



ALCALDÍA LOCAL DE ENGATIVÁ

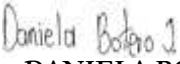
INFORME FINAL DE ACTIVIDADES No ULTIMO PAGO PERÍODO: ULTIMO PAGO	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	312-2025 13/03/2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	DANIELA BOTERO JIMENEZ
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. No. 1014262643 de Bogotá
PLAZO DE EJECUCIÓN	8 MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$22.400.000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$2.800.000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	2440
FECHA ACTA DE INICIO	20/03/2025
PRÓRROGA1	1 MES Y 11 DIAS
ADICIÓN	\$ 3.826.667
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	31/12/2025
OBJETO DEL CONTRATO	LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN TODO LO RELACIONADO CON LA ATENCIÓN DE LAS INSTANCIAS DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONALES Y LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN LOCALES, ASÍ COMO LOS PROCESOS COMUNITARIOS EN LA LOCALIDAD.



ALCALDÍA LOCAL DE ENGATIVÁ

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
2. Apoyar el proceso de gestión documental dentro de los procesos administrativos que le sean designados.	1. Seguimiento a Matriz para tener control de los radicados del Orfeo y reasignación del mismo. 2. Radicación de oficios en CDI	N/A	1. ANEXO 1 2. ANEXO 2
8. Apoyar el trámite y respuesta a los derechos de petición y solicitudes de la comunidad en general que le sean asignados.	1. Traslado Integración Social 2. Traslado Integración Social (BTE) 3. Traslado Secretaría de Salud 4. Traslado Superintendencia de Salud 5. Traslado Idepac	N/A	1. ANEXO 1 2. ANEXO 2 3. ANEXO 3 4. ANEXO 4 5. ANEXO 5
9. Responder en los términos otorgados por la normativa vigente, todas las peticiones y solicitudes ciudadanas que hayan sido asignadas y/o ubicadas en el Sistema de Gestión Documental - Orfeo.	1. Oficio contestación a solicitud ciudadana Ana María Ayala 2. Respuesta Solicitud Ciudadana Pedro Amaya (BTE) 3. Respuesta Solicitud Ciudadana Diana Moreno 4. Respuesta Solicitud Ciudadana Anónimo	N/A	1. ANEXO 1 2. ANEXO 2 3. ANEXO 3 4. ANEXO 4
10. Las demás que demande la Administración Local a través de su supervisor, que correspondan a la naturaleza del contrato y que sean necesarias para la consecución del fin del objeto contractual.	1. El día 19 de diciembre asistí en modalidad virtual a la capacitación Proyecto de Salud Mental, Salud Sexual y Reproductiva, Salud Nutricional y Oral, orientado al fortalecimiento del bienestar integral de nuestra localidad.	N/A	1. ANEXO 1

ALCALDÍA LOCAL DE ENGATIVÁ

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
	EPS SANITAS	POSITIVA	PORVENIR
FIRMAS			
<p>DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.</p>		CONTRATISTA	
		Firma:  Nombre: DANIELA BOTERO JIMENEZ Cédula: C.C.No. 1014262643 de Bogotá	
		SUPERVISOR/INTERVENTOR	
		Nombre: VICTOR HUGO HUERTAS PRADA Cargo: ALCALDE LOCAL DE ENGATIVA Firma: 	
<p>DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.</p>		APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)	
		Nombre: PAULA NATALY SALGADO Cargo: CONTRATISTA Firma: 