBACIÓN POLIZA Día Mes Año 29 08 2025

LUGAR DE EJECUCION		
CIUDAD	BOGOTA	FECHA / FINALIZACIÓN CONTRATO Día Mes Año 31 12 2025
DEPARTAMENTO	CUNDINAMARCA	

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO Día Mes Año 02 09 2025	TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO MESES DIAS 4 0
--	--

FECHA DE INICIO DE LA ADICION Y/O PRORROGA Día Mes Año 	ADICION Y/O PRORROGA No.
FECHA FINAL DE LA ADICION Y/O PRORROGA Día Mes Año 	CDP No. CRP No. MESES DIAS VALOR

VALOR A COBRAR \$ 3.248.160,00	 ES FACTURADOR ELECTRÓNICO No de factura
---	---

VALOR TOTAL # DE DIAS \$ 3.248.160,00	PERIODO DE PAGO DEL Día Mes Año 01 12 2025 AL Día Mes Año 30 12 2025
--	---

PAGO No. 04 No DÍAS 30 100%	DICIEMBRE DICIEMBRE
---	--

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Pagina 1

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

	Valor del Pago	Razon Social	Aporte
1. COMPAÑÍA DE SALUD (EPS)	178000	SANITAS	12.5%
2. FONDO DE PENSIÓN	227800	PORVENIR	16%
3. ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL)	7500	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	0.522%
TOTAL A PAGAR	\$ 413.300	PLANILLA DE PAGO No.	92295265

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 12.992.640,00	VALOR PAGO ACUMULADO	SALDO POR PAGAR
PAGO 01	VALOR DEL PAGO \$ 3.139.888,00	\$ 3.139.888,00	\$ 9.852.752,00
PAGO 02	VALOR DEL PAGO \$ 3.248.160,00	\$ 6.388.048,00	\$ 6.604.592,00
PAGO 03	VALOR DEL PAGO \$ 3.248.160,00	\$ 9.636.208,00	\$ 3.356.432,00
PAGO 04	VALOR DEL PAGO \$ 3.248.160,00	\$ 12.884.368,00	\$ 108.272,00
PAGO 05	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 06	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 07	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 08	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 09	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 10	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 11	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 12	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 13	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 14	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 15	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 16	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 17	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 18	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 19	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -
PAGO 20	VALOR DEL PAGO	\$ -	\$ -

	Día	Mes	Año		
PERIODO DE PAGO	DEL	01	12	2025	PAGO No. DICIEMBRE
	AL	30	12	2025	04 DICIEMBRE

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 2
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 24 - 01 - 2025

