Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9026292
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	1 día de tiempo transcurrido *(1/21/2026 12:02:52 AM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*
Número del contrato	005-2026
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO EN LA GESTIÓN DE SITUACIONES ADMINISTRATIVAS, GESTIÓN DE COMITÉS INTERNOS, Y APOYO A LA SUPERVISIÓN CONTRACTUAL DEL AREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERÍA DE NEIVA
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	340 Días
Fecha de inicio de contrato	1/22/2026 5:47:00 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	12/30/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☑Sí ☐No *
Fecha de inicio de liquidación	12/31/2026 7:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*
Fecha fin de liquidación	4/30/2027 11:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No *
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No *
Reversión	☐Sí ☑No *

Información de la Entidad Estatal contratante

PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

LINAT596

COLOMBIA, Neiva
Número de documento 1075297447

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
LINAT596			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Lina Tatiana Rodriguez Perdomo* ***Fecha de aprobación:*** *1/21/2026 12:57:16 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *JERSON ANDRES BASTIDAS VARGAS* ***Fecha de aprobación:*** *1/21/2026 9:17:15 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_9026292_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Proceso de Contratación	PMN-CD-005-2026
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	30,475,000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	Transporte incluido
El contrato puede ser prorrogado	☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos?	☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago	Abono en cuenta
Plazo de pago de la factura	30 días

Comentarios

Número del Contrato	CO1.PCCNTR.9026292
Proveedor	LINAT596
Creado por	
Agregado en	-
Comentario	

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 8 # 12-22
Ubicación CO-HUI-41001 - Neiva
País COLOMBIA
Departamento Huila
Municipio Neiva
Dirección Calle 8 # 12-22
Código postal 410010

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	calle 8 # 12-22	COLOMBIA > Huila > Neiva

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.9026292

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
30,475,000.00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111607	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO EN LA GESTIÓN DE SITUACIONES ADMINISTRATIVAS, GESTIÓN DE COMITÉS INTERNOS, Y APOYO A LA SUPERVISIÓN CONTRACTUAL DEL AREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERÍA DE NEIVA	1.00	UN	30,475,000.00	30,475,000.00	30,475,000.00

2 CO1.PCCNTR.9026292

2.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
30,475,000.00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111607	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO EN LA GESTIÓN DE SITUACIONES ADMINISTRATIVAS, GESTIÓN DE COMITÉS INTERNOS, Y APOYO A LA SUPERVISIÓN CONTRACTUAL DEL AREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA PERSONERÍA DE NEIVA	1.00	UN	30,475,000.00	30,475,000.00	30,475,000.00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐

Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1. PROPUESTA DE SERVICIOS	☑	☐
2. FOTOCOPIA DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA	☑	☐
4. FORMATO HOJA DE VIDA EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN Y GESTIÓN DEL EMPLEO PÚBLICO - SIGEP, CON EL VISTO BUENO JEFE OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	☑	☐
7. FOTOCOPIA LEGIBLE DE LA TARJETA PROFESIONAL	☑	☐
8. FOTOCOPIA DE CONSTANCIA DE VIGENCIA DE LA PROFESIÓN EXPEDIDA POR EL ÓRGANO COMPETENTE Y ANTECEDENTES ESPECIALES (EN LOS CASOS EN QUE SE REQUIERA)	☑	☐
9. FOTOCOPIA LEGIBLE DE REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO - RUT	☑	☐
10. CERTIFICACIÓN ANTECEDENTES JUDICIALES VIGENCIA 30 DÍAS	☑	☐
11. CERTIFICACIÓN DE SISTEMA REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC VIGENCIA 30 DÍAS	☑	☐
12. CERTIFICADO ANTECEDENTES FISCALES VIGENTES VIGENCIA 30 DÍAS	☑	☐
13. CERTIFICADO DE ANTECEDENTE DISCIPLINARIO EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN, VIGENCIA 30 DÍAS	☑	☐
14. CERTIFICACIONES DE AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL - EXPEDIDA 30 DÍAS ANTERIORES A LA FIRMA DEL CONTRATO (SALUD Y FONDO DE PENSIONES)	☑	☐
16. CERTIFICADO EXAMEN MÉDICO SALUD OCUPACIONAL	☑	☐
17. FOTOCOPIA DE DIPLOMA DE BACHILLER	☑	☐
20. COPIA ACTA DE GRADO O TÍTULO UNIVERSITARIO Y CERTIFICADOS DE ESTUDIOS EN ESPECIALIZACIONES	☑	☐
21. CERTIFICADO DE ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS	☑	☐
22. CERTIFICACIONES LABORALES	☑	☐
23. CERTIFICADO DE TITULARIDAD BANCARIA	☑	☐
24. PAZ Y SALVO DE MOVILIDAD - VIGENCIA 30 DÍAS	☑	☐
25. PAZ Y SALVO DE CONTRATACIÓN - VIGENCIA 30 DÍAS	☑	☐
26. CERTIFICADO DE REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS - REDAM	☑	☐
27. MANIFESTACIÓN DE NO ENCONTRARSE NINGUNA INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD Y CONFLLICTO DE INTERESES VIGENCIA 30 DÍAS	☑	☐
28. CERTIFICADO PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BINES Y RENTAS VIGENCIA 2026	☑	☐
29. CERTIFICADO ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DEL CONSEJO O COLEGIO QUE REGULE LA PROFESIÓN VIGENCIA 30 DÍAS	☑	☐
30. AUTORIZACIÓN Y CONSULTA DE INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES CONTRA MENORES DE EDAD, PARA QUIENES PRESTARÁN SERVICIOS QUE INVOLUCREN UNA RELACIÓN DIRECTA Y HABITUAL DE MENORES - VIGENCIA 30 DÍAS	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1. PROPUESTA DE SERVICIOS	1-Propuesta Personería 2026 LTRP.pdf	Detalle	No	☐
10. CERTIFICACIÓN ANTECEDENTES JUDICIALES VIGENCIA 30 DÍAS	19-certificado Policía Nacional de Colombia.pdf	Detalle	No	☐
11. CERTIFICACIÓN DE SISTEMA REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC VIGENCIA 30 DÍAS	20-Consulta RNMC.pdf	Detalle	No	☐
12. CERTIFICADO ANTECEDENTES FISCALES VIGENTES VIGENCIA 30 DÍAS	17-CERTIFICADO CONTRALORIA.pdf	Detalle	No	☐
13. CERTIFICADO DE ANTECEDENTE DISCIPLINARIO	18-Certificado Procuraduría.pdf	Detalle	No	☐

EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN, VIGENCIA 30 DÍAS				
14. CERTIFICACIONES DE AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL - EXPEDIDA 30 DÍAS ANTERIORES A LA FIRMA DEL CONTRATO (SALUD Y FONDO DE PENSIONES)	15- Certificados Salud y Pensión.pdf	Detalle	No	☐
16. CERTIFICADO EXAMEN MÉDICO SALUD OCUPACIONAL	16-Certidicado Medico Ocupacional 2025.pdf	Detalle	No	☐
17. FOTOCOPIA DE DIPLOMA DE BACHILLER	TituloBachiller.pdf	Detalle	No	☐
2. FOTOCOPIA DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA	8-Fotocopia de la Cédula.pdf	Detalle	No	☐
20. COPIA ACTA DE GRADO O TÍTULO UNIVERSITARIO Y CERTIFICADOS DE ESTUDIOS EN ESPECIALIZACIONES	20-Titulo Universitoario y especialidades.pdf	Detalle	No	☐
21. CERTIFICADO DE ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS	21-CERTIFICADOS DE ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS.pdf	Detalle	No	☐
22. CERTIFICACIONES LABORALES	22-Certificados laborales.pdf	Detalle	No	☐
23. CERTIFICADO DE TITULARIDAD BANCARIA	23-Certificado bancario.pdf	Detalle	No	☐
24. PAZ Y SALVO DE MOVILIDAD - VIGENCIA 30 DÍAS	24-paz y salvo movilidad.pdf	Detalle	No	☐
25. PAZ Y SALVO DE CONTRATACIÓN - VIGENCIA 30 DÍAS	25-paz y salvo contratación.pdf	Detalle	No	☐
26. CERTIFICADO DE REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS - REDAM	26-REDAM.pdf	Detalle	No	☐
27. MANIFESTACIÓN DE NO ENCONTRARSE NINGUNA INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD Y CONFLLICTO DE INTERESES VIGENCIA 30 DÍAS	27-FORMATO DE DECLARACIÓN DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.pdf	Detalle	No	☐
28. CERTIFICADO PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BINES Y RENTAS VIGENCIA 2026	28-DECLARACION CONFLICTO INTERES.pdf	Detalle	No	☐
29. CERTIFICADO ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DEL CONSEJO O COLEGIO QUE REGULE LA PROFESIÓN VIGENCIA 30 DÍAS	29-Certificado-Sanciones Abogado.pdf	Detalle	No	☐
30. AUTORIZACIÓN Y CONSULTA DE INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES CONTRA MENORES DE EDAD, PARA QUIENES PRESTARÁN SERVICIOS QUE INVOLUCREN UNA RELACIÓN DIRECTA Y HABITUAL DE MENORES - VIGENCIA 30 DÍAS	30-Autorización y certificado delitos sexuales.pdf	Detalle	No	☐
4. FORMATO HOJA DE VIDA EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN Y GESTIÓN DEL EMPLEO PÚBLICO - SIGEP, CON EL VISTO BUENO JEFE OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	HV LINA.pdf	Detalle	No	☐
7. FOTOCOPIA LEGIBLE DE LA TARJETA PROFESIONAL	7-Copia de la tarjeta profesional.pdf	Detalle	No	☐
8. FOTOCOPIA DE CONSTANCIA DE VIGENCIA DE LA PROFESIÓN EXPEDIDA POR EL ÓRGANO COMPETENTE Y ANTECEDENTES ESPECIALES (EN LOS CASOS EN QUE SE REQUIERA)	8- certificado Tarjeta Profesional.pdf	Detalle	No	☐
9. FOTOCOPIA LEGIBLE DE REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO - RUT	9-Fotocopia del RUT.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 1 día de tiempo transcurrido *(1/21/2026 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 1 día de tiempo transcurrido *(1/21/2026 12:57:06 PM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
MINUTA DE CONTRATO 005 DE 2026 LINA TATIANA RODRIGUEZ PERDOMO.pdf	MINUTA DE CONTRATO 005 DE 2026 LINA TATIANA RODRIGUEZ PERDOMO.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	JERSON ANDRES BAST	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1075233433	Guardar y notificar
Supervisor	ANGELICA CRUZ ROJA	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	55131974	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	JERSON ANDRES BAST	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1075233433	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	JERSON ANDRES BASTIDAS VARGAS	20 horas de tiempo transcurrido *(1/21/2026 9:17:16 PM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	JERSON ANDRES BASTIDAS VARGAS
Supervisor	ANGELICA CRUZ ROJAS	20 horas de tiempo transcurrido *(1/21/2026 9:17:16 PM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	JERSON ANDRES BASTIDAS VARGAS
Ordenador del pago	JERSON ANDRES BASTIDAS VARGAS	20 horas de tiempo transcurrido *(1/21/2026 9:17:16 PM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	JERSON ANDRES BASTIDAS VARGAS

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz	☐Sí ☑No *	Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.
Destinación del gasto	Funcionamiento	

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑Sí ☐No *	30,475,000
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
Total		30,475,000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	008	CDP	No se ha iniciado		30,475,000 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP	0 COP
Saldo de vigencias futuras	0 COP
Saldo total a comprometer	0 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	009	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	30,475,000 COP	30,475,000 COP	-	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP	30,475,000 COP
Saldo de compromisos AVF	0 COP
Saldo total comprometido	30,475,000 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-