



ANEXOS A LA INVITACION - FORMATOS

ANEXO NO. 1 MODELO CARTA DE PRESENTACION DE PROPUESTA

Yopal,

Señores:

SENA Regional Casanare

Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare

Yopal, Casanare

El suscrito _____, en mi condición de Representante Legal o (apoderado debidamente constituido) de la firma o sociedad _____, o persona natural con Nit _____, de conformidad con lo requerido en la **Invitación Pública MINIMA CUANTIA- CSN-xxx-2020**, me permito presentar mi propuesta y solicito que mi oferta tenga comunicación de aceptación, cuyo objeto es: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

En caso de resultar seleccionada nuestra oferta nos obligamos a cumplir con las condiciones generadas de la adjudicación y de la oferta que presentamos. Declaro así mismo:

- Que ninguna persona o entidad distinta de las aquí nombradas tienen intereses en esta propuesta y que, por consiguiente, solo obliga a los firmantes.
- Que para la elaboración de la propuesta hemos estudiado las condiciones de la presente invitación, sus anexos, los documentos complementarios y que aceptamos todos los requisitos en ellos estipulados y renunciamos a cualquier reclamación por ignorancia o errónea interpretación de estos documentos.
- Que conocemos y aceptamos la Legislación de la República de Colombia, en especial las normas de contratación estatal (Ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios).
- Que ninguna de las personas representadas por los firmantes se encuentra incurso en causa de inhabilidad y/o incompatibilidad señaladas por la Constitución y las leyes colombianas, para celebrar contratos en el Estado- SENA Regional Casanare. (arts. 8º, 9º y 10º ley 80/93).
- Que el plazo de ejecución es establecido en la cotización, acorde con la invitación el cual es de _____ días, el término de ejecución se contara a partir de la aprobación de la póliza.
- Que el valor total de la propuesta incluyendo IVA, **es de (valor en letras) pesos (\$ números) moneda corriente.**
- Que para dar cumplimiento a lo establecido en la Ley 716 del 24 de diciembre de 2001, en su artículo 4º, parágrafo 3º; bajo la gravedad del juramento y conociendo las consecuencias jurídicas que implica, manifiesto que me encuentro a Paz Y Salvo con el Estado por todo concepto y/o tengo acuerdo de pago vigente. Para efectos de correspondencia con el SENA mis datos (del PROPONENTE) son:

NOMBRE	
REPRESENTANTE LEGAL y/o Apoderado	
NIT	
DIRECCION Y CIUDAD	
TELEFONO, FAX, E-MAIL(obligatorio)	

Esta oferta es válida por el término de () días calendario, a partir de la fecha de la presente cotización.

Cordialmente,

Nombre del responsable de la propuesta

CC

Dirección, Teléfono

Firma



ANEXOS A LA INVITACION - FORMATOS

ANEXO NO. 2 COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

El(los) suscrito(s) a saber: (Nombre del representante legal de la sociedad, asociación o persona jurídica **OFERENTE**, o nombre del representante legal del consorcio o Unión Temporal **OFERENTE** domiciliado en (Domicilio de la persona firmante), identificado con (Documento de Identificación de la persona firmante y lugar de expedición), quien obra en calidad de (Representante legal de la Sociedad, del Consorcio, de la Unión Temporal **OFERENTE**, si se trata de persona jurídica, caso en el cual debe identificarse de manera completa dicha Sociedad, Consorcio, Unión Temporal, indicando instrumento de constitución y haciendo mención a su registro en la Cámara de Comercio del domicilio de la persona jurídica), que en adelante se denominará EL **OFERENTE**, manifiesta(n) su voluntad de asumir, de manera unilateral, la invitación pública, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

PRIMERO: Que el SENA REGIONAL CASANARE, adelanta un proceso de selección de Mínima Cuantía No. ____ XXXX, cuyo objeto es _____.

SEGUNDO: Que siendo el interés del OFERENTE apoyar la acción del Estado colombiano, y el SENA REGIONAL CASANARE para fortalecer la transparencia en los procesos de contratación, y la responsabilidad de rendir cuentas.

TERCERO: Que siendo del interés del OFERENTE participar en el proceso de selección de Mínima Cuantía No. _____ XXXX cuyo objeto es _____-, aludido en el considerando primero precedente, se encuentra dispuesto a suministrar la información propia que resulte necesaria para aportar transparencia al proceso, y en tal sentido suscribe el presente compromiso unilateral anticorrupción, que se regirá por las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMERA. COMPROMISOS ASUMIDOS.