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO
3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
1. Presentar el informe de ejecución contractual y la cuenta de cobro de manera mensual, cumpliendo los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera, asegurando la claridad y detalle de las actividades realizadas y los resultados obtenidos. 2. Brindar apoyo en la supervisión de contratos, adelantando el seguimiento técnico a los diferentes componentes para la intervención documental en Series Documentales producidas por la Superintendencia de Notariado y Registro. 3. Apoyar en las diferentes actividades y tareas que a nivel técnico se deriven del Proyecto del Grupo de Gestión Documental denominado IN HOUSE. 4. Apoyar las actividades para la clasificación organización, digitalización y levantamiento de inventarios documentales de archivos de acuerdo con el ciclo vital del documento aplicando las Tablas de Retención Documental de la Entidad. 5. Brindar apoyo en los procesos de selección, ordenación, identificación de fondos acumulados documentales, preparación de traslados, transferencias documentales, eliminaciones documentales en archivos de gestión y central, de acuerdo con procedimientos archivísticos establecidos. 6. Apoyar la recolección de datos para la elaboración de diagnósticos integrales de archivos y documentos relacionados con el estado y mejoramiento de la gestión documental de la SNR. 7. Recibir y ubicar unidades documentales cajas X-300, X-200 o X-100 como producto de las transferencias documentales al Archivo Central de la Entidad. 8. Brindar apoyo en la elaboración de los instructivos, protocolos y demás documentos que se requieran en cada una de las etapas del Archivo Central. 9. Apoyar al Grupo de Gestión Documental en las funciones administrativas a su cargo (solicitud, revisión, validación y corrección de los documentos para trámite precontractual y demás). 10. Adelantar en las bodegas del Archivo Central de la entidad, las actividades relacionadas con la recuperación física de los archivos y documentos, ante lo cual deberán entregar el certificado vigente de trabajo en alturas, según lo estipulado en la Resolución No. 4272 de 2021, expedida por el Ministerio de Trabajo. 11. Asistir a las sensibilizaciones y capacitaciones ofrecidas por la entidad sobre los temas relacionados con el objeto del contrato. 12. Participar de ser requerido en las reuniones y mesas de trabajo del Grupo de Gestión Documental, y entregar las tareas asignadas. 13. Entregar los documentos que integren la ejecución del presente contrato, con sus antecedentes, borradores, datos o procedimientos a la SNR. 14. Cuidar, proteger y guardar la reserva de los documentos que sean manipulados, seleccionados, organizados y puestos en recepción para disposición final en razón de las actividades de gestión documental encomendadas. 15. Prestar de forma personal los servicios técnicos contratados, sin subcontratar la mano de obra encomendada, garantizando un desempeño ético y responsable. 16. Asumir las demás funciones que el supervisor del contrato considere pertinentes, siempre que estén relacionadas con la naturaleza del contrato y el alcance de las responsabilidades establecidas	1. Durante este periodo se alimentó la base denominada ANS CONSERVACIÓN CONTRATO 1588, con el fin de dar cumplimiento a las metas establecidas. 2. En cumplimiento de la obligación se concreta con la supervisión de proyectos el inicio del contrato 1588 de 2025 correspondiente a la intervención de libros antiguo sistema cumpliendo con la auditoría y control de calidad en los procesos de conservación, nombramiento y descripción. 3. No se realizó esta actividad durante el periodo evaluado. 4. No se realizó esta actividad durante el periodo evaluado. 5. Esta actividad se cumple de manera transversal mediante el apoyo al Contrato N.º 1588 de 2025, en los procesos de conservación de los LAS. Se proyecta realizar esta actividad mediante el apoyo al Contrato N.º 1588 de 2025, en los procesos de conservación de los LAS durante el mes de diciembre, correspondiente a 187 libros aproximadamente. 6. La actividad correspondiente a la recolección de datos para el diagnóstico integral de la gestión documental se llevó a cabo mediante la revisión de la malla de diagnóstico de los LAS Intervinidos en los contratos apoyados. Se proyecta revisar mediante inventario diagnóstico el proceso de gestión documental correspondientes a la Orip LORICA, CARTAGO, LA CRUZ, LA DORADA en calidad conservación, con un promedio de 187 libros. 7. No se realizó esta actividad específica durante el periodo se revisaron Se proyecta revisar 15 cajas correspondientes a la Orip LORICA, CARTAGO, LA CRUZ, LA DORADA para un promedio de 11.040 folios en calidad conservación. 8. No se realizó esta actividad durante el periodo evaluado. 9. Se brindó apoyo al contrato N° 1588 de 2025 en la revisión de calidad de conservación de las actas No.115 a 119. Se proyecta revisar de la semana del 9 a la semana del 31 de diciembre, correspondientes a los libros de la ORIP LORICA, CARTAGO, LA CRUZ, LA DORADA, con un promedio del 11.040 folios. 10. No se realizó esta actividad durante el periodo contractual. 11. Durante el periodo contractual no se asistió ni se participó en sensibilizaciones ni capacitaciones programadas por la SNR. Se está a disposición de cualquier requerimiento durante el mes de diciembre. 12. En el periodo contractual no se requirió la asistencia a reuniones y/o mesas de trabajo por parte del grupo de gestión documental. 13. Durante este periodo se alimentó la base denominada ANS CONSERVACIÓN CONTRATO 1588, con el fin de dar cumplimiento a las metas establecidas. Se proyecta alimentar la base denominada ANS CONSERVACIÓN CONTRATO 1588, para la semana del 9 a la semana del 31 de diciembre, correspondientes a los libros de la ORIP LORICA, CARTAGO, LA CRUZ, LA DORADA, correspondiente a 187 libros. 14. Se vela por el cumplimiento de la Norma Técnica de la Gestión Pública NTC GP 1000.2009 e ISO 9001 2008 y normas complementarias relacionadas, conforme a los lineamientos contenidos en el Plan Estratégico Institucional De la Entidad.

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Pagina **3**

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN
DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO**

4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente periodo, se deja constancia que el (la) contratista **RAQUEL CASTAÑEDA VARGAS** identificado (a) con cedula de ciudadanía No **52.522.201** de **BOGOTÁ D.C** cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **2472** de **2025** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.

del CRP No. **488525** CDP No **98325**

Se autoriza el pago por la suma de : \$ **3.248.160,00**

Valor en letras:

**TRES MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL CIENTO SESENTA PESOS CON 00
CTVOS**

PERIODO DE PAGO

	Día	Mes	Año
DEL	01	12	2025
AL	30	12	2025

PAGO No.

