



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE LA
JUSTICIA PENAL MILITAR Y POLICIAL

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

INFORMACIÓN GENERAL	
Dependencia solicitante	Grupo Plataforma Tecnológica Unidad Administrativa Especial de la Justicia Penal Militar y Policial.
Objeto	ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS DE ESCRITORIO TODO EN UNO Y PORTÁTILES PARA LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE LA JUSTICIA PENAL MILITAR Y POLICIAL.
Plazo	PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2026
Clasificación UNSPSC	43211500; 43211503; 43211507 Computadores
Lugar de ejecución	Lugar de ejecución: El lugar de ejecución del contrato será en las instalaciones de la Unidad Administrativa Especial de la Justicia Penal Militar y Policial, carrera 46 No. 20 C - 1 Cantón Militar Occidental "Coronel Francisco José de Caldas", Palacio de la Justicia Penal Militar y Policial "TF. Laura Rocío Prieto Forero" Bogotá D.C y los despachos a nivel nacional de conformidad con el Anexo Técnico - Entrega de los Equipos de escritorio.
Certificaciones	EPEAT Gold, o EPEAT Climate +, o ENERGY STAR, o RoHS, o TCO.
Obligaciones del contratista	<p>a. Cumplir con el objeto del contrato en la forma y tiempo pactados, de conformidad con los estudios y documentos previos, pliego de condiciones, sus adendas si fueran expedidas, el anexo de especificaciones técnicas exigidas y en la oferta presentada, los cuales para todos los efectos forman parte integral del contrato suscrito.</p> <p>b. Realizar el KickOff del proyecto (Reunión de inicio de proyecto) con el supervisor designado, una vez cumplidos los requisitos de ejecución del contrato, presentando como mínimo lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none">• Objetivos.• Entregables.• Costos.• Recursos Humanos.





UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE LA
JUSTICIA PENAL MILITAR Y POLICIAL

	<ul style="list-style-type: none">• Cronograma de actividades a desarrollar.• Riesgos del proyecto.• Programación reuniones de seguimiento. <p>c. Entregar los bienes contratados en las condiciones establecidas en las Especificaciones técnicas Mínimas Exigidas, dentro de los plazos señalados, de acuerdo con la propuesta presentada y a las indicaciones impartidas por el supervisor de este.</p> <p>d. El CONTRATISTA deberá suministrar todos los bienes a la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE LA JUSTICIA PENAL MILITAR Y POLICIAL, para lo cual deberá asumir los gastos de transporte, seguros, embalajes y los demás que se requieran para su entrega en las sedes de la Justicia Penal Militar y Policial.</p> <p>e. Los bienes por suministrar deben ser nuevos, estar en buen estado y libres de defectos o vicios ocultos, de marca reconocida en el mercado, garantizando que cuentan con plena idoneidad para el desarrollo de las funciones a las cuales se encuentran destinados. No se aceptan bienes o productos de segunda ni remanufacturados.</p>
Forma de Pago	<p>LA UNIDAD pagará el valor total del contrato (menos los descuentos de ley) a EL CONTRATISTA, mediante actas parciales por concepto de la entrega de equipos de escritorio y portátiles de oficina completos con sus respectivos accesorios, software, certificados de licencias y soporte e instalación descritas en las especificaciones técnicas, configurados previa presentación de la factura correspondiente, acompañada por el acta de recibo a satisfacción y el informe de ejecución de la supervisión y cumplido a satisfacción, debidamente suscrito por el supervisor del contrato.</p> <p>Los pagos se realizarán en moneda legal colombiana a través de la Tesorería de LA UNIDAD, una vez se encuentre aprobado el P.A.C. (Programa Anual Mensualizado de Caja) por parte del Ministerio de</p>





UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE LA
JUSTICIA PENAL MILITAR Y POLICIAL

