



**SOLICITUD DE NO DISPONIBILIDAD
DE PERSONAL**

Código: F – 082

Versión: 001

Fecha: Agosto de 2017

Puerto López - Meta, 06 enero de 2026

Señor
EDGAR FERNANDO CARILLO
Secretario General
Alcaldía de Puerto López

Ref.: SOLICITUD CERTIFICACIÓN DISPONIBILIDAD DE PERSONAL.

La ó el Secretaría de Infraestructura tiene la necesidad de desarrollar el siguiente objeto: **"ASISTENCIA COMO AYUDANTE DE CONSTRUCCION EN LOS PROCESOS DE MEJORAMIENTO, MANTENIMIENTO VIAL Y DEMAS ACTIVIDADES QUE REALICE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA EN EL MUNICIPIO DE PUERTO LÓPEZ, META"**.

TERMINO DE EJECUCIÓN: SEIS (6) MESES

REQUISITOS DEL CONTRATISTA: NIVEL: DOS (2) - TITULO DE BACHILLER

ACTIVIDADES:

1. Ejecutar actividades de construcción, mejoramiento y/o mantenimiento de vías urbanas en el municipio de Puerto López – Meta, de acuerdo a como se solicite.
2. Velar por las buenas prácticas constructivas, de acuerdo a como lo estipule la norma técnica para la construcción, mejoramiento y/o mantenimiento de vías.
3. Velar y garantizar por el cuidado, buen uso de las herramientas y/o equipos a su cargo.
4. Verificar los niveles, medidas y demás actividades que se ejecuten a lo largo de la construcción, mejoramiento y/o mantenimiento de vías urbanas con el fin de garantizar la calidad de la obra y la correcta ejecución.
5. Comunicar al supervisor y al maestro de construcción de todas las actividades ejecutadas y programadas para la construcción, mejoramiento y/o mantenimiento de vías urbanas.
6. Apoyar las demás actividades solicitadas por la supervisión, que cuenten con relación al objeto del contrato y a las funciones propias de la secretaria de infraestructura.



**SOLICITUD DE NO DISPONIBILIDAD
DE PERSONAL**

Código: F – 082

Versión: 001

Fecha: Agosto de 2017

CLASE DEL CONTRATO: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

FUENTE DE FINANCIACION: INVERSION X FUNCIONAMIENTO

Nota: Diligencie la siguiente información si la contratación se va realizar por proyecto de inversión:

NOMBRE DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO Y ASISTENCIA PARA LOS PROCESOS DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DE MUNICIPIO DE PUERTO LÓPEZ

META: Fortalecer técnicamente la Secretaría de Infraestructura del Municipio de Puerto López - Meta

COMPONENTE: Entidades, organismos y Dependencias asistidas técnicamente

Con base en lo anterior se requiere que el secretario(a) General, certifique si la planta de personal de la administración central de Puerto López, cuenta con la disponibilidad de personal suficiente para desarrollar el objeto descrito.

**MARYLIN PAOLA FONSECA CRUZ
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA**

Johnny
13



**CERTIFICADO DE NO
DISPONIBILIDAD DE PERSONAL**

Código: F - 017

Versión: 001

Fecha: Junio de 2017

SG.110-033

EL SECRETARIO GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

CERTIFICA:

Que verificado el Sistema de Información de personal de la Entidad, se constató que en la Estructura Administrativa, no existe disponibilidad de Funcionarios Públicos para realizar las obligaciones derivadas de la **“ASISTENCIA COMO AYUDANTE DE CONSTRUCCION EN LOS PROCESOS DE MEJORAMIENTO, MANTENIMIENTO VIAL Y DEMAS ACTIVIDADES QUE REALICE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA EN EL MUNICIPIO DE PUERTO LÓPEZ, META”**.

De acuerdo con lo expuesto, certifico que **NO** tenemos servidores públicos disponibles en la planta de personal del Municipio, que puedan atender las labores señaladas.

La presente certificación se expide con destino a la secretaria de Infraestructura, a los seis (06) días del mes de Enero de 2026.

Sin otro particular,


EDGAR FERNANDO CARRILLO RIOS
Secretario General

Elaborado	Revisado:	Aprobado:
Nombre: Lorena Andrea García Cubillos	Nombre: Edgar Fernando Carrillo	Nombre: Edgar Fernando Carrillo
Cargo: Técnico Administrativo	Cargo: Secretario General	Cargo: Secretario General
Fecha: 06/01/2026	Fecha: 06/01/2026	Fecha: 06/01/2026