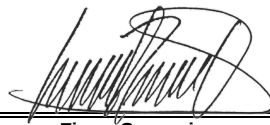
04

DICIEMBRE

DICIEMBRE

Para constancia se firma en **BOGOTA** a los **12** días del mes de **DICIEMBRE** de **2025**

SUPERVISOR



Firma Supervisor

LEONEL EDGARDO RIVEROS DIAZ
COORDINADOR GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL

CONTRATISTA



Firma Contratista

RAQUEL CASTAÑEDA VARGAS
Cedula de Ciudadania No
52.522.201 de **BOGOTÁ D.C**

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Pagina 4

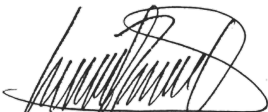
 Superintendencia de Notariado y Registro	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Versión: 01
	FORMATO: CERTIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL	Fecha: 17 - 01 - 2025

CERTIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Que el (la) señor(a), RAQUEL CASTAÑEDA VARGAS identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 52.522.201 de Bogotá, en su calidad de Contratista de la SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO contrato No. de 2472 de 2025 realizó el pago de la seguridad social correspondiente al mes de diciembre.

Dependencia	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA GESTIÓN DOCUMENTAL								
Perfil Contratista	TECNICO ADMINISTRATIVO TIPO B								
Mes a cobrar	Desde	Día	Mes	Año	Hasta	Día	Mes	Año	
		1	12	2025		30	12	2025	
Planilla seguridad social	Valor Salud						178.000		
	Valor Pensión						227.800		
	Valor ARL						7.500		
	Pensionado / anexar resolución						N/A		
	Número de planilla						92295265		
	Periodo de la planilla						Diciembre 2025		
	Fecha pago planilla						11/12/2025		

Se expide la presente certificación una vez verificado el pago de la planilla anteriormente relacionada y sirve como soporte para cuenta de cobro del contratista a los 12 días del mes de diciembre de 2025.


FIRMA DEL SUPERVISOR

LEONEL EDGARDO RIVEROS DIAZ
COORDINADOR GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	52522201	RAQUEL CASTAÑEDA VARGAS		CR. 22 NO. 28 A 30 SUR	2783413	racava_28@yahoo.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
						1
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-12	2025-12	I	11/12/2025	92295265	\$413.300	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	178.000	0		0		0	0	0	178.000	1	

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	227.800	0	0	0	0	0	0		227.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES																
Código ARL	Nombre		NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor										
14-23		Positiva Seguros	860011153-6	7.500				7.500	0	0	7.500			75	7.500	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				No. Afiliados
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	178.000	178.000
Pensión	1	227.800	227.800
Riesgos Laborales	1	7.500	7.500
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	413.300	413.300

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	52522201	RAQUEL CASTAÑEDA VARGAS		CR. 22 NO. 28 A 30 SUR	2783413	racava_28@yahoo.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-12	2025-12	I	11/12/2025	92295265	\$413.300
					TOTAL A PAGAR

DETALLE POR COTIZANTE																																														
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN								SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES									
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Clasificación	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IDE	MA	MA	MA	MA	MA	MA	MA	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN						
1	CC	52522201	CASTAÑEDA VARGAS RAQUEL	59	0		N																			230301	1.423.500	227.800	0	0	0	0	EPS005	1.423.500	178.000	14-23	1.423.500	1	7.500		0	0	0	0	0	0

PAGADA

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 02
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 03
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 21 - 01 - 2025

FORMATO PARA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 2025

De acuerdo con la Ley 2277 de 2022, Reforma tributaria para la igualdad y justicia social, Decreto 2231 de 2023, Decreto 1625 de 2016, paragrafo 2 del articulo 383 del estatuto tributario, la retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, me permito certificar **bajo la gravedad de juramento** que:

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
1. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 2024 mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto laborales como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT.		X
2. Soy responsable del impuesto sobre la renta.		X
3. Dependiente Económico: parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3, cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.		X
4. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías.		X
5. AFC: Realizo ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción. Adjuntar pago mensual del ahorro realizado.		X
6. Crédito de Vivienda: Realizo pagos de crédito de vivienda, Adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda de la vigencia correspondiente.		X
7. Medicina prepagada: Realizo pagos de medicina prepagada, Adjuntar certificación de esta incluyendo el valor pagado por la vigencia que corresponda.		X
8. Dando aplicación al art. 9 del Decreto 2231 de 2023, es necesario indicar si va a tomar costos y deducciones asociadas a las rentas de trabajo relacionadas a la presente cuenta de cobro si: a. Marca (SI), se aplicara la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 10% y 11%). b. Marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383 del E.T. de acuerdo con depuración de renta y UVT aplicable.		X
9. Ha suscrito contratos durante el año 2025: por un valor igual o superior a 4000 UVT (\$199.196.000)		X

Nota: Remitir los soportes a los que hay lugar únicamente para contratos cuyos honorarios superen los **\$6.000.000 mensuales**.