	<p>Hacienda y Crédito Público, dentro de los sesenta (60) días calendario siguientes a la radicación de los documentos requeridos para pago, así:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Informe de supervisión y acta de recibo a satisfacción suscritos por el supervisor.2) Presentación de la factura de venta a través de la plataforma electrónica de contratación pública SECOP II y el cumplimiento del “Modelo de Recepción de Facturas de Venta, Notas Débito y/o Notas Crédito” a través del buzón dispuesto para el efecto por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público (siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co).3) Constancia del pago de aportes al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales, de sus trabajadores y de sus contratistas, mediante certificación expedida por el representante legal y/o revisor fiscal según sea en caso, junto con la copia de las dos (2) últimas planillas de pago donde se evidencie el pago realizado, exonerándose del mismo para aquellos casos que se encuentran contemplados en el artículo 25 de la Ley 1607 de 26 de diciembre de 2012, la certificación emitida por parte del revisor fiscal deberá acompañarse de la copia de la tarjeta profesional, la cédula de ciudadanía y el certificado de la Junta Central de Contadores con una fecha de emisión no mayor a noventa (90) días calendario
--	--





UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE LA
JUSTICIA PENAL MILITAR Y POLICIAL

Vigencia de la Cotización	la 120 días
Documentos anexos	<ol style="list-style-type: none">1. Registro único de Proponentes (adjuntar con su propuesta).2. Distribuidor autorizado por parte del fabricante.3. Catálogos de los equipos ofrecidos.
Plazo para la presentación de cotización	El plazo para presentar la cotización será de 8 días hábiles.

PRIMERA: La cotización debe venir acompañada de los anexos No. 1 “*ESPECIFICACIONES TÉCNICAS*” y 2 “*COTIZACIÓN*” del presente documento.

SEGUNDA: La cotización no constituye oferta mercantil, razón por la cual la Unidad Administrativa Especial de la Justicia Penal Militar y Policial no está obligada legalmente a contratar los bienes y/o servicios cotizados.





UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE LA
JUSTICIA PENAL MILITAR Y POLICIAL

FORMATO SOLICITUD DE COTIZACIÓN

El suscrito (*diligenciar*) obrando en nombre y representación de (*diligenciar*) conforme a las especificaciones técnicas mínimas exigidas, las cuales tienen como objeto la “**ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE EQUIPOS DE ESCRITORIO TODO EN UNO Y PORTÁTILES PARA LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE LA JUSTICIA PENAL MILITAR Y POLICIAL**” adelantado por la **UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE LA JUSTICIA PENAL MILITAR Y POLICIAL**, por medio del presente, ofrezco proveer los servicios correspondientes en los términos y conforme a las condiciones, entregables y cantidades previstos en el anexo técnico, de acuerdo al manual del modelo de seguridad y privacidad del MINTIC, precio que se discrimina así:

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	CANTIDAD	PROPONENTE		
			MARCA/MODELO	PRECIO UNITARIO INCLUIDO IVA	PRECIO TOTAL CON IVA
1	Equipos de escritorio todo en uno + accesorios + (3 años de garantía.)	132			
2	Portátil de oficina + accesorios + (3 años de garantía.)	7			
			TOTAL		

TIEMPO DE DURACION DEL PROYECTO

1. El tiempo de duración del proyecto se estima hasta el 20 de junio de 2026.
2. El valor unitario y total de la oferta debe incluir el IVA y demás erogaciones que correspondan. Si el oferente no incluye dichos impuestos en su oferta, y en efecto el servicio los causa, la **UNIDAD ADMINISTRATIVA DE LA JUSTICIA PENAL MILITAR Y POLICIAL**, los considerará incluidos en el valor total de la oferta y así lo aceptará el oferente.
3. La **UNIDAD ADMINISTRATIVA DE LA JUSTICIA PENAL MILITAR Y POLICIAL**, se reserva el derecho de realizar la aproximación y/o corrección aritmética de las cifras contenidas en el presente **DOCUMENTO**, si a ello hubiere lugar. Los valores unitarios, así como el valor total de la cotización debe presentarse sin decimales, en dado caso se deben aproximar al peso el valor del IVA.





UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE LA
JUSTICIA PENAL MILITAR Y POLICIAL

4. Los oferentes deberán consignar y ofrecer los valores unitarios IVA incluido y los totales de los conceptos de los servicios requeridos por la Entidad, los cuales no podrán ser ofertados por un valor igual a cero (0). Así mismo los **oferentes deberán presentar los valores totales de su oferta en números enteros sin registrar decimales, realizando las aproximaciones en los valores totales a las que haya lugar, según sea el caso.**

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRE DE LA EMPRESA: _____

DIRECCION: _____

CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO: _____