EL **OFERENTE**, mediante suscripción del presente documento, asume los siguientes compromisos:

1. No ofrecer ni dar sobornos, ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público en relación con su oferta, ni con la ejecución del objeto que pueda celebrarse como resultado de su oferta.

2. EL **OFERENTE** se compromete a no permitir que nadie, bien sea empleado de la compañía o un agente comisionista independiente, o un asesor o consultor o haga en su nombre.

EL **OFERENTE** se compromete formalmente a impartir instrucciones a todos sus empleados, agentes y asesores, y a cualesquiera otros representantes suyos, exigiéndoles el cumplimiento en todo momento de las leyes de la República de Colombia, especialmente de aquellas que rigen el presente proceso de selección de Mínima Cuantía No. XXX, cuyo objeto es _____.

La relación contractual que podría derivarse de ella, y les impondrá las obligaciones de:

A. No ofrecer o pagar sobornos o cualquier halago a los funcionarios del SENA REGIONAL CASANARE, ni a cualquier otro servidor público o privado que pueda influir en la adjudicación de la oferta, bien sea directa o indirectamente, ni a terceras personas que por su influencia sobre funcionarios públicos, puedan influir sobre la aceptación de la oferta.

B. No ofrecer pagos o halagos a los funcionarios del SENA REGIONAL CASANARE durante el desarrollo del contrato que se suscriba si llegase a ser aceptada su propuesta.

3. EL **OFERENTE** se compromete formalmente a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o como efecto la colusión en el presente proceso de licitación.



ANEXOS A LA INVITACION - FORMATOS

CLÁUSULA SEGUNDA. PAGOS REALIZADOS.

EL OFERENTE declara que para la elaboración y presentación de la presente oferta ha realizado, o debe realizar, únicamente los siguientes pagos, incluyendo los pagos de bonificaciones o sumas adicionales al salario ordinario que puedan hacerse a sus propios empleados, representantes, agentes o asesores, o a los empleados, agentes o asesores de otras empresas, tanto públicos como privados:

BENEFICIARIO (Nombre del beneficiario del pago realizado o por realizar)	MONTO (\$) (Valor del pago realizado o por realizar, en pesos corrientes)	CONCEPTO (Concepto del pago realizado o por realizar. En esta columna deben discriminarse de manera clara y detallada cada uno de los conceptos bajo los cuales se ha realizado cada pago, o el concepto por el cual se prevé que se realizará un gasto en el futuro, asociados en cualquiera de los casos a la presentación de la oferta).

En caso de resultar favorecida su propuesta el OFERENTE realizará únicamente los siguientes pagos:

BENEFICIARIO (Nombre del beneficiario del pago realizado o por realizar)	MONTO (\$) (Valor del pago realizado o por realizar, en pesos corrientes)	CONCEPTO (Concepto del pago realizado o por realizar. En esta columna deben discriminarse de manera clara y detallada cada uno de los conceptos bajo los cuales se ha realizado cada pago, o el concepto por el cual se prevé que se realizará un gasto en el futuro, asociados en cualquiera de los casos a la presentación de la oferta.)

CLÁUSULA TERCERA. CONSECUENCIAS DEL INCUMPLIMIENTO EL OFERENTE asume a través de la suscripción del presente compromiso, las consecuencias previstas en el proceso, si se verificare el incumplimiento de los compromisos anticorrupción.

En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales incorporados en el presente documento, se firma el mismo en la ciudad de (Ciudad donde se firma el presente documento) a los (Día del mes en letras y números, del año).

EL OFERENTE:

Firma Representante Legal o Apoderado
Nombre: XXXXXXXXXXXXXXXX



ANEXOS A LA INVITACION - FORMATOS

C.C. / NIT XXXXXXXX

Únicamente se exceptúan los gastos que haya realizado el **OFERENTE** por concepto de salarios, bonificaciones, prestaciones sociales o cualquier gasto derivado de los contratos de trabajo bajo los cuales se encuentren vinculadas las personas que laboran de manera permanente con el **OFERENTE** o con **OFERENTE** cualquiera de las personas jurídicas que conforman al **OFERENTE** en el caso de tratarse de un **OFERENTE** plural, costos que no deben discriminarse por beneficiario, sino que deben consolidarse bajo uno de los siguientes dos rubros: 1. Total Salarios Brutos y 2. Aportes parafiscales y seguridad social. Igualmente, todos los gastos menores, tales como papelería, mensajería, etc., podrán agruparse en un único concepto bajo la denominación 'gastos de funcionamiento', siempre que de manera tanto individual como consolidada tengan un costo total inferior a los mil dólares de los estados unidos de América (US \$ 1.000.00).