En constancia de lo anterior, se firma a los 12 días del mes de diciembre de 2025.

Atentamente,

RAQUEL CASTAÑEDA

NOMBRE: RAQUEL CASTAÑEDA VARGAS

CC: 52.522.201 DE BOGOTA

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (601) 5140313
Bogotá D.C., - Colombia
<http://www.supernotariado.gov.co>
correspondencia@supernotariado.gov.co



Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización?

☐ Sí ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	ACTA DE INICIO CTO 2472-2025 RAQUEL CASTANEDA.pdf	ACTA DE INICIO CTO 2472-2025 RAQUEL CASTANEDA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	POLIZA Raquel Castaneda Vargas .pdf	POLIZA Raquel Castaneda Vargas .pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	Compromiso 488525 DAF-GD 2708 - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No.2472_2025 - TECNICO ADMINISTRATIVO TIPO B vf.pdf	Compromiso 488525 DAF-GD 2708 - CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS No.2472_2025 - TECNICO ADMINISTRATIVO TIPO B vf.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	SUPERVISION RAQUEL CASTANEDA VARGAS.pdf	SUPERVISION RAQUEL CASTANEDA VARGAS.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	ARL RAQUEL CASTANEDA VARGAS.pdf	ARL RAQUEL CASTANEDA VARGAS.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	U. EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL.pdf	U. EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME DEL 2 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025 RAQUEL.pdf	INFORME DEL 2 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025 RAQUEL.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS PERIODO 2 A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025 CTO 2472 DE 2025 RAQUEL CASTAÑEDA.zip	EVIDENCIAS PERIODO 2 A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025 CTO 2472 DE 2025 RAQUEL CASTAÑEDA.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME DEL 1 AL 30 DE OCTUBRE DE 2025- RAQUEL CASTAÑEDA.pdf	INFORME DEL 1 AL 30 DE OCTUBRE DE 2025- RAQUEL CASTAÑEDA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS PERIODO 1 A 30 DE OCTUBRE DE 2025 CTO 2472 DE 2025 RAQUEL CASTAÑEDA.zip	EVIDENCIAS PERIODO 1 A 30 DE OCTUBRE DE 2025 CTO 2472 DE 2025 RAQUEL CASTAÑEDA.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DEL 2 AL 3 DE SEPTIEMBRE DE 2025 CTO 2472 RAQUEL CASTAÑEDA VARGAS..pdf	CUENTA DE COBRO DEL 2 AL 3 DE SEPTIEMBRE DE 2025 CTO 2472 RAQUEL CASTAÑEDA VARGAS..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025- RAQUEL CASTAÑEDA.pdf	INFORME DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025- RAQUEL CASTAÑEDA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS PERIODO 1 A 30 DE NOVIEMBRE DE 2025 CTO 2472 DE 2025 RAQUEL CASTAÑEDA.zip	EVIDENCIAS PERIODO 1 A 30 DE NOVIEMBRE DE 2025 CTO 2472 DE 2025 RAQUEL CASTAÑEDA.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DEL 1 AL 30 DE OCTUBRE DE 2025 CTO 2472 RAQUEL CASTAÑEDA VARGAS..pdf	CUENTA DE COBRO DEL 1 AL 30 DE OCTUBRE DE 2025 CTO 2472 RAQUEL CASTAÑEDA VARGAS..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025 CTO 2472 RAQUEL CASTAÑEDA VARGAS. firmada.pdf	CUENTA DE COBRO DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025 CTO 2472 RAQUEL CASTAÑEDA VARGAS. firmada.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025- RAQUEL CASTAÑEDA.pdf	INFORME DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025- RAQUEL CASTAÑEDA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME FINAL- RAQUEL CASTAÑEDA.pdf	INFORME FINAL- RAQUEL CASTAÑEDA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025- RAQUEL CASTAÑEDA.zip	EVIDENCIAS DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025- RAQUEL CASTAÑEDA.zip	Proveedor	Descargar	Detalle

