



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN  
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN  
CONTROL DOCUMENTAL  
CERTIFICACIÓN DE CONTRATOS  
Código: SDS-CON-FT-053 V.2

Elaborado por:  
Ángela Ortiz Gasca  
Revisado y Aprobado por:  
Claudia Patricia Herrera Logreira



**LA SUSCRITA SUBDIRECTORA DE CONTRATACIÓN**

**CERTIFICA QUE:**

Revisado el archivo de gestión documental se evidencio que **EL FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD** identificado con el Nit. 800.246.953-2 suscribió con **LADY JOHANA PEREZ PEÑA**, identificada con Cédula de Ciudadanía No. 1.022.331.931, el contrato de prestación de servicios celebrado con las siguientes, condiciones y especificaciones:

**CONTRATO N.0902-2019** suscrito el día 27 de Diciembre de 2019.

**OBJETO:** Prestar servicios como profesional especializado para realizar el seguimiento técnico, administrativo y financiero de los Contratos Interadministrativos del Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas, suscritos entre el Fondo financiero Distrital de Salud y las 4 Subredes Integradas de Servicios de Salud.

**VALOR INICIAL:** TREINTA Y SEIS MILLONES DOCIENTOS UN MIL NOVECIENTOS DOCE PESOS M/CTE (\$36.201.912)

**FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:** 02 de Enero de 2020.

**PLAZO DE DURACIÓN DEL CONTRATO:** Seis (6) meses.

**FECHA FINAL DEL CONTRATO:** 01 de Julio de 2020.

Las actividades establecidas en el contrato fueron las siguientes:

1. Participar en la elaboración del plan de actividades para revisión y aprobación de los supervisores de los contratos del Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas (PSPIC).
2. Asistir al proceso de socialización de lineamientos de acuerdo a los productos asignados.
3. Participar en la organización del proceso de seguimiento la ejecución del contrato del Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas (PSPIC) lo cual incluye revisión documental, revisión e implementación de instrumentos necesarios para el seguimiento.





SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN  
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN  
CONTROL DOCUMENTAL  
CERTIFICACIÓN DE CONTRATOS  
Código: SDS-CON-FT-053 V.2

Elaborado por:  
Ángela Ortiz Gasca  
Revisado y Aprobado por:  
Claudia Patricia Herrera Logreira



4. Verificar los soportes de los productos facturados por la Subred Integrada de Servicios de Salud E.S.E y apoyar el seguimiento en campo de la ejecución de los productos incluidos en el contrato del Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas (PSPIC).
5. Constatar la disponibilidad y suficiencia de la logística de las Subredes Integradas de Servicios de Salud E.S.E (Equipos de cómputo, materiales, infraestructura física, transporte, elementos, medicamentos y demás suministros, ofertados en el Plan de Intervenciones Colectivas), así como los perfiles profesionales y técnicos, acorde con lo establecido en el contrato y sus anexos, para el desarrollo en las intervenciones, del Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas (PSPIC).
6. Constatar el cumplimiento de la gestión documental de cada una de las Subredes, verificando que se cumpla con la normatividad vigente de archivo y la debida custodia de todos los soportes de las acciones desarrolladas en el marco del contrato del Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas (PSPIC).
7. Apoyar la realización de las solicitudes de planes de mejora que deben ser presentados por las Subredes Integradas de Servicios de Salud, E.S.E cuando haya lugar, así mismo, hacer las observaciones pertinentes para la aprobación por parte de los supervisores, realizando seguimiento a la ejecución de los mismos, lo cual debe quedar consignado en las actas de interventoría y en la matriz de Excel consolidada por cada Subred.
8. Apoyar en la formulación, resolución y reporte de las glosas pertinentes relacionadas con el ejercicio del seguimiento integral en las modalidades retrospectiva y/o concurrente, derivadas de los hallazgos en las actividades de su cargo de acuerdo a las condiciones establecidas en el anexo N°9 criterios de facturación y glosa, de los contratos objetos de seguimiento.
9. Elaborar informe que presente los resultados del seguimiento integral a los productos ejecutados por las Subredes Integradas de Servicios de Salud E.S.E, de acuerdo a la estructura y el plan de actividades establecidas por la Subsecretaría de Salud Pública.
10. Hacer entrega de los soportes para la construcción del informe contractual parcial de avance y ejecución de los contratos objeto de seguimiento.
11. Apoyar en la respuesta de requerimientos de la Subsecretaría de Salud Pública en los tiempos establecidos, en el marco del contrato.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL CERTIFICACIÓN DE CONTRATOS Código: SDS-CON-FT-053 V.2	Elaborado por: Ángela Ortiz Gasca Revisado y Aprobado por: Claudia Patricia Herrera Logreira	
---	--	---	---

12. Asistir a las reuniones o espacios donde sea convocado.

***El mencionado contrato se encuentra Cancelado.***

Esta constancia se expide a solicitud de la interesada, a los ocho (08) días del mes de julio de 2020.

  
**PILAR ALEXÓN CONTRERAS ERAZO**  
 Subdirectora de Contratación

Proyectó: Yenifer Cárdenas Garzón – Subdirección de Contratación  
 Radicado: 2020ER34172 03-07-2020.