SUSCRIBIRÁN EL DOCUMENTO TODOS LOS INTEGRANTES DE LA PARTE **OFERENTE** SI ES PLURAL (CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL), A TRAVÉS DE SUS REPRESENTANTES LEGALES

ANEXO NO. 3 MANIFESTACIÓN SOBRE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

Yo, _____, actuando en calidad de _____ (persona natural oferente, o el representante legal, o apoderado), de _____, manifiesto bajo la gravedad del juramento de forma clara e inequívoca, que ni el proponente, ni su representante legal, ni su apoderado, ni sus socios, no encontramos incursos por sí o por interpuesta persona en las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en la Constitución y en la Ley, en especial las contempladas en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993, en la Ley 1150 de 2007 y en la Ley 1474 del 12 de Julio de 2011 “Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la Gestión Pública” (Artículo 1. INHABILIDAD PARA CONTRATAR DE QUIENES INCURRAN EN ACTOS DE CORRUPCIÓN, Artículo 2. INHABILIDAD PARA CONTRATAR DE QUIENES FINANCIEN CAMPAÑAS POLÍTICAS, Artículo 4. INHABILIDAD PARA QUE EX EMPLEADOS PÚBLICOS CONTRATEN CON EL ESTADO, Artículo 27. ACUERDOS RESTRICTIVOS DE LA COMPETENCIA y Artículo 90. INHABILIDAD POR INCUMPLIMIENTO REITERADO).

Firma Representante Legal o Apoderado
Nombre: XXXXXXXXXXXXXXXX
C.C. / NIT XXXXXXXX

ANEXO NO. 4 ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS ANTERIORES, DECLARACIÓN SOBRE MULTAS Y/O SANCIONES DURANTE LOS ÚLTIMOS DOS (2) AÑOS PROCESO DE MÍNIMA CUANTÍA CAFEC-RC-00X-2020

I. PROPONENTE

REGISTRO MULTAS Y/O SANCIONES DURANTE LOS ÚLTIMOS DOS (2) AÑOS



ANEXOS A LA INVITACION - FORMATOS

Diligenciar con una "X" según corresponda

Si _____ NO _____

En caso de ser afirmativa la respuesta completar la información que se relaciona a continuación.

- 1 Número del contrato _____
- 2.- Objeto del Contrato _____
- 3.- Fecha del Contrato _____
- 4.- Valor del Contrato _____
- 5.- Valor de la Multa en Pesos _____
- 6.- Fecha de la Multa o sanción _____
- 7.- Valor de la multa en SMLMV _____

Declaramos bajo la gravedad de juramento, comprometiendo nuestra responsabilidad personal y comprometiendo la responsabilidad institucional de las personas jurídicas que representamos, que la información antes consignada es totalmente cierta, corresponde única y exclusivamente a la entidad que representamos.

Firma Representante Legal o Apoderado

Nombre: XXXXXXXXXXXXXXXX

C.C. / NIT XXXXXXXX

ANEXO NO. 5 DECLARACIÓN JURADA DE VERACIDAD DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

Yo _____, identificado(a) con cedula de ciudadanía número _____, (representante legal o persona natural) declaro bajo juramento lo siguiente:

1. Toda la información allegada al proceso XXXXXXXX, corresponde a la verdad de los hechos.
2. Soy responsable de la veracidad y exactitud de todos los datos consignados en los documentos e información que he presentado.
3. Soy responsable de la veracidad y exactitud de los datos consignados en los documentos e información que deba presentar en lo sucesivo.
4. En caso se compruebe la falsedad en la información que he brindado asumo las consecuencias legales que pudieran derivarse de la actuación, conforme a la normativa vigente.

En la ciudad de..... a los.... días de..... del 20.....

Firma Representante Legal o Apoderado

Nombre: XXXXXXXXXXXXXXXX

C.C. / NIT XXXXXXXX